



## PLANO DE TRABALHO

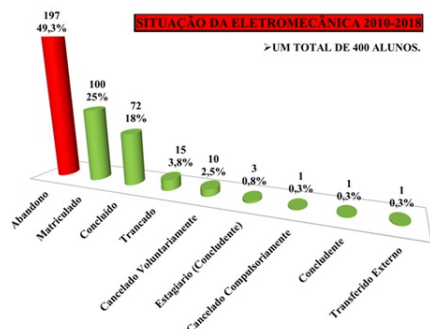
### PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO

#### Dados Gerais de Identificação

Curso: TÉCNICO EM ELETROMECÂNICA  
Modalidades: CONCOMITANTE, SUBSEQUENTE E INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO  
Coordenador: FRANCISCO ISMAEL DE OIVEIRA  
Campus: JAGUARIBE  
Período: 2019

#### Apresentação

O Técnico em Eletromecânica do IFCE campus Jaguaribe iniciou suas atividades em 2010 com a modalidade concomitante. Em 2018 foi aprovado e iniciado o mesmo curso nas modalidades subsequente e integrado ao ensino médio. Abaixo segue os principais dados do curso de 2010 até o final de 2018:



O plano de ação para o ano de 2019 é necessário para o fortalecimento de ações que melhorem os indicadores positivos do curso através do planejamento e execução de atividades. Adicionalmente, as tarefas traçadas para o ano de 2019 visam ampliar a abrangência da atuação do IFCE *campus* Jaguaribe junto à comunidade do Vale do Jaguaribe, através da oferta de novos cursos.

#### Objetivo Geral

Gerar alunos egressos com a qualidade necessária à formação a partir de ações que conduzam a baixa retenção e evasão.

#### Objetivos Específicos

- Revisar o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) na modalidade integrado e subsequente;
- Providenciar o processo de extinção do curso na modalidade concomitante;
- Elaborar o PPC do Curso Técnico Integrado em Automação;
- Na acolhida de alunos novatos fortalecer ação diagnóstica para promover ações de nivelamento.
- Divulgar o curso nas escolas de Ensino Médio e Fundamental da região do Vale do Jaguaribe.
- Fortalecer o processo de divulgação dos cursos em diferentes âmbitos;
- Ampliar e aprimorar a infraestrutura física e lógica empregada nas atividades nos cursos;
- Aumentar o número de egressos;
- Estabelecer meios de acompanhamento conjuntamente com os setores do *campus* reduzindo o índice de alunos retidos e evadidos;
- Promover atividades práticas juntos aos alunos do integrado visando a criatividade e o desenvolvimento de habilidades;
- Promover ofertas de disciplinas extras para reduzir o número de alunos retidos na modalidade concomitante e subsequente;
- Definir as aquisições necessárias para os cursos para os anos de 2019 e 2020;
- Atualizar a bibliografia disponível fisicamente na biblioteca do campus, bem como, o Programa de Unidade Didática (ROD);
- Atualizar as informações sobre o curso e suas atividades disponibilizadas no site institucional do campus.

#### Cronograma de Execução

AÇÃO	PERÍODO	INDICADOR DE DESEMPENHO
Revisão do PPC do curso nas modalidades subsequente e integrado	Janeiro a Dezembro	Emissão da portaria com a comissão responsável pela revisão. Emissão da resolução de alteração pelo CONSUP.
Elaboração do PPC do Integrado em Automação Industrial	Janeiro a Dezembro	Emissão da portaria com a comissão responsável pela elaboração. Emissão da resolução de criação do curso pelo CONSUP.
Planejamento da Acolhida dos alunos ingressantes	Janeiro a Março	Aprovação das atividades de engajamento e motivação conjuntamente com a CTP do campus. Inserção e atualização da acolhida como parte do PPE do campus. Preparação das aulas de nivelamento pelos professores.
Divulgação do curso nas Escolas de Ensino Médio	Outubro, Novembro e Dezembro	Trazer as escolas de Ensino Fundamental e Médio para apresentar a estrutura, laboratórios e os cursos.
Ampliação e aprimoramento das infraestruturas física e lógica	Janeiro a Dezembro	Implantação de laboratórios; Aquisição e instalação de equipamentos necessários para as práticas nos laboratórios. Desenvolvimento e fixação de sinalização nos laboratórios; Estabelecer regras de laboratório, bem como, deixar disponível para leitura em locais estratégicos.
Realização de visitas técnicas a empresas, instituições e/ou órgãos públicos	Janeiro a Dezembro	Realização de mais visitas técnicas envolvendo estudantes de todos os semestres do curso.
Aumentar o número de egressos	Janeiro a Dezembro	Promover ações que viabilizem a redução da retenção e evasão perante decisões tomadas em reuniões de curso, colegiado e conselho de classe.
Atualizar as informações sobre o curso e suas atividades disponibilizadas no site institucional do campus.	Janeiro a Abril	Atualizar o sistema. Passar atualizações regularmente para o setor de divulgação.
Definir as aquisições necessárias para os cursos para os anos de 2019 e 2020.	Janeiro a Março	Solicitar aos responsáveis de laboratórios materiais necessários; Inserir informações no sistema.

#### Avaliação do Plano de Ação

A avaliação deste plano de ação ocorrerá através do monitoramento das ações estabelecidas e dos indicadores através de reuniões de colegiado, conselho de classe e de curso. A avaliação final ocorrerá em dezembro de 2019 traçando caminhos para o planejamento de 2020.

