



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
CONSELHO SUPERIOR

RESOLUÇÃO Nº 034, DE 14 DE OUTUBRO DE 2014

Aprova a proposta dos Projetos Pedagógicos dos cursos FIC em Inglês e Espanhol, ofertados pela Rede e-Tec Brasil.

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ, no uso da competência que lhe foi subdelegada mediante a Portaria MEC nº 404, de 23/04/2009 (Republicada no DOU de 07/05/2009), considerando o memorando nº 307/2014/PROEN e a deliberação do colegiado, na 30ª reunião, realizada nesta data

R E S O L V E

Aprovar a proposta dos Projetos Pedagógicos dos cursos de Formação Inicial e Continuada em Inglês e Espanhol, ofertados pela Rede e-Tec Brasil.

Virgílio Augusto Sales Araripe
Presidente do Conselho Superior



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
PRÓ-REITORIA DE ENSINO
DIRETORIA DE ENSINO A DISTANCIA
REDE ESCOLA TÉCNICA ABERTA DO BRASIL



MEMORANDO Nº 245/2014 DEAD/E-TEC

Fortaleza, 24 de julho de 2014.

Da Coordenação de Geral da Rede e-Tec
Para: Pró-Reitoria de Ensino

Assunto: Encaminhamento do parecer pedagógico para os cursos e-Tec idiomas sem fronteiras

Prezado Senhor Pró-reitor de Ensino,

Após análise pedagógica favorável do Projeto Pedagógico dos **Cursos e-Tec Idiomas Sem Fronteiras - INGLÊS E ESPANHOL**, a serem ofertados na modalidade de Formação Inicial e Continuada (FIC), no âmbito da Rede e-Tec Brasil, semipresencialmente, pelo IFCE, encaminhamos o documento que se segue para análise e parecer aprovativo, por parte desta Pró-Reitoria de Ensino.

Na oportunidade, informamos que o referido projeto está em consonância com os fundamentos da educação profissional e tecnológica brasileira, presentes na LDB nº 9.394/96 e atualizados pela Lei nº 11.741/08, bem como nas demais resoluções que normatizam a oferta da formação inicial e continuada ou qualificação profissional, no âmbito da Educação Profissional no Brasil.

Atenciosamente,

Ana Cláudia Uchôa Araújo

Ana Cláudia Uchôa Araújo
Coordenadora Adjunta do e-Tec/IFCE





Secretaria de
Educação Profissional
e Tecnológica

Ministério da
Educação



e-Tec
Brasil



GOVERNOS
BRASIL
PAIS RICO E PAIS SEM POBREZA



PROJETO PEDAGÓGICO DE CURSO
Cursos e-Tec Idiomas Sem Fronteiras
INGLÊS E ESPANHOL
Modalidade de Educação à distância

EIXO TECNOLÓGICO
Desenvolvimento Educacional e Social

Fortaleza
Julho/2014





SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| 1. IDENTIFICAÇÃO | 04 |
| 1.1 Proponente | 04 |
| 1.2 Denominação do Curso | 04 |
| 1.3 Forma de oferta | 04 |
| 1.4 Modalidade de Ensino | 04 |
| 1.5 Eixo Tecnológico | 04 |
| 1.6 Carga horária | 04 |
| 1.7 Total de Vagas | 04 |
| 1.8. Campus/Polos de Oferta | 04 |
| 1.9 Periodicidade de Oferta..... | 05 |
| 1.10 Coordenação dos cursos | 05 |
| 2 JUSTIFICATIVA | 05 |
| 3. OBJETIVOS | 06 |
| 4. PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO | 06 |
| 4.1. Competência geral | 06 |
| 4.2. Áreas de atuação do egresso | 06 |
| 5. ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO | 07 |
| 5.1 Matriz curricular | 07 |
| 5.2 Componentes Curriculares | 08 |
| 6. METODOLOGIA E AVALIAÇÃO | 18 |
| 6.1 Metodologia | 18 |
| 6.2 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem | 19 |
| 7. ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA FUNCIONAMENTO DO CURSO | 22 |
| 7.1 Instalações e Equipamentos | 22 |
| 7.2 Corpo docente necessário para funcionamento do curso..... | 22 |
| 8. OFERTA DO CURSO | 24 |
| 8.1 Itinerário formativo no contexto da oferta/câmpus | 24 |
| 8.2 Frequência da oferta | 24 |
| 8.3 Periodicidade das aulas | 24 |
| 8.4 Laboratório de Informática | 25 |
| 8.5 Turno de funcionamento, turmas e número de vagas | 25 |
| 8.6 Público-alvo na cidade/região | 25 |
| 8.7 Pré-requisito de acesso ao curso | 26 |
| 8.8 Forma de ingresso | 26 |
| 8.9 Equipe prevista para a implantação do Curso | 26 |
| 8.10 Certificação | 27 |
| 9. REFERÊNCIAS | 27 |





APRESENTAÇÃO

O Governo Federal vem oferecendo ao longo dos últimos anos diversas possibilidades para o aumento no nível de escolaridades dos brasileiros. Junto a essas ações apresentam-se também uma preocupação de firmar parcerias com universidades e empresas estrangeiras para que possa realmente se concretizar a globalização tão presente no mundo atual. Para isso é necessário a preparação dos candidatos a algum posto no exterior não apenas nas habilidades inerentes a alguma profissão, mas primordialmente a comunicação na língua-alvo para que o candidato possa desenvolver com competência seu trabalho.

Este documento constitui o Projeto Pedagógico dos Cursos e-Tec Idiomas Sem Fronteiras, na modalidade à distância, com momentos presenciais, pertencente ao Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, versão 2012.

O presente Projeto Pedagógico se propõe a contextualizar e definir as diretrizes pedagógicas para os respectivos cursos, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE). O IFCE intenciona desenvolver cursos de idiomas na língua inglesa e espanhola na modalidade de educação a distância, para toda a Rede Federal, como uma das estratégias do processo de internacionalização. Apresentam-se como metas principais, a capacitação de alunos para o programa Ciência sem Fronteiras e servidores que queiram participar de programas de mobilidade internacional juntamente com a qualificação dos estudantes da Rede Federal para o mercado de trabalho.





1. IDENTIFICAÇÃO

1.1 Proponente

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará.

UF: Ceará.

Razão Social: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará.

CNPJ: 10744098/0002-26

Endereço: Avenida 13 de Maio, 2081 Benfica

Telefone: (85)3307-3761

1.2 Denominação do Curso

E-TEC Idiomas Sem Fronteiras: Inglês e Espanhol

1.3 Forma de oferta

Formação Inicial e Continuada – FIC

1.4 Modalidade de Ensino

Educação a Distância – EaD

1.5 Eixo Tecnológico

Desenvolvimento Educacional e Social

1.6 Carga horária

200 horas por módulo. Três Módulos para cada língua.

