

ANEXO II

CAMPUS _____

PROCEDIMENTOS PARA ANTEPOSIÇÃO DE AULAS

O horário semanal de aulas de cursos do IFCE é um documento oficial. É por meio dele que os estudantes organizam sua vida pessoal, acadêmica e profissional. Desta forma, é importante a compreensão de que anteposições de aulas devem ser utilizadas em situações excepcionais.

Com o objetivo de sistematizar o processo de anteposição nesse *campus*, fica estabelecido que:

- I. poderá ocorrer anteposição de aulas nos casos devidamente justificados e mediante autorização da Coordenadoria de curso com anuência do gestor máximo do ensino no *campus*, desde que não haja prejuízo do processo de ensino e aprendizagem¹.
- II. caso seja autorizada, a anteposição deverá ser previamente planejada;
- III. a data destinada à anteposição das aulas deverá ser definida em comum acordo com pelo menos 75% dos estudantes² que frequentam o componente curricular;
- IV. a anuência dos estudantes deve ser devidamente assinada em formulário próprio para tal fim,³ e entregue à coordenadoria de curso;
- V. no dia da anteposição, o professor deverá registrar a frequência dos estudantes no sistema acadêmico;
- VI. cabe à coordenadoria de curso acompanhar o lançamento da frequência no sistema acadêmico;

¹ Regulamento de Organização Didática (ROD), art.38

² Caso a turma que terá aula anteposta seja composta por um quantitativo pouco expressivo de estudantes que frequentam regularmente o componente curricular, objeto da aula a ser antecipada, a lista com anuência dos mesmos poderá vir com o percentual inferior a 75% desde que, seja feita no referido formulário, observação sobre esse contexto.

³ ROD, art. 37, parágrafo 3º.

- VII. a aula que foi antecipada deverá ser registrada no diário de classe (Sistema Q-Acadêmico), no dia em que de fato ela ocorreu. Ao lado do registro do conteúdo deverá ser informado: “Aula ministrada referente ao dia **XX**”, ou seja, ao dia em que ocorrerá a ausência do docente.
- VIII. o dia letivo oficial para a aula e objeto da ausência do professor não deve ser excluído do diário de classe. Deverá ficar sem registro algum.
- IX. com a finalidade de acompanhar o lançamento da frequência e do conteúdo dessas aulas, o coordenador do curso arquivará em local específico, o formulário de evidência da anuência dos estudantes;
- X. não serão aceitos, para fins de anteposição de aula, a realização de trabalhos e atividades sem a presença do respectivo professor no devido acompanhamento e na prestação de orientações junto à turma.
- XI. não deverão ser contabilizados como aulas antepostas, aquelas realizadas sem a presença do professor ou por meio da modalidade a distância;
- XII. as visitas técnicas poderão ser utilizadas para fins de reposição de aulas, desde que não ultrapasse 8 (oito) horas⁴;
- XIII. após conclusão do período letivo, formulário juntamente com possíveis outros documentos referentes a esse processo deverão ser arquivados na pasta profissional do docente.

Os casos omissos a esses procedimentos deverão ser resolvidos pela Direção geral do *campus* juntamente com a Direção de Ensino, observando entre outros documentos legais, o Regulamento de Organização Didática do IFCE e a Nota Informativa N° 10/PROEN/2016.

Direção Geral.

⁴ ROD, Art. 40 parágrafo 3º.



CAMPUS _____

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ANTEPOSIÇÃO DE AULAS

Professor solicitante (a): _____

Curso: _____

Componente curricular: _____

Período Letivo¹: semestre 201_____, ano letivo: 201_____

Turma: _____ Turno: _____

Sr.(a) Coordenador (a)

Venho solicitar a anteposição da aula prevista no meu horário semanal de aula.

JUSTIFICATIVA (acrescentar documentos comprobatórios, caso seja necessário).

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO OFICIAL DA AULA A SER ANTECIPADA

(Conforme especificado no horário semanal de aulas)

DIA DA SEMANA: _____ DATA ____/____/____

Turno: () matutino () vespertino () noturno

Horário da aula:

() A () B () C () D

HORÁRIO EM QUE A AULA SERÁ MINISTRADA

DIA DA SEMANA: _____ DATA ____/____/____

Turno: () matutino () vespertino () noturno

Horário da aula a ser ministrada:

() A () B () C () D

Assinatura de anuência de pelo menos 75% dos estudantes que frequentam o componente curricular em questão.

01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	

¹ Preencher o espaço correspondente ao regime de funcionamento do curso (semestral ou anual).



13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	

_____, _____, 201__

Assinatura do (a) professor (a)