#### Aprovação do Plano de Ação

A aprovação se dá pelos membros do Colegiado (SEI nº 23487.000295/2019-12), que assinam esse documento, assim como, da aprovação da representação discente desse mesmo colegiado (SEI nº 0507849).

FRANCISCO ISMAEL DE OLIVEIRA

Coordenador do Técnico em Eletromecânica



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Ismael de Oliveira, Coordenador(a) de Curso**, em 18/02/2019, às 07:02, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aline da Silva Pereira, Técnica em Assuntos Educacionais**, em 18/02/2019, às 07:25, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Monique da Silva, Professora do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 18/02/2019, às 08:56, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Djalma Santos Melo Junior, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 18/02/2019, às 09:09, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rafael Leandro Fernandes Melo, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 18/02/2019, às 10:47, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0507847** e o código CRC **5E656BEE**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Pedro Bezerra de Menezes, 387 - Bairro Manoel Costa Morais - CEP 63475-000 - Jaguaribe - CE - www.ifce.edu.br/jaguaribe

### TERMO DE APROVAÇÃO

Os discentes abaixo, representantes e membros do colegiado do Curso Técnico em Eletromecânica do IFCE *campus* Jaguaribe, possuem conhecimento do conteúdo do PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO para 2019 referente ao processo SEI nº 23487.000318/2019-99. Dessa forma eles assinam dando ciência a aprovação desse plano:

NOME	MATRÍCULA	FUNÇÃO
Francisco Huelly Cândido Bezerra	20181141000 157	<i>Francisco Huelly Cândido Bezerra</i>
Natália Alves da Silva	20181141000 203	<i>Natália Alves da Silva</i>
Maria Luma da Silva Oliveira	20181141000 130	<i>Maria Luma da Silva Oliveira.</i>
Sara Vitoriano Alves	20181141000 017	<i>Sara Vitoriano Alves</i>

Jaguaribe, 15 de fevereiro de 2019.

Francisco Ismael de Oliveira  
Coordenador do Técnico em Eletromecânica



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Pedro Bezerra de Menezes, nº 387 - Bairro Manoel Costa Morais - CEP 63475-000 - Jaguaribe - CE - www.ifce.edu.br

## PLANO DE TRABALHO

### PLANO DE AÇÃO DO COORDENADOR DE CURSO

#### Dados Gerais de Identificação

- **Curso:** Licenciatura em Ciências Biológicas
- **Coordenador:** João Garcia Alves Filho
- **Campus:** Jaguaribe
- **Período que será implementado:** 2019

#### Apresentação

O Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas no IFCE Campus Jaguaribe iniciou suas atividades no ano de 2011. Atualmente, o curso conta com 148 alunos regularmente matriculados sendo ofertadas 30 vagas por semestre em turnos alternados. O curso atualmente dispõe de 16 docentes, sendo destes 87% com título de mestrado ou doutorado e 80% com graduação na modalidade de licenciatura. Além disso, o curso possui nota 4 na última avaliação do MEC em 2015.

Durante o período de 2018, o curso foi contemplado com o Programa Residência Pedagógica com 24 bolsas sendo atualmente o programa que beneficia o maior número de estudantes do Campus Jaguaribe.

Outra mudança positiva que o curso teve nos últimos anos foi a redução considerável de estudantes evadidos, a estabilização do número de retidos e o crescimento acentuado no total de matriculados, conforme descrito na tabela a seguir.

	2016.1	2016.2	2017.1	2017.2	2018.1
Matriculados	53	66	87	100	125
Retidos	35	35	35	35	35
Evadidos	52	38	43	28	16
Formados	22	21	8	8	6

Diante desses dados, o plano de ação da coordenação objetiva dar continuidade às iniciativas e projetos que pretendem tornar o Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas um curso de referência na região do vale do Jaguaribe.

#### Objetivo Geral

Consolidar o crescimento do curso de Ciências Biológicas como uma referência na região do Jaguaribe através de estratégias de permanência e êxito dos estudantes e o fortalecimento do

ensino, pesquisa e extensão.

## Objetivos Específicos

- Revisar o Projeto Pedagógico do Curso e outros manuais a fim de adequá-los ao que é exigido pelo MEC.
- Propor uma expansão das Ciências Biológicas através da criação de cursos de Ensino Médio Integrado e Especialização no estudo de potencialidades.
- Divulgar as ações do Curso de Ciências Biológicas no site do curso.
- Estimular a oferta de cursos preparatórios do ENEM e cursos de nivelamento relacionados às disciplinas com maior número de reprovações.
- Planejar junto com a Diretoria Geral o aprimoramento da infraestrutura para curso, especialmente no tocante às salas de atendimento e laboratórios.
- Estimular a criação de projetos de pesquisa e extensão bem como a captação de recursos e publicações.
- Oportunizar flexibilização curricular com as disciplinas do primeiro e segundo semestre tornando-as mais atrativas e inspiradas no perfil do egresso.
- Articular junto a direção e demais setores competentes a aquisição de bolsas para pesquisa e/ou auxílio formação.
- Definir as aquisições necessárias de equipamentos e consumíveis para o ano de 2020.
- Promover uma gestão participativa por meio do diálogo com docentes e centro acadêmico ou representação estudantil.