Carga horária total – 600 horas

1.7. Total de Vagas:

420 vagas

1.8. Campus/Polos de Oferta:

Vagas distribuídas nos *Campus*/Polos abaixo especificados:

_ *Campus* Fortaleza – 240 vagas – (4 turmas de inglês + 4 turmas de espanhol com 30 alunos cada)

_ *Campus* Maracanaú – 60 vagas – (1 turma de inglês + 1 turma de espanhol com 30 alunos cada)

_ *Campus* Quixadá – 60 vagas – (1 turma de inglês + 1 turma de espanhol com 30 alunos cada)

_ *Campus* Juazeiro do Norte – 60 vagas – (1 turma de inglês + 1 turma de espanhol com 30 alunos cada)

1.9 Periodicidade de Oferta

Modular: 3 módulos no total

1.10 Coordenação dos Cursos:

Língua Inglesa – Júlio César Ferreira Lima

Língua Espanhola – Francisca Margareth Gomes de Araújo



2. JUSTIFICATIVA

O IFCE é uma instituição pública federal que tem como objetivo oferecer educação pública, gratuita e de qualidade, buscando o desenvolvimento social, tecnológico e econômico do país. Todos os Institutos Federais buscam trabalhar com políticas públicas que estabeleçam sintonia com várias esferas do poder público e da sociedade local e internacional. A internacionalização se faz cada vez mais importante para os futuros profissionais devido às diversas parcerias firmadas entre instituições e empresas nacionais e internacionais com o objetivo de troca de experiências e saberes, além de uma padronização na qualidade dos serviços e manufatura de produtos.

O governo brasileiro almeja que a rede federal existente passe a atuar como uma "rede social de educação profissional e tecnológica." (BRASIL, 2008, p.23). Como ferramenta auxiliar nesse processo, há cursos na modalidade de educação a distância (EaD). A Educação a Distância no IFCE se faz presente através de cursos superiores e técnicos. O governo federal objetiva com essa medida expandir e interiorizar a oferta de ensino nesses níveis, de forma gratuita e de qualidade em todo o Brasil. Visando atender a demanda local e regional, com um olhar em parcerias internacionais já presentes na Instituição, é que propomos o curso e-Tec Idioma Sem Fronteiras com foco nas línguas inglesa e espanhola.

Assim sendo, atendendo a este imperativo, ofertar-se-ão os Cursos **e-Tec Idiomas Sem Fronteiras - INGLÊS E ESPANHOL**, em consonância com os fundamentos da educação profissional e tecnológica brasileira, presentes na LDB nº 9.394/96 e atualizados pela Lei nº 11.741/08, bem como nas demais resoluções que normatizam a oferta da formação inicial e continuada ou qualificação profissional, no âmbito da Educação Profissional no Brasil.

REITORIA

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo Geral

Promover a capacitação de discentes e servidores do Instituto Federal em línguas inglesa e espanhola, para realizar atividades acadêmicas e profissionais que envolvam os referidos idiomas.

3.2 Objetivos específicos

- Desenvolver a competência comunicativa nas línguas inglesa e espanhola: compreensão e produção oral e escrita;
- Reconhecer aspectos relacionados ao contexto social, histórico e cultural no processo de ensino e aprendizagem das línguas estrangeiras.

4. PERFIL PROFISSIONAL DO EGRESSO

4.1 Competência geral

O profissional egresso dos cursos deverá ser competente para agir comunicativamente em inglês e espanhol, a nível inicial e básico, em seu contexto acadêmico e profissional.

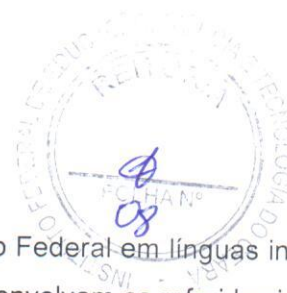
Destacam-se as habilidades desenvolvidas para a aquisição da competência:

- Comunicar-se com estrangeiros;
- Compreender ideias centrais e secundárias de gêneros textuais – orais e escritos em suas formas básicas e pré-intermediárias;
- Estabelecer relações entre ideias contidas no texto e/ou entre textos – orais e escritos;
- Entender a necessidade de formação de vocabulário para a boa efetivação do processo de comunicação;
- Usar estruturas das línguas inglesa e espanhola oralmente em situações comunicativas reais.

4.2 Áreas de atuação do egresso

A atuação será preferencialmente em atividades profissionais que envolvam os idiomas: inglês e espanhol.

Além desses espaços, os cursos possibilitam a prática de uma atividade econômica autônoma.



5. ESTRUTURA CURRICULAR DO CURSO

As cargas horárias dos módulos do Curso e-Tec Idiomas (Inglês/ Espanhol) encontram-se devidamente estabelecidas na matriz curricular abaixo e nos planos das disciplinas a seguir:

5.1 Matriz curricular

| MÓDULO 1 | CH Presencial | CH a Distância | Total de horas |
|---|---|----------------|----------------|
| Unidade Curricular 1 Ambientação AVEA/LMS Moodle de EaD | 4 | 16 | 20 |
| Unidade Curricular 2 Conteúdos/Atividades | 12 (04 horas de encontro no início e outro no meio da disciplina, de 08 horas) | 160 | 172 |
| Revisão e avaliações finais | 08 (04 horas para revisão + 02 horas para prova oral + 02 horas de prova escrita aplicada) | 0 | 08 |
| TOTAL | | | 200 |

| MÓDULO 2 | CH Presencial | CH a Distância | Total de horas |
|--|---|----------------|----------------|
| Unidade Curricular 2 Conteúdos/Atividades | 12 (04 horas de encontro no início e outro no meio da disciplina, de 08 horas) | 180 | 192 |
| Revisão e avaliações finais | 08 (04 horas para revisão + 02 horas para prova oral + 02 horas de prova escrita aplicada) | 0 | 08 |
| TOTAL | | | 200 |

| MÓDULO 3 | CH Presencial | CH a Distância | Total de horas |
|--|---|----------------|----------------|
| Unidade Curricular 2 Conteúdos/Atividades | 12 (04 horas de encontro no início e outro no meio da disciplina, de 08 horas) | 180 | 192 |
| Revisão e avaliações finais | 08 (04 horas para | 0 | 08 |



| | | | |
|-------|--|--|-----|
| | revisão + 02 horas para prova oral + 02 horas de prova escrita aplicada) | | |
| TOTAL | | | 200 |

OBS 1: A unidade curricular de ambientação no *Moodle* está presente somente no 1º módulo,

