



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA DE TECNOLOGIA DA CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO

Rua Jorge Dumar, 1703 - Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza-CE
Telefones: (85) 3401.2334/.2335

NOTA INFORMATIVA Nº 09 /2017/PROEN/IFCE

INTERESSADO: Coordenadorias de Controle Acadêmico, Coordenadorias Técnico-Pedagógicas, Coordenadores de Curso e Diretores de Ensino

ASSUNTO: Registro de datas nos calendários acadêmicos dos campi (retificação).

SUMÁRIO EXECUTIVO

1. Trata esta nota informativa de retificar a Nota Informativa PROEN Nº 005/2017 que trata sobre o registro das datas nos calendários criados no sistema acadêmico do IFCE, para subsidiar a execução dos períodos letivos dos campi.

INFORMAÇÃO

2. Antes do início de cada período letivo, os campi do IFCE criam, no sistema acadêmico da instituição, pelo menos 1 (um) calendário, informando a **data inicial** e a **data final** do período letivo.

3. Os calendários criados são vinculados aos cursos ofertados, sendo condição necessária para a realização de matrículas, criação de diários e enturmação de estudantes.

3.1 Quando a data de início e término do período letivo coincidir com dois ou mais cursos, deverá ser elaborado somente 1 (um) calendário.

3.2 Por recomendação da empresa que fornece o sistema acadêmico, para os cursos com regime seriado devem ser criados calendários distintos dos cursos com regime de crédito por disciplina.

4. As datas inicial e final do período letivo são utilizadas como base para a geração automática dos dias de aula, nos diários das turmas dos cursos.

5. Cabe destacar que os calendários são automaticamente disponibilizados aos alunos e docentes por meio da versão Web do sistema acadêmico do IFCE, disponível em <http://qacademico.ifce.edu.br>.

6. Caso não haja preenchimento destas datas, o calendário será apresentado aos estudantes sem nenhuma marcação de data (Anexo I), diferente do que ocorre quando há o preenchimento adequado do calendário (Anexo II).

7. É válido observar que a partir do calendário disponibilizado no sistema acadêmico e no site institucional, os estudantes, os docentes e a sociedade em geral tomam ciência dos

prazos institucionais a serem cumpridos a cada período letivo.

8. Cabe destacar também que a partir do registro das datas no sistema acadêmico é que os órgãos de controle podem aferir se estão sendo cumpridos os requisitos mínimos de dias letivos previstos na Lei Nº 9.394/96.

9. Nesse contexto, esta Pró-Reitoria recomenda aos campi que para respeitar o que consta no art. 36 do Regulamento da Organização Didática do IFCE¹ (ROD), deverão estar previstas, em todos os calendários acadêmicos criados, além do registro do início e término do período letivo no campus (data inicial e data final), as seguintes informações de datas acadêmicas:

Tipo de Data	Para ser usados com
Abertura de Edital de Seleção de Diplomados e Transferidos	Datas associadas ao processo específico de admissão de estudantes por meio de edital de diplomados e transferidos.
Entrega de Diário	Data limite para os docentes fecharem os diários de classe e apropriarem etapas.
Entrega de Notas	Data limite para os docentes lançarem as notas nos diários de classe. Podem haver vários registros desse tipo quando há data limite para entrega de cada etapa.
Eventos Desportivos, Socioculturais e Científicos	Datas de eventos que o campus considerar relevante informar aos alunos (locais ou não).
Etapa Letiva	Período destinado à realização de atividades acadêmicas no campus (aulas, avaliações, etc).
Início/Fim de Período Letivo	Primeiro ou último dia de aula do período letivo. Os dias de avaliações finais (AF) não devem ser considerados para esta data.
Matrícula Inicial	Datas associadas aos processos da matrícula de alunos novatos.
Reajuste de Matrícula	Datas associadas ao processo de ajuste de matrículas dos estudantes via sistema acadêmico ou por meio do comparecimento físico à instituição.
Reingresso e Reabertura de Matrícula	Datas associadas aos processos de reingresso (para alunos evadidos anteriormente) e reabertura de matrículas (para alunos com matrícula trancada anteriormente).