## Cronograma de Execução

AÇÃO	PERÍODO	INDICADOR DE DESEMPENHO
Revisar o Projeto Pedagógico do Curso e outros manuais a fim de adequá-los ao que é exigido pelo MEC	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Emissão de portaria com a comissão de revisão.</li><li>• Ata de reuniões de colegiado.</li><li>• Emissão de resolução do CONSUP.</li></ul>
Propor uma expansão das Ciências Biológicas através da criação de cursos de Ensino Médio Integrado e Especialização no estudo de potencialidades.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Emissão de portaria.</li><li>• Ata de reuniões de potencialidades.</li><li>• Emissão de resolução do CONSUP.</li></ul>
Divulgar as ações do Curso de Ciências Biológicas no site do curso	Abril a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Emissão de portaria.</li><li>• Acesso ao site do IFCE.</li></ul>
Estimular a oferta de cursos preparatórios do ENEM e cursos de nivelamento relacionados às	Abril a Novembro	<ul style="list-style-type: none"><li>• Emissão de portaria.</li><li>• Número de alunos matriculados.</li><li>• Avaliação de curso</li></ul>

disciplinas com maior número de reprovações.	NOVEMBRO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Avaliação do curso feita pelos estudantes.</li> </ul>
Oportunizar flexibilização curricular com as disciplinas do primeiro e segundo semestre tornando-as mais atrativas e inspiradas no perfil do egresso.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ata de reuniões de NDE.</li> <li>• Ata de reuniões de curso e colegiado.</li> <li>• Avaliação da disciplina feita pelos estudantes.</li> </ul>
Articular junto a direção e demais setores competentes a aquisição de bolsas para pesquisa e/ou auxílio formação.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ata de reuniões de curso e colegiado.</li> <li>• Ata de reuniões com a Diretoria Geral.</li> </ul>
Planejar junto com a Diretoria Geral o aprimoramento da infraestrutura para curso, especialmente no tocante às salas de atendimento e laboratórios.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATA de reuniões.</li> <li>• Emissão de portaria.</li> </ul>
Estimular a criação de projetos de pesquisa e extensão bem como a captação de recursos e publicações.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATA de reuniões.</li> <li>• Artigos submetidos em periódicos.</li> <li>• Listagem de projetos submetidos à PRPI.</li> </ul>
Definir as aquisições necessárias de equipamentos e consumíveis para o ano de 2020.	Janeiro a Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATA de reuniões.</li> <li>• Emissão de portaria.</li> <li>• Memorandos com solicitação de materiais.</li> </ul>
Promover uma gestão participativa por meio do diálogo com docentes e centro acadêmico ou representação estudantil.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ATA de reuniões.</li> </ul>

## Avaliação do Plano de Ação

A avaliação deste plano de ação ocorrerá mensalmente, em reuniões de colegiado, através do monitoramento das ações estabelecidas e dos indicadores obtidos no momento da análise. A avaliação final será feita em dezembro de 2019.



Documento assinado eletronicamente por **Joao Garcia Alves Filho, Coordenador(a) de Curso**, em 14/02/2019, às 23:48, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



---

A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0504504** e o código CRC **21739518**.

---



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
CAMPUS JAGUARIBE

**ATA DA REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE LICENCIATURA EM  
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS**

Aos dois dias do mês de fevereiro de dois mil e dezenove, das onze horas e quinze minutos às doze horas e vinte minutos, realizou-se uma reunião do Colegiado do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, Campus Jaguaribe, na sala de videoconferência do campus. Estiveram presentes os seguintes nominados:

1. João Garcia Alves Filho	Presidente e Coordenador do Curso
2. Alexandra Santos Leal Oliveira	Docente da Área Pedagógica (Titular)
3. Rita Carolina Gondim da Fonseca Jerônimo	Docente da Área Específica (Secretária)
4. Luciana de Freitas Patriota Gouveia	Docente Área Específica (Suplente)
5. Monik Evelin Leite	Docente da Área Específica (Suplente)
6. Rivanildo Barbosa da Silva	Docente da Área Específica (Titular)
7. Arislane Guedes Rodrigues	Discente Titular
8. Sofphía Martins da Silva	Discente Titular

**LEITURA DA ATA ANTERIOR:** A ata da reunião anterior foi lida e aprovada sem alterações em seguida, o coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas João Garcia Alves Filho, expôs o que seria tratado na pauta: **1. Apresentação do Plano de Trabalho da Coordenação. 2. Horário das Reuniões. 3. Aquisições de**



**Equipamentos e Consumíveis para 2020. 4. Reformas no Campus. 5. Outros Assuntos.**

**EXPEDIENTES:** **1. Apresentação do Plano de Trabalho da Coordenação.** O coordenador do curso João Garcia apresentou o plano de trabalho da coordenação que tem como objetivo consolidar o curso de Ciências Biológicas como uma referência na região do Jaguaribe através de estratégias de permanência e êxito dos estudantes e o fortalecimento do ensino, pesquisa e extensão. O colegiado fez sugestões sobre os cursos de reforço relacionados às disciplinas em que os discentes encontrarem maiores dificuldades de aprendizagem, chegando ao consenso de todos que deverá haver monitores para orientar e planejar juntamente com os professores, as ações de reforço. O plano foi aprovado por todos que agradeceram o empenho e dedicação do coordenador. **2. Horários das reuniões.** Os membros do colegiado concordaram que as próximas reuniões deste poderiam acontecer às 17:00 horas das quartas feiras. **3. Aquisições de Equipamentos e Consumíveis para 2020.** O coordenador explicou sobre a necessidade de organizar em uma lista, de forma específica, com os dados de materiais de consumo, equipamentos e outros para 2020. Pediu para que todos colaborassem, realizando um levantamento dos materiais que julgam necessários para as atividades pedagógicas e de pesquisa. Pediu ainda para que as coordenadoras do Programa de Residência Pedagógica, professoras Luciana e Rita Carolina, também colaborem com a solicitação de materiais para as atividades do Programa. **4. Reformas no Campus.** Pelo avanço do tempo de reunião, o coordenador decidiu que este assunto seria tratado na próxima reunião.

