



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

**PARECER 1/2021 DO COLEGIADO DA LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS -
CAMPUS ACOPIARA**

ASSUNTO: Parecer do Plano de Ação da coordenação de curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas

Coordenador (a): Alzeir Machado Rodrigues

Campus: Acopiara

Data de implementação: 02/2021 – 12/2021

OBJETIVO DO PARECER

Analisar o Plano de Ação do coordenador do curso para o ano de 2021.

RELATÓRIO

O plano de ação da coordenação do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas para o ano de 2021 está em acordo com a nota técnica 002/2015 da pró-reitoria de ensino (PROEN).

PARECER CONCLUSIVO

O Plano de Ação do futuro coordenador do curso Licenciatura em Ciências Biológicas foi aprovado para execução durante o ano 2021 pelo colegiado do referido curso.

Giselle Santiago Cabral Raulino (presidente) - Docente

Alcione Alves da Silva (membra titular) - Docente

Alzeir Machado Rodrigues (membro titular) - Docente

Cleanto Rogério Rego Fernandes (membro suplente) - Docente

Marcos André Fontenele Sales (membro titular) - Docente

Joanildo Alves da Silva (membro titular) - Técnico-Pedagógico

Anne Raphaelle Araújo Silva (membra titular) - Discente

Francisca Alexandra de Lima (membra suplente) - Discente



Documento assinado eletronicamente por **Giselle Santiago Cabral Raulino, Membro do Núcleo Docente Estruturante**, em 29/01/2021, às 17:54, com fundamento no art. 6º, § 1º, do



Documento assinado eletronicamente por **Alzeir Machado Rodrigues, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/01/2021, às 18:30, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Andre Fontenele Sales, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/01/2021, às 21:05, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.](#)



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2344088** e o código CRC **6423B7AA**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
ROD CE 060 KM 3332, S/N , - Bairro VILA MARTINS - CEP 63560-000 - Acopiara - CE - www.ifce.edu.br

PLANO

Processo: 23848.000061/2021-43

Interessado: Coordenadoria do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas - Campus
Acopiara

PLANO DE AÇÃO DE COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO

Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas

Coordenador (a): Prof. Dr. Alzeir Machado Rodrigues

Campus: Acopiara

Período: 02/2021 – 12/2021

1. Apresentação

1.1. A Licenciatura em Ciências Biológicas, Campus Acopiara

O presente documento apresenta o Plano de Ação da Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do IFCE *campus* Acopiara para período de fevereiro a dezembro de 2021 e está composto pelas ações a serem desenvolvidas diretamente pela coordenadoria de curso ou sob seu apoio ou liderança. Trata-se de um curso cujo objetivo principal é formar profissionais com ampla e sólida base teórico-metodológica para o exercício crítico, consciente e competente da docência na Educação Básica nas áreas de Ciências e Biologia.

As atividades do curso iniciaram durante o semestre 2018.2, sendo que o referido curso compõe o contexto de expansão das atividades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão. O curso de Licenciatura em Ciências Biológicas encontra-se no seu quinto semestre de atuação, sendo que até o momento tem um total de 123 (cento e vinte e três) alunos, dos quais 114 (cento e quatorze) estão com matrícula ativa e 9 (nove) como evadidos, conforme dados obtidos no IFCE em Números. Não há dados de retenção e egressos até o presente momento, uma vez que o curso ainda se encontra no quinto semestre de atividade.

O curso conta com a estrutura de quatro laboratórios em funcionamento, a saber: Laboratório de Biodiversidade, Laboratório Integrado de Biologia e Química, Laboratório de Fisiologia e o Laboratório Interdisciplinar de Ensino e Formação Docente. Os laboratórios são utilizados para desenvolvimento de atividades de ensino e pesquisa, prioritariamente, podendo também ser utilizados para atividades de extensão e de apoio às atividades de outros cursos do campus.

