
Acordos e documentos do Encontro Pedagógico 2019.1

3 mensagens

Joao Henrique Silva Luciano <jhsluc@ifce.edu.br>

25 de janeiro de 2019 13:32

Para: docentes.pecem@listas.ifce.edu.br, Vlademir Delfino Rocha <vladerochoa@ifce.edu.br>, Thomas de Oliveira Praxedes <thomas.praxedes@ifce.edu.br>, Fernando Henrique Costa Saboia <fernando.saboia@ifce.edu.br>, Carlos David Pedrosa Pinheiro <carlos.pinheiro@ifce.edu.br>, sabinoneto10@hotmail.com, Antonio Sabino de Paula Neto <antonio.neto@ifce.edu.br>, Everton Barbosa Nunes <everton.nunes@ifce.edu.br>, Candida Salette Rodrigues Melo <candida@ifce.edu.br>, Jose Rogerio Maciel Ferreira Filho <jose.filho@ifce.edu.br>, Sarah de Abreu Moreira <sarahmoreira@ifce.edu.br>, David Ciarlini Chagas Freitas <david.ciarlini@ifce.edu.br>, Italo Jader Loiola Batista <italo.batista@ifce.edu.br>, Samuel Jo de Mesquita <samuel.mesquita@ifce.edu.br>, Jonatha Rodrigues da Costa <jonatha.costa@ifce.edu.br>, Jean Jefferson Moraes da Silva <jean.silva@ifce.edu.br>, Jean Silva <jean_jeffersom@yahoo.com.br>, Juliete Souza <julietesouza25@gmail.com>, Marcel Ribeiro Mendonça <marcelribeiroceara@gmail.com>, Marijara Oliveira da Rocha <marijara.rocha@ifce.edu.br>, Alana Daise de Souza Barbosa Monteiro <alana.monteiro@ifce.edu.br>, Gerlandia Santos Silva <gerlandia.santos@ifce.edu.br>, Ewerly Magna de Sousa <ewerly.sousa@ifce.edu.br>

Cc: administrativos.pecem@listas.ifce.edu.br

Prezados colegas, boa tarde.

Encaminho-lhes um resumo dos acordos que fizemos e documentos que abordamos durante o encontro pedagógico:

- Apresentação do RIT 2018.1 - 31/07 (vide calendário);
- Apresentação do PIT 2018.2 - 03/10 (vide calendário);
- Informação dos horários de atendimento aos estudantes - 31/07 (aos estudantes, ao coordenador de ensino e coordenadores de cursos técnicos*); *para os professores dos cursos técnicos;
- Cadastro dos cursos FIC ofertados em 2017.2, 2018.1 e 2018.2 no SIGProExt - solicito que seja feito até o final do mês de agosto;
- Confirmação da matrícula dos estudantes em cursos FIC: os professores responsáveis pelos os cursos devem passar em suas turmas a lista de presença disponível na Coordenadoria de Controle Acadêmico (caso algum professor não a tenha pego) até a próxima terça-feira (31/07);
- Preenchimento da planilha de cadastro das visitas técnicas (para os professores que pretendem conceder Auxílio Visita Técnica aos seus estudantes) - até 31/08; link: <https://goo.gl/forms/BHU04djh2NWP0f3f1>
- Disponibilização, para o início do semestre letivo, de duas resmas de papel na sala dos professores e na sala de impressões. A solicitação de reposição ficará a cargo dos próprios docentes, junto ao setor responsável no *campus*;
- Disponibilização de dois controles de ar condicionado na sala dos professores. Após seu eventual uso em outro ambiente, estes devem ser devolvidos à sala;
- Fechamento das portas de vidro dos blocos C e D, bem como desligamento dos aparelhos de ar condicionado das salas de aula ao final das aulas do turno da tarde (a cargo do próprio professor); encaminharei memorando ao Marcel formalizando solicitação de confecção de 20 cópias das chaves das portas de entrada dos blocos C e D, bem como das salas dos professores destes blocos;
- Aproveito para inserir uma solicitação que me foi feita pela equipe de serviços gerais e pelo servidor terceirizado que trabalha no refeitório: que os docentes não encaminhem seus estudantes para a merenda escolar fora do horário previsto! No semestre passado isso ocorreu algumas vezes e gerou transtornos tais como: estudantes de uma turma foram liberados para a merenda escolar após o horário do intervalo, mas ao chegarem ao refeitório já não havia mais merenda, uma vez que o servidor considerou que todos já haviam comido e decidiu permitir que repetissem!