**ENCERRAMENTO DA REUNIÃO:** Não havendo mais nada a tratar, o professor João Garcia, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião da qual eu, Rita Carolina Gondim da Fonseca, secretária e docente titular da área pedagógica, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada pelos presentes e por mim.

1. João Garcia Alves Filho Presidente e Coordenador do Curso	<i>João Garcia Alves Filho</i>
2. Alexandra Santos Leal Oliveira Docente da Área Pedagógica (Titular)	<i>Alexandra Santos Leal Oliveira</i>
3. Rita Carolina Gondim da Fonseca Jerônimo - Docente da Área Específica (Secretária)	<i>Rita Carolina Gondim da Fonseca Jerônimo.</i>
4. Luciana de Freitas Patriota Gouveia Docente Área Específica (Suplente)	<i>Luciana de F. Patriota Gouveia</i>
5. Monik Evelin Leite Docente da Área Específica (Suplente)	<i>Monik Evelin Leite</i>

6.Rivanildo Barbosa da Silva Docente da Área Específica (Titular)	Rivanildo Barbosa da Silva
7.Arislane Guedes Rodrigues Discente Titular	Arislane Guedes Rodrigues
8.Sofphia Martins da Silva - Discente Titular	Sofphia Martins da Silva

Jaguaribe-CE, 02 de fevereiro de 2019.

Período Letivo 2018.2





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Pedro Bezerra de Menezes, 387 - Bairro Manoel Costa Morais - CEP 63475-000 - Jaguaribe - CE - www.ifce.edu.br/jaguaribe

## PLANO DE TRABALHO

### PLANO DE AÇÃO DO COORDENADOR DO CURSO

#### Dados Gerais de Identificação

- Curso: GRADUAÇÃO TECNOLÓGICA EM REDES DE COMPUTADORES
- Coordenador: HERLESON PAIVA PONTES
- Campus: JAGUARIBE
- Período que será implementado: 2019

#### Apresentação

A Graduação Tecnológica em Redes de Computadores do IFCE *campus* Jaguaribe iniciou suas atividades em 2013. Atualmente, o curso conta com 124 alunos regularmente matriculados, público este atendido por 8 (oito) docentes nas áreas de *Metodologia e Técnicas da Programação, Sistemas de Computação, Sistemas e Redes de Telecomunicações e Letras*.

Na segunda metade de 2017, a graduação de Redes de Computadores passou por um *reboot* devido a remoção de, praticamente, todo o seu corpo docente. A chegada de novos professores, alguns deles com experiência no Ensino Superior em instituições privadas, fez com que esse grupo de docentes iniciasse um trabalho de transformação no curso, de tal modo que a qualidade no processo de aprendizado fosse uma realidade em todos os componentes curriculares da graduação.

Em menos de 2 (dois) anos, o curso obteve Conceito 4 no ENADE, tornando-se o 4º melhor curso de Redes de Computadores e o 15º melhor graduação na área de Computação do estado do Ceará. O curso também recebeu Conceito 4 durante a avaliação da renovação do reconhecimento do curso pelo MEC, realizada em Fevereiro de 2018.

Ademais, no mesmo período, o curso de Redes de Computadores teve, pela primeira vez em sua história, estudantes sendo contemplados com bolsas de iniciação científica. Também foi neste período que a graduação formou seus primeiros egressos, totalizando 11 (onze) estudantes até o final do semestre letivo 2018.1.

Outra mudança positiva que o curso teve nos últimos anos foi a redução considerável de estudantes evadidos, a estabilização do número de retidos e o crescimento acentuado no total de matriculados, conforme descrito na tabela a seguir.

	2016.1	2016.2	2017.1	2017.2	2018.1
Matriculados	27	35	49	63	86
Retidos	23	23	23	23	23
Evadidos	50	57	44	23	12

Em face a esses fatos, o plano de ação da coordenação para o ano de 2019 objetiva dar continuidade as iniciativas e projetos que estão transformando a Graduação Tecnológica em Redes de Computadores em um dos melhores cursos de Ensino Superior na área de Ciência da Computação do Estado do Ceará, através do planejamento e execução de atividades nas áreas de Ensino, Pesquisa e Extensão. Adicionalmente, as tarefas traçadas para o ano de 2019 visam ampliar a abrangência da atuação do IFCE *campus* Jaguaribe junto a comunidade do Vale do Jaguaribe, através das oferta de novas formações profissionais para os cidadãos dessa região.

## Objetivo Geral

Consolidar as mudanças positivas que vêm ocorrendo na Graduação Tecnológica em Redes de Computadores do IFCE *campus* Jaguaribe, visando o crescimento do curso, o aperfeiçoamento da formação dos discentes e o aprimoramento das habilidades e competências do corpo docente.