5.2 Componentes Curriculares

5.2.1 Ementários

UNIDADE CURRICULAR 1: INTRODUÇÃO À EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA E AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM

| |
|---|
| DISCIPLINA: Introdução à Educação a Distância e Ambiente Virtual de Aprendizagem |
| Carga Horária: 20h |
| EMENTA |
| Conhecimento de conceitos da modalidade de ensino EaD e suas características básicas. Compreensão da dinâmica do ambiente virtual e suas diferentes interfaces. |
| OBJETIVO |
| Empregar adequadamente as interfaces do ambiente virtual, sistemas operacionais e aplicativos. Utilizar o Ambiente Virtual de Ensino e aprendizagem para argumentar, discutir e expressar opiniões com clareza e coerência lógica. |
| PROGRAMA |
| Modalidade de Educação a Distância (EaD); Ambiente Virtual de Ensino e Aprendizagem (AVEA); Ferramentas de comunicação. |
| AVALIAÇÃO |
| Assiduidade e pontualidade. Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido. |
| BIBLIOGRAFIA |
| ARETIO, Lorenzo Garcia. La educación a distancia: de la teoría a la práctica. Barcelona: Ariel, 2002. BELLONI, Maria Luiza. Educação a distância. São Paulo: Autores Associados, 1999. LITTO, Fredric M. Litto. FORMIGA, Marcos (Organizadores). Educação a distância - o |

estado da arte. São Paulo: Pearson Education, 2009.

MOORE, Michael G; KEARSLEY, Greg. Distance education: a systems view. USA: Wadsworth Publishing Company, 1996.

PRETI, Oreste. Educação a distância: inícios e indícios de um percurso.

NEAD/IE – UFMT. Cuiabá: UFMT, 1996.

Coordenador do Curso

Setor Pedagógico

UNIDADE CURRICULAR 2: ESPANHOL MÓDULO 1

DISCIPLINA: ESPANHOL MÓDULO 1

Carga Horária: 180h

EMENTA

Compreensão e produção de mensagens orais e escritas básicas em espanhol no âmbito pessoal e profissional.

OBJETIVO

Apresentar-se e fazer apresentações;
Fornecer e obter dados pessoais;
Recepcionar falantes estrangeiros;
Informar horários;
Preencher formulários;
Informar sobre espaços, serviços e preços;
Indicar lugares e direções.

PROGRAMA

Aspectos fonéticos, morfológicos, sintáticos e semânticos do espanhol:
Alfabeto / pronuncia / fonemas
Substantivos: gênero e número
Numerais
Artigos e contrações
Acento tônico na palavra; Divisão silábica das palavras
Emprego de pronomes pessoais; Possessivos e demonstrativos
Tempos verbais: Presente Indicativo, Imperativo. Futuro, Gerúndio.
Falsos cognatos
Marcadores temporais e de lugares
Vocabulário básico: profissões, nacionalidades, alimentos, estabelecimentos públicos,

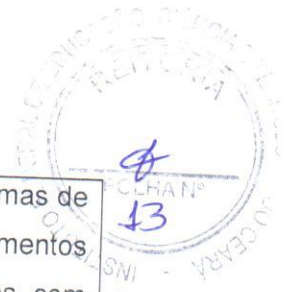
REITORIA



| | |
|--|----------------------------------|
| dias da semana, meses, horas... | |
| Comunicação: Apresentações, saudações, despedidas e fórmulas de cortesia; Tratamento formal e informal; Vocabulário do contexto turístico; Variações linguísticas e culturais; Aspectos socioculturais; | |
| AVALIAÇÃO | |
| Participação efetiva nos fóruns. Atividades escritas e orais, objetivas e subjetivas com análise, interpretação e síntese; Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido. | |
| BIBLIOGRAFIA BÁSICA | |
| MORENO, Concha; TUTS, Martina. Cinco estrellas: español para el turismo. Madrid: SGEL, 2009. GÓMEZ TORREGO, L. Gramática didáctica del español. Madrid: SM, 1998. MILANE, E. M. Gramática de Espanhol para brasileiros. 4ª ed. São Paulo: Saraiva, 2011. RAYA, Rosario A.; CASTRO Alejandro C.; GILA, Pablo M.; LÓPEZ, Lourdes M.; OLIVARES, Jenaro O.; CAMPILLO, José C. Gramática básica del estudiante de español. Barcelona: Difusión, 2005. FANJUL, Adrián. Gramática de Español paso a paso. São Paulo: Santillana, 2005. | |
| BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR | |
| BARRENECHEA, German Hita. Recorrido cultural por América Latina. Coleção El uso de internet en el aula. Madrid: Edelsa, 2004. MORENO, Concha; FERNÁNDEZ, Gretel Eres. Gramática contrastiva del español para brasileños. Madrid: SGEL, 2007. ROMERO DUEÑA, Carlos. De viaje por América Latina. Coleção El uso de internet en el aula. Madrid: Edelsa, 2002. CHAMORRO, C. MARTÍNEZ, M. MURILLO, N. SÁENZ. A. Todas las voces. Curso de cultura y civilización. Difusión: Barcelona, 2010. GOBELLO, J.; OLIVERI, M. H. Lunfardo: curso básico y diccionario. Buenos Aires: Academia Porteña de Lunfardo, 2006. QUINO. Diez años con Mafalda. 20ª Ed. Buenos Aires: Ediciones de la Flor, 2006. | |
| Coordenador do Curso _____ | Setor Pedagógico _____ |

UNIDADE CURRICULAR 2: ESPANHOL MÓDULO 2

| | |
|--------------------------------------|------|
| DISCIPLINA: ESPANHOL MÓDULO 2 | |
| Carga Horária: | 200h |
| EMENTA | |



Compreensão de elementos que permitem expressar-se e melhor aplicação de formas de atendimento em língua hispânica no cotidiano de trabalho nos diversos departamentos dos meios de hospedagem: Recepção reserva, sala-bar, governança. Relações com clientes: reclamações e sugestões. Compreensão e produção de textos escritos e orais. Apropriação do sistema linguístico espanhol de modo competente

OBJETIVO

- Fazer e responder perguntas sobre situações cotidianas durante conversas;
- Combinar ou negociar alguma coisa em conversas do dia-a-dia;
- Escrever comunicados relacionados diretamente ao ambiente em que se vive;
- Preencher formulários em lojas, bancos ou órgãos públicos;
- Falar de problemas relacionados ao meio ambiente;
- Registrar-se e solicitar serviços em um hotel;
- Narrar um evento ocorrido em tempo específico no passado.
- Descrever ações iniciadas no passado e que continuam acontecendo no presente;
- Apresentar informações sobre o histórico acadêmico.