Atualmente o curso de Licenciatura em Ciências Biológicas possui um subprojeto de Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) que envolve a participação de 24 (vinte e quatro) bolsistas e 6 (voluntários) que são alunos do curso. Os bolsistas e voluntários do PIBID são imersos no contexto da Educação Básica a partir de escolas de Ensino Médio dos municípios de Acopiara e Piquet Carneiro, sendo elas: Deputado Francisco Alves Sobrinho Liceu de Acopiara, EEM Marechal Humberto de Alencar Castelo Branco e EEEP Alfredo Nunes de Melo. A estrutura do subprojeto conta com a participação de 01 (um) coordenador de área bolsista, 01 (uma) coordenadora de área voluntária e 03 (três) professores supervisores das escolas de Educação Básica.

Integram também o curso 14 (quatorze) docentes, sendo 06 (seis) da área de Biologia, 02 (duas) da área de Pedagogia, 01 (uma) da área de Química, 01 (um) da área de Matemática, 01 (um) da área de Física, 01 (um) da área de LIBRAS, 01 (um) da área de Sociologia, 01 (um) da área de Geografia e 01 (um) da área de Economia. Além destes, 01 (um) técnico de Laboratório em Biologia dá o suporte no desenvolvimento das atividades de laboratório.

2. Objetivo geral

Possibilitar o desenvolvimento, acompanhamento e atendimento das atribuições pertinentes à função de coordenação de curso dentro do IFCE de acordo com as demandas existentes para os semestres letivos de 2021 relacionadas ao Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do *campus* Acopiara.

2.1 Objetivos específicos

- Reestruturar e reorganizar o Plano Pedagógico do Curso (PPC);
- Preparar o curso para o reconhecimento no ano letivo de 2021;
- Atualizar os membros dos Colegiados e do Núcleo Docente Estruturante do Curso, conforme seja necessário;
- Realizar reuniões periódicas com os docentes e discentes a fim de identificar experiências positivas e possíveis situações que impeçam o bom desenvolvimento do curso;
- Organizar demanda de preparo e cadastro de alunos no ENADE 2021;
- Focar, juntamente com docentes, na permanência e êxito dos discentes como medida de prevenção à evasão;
- Acompanhar o processo de reconhecimento do curso;
- Planejar a demanda de docentes para as disciplinas do curso;

3. Planejamento das atividades

As atividades realizadas pela coordenação para o ano de 2021 estão planejadas em acordo com a Nota técnica N° 002/2015/PROEN/IFCE. Neste sentido, estão organizadas em três blocos, sendo eles: funções acadêmicas (QUADRO 01), funções gerenciais (QUADRO 02) e funções institucionais (QUADRO 03).

Quadro 01 - Funções acadêmicas

Ação	Período	Indicador de desempenho
Participar da elaboração e atualização do Projeto Pedagógico do Curso.	Jan – dez / 2021.	Atas das reuniões do NDE. Ata de reunião do colegiado. Submissão e aprovação de alteração do PPC.
Analisar, organizar, consolidar e avaliar juntamente com a equipe docente e a Coordenação pedagógica a execução do currículo do curso o qual coordena.	Ao longo dos semestres letivos.	Apresentação e discussão dos dados em reuniões pedagógicas e de colegiado.
Realizar atendimentos individuais, acompanhar e orientar a vida acadêmica dos alunos do curso.	Permanente.	Verificação dos documentos de registros dos atendimentos marcados via canal de comunicação disponibilizado.
Mediar com o apoio da Coordenação Pedagógica problemas eventuais que possam ocorrer entre docentes e discentes.	Permanente.	Verificação dos documentos de registros dos atendimentos marcados via canal de comunicação disponibilizado.
Organizar juntamente com os professores os eventos educativos e ou socioculturais que são realizados pelo curso que coordena.	Setembro 2021.	Realização dos eventos.
Realizar levantamento quanto à oferta de vagas de monitoria tomando por base a análise dos índices de retenção nos componentes curriculares do curso.	Semestralmente para monitoria voluntária e anualmente para monitoria remunerada. Semestralmente	Elaboração e efetivação dos editais de monitoria.