## Objetivos Específicos

- Revisar o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e outros manuais do curso de Redes de Computadores, afim de adequá-los aos parâmetros estabelecidos pelo MEC e observados durante as visitas de reconhecimento de curso.
- Elaborar do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do Ensino Médio Técnico Integrado em Informática para Internet para início de oferta em 2020.1.
- Construir o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) do Ensino Médio Técnico Integrado em Sistemas de Transmissão para início de oferta em 2020.1.
- Criar o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) da Pós-graduação em Gestão de Projetos para início de oferta em 2020.1.
- Planejar uma acolhida para calouros específica para o curso de Redes de Computadores, incluindo atividades de engajamento/motivação e aulas de nivelamento.
- Divulgar a graduação tecnológica em Redes de Computadores nas escolas de Ensino Médio da região do Vale do Jaguaribe.
- Aumentar o número de notícias e chamadas publicadas nas mídias sociais do IFCE relacionadas ao curso de Redes de Computadores e outros cursos na área de Ciência da Computação do *campus* Jaguaribe.
- Realizar eventos técnicos na área de Computação e Comunicação, visando o aperfeiçoamento das habilidades e competências dos estudantes do curso de Redes de Computadores e a divulgação da graduação para as pessoas de Jaguaribe e municípios vizinhos.
- Ampliar e aprimorar as infraestruturas física e lógica empregada nas atividades do curso de Redes de Computadores.
- Aumentar o número de estudantes pesquisadores vinculados a projetos cadastrados na PRPI.
- Realizar visitas técnicas a empresas, instituições e/ou órgãos públicos com os estudantes do curso de Redes de Computadores.
- Aumentar o número de egressos da graduação em Redes de Computadores.
- Estimular a participação e apresentação de trabalhos em congressos científicos nacionais e internacionais.
- Motivar a publicação de artigos científicos em periódicos nacionais e internacionais.
- Estabelecer meios de acompanhamento dos estudantes regularmente matriculados na graduação em Redes de Computadores, objetivando reduzir o número de retdos e evadidos.
- Implantar a empresa júnior do curso de Redes de Computadores, que auxiliará na capacitação dos estudantes e oferecerá produtos e serviços na área de Computação e Comunicação a preços acessíveis para a comunidade.
- Projetar e implantar atividades de preparação do estudante para ENADE, concursos públicos e exames de certificação tecnológica.
- Definir as aquisições necessárias para todos os cursos de Computação e Comunicação do IFCE *campus* Jaguaribe para os anos de 2019 e 2020.
- Verificar os requisitos necessários para o cadastro do curso de Redes de Computadores junto ao CREA-CE.
- Atualizar a bibliografia disponível fisicamente na biblioteca do *campus*, observando os componentes curriculares dos cursos em andamento e dos novos cursos.
- Atualizar as informações sobre o curso e suas atividades disponibilizadas no site institucional do *campus*.

## Cronograma de Execução

AÇÃO	PERÍODO	INDICADOR DE DESEMPENHO
Revisão do PPC do curso de Redes de Computadores	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão da portaria com a comissão responsável pela revisão.</li> <li>Emissão da resolução de alteração pelo CONSUP.</li> </ul>
Elaboração do PPC do Integrado em Informática para Internet	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão da portaria com a comissão responsável pela elaboração.</li> <li>Emissão da resolução de criação do curso pelo CONSUP.</li> </ul>
Elaboração do PPC do Integrado em Sistemas de Transmissão	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão da portaria com a comissão responsável pela elaboração.</li> <li>Emissão da resolução de criação do curso pelo CONSUP.</li> </ul>
Elaboração do PPC da Pós-graduação em Gestão de Projetos	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão da portaria com a comissão responsável pela elaboração.</li> <li>Emissão da resolução de criação do curso pelo CONSUP.</li> </ul>
Planejamento da Acolhida dos Calouros	Fevereiro a Abril	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprovação das atividades de engajamento e motivação pela CTP do campus.</li> <li>Inserção e atualização da acolhida como parte do PPE do campus.</li> <li>Preparação das aulas de nivelamento e construção das apostilas.</li> </ul>
Divulgação do curso nas Escolas de Ensino Médio	Abril, Junho, Setembro e Novembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realização de palestras sobre temas da área de Computação e Comunicação em, pelo menos, 4 (quatro) escolas de Ensino Médio.</li> </ul>
Aumento no número de notícias sobre o curso de Redes de Computadores nas mídias sociais do IFCE	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Publicação de, pelo menos, 2 (duas) notícias por mês relacionadas ao curso de Redes de Computadores.</li> </ul>
Realização de eventos técnicos na área de Computação e Comunicação	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organização e realização de 1 (um) grande evento, aberto ao público em geral e com palestrantes convidados.</li> <li>Organização e realização de 1 (um) evento no qual os alunos oferecem oficinas e palestras para a comunidade.</li> <li>Organização e realização de 2 (dois) eventos voltados para a capacitação profissional do estudante do curso de Redes de Computadores.</li> </ul>