Abraços a todos...e bom semestre!

Joao Henrique Silva Luciano <jhsluc@ifce.edu.br>

25 de janeiro de 2019 13:37

Para: docentes.pecem@listas.ifce.edu.br, Vlademir Delfino Rocha <vladerochoa@ifce.edu.br>, Thomas de Oliveira Praxedes <thomas.praxedes@ifce.edu.br>, Fernando Henrique Costa Saboia <fernando.saboia@ifce.edu.br>, Carlos David Pedrosa Pinheiro <carlos.pinheiro@ifce.edu.br>, sabinoneto10@hotmail.com, Antonio Sabino de Paula Neto <antonio.neto@ifce.edu.br>, Everton Barbosa Nunes <everton.nunes@ifce.edu.br>, Candida Salette Rodrigues Melo <candida@ifce.edu.br>, Jose Rogerio Maciel Ferreira Filho <jose.filho@ifce.edu.br>, Sarah de Abreu Moreira <sarahmoreira@ifce.edu.br>, David Ciarlini Chagas Freitas <david.ciarlini@ifce.edu.br>, Italo Jader Loiola Batista <italo.batista@ifce.edu.br>, Samuel Jo de Mesquita <samuel.mesquita@ifce.edu.br>, Jonatha Rodrigues da Costa <jonatha.costa@ifce.edu.br>, Jean Jefferson Moraes da Silva <jean.silva@ifce.edu.br>, Jean Silva <jean_jeffersom@yahoo.com.br>, Juliete Souza <julietesouza25@gmail.com>, Marcel Ribeiro Mendonça <marcelribeiroceara@gmail.com>, Marijara Oliveira da Rocha <marijara.rocha@ifce.edu.br>, Alana Daise de Souza

Barbosa Monteiro <alana.monteiro@ifce.edu.br>, Gerlandia Santos Silva <gerlandia.santos@ifce.edu.br>, Ewerly Magna de Sousa <ewerly.sousa@ifce.edu.br>
Cc: administrativos.pecem@listas.ifce.edu.br

Por favor desconsiderem esse e-mail. Ainda estava iniciando a edição do texto quando enviei!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Joao Henrique Silva Luciano <jhsluc@ifce.edu.br>

25 de janeiro de 2019 14:53

Para: docentes.pecem@listas.ifce.edu.br, Vlademir Delfino Rocha <vladerochoa@ifce.edu.br>, Thomas de Oliveira Praxedes <thomas.praxedes@ifce.edu.br>, Fernando Henrique Costa Saboia <fernando.saboia@ifce.edu.br>, Carlos David Pedrosa Pinheiro <carlos.pinheiro@ifce.edu.br>, sabinoneto10@hotmail.com, Antonio Sabino de Paula Neto <antonio.neto@ifce.edu.br>, Everton Barbosa Nunes <everton.nunes@ifce.edu.br>, Candida Salette Rodrigues Melo <candida@ifce.edu.br>, Jose Rogerio Maciel Ferreira Filho <jose.filho@ifce.edu.br>, Sarah de Abreu Moreira <sarahmoreira@ifce.edu.br>, David Ciarlini Chagas Freitas <david.ciarlini@ifce.edu.br>, Italo Jader Loiola Batista <italo.batista@ifce.edu.br>, Samuel Jo de Mesquita <samuel.mesquita@ifce.edu.br>, Jonatha Rodrigues da Costa <jonatha.costa@ifce.edu.br>, Jean Jefferson Moraes da Silva <jean.silva@ifce.edu.br>, Jean Silva <jean_jeffersom@yahoo.com.br>, Juliete Souza <julietesouza25@gmail.com>, Marcel Ribeiro Mendonça <marcelribeiroceara@gmail.com>, Marijara Oliveira da Rocha <marijara.rocha@ifce.edu.br>, Alana Daise de Souza Barbosa Monteiro <alana.monteiro@ifce.edu.br>, Gerlandia Santos Silva <gerlandia.santos@ifce.edu.br>, Ewerly Magna de Sousa <ewerly.sousa@ifce.edu.br>, Francisca Livia Costa Pires <liviocosta@ifce.edu.br>
Cc: administrativos.pecem@listas.ifce.edu.br