PROGRAMA

Elementos gramaticais

Substantivos e adjetivos
Advérbios interrogativos
Numerais, divisas;
Acento tônico e gráfico na palavra
Antônimos, sinônimos;
Emprego de pronomes pessoais, possessivos demonstrativos, complementos...
Verbos: regulares e irregulares; impessoais;
Tempos verbais: Presente Indicativo, Pretérito Perfeito e Indefinido, Futuro, Imperativo negativo;
Afirmativo, Condicional e Particípio;
Locuções verbais: Verbo gostar – estrutura e uso
Elementos comunicativos: pedir e dar informações sobre tempo; apresentar desculpas diante de reclamações; apresentar serviços do hotel...

AVALIAÇÃO

Participação efetiva nos fóruns.
Atividades escritas e orais, objetivas e subjetivas com análise, interpretação e síntese;
Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MORENO, Concha; TUTS, Martina. Cinco estrellas: español para el turismo. Madrid:



SGEL, 2009.

GÓMEZ TORREGO, L. Gramática didáctica del español. Madrid: SM, 1998.

MILANE, E. M. Gramática de Espanhol para brasileiros. 4ª ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

RAYA, Rosario A.; CASTRO Alejandro C.; GILA, Pablo M.; LÓPEZ, Lourdes M.; OLIVARES, Jenaro O.; CAMPILLO, José C. Gramática básica del estudiante de español. Barcelona: Difusión, 2005.

FANJUL, Adrián. Gramática de Español paso a paso. São Paulo: Santillana, 2005.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARRENECHEA, German Hita. Recorrido cultural por América Latina. Coleção El uso de internet en el aula. Madrid: Edelsa, 2004.

MORENO, Concha; FERNÁNDEZ, Gretel Eres. Gramática contrastiva del español para brasileños. Madrid: SGEL, 2007.

ROMERO DUEÑA, Carlos. De viaje por América Latina. Coleção El uso de internet en el aula. Madrid: Edelsa, 2002.

CHAMORRO, C. MARTÍNEZ, M. MURILLO, N. SÁENZ. A. Todas las voces. Curso de cultura y civilización. Difusión: Barcelona, 2010.

GOBELLO, J.; OLIVERI, M. H. Lunfardo: curso básico y diccionario. Buenos Aires: Academia Porteña de Lunfardo, 2006.

QUINO. Diez años con Mafalda. 20ª Ed. Buenos Aires: Ediciones de la Flor, 2006.

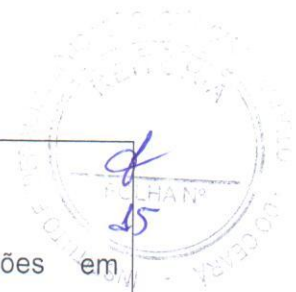
| | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| Coordenador do Curso _____ | Setor Pedagógico _____ |
|--------------------------------------|----------------------------------|

UNIDADE CURRICULAR 2: ESPANHOL MÓDULO 3

| |
|--|
| DISCIPLINA: ESPANHOL MÓDULO 3 |
| Carga Horária: 200h |
| EMENTA |
| Apropriação do sistema linguístico espanhol de modo competente. Aquisição de atos de fala da vida cotidiana, sobretudo, aqueles relacionados a situações do universo discursivo da Hotelaria. Compreensão de elementos para melhor comunicação em língua hispânica |
| OBJETIVO |
| <ul style="list-style-type: none">• Falar sobre ações ou eventos prováveis no futuro;• Expressar desejos e situações imaginárias no presente, condicionadas a algo;• Falar sobre ações e eventos hipotéticos no passado e suas consequências;• Reconhecer as diferentes seções de jornais e revistas; |



- Expressar opiniões e necessidades;
- Comprar itens de higiene e limpeza;
- Expressar desagrado ao fazer compras, realizando reclamações em supermercados.



PROGRAMA

Elementos gramaticais

Substantivos: formação por derivação

Artigo neutro

Elementos de referência e referentes no texto;

Adjetivos: comparativos e superlativos

Tempos verbais: pretérito perfeito e indefinido, condicional, presente de subjuntivo, imperativo afirmativo e negativo

Orações subordinadas temporais, consecutivas, causais, finais e concessivas

Acentuação gráfica

Vocabulário básico: Dependências hoteleiras

Tipos de oferta gastronômica

Artigos de cozinha e de área de serviço;

Informações culturais, geográficas e históricas sobre do mundo hispânico.

AVALIAÇÃO

Participação efetiva nos fóruns.

Atividades escritas e orais, objetivas e subjetivas com análise, interpretação e síntese;

Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

MORENO, Concha; TUTS, Martina. Cinco estrellas: español para el turismo. Madrid: SGEL, 2009.

GÓMEZ TORREGO, L. Gramática didáctica del español. Madrid: SM, 1998.

MILANE, E. M. Gramática de Espanhol para brasileiros. 4ª ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

RAYA, Rosario A.; CASTRO Alejandro C.; GILA, Pablo M.; LÓPEZ, Lourdes M.; OLIVARES, Jenaro O.; CAMPILLO, José C. Gramática básica del estudiante de español. Barcelona: Difusión, 2005.

FANJUL, Adrián. Gramática de Español paso a paso. São Paulo: Santillana, 2005.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

BARRENECHEA, German Hita. Recorrido cultural por América Latina. Coleção El uso de internet en el aula. Madrid: Edelsa, 2004.

MORENO, Concha; FERNÁNDEZ, Gretel Eres. Gramática contrastiva del español para brasileños. Madrid: SGEL, 2007.

ROMERO DUEÑA, Carlos. De viaje por América Latina. Coleção El uso de internet en



el aula. Madrid: Edelsa, 2002.

CHAMORRO, C. MARTÍNEZ, M. MURILLO, N. SÁENZ. A. Todas las voces. Curso de cultura y civilización. Difusión: Barcelona, 2010.

GOBELLO, J.; OLIVERI, M. H. Lunfardo: curso básico y diccionario. Buenos Aires: Academia Porteña de Lunfardo, 2006.