Ampliação e aprimoramento das infraestruturas física e lógica	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implantação de um novo laboratório de informática.</li> <li>• Definição das salas e laboratórios exclusivos do curso de Redes de Computadores, estabelecendo o espaço destinado para as atividades da graduação.</li> <li>• Aquisição e instalação de equipamentos necessários para as práticas no Laboratório de Redes.</li> <li>• Ampliação da sala dos professores.</li> <li>• Criação de espaços destinados para pequenas reuniões e/ou orientações.</li> <li>• Definição do espaço para a empresa júnior.</li> <li>• Definição do espaço para o Laboratório de Estudos em Informática Aplicada.</li> <li>• Decoração dos espaços relacionados ao curso de Redes de Computadores.</li> </ul>
Aumento no número de estudantes pesquisadores vinculados a projetos cadastrados na PRPI.	Janeiro a Maio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Divulgação dos editais de pesquisa entre os docentes e estudantes do curso.</li> <li>• Conseguir 4 (quatro) bolsas ou mais de pesquisa para estudantes do curso.</li> </ul>
Realização de visitas técnicas a empresas, instituições e/ou órgãos públicos	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de 4 (quatro) ou mais visitas técnicas envolvendo estudantes de todos os semestres do curso.</li> </ul>
Aumentar o número de egressos da graduação em Redes de Computadores	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realização de 5 (cinco) ou mais defesas de TCC por semestre.</li> <li>• Oferta das optativas necessárias para a integralização da carga horária até o semestre letivo.</li> <li>• Manual e palestra de orientação sobre as atividades complementares e as formas de obter a carga horária exigida.</li> </ul>
Participação e apresentação de trabalhos em congressos científicos nacionais e internacionais	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação de 4 (quatro) ou mais trabalhos de estudantes do curso em congressos nacionais.</li> <li>• Apresentação de 1 (um) ou mais trabalhos de estudantes do curso em eventos internacionais.</li> </ul>
Publicação de artigos científicos em periódicos nacionais e internacionais	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicação de 2 (dois) ou mais artigos em periódicos nacionais.</li> <li>• Publicação de 2 (dois) ou mais artigos em periódicos internacionais.</li> </ul>

Acompanhamento dos estudantes regularmente matriculados na graduação em Redes de Computadores	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redução de 10% no número de alunos evadidos.</li> <li>• Redução de 10% no número de alunos retidos.</li> <li>• Aumento de 20% no número de alunos matriculados.</li> </ul>
Implantação da empresa júnior do curso de Redes de Computadores	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissão da autorização de funcionamento pela direção do campus.</li> <li>• Emissão da autorização de funcionamento pela reitoria.</li> <li>• Emissão do alvará e demais documentos relacionados ao registro da empresa como Pessoa Jurídica</li> <li>• Seleção dos estudantes que trabalharão na empresa júnior.</li> </ul>
Atividades de preparação do estudante para ENADE, concursos públicos e exames de certificação tecnológica.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicação de 2 (dois) ou mais exames simulados aos estudantes do curso.</li> <li>• Realização de 2 (duas) ou mais palestras sobre o funcionamento dos exames e dicas.</li> </ul>
Definir as aquisições dos cursos de Computação e Comunicação para os anos de 2019 e 2020.	Janeiro a Março	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construção da planilha com os itens necessários para os cursos no ano de 2019.</li> <li>• Submissão das aquisições para o ano de 2020 no sistema "Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)".</li> </ul>
Cadastro do curso de Redes de Computadores junto ao CREA-CE.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissão do reconhecimento do curso pelo CREA-CE</li> </ul>
Atualizar a bibliografia disponível fisicamente na biblioteca do campus.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Garantia de que todas as obras referenciadas na bibliografia básica encontram-se disponíveis na biblioteca e no quantitativo definido pelo MEC.</li> </ul>
Atualizar as informações sobre o curso e suas atividades disponibilizadas no site institucional do campus.	Janeiro a Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Site com as informações atualizadas sobre o curso, as disciplinas e os docentes.</li> <li>• Atualização periódica das informações do site conforme demanda.</li> </ul>

### Avaliação do Plano de Ação

A avaliação deste plano de ação ocorrerá mensalmente, através do monitoramento das ações estabelecidas e dos indicadores obtidos no momento da análise. Os *feedbacks* parciais ocorrerão 2 (duas) vezes por semestre, nas reuniões do Colegiado do curso de Redes de Computadores, enquanto o *feedback* final ocorrerá em dezembro de 2019.

Herleson Paiva Pontes  
Coordenador - Redes de Computadores  
IFCE *campus* Jaguaribe

---



Documento assinado eletronicamente por **Herleson Paiva Pontes, Coordenador(a) de Curso**, em 25/01/2019, às 02:22, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **0423585** e o código CRC **8DDA0D6B**.

---





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
CAMPUS JAGUARIBE  
GRADUAÇÃO TECNOLÓGICA EM REDES DE COMPUTADORES  
Rua Pedro Bezerra de Menezes, nº 387, Bairro Manoel Costa Morais, Jaguaribe-CE  
CEP: 63475-000 – Telefone: (88) 3522.1117 – e-mail: [coord.redes.jaguar@ifce.edu.br](mailto:coord.redes.jaguar@ifce.edu.br)

**ATA DA REUNIÃO DE COLEGIADO DO CURSO TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES DO IFCE CAMPUS JAGUARIBE – SEMESTRE LETIVO 2018.2**

Aos vinte e três dias do mês de janeiro de dois mil e dezenove, das dezessete horas e trinta minutos às dezenove horas, realizou-se uma reunião do Colegiado da Graduação Tecnológica em Rede de Computadores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, *campus* Jaguaribe, no Laboratório de Redes de Computadores do referido *campus*.

