**PAUTA DA REUNIÃO DO DEPARTAMENTO DE ENSINO – 11/04/2018**

* **Plano de permanência e êxito:**

|  |  |
| --- | --- |
| MI117 | Avaliar junto à Gestão máxima geral e de Ensino do campus, a viabilidade de aumentar o recurso interno destinado ao programa de monitoria |
| MI118 | Ampliar o Programa de monitoria voluntária |
| MI119 | Implementar no campus outros programas de incentivo à permanência e êxito discente |
| MI120 | Avaliar nos cursos de cada campus o funcionamento da gestão do Programa de Monitoria para identificar avanços e dificuldades a fim de ajustar o que for necessário, observando: • se os alunos monitores estão sendo orientados e acompanhados, ou seja, se há ou não reuniões sistemáticas de planejamento e de avaliação; • se os alunos com dificuldade de aprendizagem convocados estão frequentando as aulas ou não;  • quais medidas são adotadas para os faltosos; • como ocorrem as atividades de monitoria junto aos estudantes com dificuldade de aprendizagem; • se os relatórios de atividades da monitoria estão sendo apresentados e discutidos com a gestão máxima do Ensino;  • como está o aproveitamento dos estudantes orientados pela monitoria, entre outros. |

**Ações já realizadas:**

MI117- Ampliação do recurso:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bolsa Monitoria** | **2017** | **2018** |
| Valor de cada bolsa | R$ 419,60 | R$ 419,60 |
| Valor total | R$ 1678,4 | R$ 9650,8 |
| Quantidade de bolsas | 1 | 7 |
| Semestres atendidos | 2° | 1° e 2° |
| Origem do Recurso | Proen por descentralização | Campus ( R$ 6294,00) e Proen (R$ 3356,80) |

MI118 - Ampliar o Programa de monitoria voluntária

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Bolsa Monitoria** | **2017** | **2018 (1º semestre)** |
| Quantidade de vagas | 7 | 7 |
| Quantidade de vagas preenchidas | 6 | 3 |
| Semestres atendidos | 1° | 1° |

MI120 – Avaliar nos cursos de cada campus o funcionamento da gestão do Programa de Monitoria para identificar avanços e dificuldades

Início das atividades e elaboração do Plano de Trabalho no dia 28/03/18 – **entrega em atraso**

|  |  |
| --- | --- |
| **Medida de Intervenção** | **Ação do campus** |
| Se os alunos monitores estão sendo orientados e acompanhados, ou seja, se há ou não reuniões sistemáticas de planejamento e de avaliação | Evidenciar no PT as reuniões sistemáticas |
| Se os alunos com dificuldade de aprendizagem convocados estão frequentando as aulas ou não | Registro em instrumental padrão; conversar com os alunos para que estão com dificuldades de aprendizagem para buscarem acompanhamento |
| Quais medidas são adotadas para os faltosos | A definir no conselho de Classe |
| Como ocorrem as atividades de monitoria junto aos estudantes com dificuldade de aprendizagem | Descrever no Plano de Trabalho/relatórios |
| Se os relatórios de atividades da monitoria estão sendo apresentados e discutidos com a gestão máxima do Ensino | Ao final do semestre |
| Como está o aproveitamento dos estudantes orientados pela monitoria, entre outros | Ao final do semestre com a análise dos alunos que foram convocados e os que tiveram êxito. |

* **PPCs dos cursos técnicos integrados**

- Apresentação do regulamento;

- Legislação para Cargas Horárias;

- Análise comparativa de outros PPC’s;

- Matrizes unificadas;

- Divisão das responsabilidades;

- Planejamento para revisão dos PUD’s.

* **Laboratórios.**