QUINO. Diez años con Mafalda. 20ª Ed. Buenos Aires: Ediciones de la Flor, 2006.

| | |
|--------------------------------------|----------------------------------|
| Coordenador do Curso _____ | Setor Pedagógico _____ |
|--------------------------------------|----------------------------------|

UNIDADE CURRICULAR 2: INGLÊS MÓDULO 1

| |
|---|
| DISCIPLINA: INGLÊS MÓDULO 1 |
| Carga Horária: 180h |
| EMENTA |
| Compreensão e produção de mensagens orais e escritas básicas em inglês no âmbito pessoal e profissional. |
| OBJETIVO |
| <ul style="list-style-type: none">• Apresentar-se e responder perguntas pessoais simples;• Compreender perguntas simples, comunicados, mensagens ao telefone, informações do rádio e conversas breves em situações cotidianas;• Compreender as informações mais importantes de textos curtos, anúncios, placas informativas públicas e privadas, descrições, cartas e artigos simples de jornais;• Escrever mensagens pessoais curtas;• Formular pedidos e perguntas sobre temas do cotidiano e também saber responder a esses;• Preencher formulários com informações simples e dados pessoais;• Mencionar e entender números, quantidades, horários e preços. |
| PROGRAMA |
| Apresentações, saudações, despedidas e fórmulas de cortesia; Tratamento formal e informal; Variações linguísticas e culturais; Horas; Números ordinais e cardinais. Datas, |



Verbos no presente simples, presente contínuo;
Verbos modais;
Wh- questions e *Yes/No questions*;
Advérbios de frequência;
Aspectos fonéticos, morfológicos, sintáticos e semânticos do inglês;
Informações culturais, geográficas e históricas sobre os Estados Unidos.

AVALIAÇÃO

Assiduidade e pontualidade.
Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido.
Respeito demonstrado nas postagens.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIMA, Júlio C. F. (Coord.). *All about you – module 1*. Fortaleza: IFCE, 2014.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANDY e JACKSON, Audrey. **Grammar worksheets**. London: Phoenix EIt, 1992.
BROUGHTON, Geoffrey. **The penguin English grammar A-Z for advanced students**. England: Penguin Books, 1990.
COOK, Ann. **American accent training: a guide to speaking and pronouncing colloquial American English**. 2nd ed. New York/USA: Matrix Press, 2000.
WALKER, Elaine e ELSWORTH, Stive. **Grammar practice for elementary students**. England: Longman, 2000,
HOUAISS, Antonio e AVERY, Catherine B. **The new barsa dictionary of the english and portuguese languages**. New York: Appleton-Century-Crofts, 1974.
MICHAELIS/Dicionário inglês-português e português-inglês. São Paulo: Melhoramentos, 1989.
MURPHY, Raymond. **English grammar in use**. United Kingdom: Cambridge University Press, 1997.
ORION, Gertrude F. **Pronouncing American English: sounds, stress, and intonation**. 2nd ed. Boston/NY-USA: Heinle & Heile publishes, 1997
SWICH, Ed. **Writing better English for ESL learners**. 2nd ed. New York-USA: The McGraw-Hill Companies, 2009.

Coordenador do Curso

Setor Pedagógico

UNIDADE CURRICULAR 2: INGLÊS MÓDULO 2

DISCIPLINA: INGLÊS MÓDULO 2



Carga Horária: 200h

EMENTA

Compreensão e produção de mensagens orais e escritas básicas em inglês no âmbito pessoal e profissional.

OBJETIVO

- Fazer e responder perguntas sobre situações cotidianas durante conversas;
- Combinar ou negociar alguma coisa em conversas do dia-a-dia;
- Escrever comunicados relacionados diretamente ao ambiente em que você vive;
- Preencher formulários em lojas, bancos ou órgãos públicos;
- Falar de problemas relacionados ao meio ambiente;
- Registrar-se e solicitar serviços em um hotel;
- Narrar um evento ocorrido em tempo específico no passado.
- Descrever ações iniciadas no passado e que continuam acontecendo no presente;
- Apresentar informações sobre o histórico acadêmico.

PROGRAMA

Futuro simples;

Verbos modais;

Passado simples;

Passado perfeito simples;

Vocabulário sobre hotelaria, meio ambiente, lazer;

Informações culturais, geográficas e históricas sobre o Canadá.

AVALIAÇÃO

Assiduidade e pontualidade.

Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido.

Respeito demonstrado nas postagens.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

LIMA, Júlio C. F. (Coord.). *All about you – module 2*. Fortaleza: IFCE, 2015.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ANDY e JACKSON, Audrey. **Grammar worksheets**. London: Phoenix Elt, 1992.

BROUGHTON, Geoffrey. **The penguin English grammar A-Z for advanced students**. England: Penguin Books, 1990.

COOK, Ann. **American accent training: a guide to speaking and pronouncing colloquial American English**. 2nd ed. New York/USA: Matrix Press, 2000.

WALKER, Elaine e ELSWORTH, Stive. **Grammar practice for elementary students**. England: Longman, 2000,

HOUAISS, Antonio e AVERY, Catherine B. **The new barsa dictionary of the english and portuguese languages**. New York: Appleton-Century-Crofts, 1974.

MICHAELIS/Dicionário inglês-português e português-inglês. São Paulo: Melhoramentos, 1989.

MURPHY, Raymond. **English grammar in use**. United Kingdom: Cambridge University Press, 1997.

ORION, Gertrude F. **Pronouncing American English: sounds, stress, and intonation**. 2nd ed. Boston/NY-USA: Heinle & Heile publishes, 1997

SWICH, Ed. **Writing better English for ESL learners**. 2nd ed. New York-USA: The McGraw-Hill Companies, 2009.

Coordenador do Curso

Setor Pedagógico

UNIDADE CURRICULAR 2: INGLÊS MÓDULO 3

DISCIPLINA: INGLÊS MÓDULO 3

Carga Horária: 200h

EMENTA

Compreensão e produção de mensagens orais e escritas pré-intermediárias em inglês no âmbito pessoal e profissional.

OBJETIVO

- Falar sobre ações ou eventos prováveis no futuro;
- Expressar desejos e situações imaginárias no presente, condicionadas a algo;
- Falar sobre ações e eventos hipotéticos no passado e suas consequências;
- Reconhecer as diferentes seções de jornais e revistas;
- Expressar opiniões e necessidades;
- Comprar itens de higiene e limpeza;
- Expressar desagrado ao fazer compras, realizando reclamações em supermercados.