Estiveram presentes os seguintes nominados:

MEMBRO	SIAPE	FUNÇÃO
Herleson Paiva Pontes	2408026	Coordenador do Curso (Presidente)
Daniel do Nascimento e Sá Cavalcante	1279760	Docente de Área Específica (Suplente)
George Harinson Martins Castro	2407929	Docente de Área Específica (Titular)
Guilherme Matias de Medeiros	3008971	Docente de Área Específica (Suplente)
Raphael Torres Santos Carvalho	2408485	Docente de Área Específica (Titular)
Walderle Yasmin Arruda Silveira	3008920	Docente de Área Específica (Suplente)
Nádyá Brito Gurgel Correia Dutra	2326915	Docente de Área Básica (Suplente)
Euda Naélia de Aquino	20161143000117	Discente (Titular)
Francisco David Barbosa Martins	20162143000018	Discente (Titular)
Pedro Victor Vieira do Nascimento	20171143000033	Discente (Suplente)

Foi também convocado o docente EMERSON GONZAGA DOS SANTOS, matrícula 1765916, que não pode comparecer à reunião por questões de saúde, conforme atestado médico anexado aos autos do processo relativo a esta reunião; o docente LUÍS GUSTAVO COUTINHO DO RÊGO, matrícula 2408206, que não pode comparecer por imprevisto de ordem familiar comunicado ao presidente instantes antes do início da reunião; e as servidoras da área pedagógica MARIA BRASILINA SALDANHA DA SILVA, matrícula 2228284, e ALINE DA SILVA PEREIRA, matrícula 3011741, que não estiveram presentes.

**ABERTURA DA REUNIÃO:** O Coordenador do curso de Redes de Computadores, Herleson Paiva Pontes, fez a abertura da reunião saudando a todos e apresentando a pauta da reunião como segue: 1. Apresentação e deliberação do Plano de Ação da Coordenação para o ano de 2019; 2. Apresentação e deliberação da nova tabela de pontuação para as Atividades Complementares; 3. Término do atestes dos novos computadores para o laboratório de informática; 4. Planejamento do evento interdisciplinar agendado para o dia 16/02/2019

(Sábado Letivo); 5. Definição da distribuição dos espaços e crescimento do campus; 6. Início do processo eleitoral do Centro Acadêmico Turing; 7. Andamento do planejamento das visitas técnicas; 8. Outros Assuntos.

**EXPEDIENTES: 1. Apresentação e deliberação do Plano de Ação da Coordenação para o ano de 2019.**

O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes iniciou a apresentação do Plano de Ação da Coordenação para o ano de 2019. O Prof. Herleson explicou que, conforme descrito em nota técnica enviada pela PROEN, o Plano de Ação é um documento que define as ações a serem desenvolvidas pelo coordenador de curso durante um determinado período e, como consequência, demonstra a execução das atividades inerentes às suas atribuições, afim de atender o estabelecido pelo instrumento de avaliação do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), publicado em outubro de 2017, tanto para reconhecimento de cursos de graduação, presenciais e a distância, quanto para renovação de seu reconhecimento. O professor informou também que, embora o prazo estabelecido pela nota técnica seja o dia 1º de dezembro de cada ano, a PROEN estabeleceu, excepcionalmente, até o início de fevereiro a entrega do plano de ação referente ao ano de 2019. Em seguida, o Prof. Herleson então iniciou a apresentação do documento, lembrando aos presentes que o mesmo já tinha sido enviado para os membros do Colegiado ainda em Dezembro do ano de 2018 para análise. Ele discorreu sobre a estrutura do documento, especialmente nas seções de objetivos, e compartilhou com os membros do Colegiado o projeto para a manutenção do crescimento do curso. O Prof. Raphael destacou que esse plano é um dos indicadores avaliados durante o processo de renovação de reconhecimento de curso do INEP. Em seguida, o Prof. Herleson perguntou aos presentes se estavam de acordo com o plano ou se tinham algum comentário ou modificação pertinente. Os membros do Colegiado presentes na reunião aprovaram, por unanimidade, o plano de ação do coordenador de curso Herleson Pontes para o ano de 2019. O Prof. Herleson informou, então, que o plano de ação será encaminhado para o Departamento de Ensino do *campus* Jaguaribe tomar as devidas providências.

**2. Apresentação e deliberação da nova tabela de pontuação para as Atividades Complementares.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes compartilhou com os presentes que foi formada uma comissão para a atualização da tabela de pontuação das atividades complementares, e passou a palavra para o Prof. Raphael apresentar as mudanças. O Prof. Raphael então discorreu sobre as mudanças realizadas, como a adequação das pontuações às atividades realizadas pelos discentes ao longo de sua estadia no curso, a inserção de novos itens para pontuação e a distribuição mais uniforme das categorias de atividades e seus limites. Alterações em algumas pontuações foram sugeridas pelo Prof. Daniel e pelos discentes presentes, considerando a importância dessas atividades na formação do aluno. O Prof. Raphael registrou todas as modificações e informou que atualizará o documento para deliberação na próxima reunião do Colegiado. O Prof. Daniel compartilhou entre os presentes a necessidade de divulgar e, se possível, gamificar as pontuações das atividades complementares. O Prof. Herleson concordou com a ideia, e disse que esse será a atividade a ser realizada logo após a aprovação da nova tabela de pontuação.

**3. Término do atestes dos novos computadores para o laboratório de informática.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes informou aos presentes que o processo de ateste dos computadores para o novo laboratório, que teve início em Dezembro de 2018, foi finalizado. Herleson disse que o fornecedor enviou ao IFCE *campus* Jaguaribe 2 (dois) técnicos no dia 09/01/2019 (quarta-feira) para o reparo dos equipamentos que não estavam em conformidade no primeiro processo de ateste. Na ocasião, conforme o Prof. Herleson, os técnicos realizaram a troca dos gabinetes dos computadores para novos gabinetes equipados com fontes de 500W e um teclado foi trocado. Todo o processo de conserto foi acompanhado por servidores da instituição. A comissão de responsáveis técnicos realizou os testes em de 33 (trinta e três) computadores entre os dias 22 e 23 de janeiro de 2019. Após os testes, os responsáveis técnicos atestam que todos os 33 (trinta e três) computadores reparados pelo fornecedor apresentam as configurações em acordo com determinado no edital de licitação, e apresentam correto funcionamento. O processo foi enviado para a Coordenadoria de Almoxarifado e Patrimônio (CAP) do *campus* para tombamento dos bens e início da montagem e configuração do novo laboratório de informática.