¹ Resolução CONSUP/IFCE Nº 35/2015



Renovação de Matrícula	Datas associadas aos processos de renovação de matrícula (para alunos veteranos).
Reunião de Colegiado de Curso	Datas de realização de reuniões de colegiado de curso.
Reunião de Conselho de Classe	Datas de realização de reuniões de conselho de classe (para cursos técnicos integrados).
Reunião de N.D.E.	Datas de realização de reuniões de Núcleo Docente Estruturante (para cursos de graduação).
Reunião de Pais ou Responsáveis	Datas de reuniões com pais ou responsáveis (para cursos técnicos integrados e concomitantes).
Sábado Letivo	Datas nas quais deverá haver reposição de dias não-trabalhados para aulas de componentes curriculares cuja carga horária, prevista na matriz curricular, não foi possível ser concluída, dentro do mínimo de dias letivos por motivo de paralisações e recessos .
Solenidade de Colação de Grau	Datas de solenidade de colação de grau (para cursos de graduação).
Solenidade de Conclusão de Curso	Datas de solenidade de conclusão de cursos (para cursos técnicos).
Aproveitamento Comp. Curricular	Datas relacionadas ao aproveitamento de componentes curriculares previamente cursados.
Trancamento de Comp. Curricular	Datas relacionadas ao trancamento de componentes curriculares em curso.
Validação de Conhecimentos	Datas relacionadas à validação de conhecimentos anteriores.
Outras Datas Acadêmicas	Datas relacionadas a outras atividades acadêmicas não especificada nesta lista.

10. Adicionalmente, recomenda-se também a inserção, nos calendários acadêmicos, das seguintes datas **para as quais não serão geradas aulas nos diários, não sendo contabilizadas como dias letivos:**

Tipo de Data	Para ser usados com
Avaliação Final (AF)	Período destinado aos discentes que não foram aprovados por

	média. Sua oferta deve ser no mínimo 3 dias (Artigo 100 §1º do ROD), podendo ser ampliado para 5 dias (Nota Informativa Nº 19/2016/PROEN/IFCE-Retificada).
Encontro Pedagógico	Datas destinadas ao estudo, à reunião e ao planejamento das atividades acadêmicas e administrativas. Deverá ocorrer no mínimo em dois dias úteis imediatamente após o encerramento da 1ª e 2ª parcela das férias docentes. (Alimentadas no sistema acadêmico pela Pró-reitoria de Ensino).
Feriado Nacional	Datas de feriados nacionais. (Alimentadas no sistema acadêmico pela Pró-reitoria de Ensino).
Feriado Estadual	Datas de feriados estaduais. (Alimentadas no sistema acadêmico pela Pró-reitoria de Ensino).
Feriado Municipal	Datas de feriados municipais.(Alimentadas no sistema acadêmico pelos campi).
Férias	Período de férias docentes (e discentes por consequência).
Interstício	Intervalo entre o final do período letivo e início do período letivo subsequente. Nesse intervalo deverão ocorrer atividades administrativas e acadêmicas, conforme o item 5 da Nota Informativa Nº19/2016/PROEN/IFCE-Retificada.
Paralisação	Datas relacionadas a possíveis paralisações que ocorrerem após o início do período letivo.
Recesso	Datas imediatamente anterior ou posterior a um feriado. Na data de recesso não deverá haver funcionamento das atividades acadêmicas e administrativas nos <i>campi</i> . O recesso deverá constar do calendário acadêmico, indicando a qual feriado se refere. Estas datas serão definidas pela Reitoria, quando vinculadas aos feriados nacionais e estaduais, e em caso de datas vinculadas aos feriados municipais, pela Direção Geral dos <i>campi</i> .

11. Decorridos os primeiros 50 dias letivos de início das aulas, cada campus inicia a elaboração do calendário letivo referente ao período letivo subsequente e o envia a esta Pró-reitoria, em até 74 dias letivos decorridos após o início das aulas, para análise e aprovação.

12. Esta Pró-reitoria avalia o calendário proposto em consonância com a Lei Nº 9.394/97,

com o ROD e com as notas informativas emitidas até o momento da análise.