PROGRAMA

Condicionais – primeiro, segundo e terceiro;

Artigos indefinidos e definido, além do *zero article*;

Gerúndio X Infinitivo TO

Expressões de opinião: *I think, I suppose, etc.*

Artigos de cozinha e de área de serviço;

Informações culturais, geográficas e históricas sobre o Reino Unido.



| | |
|---|----------------------------------|
| AVALIAÇÃO | |
| Assiduidade e pontualidade. Cumprimento das tarefas solicitadas no prazo estabelecido. Respeito demonstrado nas postagens. | |
| BIBLIOGRAFIA BÁSICA | |
| LIMA, Júlio C. F. (Coord.). <i>All about you – module 3</i> . Fortaleza: IFCE, 2015. | |
| BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR | |
| ANDY e JACKSON, Audrey. Grammar worksheets . London: Phoenix Elt, 1992. | |
| BROUGHTON, Geoffrey. The penguin English grammar A-Z for advanced students . England: Penguin Books, 1990. | |
| COOK, Ann. American accent training: a guide to speaking and pronouncing colloquial American English . 2 nd ed. New York/USA: Matrix Press, 2000. | |
| WALKER, Elaine e ELSWORTH, Stive. Grammar practice for elementary students . England: Longman, 2000, | |
| HOUAISS, Antonio e AVERY, Catherine B. The new barsa dictionary of the english and portuguese languages . New York: Appleton-Century-Crofts, 1974. | |
| MICHAELIS/Dicionário inglês-português e português-inglês . São Paulo: Melhoramentos, 1989. | |
| MURPHY, Raymond. English grammar in use . United Kingdom: Cambridge University Press, 1997. | |
| ORION, Gertrude F. Pronouncing American English: sounds, stress, and intonation . 2 nd ed. Boston/NY-USA: Heinle & Heile publishes, 1997 | |
| SWICH, Ed. Writing better English for ESL learners . 2 nd ed. New York-USA: The McGraw-Hill Companies, 2009. | |
| Coordenador do Curso _____ | Setor Pedagógico _____ |

6. METODOLOGIA E AVALIAÇÃO

6.1 Metodologia

A metodologia adotada leva em conta o modelo pedagógico do IFCE, assim como as particularidades da modalidade à distância, no qual:

- A base metodológica é o processo dialógico entre o sujeito da aprendizagem e os saberes socialmente construídos;
- A base pedagógica tem o docente como mediador do processo de aprendizagem;



- A base tecnológica indica as TICs como ferramentas pedagógicas, auxiliares no processo de ensino e aprendizagem.
- A realização do curso prevê atividades presenciais e a distância.

As atividades presenciais para a Unidade Curricular 1 ocorrerão uma vez, com carga horária de 4hs, para apresentação da Plataforma e de outras TICs necessárias para o bom desempenho do processo ensino-aprendizagem.

Em um primeiro momento ocorrerá a interação com o professor através de videoconferência e, em seguida, com os tutores presenciais. Também poderão ocorrer outros momentos presenciais no decorrer da semana com mediação dos tutores, em atendimento à demanda dos estudantes, para grupos de estudo, orientações, auxílio na utilização do computador e da internet, dentre outros.

Para a realização das atividades à distância, o estudante contará com o ambiente virtual de aprendizagem (AVA) e livro impresso acompanhado por DVD. O livro, produzido especificamente para o curso, será entregue ao estudante antes do início de cada unidade curricular.

O estudante terá à sua disposição o laboratório de informática do *campus* de apoio, equipado com computadores com acesso à internet, onde poderá interagir com outros estudantes, com tutores presenciais e a distância e com professores, por meio do AVA (Plataforma *Moodle*).

A estrutura de apoio pedagógico prevê – para cada *campus* de apoio presencial – um tutor presencial para cada turma de 30 (trinta) estudantes e um coordenador de curso. O *campus* ofertante também contará com um tutor a distância para cada turma de 30 (trinta) estudantes, além de o professor formador titular da disciplina e da equipe de coordenação do curso.

Os professores, tutores a distância e presenciais, utilizarão tecnologias de informação e comunicação como recursos no processo de ensino e aprendizagem. Essa interatividade acontecerá:

- Via internet (Plataforma *Moodle*, correio eletrônico, videoconferência, chat, fórum etc.);
- Presencialmente nos *Campus*.

6.2 Avaliação do processo de ensino e aprendizagem

A avaliação será entendida como um processo contínuo, sistemático e cumulativo, objetivando promover aos alunos a progressão de seus estudos. Os aspectos qualitativos serão preponderantes sobre os aspectos quantitativos, presentes tanto no domínio cognitivo como no desenvolvimento de hábitos e atitudes.

Serão considerados para avaliação, critérios como: assiduidade na realização e postagens das tarefas, participação nos fóruns, *chats*, tarefas, *wikis* e outras atividades não presenciais, exames escritos, de compreensão e produção oral de forma individual e trabalhos em equipe



através de atividades de colaboração, permitindo também ao aluno saber seu desempenho no decorrer do processo de ensino e aprendizagem.

Haverá recuperação paralela de conhecimentos e avaliações. É importante que o professor/tutor realize diferentes atividades no decorrer do período letivo, como forma de retomar os conteúdos, a fim de oportunizar a aprendizagem dos discentes, antes que lhes sejam apresentadas novas estratégias de avaliação.

Os Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVA) são plataformas de aprendizagem colaborativas dispostas na rede Web para interação de comunidades de Aprendizes, que incluem ferramentas para a atuação de um aprendiz autônomo, oferecendo recursos para uma aprendizagem coletiva e/ou individual.

Assim, as avaliações no ambiente virtual utilizam uma ferramenta chamada Learning Vectors (LVs) que, de forma qualitativa e quantitativa, consegue aferir o desempenho do aluno, conforme o que versa o ROD/2010.

Dessa maneira, a opção foi pela utilização dos Learning Vectors (LV), um instrumento de avaliação capaz de fornecer *Feedbacks* em tempo mínimo, suprimindo a necessidade constante do aluno/aprendiz para acompanhar e verificar seu desempenho em um curso com suporte *online*, reduzir a sobrecarga de informações a serem analisadas/ geradas para o Professor/Tutor, servir de alerta à evasão e ser instrumento de controle acadêmico por parte da instituição de ensino.

A finalidade maior dos LVs é possibilitar a avaliação contínua e formativa, ou seja, aquela que ocorre ao longo do processo e, ao mesmo tempo, que regula as aprendizagens em curso, assim como aperfeiçoar o gerenciamento do desempenho dos aprendizes e, por conseguinte, otimizar a carga de trabalho *off-line* dos Professores/Tutores na modalidade de Educação a Distância, bem como contribuir para suprir a solidão virtual que a distância física impõe e, evitar assim, a evasão.

O Fator β fundamenta-se na dimensão Positividade/Negatividade de desempenho do modelo Meta Learning, o qual buscou nas Teorias da Complexidade e do Caos os pressupostos que tornam robusto o seu modelo.

A dimensão Positividade/Negatividade é obtida a partir das projeções horizontais e verticais do vetor LV correspondente a cada atividade proposta no ambiente virtual. Esta dimensão corresponde à qualidade da avaliação, sendo a relação Positividade/Negatividade (Taxa P/N) medida denominada de Fator β . O Fator β configura-se como uma métrica pedagógica qualitativa e não-linear comparada à avaliação quantitativa e classificatória de notas no espaço de zero a dez.

A ferramenta LV, por estar voltada a oportunizar aprendizagens, permite sempre o reenvio da atividade para que o professor a corrija novamente. O acompanhamento de seu LV Ícone (*emotions* que simbolizam uma espécie de *avatar* do professor), que oscila entre uma carinha triste a muito feliz, pode motivar o aluno a buscar aprender melhor e a corrigir seus erros.