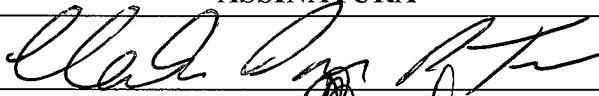

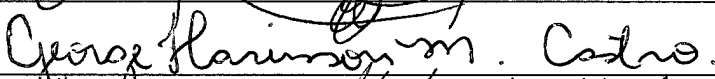
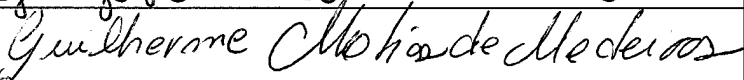
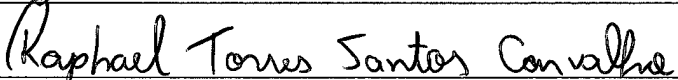
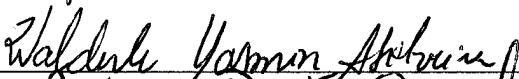
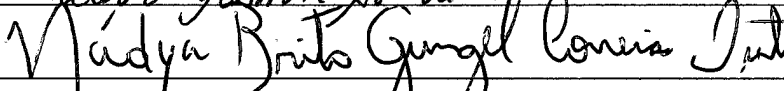


**4. Planejamento do evento interdisciplinar agendado para o dia 16/02/2019 (Sábado Letivo).** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes compartilhou com os presentes a necessidade de definir os docentes que estarão no dia 16 de Fevereiro de 2019, manhã e tarde, para a realização do evento interdisciplinar de *brainstorming* de projetos e de iniciar a estruturação do evento. Prontificaram-se a participar da organização desse evento os professores Guilherme, Herleson, Raphael. Os demais docentes ficaram de confirmar a participação na próxima semana.

**5. Definição da distribuição dos espaços e crescimento do campus.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes informou aos presentes que teve uma reunião com a direção do *campus* acerca dos espaços do *campus*. Herleson disse que a sala de videoconferência

será utilizada para receber as coordenações e os os novos docentes quando os mesmos chegarem, e as aulas da Licenciatura em Ciências Biológicas serão movidas para a sala de aula do térreo, liberada em 09/01/2019. Ele também informou que ficou acertado que a obra de expansão da sala dos professores ocorrerá no segundo semestre de 2019, após a liberação das 4 (quatro) novas salas de aula que estão sendo construídas. Ademais, Herleson informou que até o final de Fevereiro a direção terá uma resposta sobre a construção do novo bloco didático e a expansão do bloco administrativo do *campus*. **6. Início do processo eleitoral do Centro Acadêmico Turing.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes solicitou aos discentes presentes que iniciassem o processo eleitoral para a formação do Centro Acadêmico (CA) Turing. O Prof. Herleson destacou a importância do centro acadêmico para a manutenção e crescimento do curso. A discente Euda Naélia informou que já existe uma comissão responsável pelo processo eleitoral. O Prof. Daniel compartilhou sua experiência quando era integrante do centro acadêmico, e sugeriu que o estatuto interno fosse alterado, para que o processo de escolha de chapas fosse alterado para processo de seleção de membros e a criação de um plano de cargos e carreiras dentro do CA. O Prof. Herleson solicitou, então, que a comissão responsável pelo processo eleitoral agendasse uma reunião antes do início do registro das chapas, para discutir o papel do CA no curso e o engajamento exigido dos membros para os possíveis candidatos. O Prof. Daniel prontificou-se também a participar desta reunião. A discente Euda Naélia ficou responsável por informar à comissão do processo eleitoral o pedido da coordenação para a realização da reunião. **7. Andamento do planejamento das visitas técnicas.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes informou aos presentes que os veículos do *campus* estão apresentando problemas recorrentes. Neste sentido, o Prof. Herleson solicitou aos docentes que possuem visitas agendadas que informem à coordenação assim que possível, para que a coordenação busque alternativas com outros *campi* para garantir a realização das visitas técnicas. O Prof. Herleson solicitou que os professores com visitas técnicas agendadas que informem as datas e os quantitativos de alunos. **8. Outros Assuntos.** O coordenador do curso Prof. Herleson Pontes abriu a reunião para perguntas e outras pautas, mas nenhum dos presentes se manifestou.

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: Não havendo nada mais a ser tratado, o coordenador do curso, Herleson Paiva Pontes, agradeceu a presença de todos os presentes, encerrou a reunião da qual eu, Herleson Paiva Pontes, coordenador do curso de Redes de Computadores, lavrei a presente ata que, depois de lida e aprovada, será assinada pelos presentes e por mim.

Jaguaribe, 23 de janeiro de 2019

MEMBRO	ASSINATURA
Herleson Paiva Pontes	
Daniel do Nascimento e Sá Cavalcante	
George Harinson Martins Castro	
Guilherme Matias de Medeiros	
Raphael Torres Santos Carvalho	
Walderle Yasmin Arruda Silveira	
Nádyá Brito Gurgel Correia Dutra	
Euda Naélia de Aquino	
Francisco David Barbosa Martins	
Pedro Victor Vieira do Nascimento	