13. Uma vez aprovado por esta Pró-Reitoria, o calendário é submetido ao Conselho Superior do IFCE (Consup/IFCE).

14. O calendário aprovado pelo Consup/IFCE é enviado à Secretaria de Educação Tecnológica (Setec) do Ministério da Educação (MEC), em cumprimento ao Ofício Circular Nº 2/2016/CGDP/DDR/SETEC/SETEC-MEC.

15. O processo de elaboração do calendário obedece os prazos estipulados na tabela a seguir.

Atividade	Prazo
Início do planejamento do calendário pelo campus e cadastro no sistema acadêmico	No início da 2ª etapa e até no máximo decorridos 74 (setenta e quatro) dias letivos do semestre vigente
Notificação à PROEN sobre a disponibilidade do calendário no sistema acadêmico para fins de avaliação	Até no máximo decorridos 75 (setenta e cinco) dias letivos do semestre letivo vigente

16. É importante considerar que os calendários semestrais e anuais devem contemplar no mínimo cem e duzentos dias letivos, respectivamente.

16.1 na oferta de cursos semestrais, o calendário acadêmico do campus deverá apresentar no mínimo, 20 dias letivos de cada dia da semana;

16.2 na oferta de cursos anuais, o mínimo será de 40 dias letivos de cada dia da semana.

17. Recomenda-se também a inserção das datas do período letivo relacionadas ao Plano Individual de Trabalho (PIT) e ao Relatório Individual de Trabalho (RIT), conforme detalhado na tabela a seguir.

Tipo de Data	Para ser usados com
PIT	Ao final da 1ª etapa de um semestre letivo, o PIT é apresentado à gestão máxima de ensino no campus, em atendimento ao item 4 da Resolução CONSUP/IFCE Nº 36/2016.
RIT	Nos primeiros dias letivos do período letivo vigente , o RIT, relativo ao período letivo anterior, é apresentado à gestão máxima de ensino no campus, em atendimento ao item 4 da Resolução CONSUP/IFCE Nº 36/2016.

18. Ademais, solicita-se especial atenção para que o nome dos calendários criados no sistema acadêmico siga o padrão <PERÍODO LETIVO>-<NOME DO CAMPUS>-< DESCRIÇÃO>.

- 18.1 O campo <DESCRICAÇÃO> será preenchido pelo campus de acordo com seus próprios padrões.
19. Por fim, o Anexo III contém um exemplo de um calendário que contempla algumas das datas acadêmicas esperadas em um calendário acadêmico do IFCE.
- 19.1 O exemplo do Anexo III é apenas uma referência para a criação dos calendários dos campi. Cabe destacar que ele não contém todas as datas acadêmicas necessárias dos itens 9, 10 e 17.

Fortaleza, 1º de junho de 2017



Antônia Lucivânia Sousa Monte
Diretora Acadêmica
Pró-Reitoria de Ensino - IFCE

ANEXO I - Calendário acadêmico com datas acadêmicas não preenchidas no sistema

ACADÊMICO WEB

MÓDULO DO ALUNO

Página Inicial > **Calendários**

CALENDÁRIO ACADÊMICO

Calendário
Periodo: 2016/2

Curso: [REDACTED]

Inicio: 11/08/2016 **Fim:** 30/01/2017 **Fechamento:** 10/04/2017

AGOSTO							SETEMBRO						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	

OUTUBRO							NOVEMBRO						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
						1				1	2	3	4
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30			
30	31												

DEZEMBRO							JANEIRO						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	26	27	28	29	30	31	29	30	31				

FEVEREIRO							MARÇO						
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
			1	2	3	4				1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11	5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18	12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28					26	27	28	29	30	31	

LEGENDA

Cor	Descrição
[Color Box]	Aulas
[Color Box]	Exames
[Color Box]	Práticas
[Color Box]	Prova
[Color Box]	Reunião
[Color Box]	Trabalho

ANEXO II - Calendário acadêmico com datas acadêmicas preenchidas no sistema

-ACADÊMICO WEB

MODULO DO PROFESSOR 2017 ▾ 1 ▾ Muda Ano/Período

Página Inicial > Calendários > [REDACTED]

CALENDÁRIOS ACADÊMICOS

Exibir datas especiais do calendário acadêmico para:

Curso: ▾ Exibir

Calendário:														
Período:	2017/1													
Datas especiais para o curso:							Não selecionado.							
Inicio:	17/05/2017			Final:	21/09/2017			Fechamento:	27/09/2017					
MAIO							JUNHO							
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	
	1	2	3	4	5	6		4	5	6	7	8	9	10
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29	30		
28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		
2/5 ~ 14/5 Férias Docentes (13 Dias)														
9/5 ~ 10/5 Matrícula Online (técnico e Superior)														
15/5 ~ 16/5 Encontro Pedagógico														
17 Início do Período Letivo 2017.1														
17 Início de Aproveitamento, Validação e Tranc. Componente														
23/5 ~ 24/5 Ajuste de Matrícula On-line (veteranos)														
3 Sábado Letivo														
10 Sábado Letivo														
15 Corpus Christi (feriado)														
16 Final de Aproveitamento, Validação e Tranc. Componente														
24 Sábado Letivo														
JULHO							AGOSTO							
Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab	
						1								
2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12	
9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19	
16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26	
23	24	25	26	27	28	29	27	28	29	30	31			
30	31						12	13	14	15	16	17	18	
10 Divulgação do Edital de Transferidos e Diplomados														
15 Sábado Letivo														
19 Final da 1ª Etapa - N1														
20 Início da 2ª Etapa - N2														
22 Sábado Letivo														
26/7 ~ 29/7 Jogos Internos (alunos e Servidores)														
29 Sábado Letivo														
30 Emancipação Municipal (feriado)														

Assinatura

ANEXO III - Exemplo de Calendário Acadêmico Semestral

Nome do Calendário: **2018.1-ACOPIARA-Técnico Integrado em Informática**

Data Inicial: **01/02/2018**

Data Final: **04/07/2018**

Tipo de data no sistema acadêmico	Descrição	Data Inicial	Data Final
Férias	1ª parcela de férias docentes	10/01/2018	29/01/2018
Encontro Pedagógico	Encontro Pedagógico 2018.1	30/01/2018	31/01/2018
RIT	Apresentação dos relatórios individuais de trabalho dos docentes	06/02/2018	10/02/2018
Matrícula Inicial	Pré-matrícula de novatos	09/01/2018	10/01/2018
Matrícula Inicial	Confirmação de matrícula de novatos	30/01/2018	03/02/2018
Reingresso e Reabertura de Matrícula	Solicitação de reingresso de estudantes	30/01/2018	31/07/2018
Renovação de Matrícula	Renovação de matrícula dos veteranos	02/01/2018	06/01/2018
Início/Fim de Período Letivo	Início do Período 2018.1	01/02/2018	01/02/2018
Etapa de Avaliação	1ª Etapa	01/02/2018	18/04/2018
Reajuste de Matrícula	Ajuste de matrículas de veteranos	01/02/2018	10/02/2018
Aproveitamento Comp. Curricular	Solicitação de aproveitamento de componentes curriculares (novatos)	01/02/2018	14/02/2018
Aproveitamento Comp. Curricular	Solicitação de aproveitamento de componentes curriculares (veteranos)	01/01/2018	02/02/2018
Validação de Conhecimentos	Solicitação de validação de conhecimentos adquiridos	01/01/2018	02/02/2018
Validação de	Divulgação do resultado de	01/05/2018	01/05/2018

Conhecimentos	validação de conhecimentos		
Início/Fim de Período Letivo	Fim do Período 2018.1	04/07/2018	04/07/2018
Etapa Letiva	2ª Etapa	19/04/2018	04/07/2018
Sábado Letivo	Sábado letivo referente à reposição da aula da Ter, 28/Mar.	30/04/2018	30/04/2018
Sábado Letivo	Sábado letivo referente ao recesso de Qui, 13/Abr.	20/05/2018	20/05/2018
Eventos Desportivos, Socioculturais e Científicos	Semana de jogos internos	22/05/2018	26/05/2018
Início/Fim de Período Letivo	Fim do Período 2018.1	04/07/2018	04/07/2018
Avaliação Final (AF)	Avaliação Final	05/07/2018	11/07/2018
Férias	2ª parcela de férias docentes	12/07/2018	31/07/2018
PIT	Apresentação dos planos individuais de trabalho dos docentes	18/04/2018	18/04/2018