FIGURA LVs

| BETA | LV Ícone / Desempenho |
|--------------------------|-----------------------|
| $0 \leq \beta < 0,30$ | Muito Baixo |
| $0,30 \leq \beta < 0,90$ | Baixo |
| $0,90 \leq \beta < 2,62$ | Médio |
| $2,62 \leq \beta < 3,78$ | Alto |
| $\beta \geq 3,78$ | Muito Alto |
| — | Segunda Chamada |
| — | Cursando |
| — | Neutro |

O uso dos LV Ícones, por parte do professor, facilita a mediação e as intervenções pedagógicas necessárias ao longo do processo de ensino e aprendizagem.

Por ser um prolongamento espacial e temporal da sala de aula presencial, o uso de AVEA faz uso de ferramentas dinâmicas de avaliação *online*, podendo auxiliar na aprendizagem coletiva e compartilhada. Esse processo leva alunos e professores a discussões e reflexões acerca dos conteúdos disponibilizados a uma aprendizagem significativa do tópico iniciado em sala de aula.

O sistema de avaliação por LV mantém as notas dos alunos no banco de dados do servidor da Instituição e isto facilita o gerenciamento da equipe técnico-pedagógica, já que os resultados de cada turma são fornecidos *online*.

Espera-se que, durante a aplicação dos LVs às diversas ferramentas de interação do AVEA, tais como: fóruns, *chats*, tarefas e *wikis*, possam constatar sua potencialidade em proporcionar uma avaliação qualitativa e de caráter formativa.

Será aprovado o estudante que tiver adquirido as competências e obtiver frequência igual ou superior a 75% (setenta e cinco por cento) do total de horas letivas presenciais previstas na unidade curricular do módulo em curso.

Atendida a frequência mínima exigida por lei às aulas e demais atividades escolares, será aprovado o aluno que obtiver nota de aproveitamento igual ou superior a 6,0 (seis), resultado da média ponderada das atividades disponíveis no ambiente virtual e exames presenciais.

É considerado para cálculo da média por módulo o percentual de 40% (quarenta) das atividades à distância e 60% (sessenta) das atividades presenciais. Caso o aluno não atinja média para aprovação, mas tenha obtido no semestre, no mínimo, 3,0 (três), fará prova final. A média

final será obtida pela soma da média semestral mais a nota da prova final, dividida por 2 (dois), devendo o aluno alcançar, no mínimo, a média 5,0 (cinco), para obter aprovação.

De acordo com o ROD, será considerado reprovado no módulo o aluno que não obtiver a nota de aproveitamento igual ou superior a 6,0 (seis), resultado da média ponderada das atividades disponíveis no ambiente virtual e nos exames presenciais, bem como não possuir nota igual ou superior a 5,0 (cinco), quando submetido à prova final, ou ainda conter frequência mínima de 75% (setenta e cinco) da carga horária do módulo.

7. ESTRUTURA NECESSÁRIA PARA FUNCIONAMENTO DO CURSO

7.1 Instalações e Equipamentos

A infraestrutura necessária para a oferta do curso na modalidade de EaD constitui-se em salas para atividades administrativas, de apoio pedagógico e tutoria, de videoconferência, suporte técnico e de redes; laboratórios para produção multimídia e de informática.

Para os estudantes, o *campus* de apoio presencial deve dispor de: laboratório equipado com computadores e acesso à internet e biblioteca.

Quanto à sala de aula virtual, o curso adota o *Moodle*, por ser um programa de código aberto e por sua interface simples e bem estruturada. Esse ambiente virtual de ensino e aprendizagem (AVEA) oferece diversos recursos de comunicação e ferramentas para todos os envolvidos, tais como: agenda, tarefas, material de apoio, textos, perguntas, pesquisa de opinião, fóruns de discussão, bate-papo, correio eletrônico, questionários, pesquisa de avaliação, acessos, trabalho com revisão, administração do curso; suporte e autenticação de acesso, dentre outras.

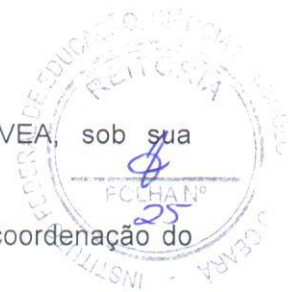
7.2 Corpo docente necessário para funcionamento do curso

O corpo docente será selecionado através de edital público e deverá ter formação mínima em nível superior e experiência de no mínimo 1 (um) ano no magistério (Resolução/CD/FNDE nº18, de 16 de junho de 2010). Nas Unidades Curriculares de Inglês e Espanhol, os professores deverão ser Licenciados em Letras Inglês e Letras Espanhol, respectivamente.

Da mesma forma, os tutores presenciais e a distância serão selecionados por meio de edital público e será exigida formação em nível superior em Letras Inglês e Letras Espanhol. Atuarão no curso um tutor presencial e um tutor a distância para cada turma, totalizando 7 (sete) tutores presenciais e 7 (sete) tutores à distância.

Serão atribuições da tutoria à distância, dentre outras:

- Ler os materiais de estudo do curso;
- Ministras as aulas presenciais em três encontros no *campus* pelo qual é responsável;
- Assessorar o professor no processo didático-metodológico;



- Acompanhar a frequência e as atividades dos estudantes no AVEA, sob sua responsabilidade;
- Mediar a comunicação entre estudante, tutor presencial, professor e coordenação do curso;
- Orientar e estimular os alunos no processo de ensino e aprendizagem;
- Estar em contato constante com os alunos enviando notícias do curso, lembretes, convites a uma participação mais ativa;
- Indicar materiais e leituras complementares;
- Promover a adesão de alunos periféricos por meio de estratégias personalizadas.
- Atender dúvidas metodológicas e de conteúdo em conjunto com o professor responsável por sua produção;
- Avaliar as atividades realizadas a distância e presencialmente.

Quanto às principais funções dos tutores presenciais, destacam-se:

- Incentivar e orientar os estudantes ao prosseguimento dos estudos;
- Identificar eventuais dificuldades dos estudantes e encaminhá-las à coordenação do curso;
- Incentivar à participação do aluno em interatividade (webtutoria); disponibilizar informativos relevantes, calendários acadêmicos e de reprises, cronogramas de avaliação;
- Arquivar e/ou enviar documentações necessárias;
- Encaminhar requerimentos e solicitações acadêmicas tanto para a coordenação Geral de curso quanto para a Secretaria Acadêmica;
- Informar o estudante sobre a estrutura e o funcionamento do Sistema de EAD, dos meios didáticos utilizados, detalhes do sistema de avaliação, entre outros.