Prezados colegas, boa tarde.

Encaminho-lhes um resumo dos acordos que fizemos e documentos que abordamos durante o encontro pedagógico 2019.1:

- Registro de atividades do PPE: 2019.1 (**fevereiro e março**); 2019.2 (**abril e maio**)
- Apresentação do RIT 2018.2 - **31/01** (vide calendário);
- Apresentação do PIT 2019.1 - **09/04** (vide calendário);
- Informação dos horários de atendimento aos estudantes - **31/01** (comunicar aos estudantes, ao coordenador de ensino e coordenadores de cursos técnicos*); *para os professores dos cursos técnicos;
- Cadastro, no SiGProExt, dos cursos FIC ofertados no semestre atual e nos semestres anteriores - **até o dia 09/04**;
- Confirmação da matrícula dos estudantes ingressantes: os professores responsáveis pelos cursos FIC devem passar em suas turmas a lista de presença disponível na Coordenadoria de Controle Acadêmico (caso algum professor não a tenha pego) até a próxima quinta-feira (**31/01**); o mesmo se aplica aos coordenadores dos cursos técnicos, com relação às turmas do 1º semestre;
- Preenchimento da planilha de cadastro das visitas técnicas (para os professores que pretendem conceder Auxílio Visita Técnica aos seus estudantes) - até **13/02**; link: <https://goo.gl/forms/BHU04djh2NWP0f3f1>
- Disponibilização do uso da sala dos professores do bloco D: a sala já está pronta para uso - foram instalados dois computadores e o mobiliário necessário; na segunda-feira (28/02) serão entregues cópias da chave da sala aos professores que forem ministrar aulas no bloco durante esse semestre; no mesmo dia, serão transferidos para a sala os projetores correspondentes ao bloco D, bem como, serão disponibilizados 2 controles de ar condicionado (é importante que, após seu eventual uso em outro ambiente, estes sejam devolvidos à sala);
- Oferta de vagas complementares para os cursos FIC Auxiliar de Laboratório Químico, Desenho Auxiliado por Computador 2D - Básico e Operador de Tratamento de Águas e Efluentes: de **25/01 a 01/02**;
- Oferta de vagas complementares para os cursos FIC Comandos Eletroeletrônicos – Intermediário, Controladores Lógicos Programáveis – Intermediário e Desenho Auxiliado por Computador 3D – Básico: **início do mês de abril**.

Seguem também os documentos relativos às atividades do atual semestre letivo que foram apresentados ou construídos durante o encontro pedagógico. Destaco que a planilha CARGA HORÁRIA, do arquivo Horários Cursos 2019.1, ainda carece de alguns ajustes (os quais serão realizados em breve).

Abrços a todos..e bom semestre!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

6 anexos



Formulários PIT e RIT.rar
496K



Documentos para Visitas Técnicas.rar
120K



Calendário Pecém 2019.1.docx

17K

 **Cronograma de reuniões ordinárias.docx**
15K

 **CALENDARIO PECÉM 2019.xls**
135K

 **Horários Cursos 2019.1 - V2.0.xlsx**
152K