De acordo com o edital de inscrição, as funções Tutor a distância são essas a seguir:

- Acessar diariamente a disciplina;
- Acompanhar o desenvolvimento teórico-metodológico do curso;
- Atender e orientar os alunos nas questões teórico metodológicas do curso;
- Assegurar a qualidade do atendimento aos alunos, observando as suas necessidades referentes ao curso;
- Acompanhar o trabalho dos alunos, orientando, dirimindo as dúvidas e favorecendo a discussão;
- Responder aos alunos no máximo em 48 horas. Realizar correção dos trabalhos



acadêmicos, em no máximo 7 dias, além dos trabalhos de recuperação paralela e exames presenciais dos alunos;

- Orientar os encontros presenciais e as práticas pedagógicas a serem realizados nos pólos;
- Interagir com os tutores presenciais, auxiliando-os em suas dúvidas;
- Ter disponibilidade de 20 horas semanais, das quais 12 horas serão destinadas ao atendimento de alunos em sistema on-line. As oito horas semanais restantes serão destinadas a estudos e reuniões (reuniões pedagógicas com o professor formador e/ou com o coordenador de tutoria);
- Participar obrigatoriamente das reuniões pedagógicas de formação específica, com o professor formador (até 15 dias antes do início da disciplina na plataforma);
- Participar dos encontros presenciais nos Polos, de acordo com a disponibilidade de financiamento;
- Elaborar relatório final de atividades.

8. OFERTA DO CURSO

8.1 Itinerário formativo no contexto da oferta/campus

Para o estudante, a oferta de cursos de Formação Inicial e Continuada (FIC), Técnico e Tecnólogo, sempre no mesmo eixo tecnológico – Desenvolvimento Educacional e Social - possibilita o desenvolvimento de um itinerário formativo indispensável à inserção e evolução socioprofissional. Para a Instituição, os itinerários formativos significam otimização de recursos humanos e materiais.

8.2 Frequência da oferta

O curso será oferecido semestralmente. Inicia-se com turmas para o Módulo 1 apenas em 2014.2 (dez/14). Para o semestre 2015.1, haverá oferta de turmas para o Módulo 1 e Módulo 2. A partir do semestre 2015.2, haverá oferta dos 3 módulos que compõe o curso

8.3 Periodicidade das aulas presenciais

Quatro encontros presenciais semestrais:

1 encontro para apresentação ambiente/curso

1 encontro para apresentação das lições do módulo

1 encontro para revisão das 09 primeiras lições

1 encontro para revisão geral, exames finais: escrito, compreensão auditiva e oral



8.4 Laboratórios de Informática

Há necessidade de locação (reserva de horário) de um laboratório de informática em cada campus ofertante, com 5h/aula para cada turma, em turnos diversificados, uma vez por semana, durante três semestres (computadores com fone *headset* e acesso a internet), não sendo necessário um laboratório exclusivo para este fim.

8.5 Turno de funcionamento, turmas e número de vagas

O curso será ofertado semestralmente.

Em turnos diversificados, uma vez por semana, durante três semestres.

8.6 Público-alvo

A distribuição de vagas obedecerá a seguinte distribuição:

- 70% das vagas para alunos do IFCE
- 20% das vagas para servidores do IFCE (Professores e Téc. Administrativos)
- 10% das vagas para colaboradores que estejam envolvidos com projetos do IFCE.

Na possibilidade de sobra de vagas, a prioridade é atender primeiramente alunos e depois servidores.

Visando atender todo o IFCE os alunos e servidores dos demais campi poderão se inscrever obedecendo a seguinte distribuição.

No Campus Fortaleza

Campus de Aracati
Campus de Umirim
Campus de Canindé

No Campus Quixadá

Campus de Crateús
Campus de Tabuleiro
Campus de Morada nova
Campus de limoeiro
Campus de Baturité

No Campus Maracanaú

Campus de Caucaia
Campus de Camocim
Campus de Acaraú
Campus de Tianguá
Campus de Ubajara
Campus de Sobral

No Campus Juazeiro



Campus de Crato
Campus de Cedro
Campus de Iguatu
Campus de Tauá
Campus de Jaguaribe



8.7 Pré-requisito de acesso ao curso

- Ter noções básicas de internet
- Ter disponibilidade de 10 horas semanais de estudo.

8.8 Forma de ingresso

Alunos

Tomar como referencia o índice de rendimento acadêmico (IRA).

Servidores

Técnico Administrativo do IFCE, deverá ter disponibilidade extra carga horária de trabalho institucional;

Docente do IFCE, terá que cumprir a carga horária mínima em sala de aula conforme resolução de carga horária docente do IFCE (mínima de 8h).

Em caso de empate entre servidores será classificado aquele com maior tempo de serviço.

Colaboradores

Primeiramente quem está diretamente ligado ao programa e-Tec.

Em caso de não preenchimento, quem esteja ligado a programa outro programa do IFCE.

Em caso de empate entre Colaboradores, será classificado aquele que possuir maior tempo de envolvimento com o programa.

8.9 Equipe prevista para a implantação do Curso

O projeto de implantação do curso prevê um conjunto de profissionais para as atividades de coordenação, professores, desenvolvimento de material, tutoria, apoio administrativo e pedagógico, sendo:

Coordenação:

02 Coordenadores de idioma - (inglês e espanhol)

02 Supervisores Pedagógicos (*) DI - (inglês e espanhol)

Professores:

02 professores formadores - (inglês e espanhol)

Apoio Pedagógico

01 coordenador de tutoria a distância

14 tutores a distância - (7 para inglês e 7 para espanhol)

Apoio Administrativo e Pedagógico nos NEaD de apoio presencial:

14 tutores presenciais - (7 para inglês e 7 para espanhol)

4
29

8.10 Certificação.

O aluno considerado apto ao término de cada módulo receberá um certificado. Assim, o aluno poderá obter 3 certificados referentes aos 3 módulos que compõem os cursos de inglês ou espanhol do e-Tec Idiomas Sem Fronteiras.

9. REFERÊNCIAS

BRASIL, Ministério da Educação. **Instituto Federal. Concepção e Diretrizes**. Disponível em: http://www.poa.ifrs.edu.br/wp-content/uploads/2010/03/concepcao_diretrizes.pdf. Acesso em: 25 jul. 2014.

BRASIL. **Lei nº 9.394 de 20 de dezembro de 1996**. Institui as Diretrizes e Base para a Educação Nacional. Disponível em: <http://www4.planalto.gov.br/legislacao/legislacao-1/leis-ordinarias/legislacao-1/leis-ordinarias/1996>. Acesso em 23 de julho de 2014..

_____. **Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008**. Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia e dá outras providências. Brasília/DF: 2008.

CFCE
REITORIA