Realizar o processo de seleção de monitores e acompanhar as atividades desenvolvidas pelo programa.	para monitoria voluntária e anualmente para monitoria remunerada.	Elaboração e efetivação dos editais de monitoria.
Realizar reuniões periódicas do Colegiado do curso, atentando para o cumprimento das reuniões ordinárias e quando necessário, extraordinárias.	Duas reuniões por semestre, no mínimo.	Aprovação das atas pelo colegiado do curso.
Incentivar a busca por parcerias de estágio e acordos de cooperação, responsabilizando-se pelo bom andamento dos estágios supervisionados e não supervisionados.	Permanente.	Documentos das parcerias consolidadas.
Elaborar e monitorar o plano de combate à evasão e retenção para o campus em conjunto com a Coordenação Técnico-Pedagógica, Direção de Ensino e Comissão do PPE do <i>campus</i> .	Permanente.	Relatório do Plano de permanência e êxito anual do <i>campus</i> com as atividades relacionadas ao curso.
Incentivar a participação docente e discente em atividades de pesquisa e eventos científicos	Permanente	Projetos cadastrados na plataforma NL e certificados de participação em eventos.

Quadro 02 - Funções gerenciais

Ação	Período	Indicador de desempenho
Emitir pareceres às diversas solicitações emitidas à coordenação.	Permanente.	Quantidade de pareceres emitidos.
Acompanhar matrículas e trancamentos dos alunos.	Permanente.	Matrículas e trancamentos realizados.
Elaborar o horário dos componentes curriculares e distribuição dos professores, submetendo à Coordenação Pedagógica que fará a avaliação pedagógica.	Durante o planejamento acadêmico, que antecede o período letivo.	Apreciação e aprovação junto ao Departamento de Ensino.
Controlar a frequência discente juntamente com os docentes.	Permanente.	Acompanhamento quinzenal dos diários e consulta aos docentes sobre alunos faltosos.
Estimular a frequência docente para o cumprimento da carga horária e realizar controle das faltas dos docentes do curso organizando a programação de reposição / anteposição das aulas em formulário apropriado para tal fim.	Permanente.	Acompanhamento das faltas e permutas docentes.
Acompanhar, sistematicamente, os procedimentos realizados pelos docentes quanto à alimentação do sistema acadêmico referentes aos conteúdos, ausências e notas.	Permanente.	Verificação mensal dos diários do curso.
Encaminhar à Diretoria de Ensino a frequência mensal e os relatórios finais dos estudantes monitores.	Mensalmente.	Folhas de frequências e relatórios dos estudantes monitores.
Organização, junto com os docentes, dos materiais e equipamentos necessários ao desenvolvimento do curso para serem incluídos no PGC 2022.	Fevereiro – Abril/2021	Cadastro no PGC do campus.

Quadro 03 - Funções institucionais

Função	Período	Indicador de desempenho
Apoiar a divulgação do curso.	Permanente.	Atualização do site, divulgação no facebook e instagram do campus sobre o curso, divulgação em emissoras de rádio local, visitas em escolas.
Participar das reuniões convocadas pela Pró-Reitoria de Ensino, Direção Geral, Diretoria/Chefia de Departamento de Ensino e Coordenação Pedagógica.	Permanente.	Registro de frequência e atas das reuniões.
Desenvolver juntamente com a Gestão e o corpo docente estratégias de autoavaliação do curso visando o bom desempenho nos processos de reconhecimento e de renovação periódica do curso por parte do MEC.	Permanente.	Verificação dos manuais de avaliação e reconhecimento do curso, levantando os pontos passíveis de serem melhorados.

Divulgar, incentivar e planejar ações para o bom desempenho dos estudantes nas avaliações de externas (ENADE). Permanente.

Cadastro dos alunos no ENADE 2021. Realização de simulados e aulas próximo à prova do ENADE.

4. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação do plano de ação dar-se-á através da apresentação de relatório parcial (final do semestre letivo 2021.1) e relatório final (no final do semestre letivo 2021.2). Os relatórios serão construídos, essencialmente, considerando os seguintes aspectos:

- Iniciada: a ação teve início, está dentro do prazo, mas ainda não foi concluída;
- Prevista: a ação não teve início, mas poderá ser executada dentro do prazo;
- Atrasada: a ação será executada, mas fora do prazo de cumprimento;
- Concluída: a ação foi executada e concluída dentro do prazo;
- Cancelada: a ação não será mais executada (excluída do plano de ações).
- Justificativas: Serão incluídas justificativas para ações atrasadas e/ou canceladas, bem como observações que se façam necessárias. Por meio da análise deste Plano de Ação e dos relatórios produzidos, será possível verificar se os objetivos foram alcançados, bem como a necessidade da definição de ações corretivas ou providências para que os desvios significativos sejam minimizados ou eliminados.

Acopiara, Janeiro de 2021.

Prof. Dr. Alzeir Machado Rodrigues

Futuro Coordenador da Licenciatura em Ciências Biológicas

Campus Acopiara

Profa. Dra. Giselle Santiago Cabral Raulino

Coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas

Campus Acopiara



Documento assinado eletronicamente por **Alzeir Machado Rodrigues, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/01/2021, às 21:13, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Giselle Santiago Cabral Raulino, Coordenador(a) do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas**, em 30/01/2021, às 09:44, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2345891** e o código CRC **DB093CDF**.

Aprovação Plano de ação coordenação 2021

3 mensagens

cclcb.acopiara IFCE <cclcb.acopiara@ifce.edu.br>

29 de janeiro de 2021 17:47

Para: Alcione Alves da Silva <alcione.silva@ifce.edu.br>, Alzeir Machado Rodrigues <alzeir.rodrigues@ifce.edu.br>, Marcos Andre Fontenele Sales <marcos.sales@ifce.edu.br>, Cleanto Rogerio Rego Fernandes <cleanto.fernandes@ifce.edu.br>, Fernando do Carmo Batista <fernando.batista@ifce.edu.br>, Liliane Veras Leite Castro <liliane.veras@ifce.edu.br>, Thiago Alves de Moura <moura.thiago@ifce.edu.br>, Joanildo Alves da Silva <joanildo.silva@ifce.edu.br>, Antonio Indalecio Feitosa <indalecio@ifce.edu.br>, Anne Raphaelle Araujo Silva <anne.raaphaelle.araujo03@aluno.ifce.edu.br>, Acelino André Cavalcante Neto <acelino.andre.cavalcante07@aluno.ifce.edu.br>, Emilly Moreira Silva <emilly.moreira.silva05@aluno.ifce.edu.br>, Francisca Alexandra de Lima <francisca.alexandra.lima62@aluno.ifce.edu.br>

Prezados,

Solicito que avaliem o plano de ação da coordenação para o ano de 2021 que se encontra em anexo e enviem a aprovação ou não em resposta a esse e-mail.

Att.,

--

| **Profª Giselle Santiago Cabral Raulino**

| **Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas**

| **IFCE - *campus* Acopiara**

| @ cclcb.acopiara@ifce.edu.br



SEI_IFCE - 2343905 - Plano.pdf
218K

Francisca Alexandra de Lima <francisca.alexandra.lima62@aluno.ifce.edu.br>

29 de janeiro de 2021 19:01

Para: "cclcb.acopiara IFCE" <cclcb.acopiara@ifce.edu.br>

Tenho uma dúvida, que na verdade é uma correção, se eu estiver certa.

No 2º parágrafo da apresentação, tem-se "O curso de Licenciatura em Ciências Biológicas encontra-se no seu **quinto semestre** de atuação [...]. Não há dados de retenção e egressos até o presente momento, uma vez que o curso ainda se encontra no **quarto** período de atividade."

Esse "quarto" não está errado?

Fora essa observação, não tenho mais nada a acrescentar, e aprovo o plano de ação.

Att., Alexandra

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Anne Raphaelle Araujo Silva <anne.raaphaelle.araujo03@aluno.ifce.edu.br>

29 de janeiro de 2021 20:33

Para: "cclcb.acopiara IFCE" <cclcb.acopiara@ifce.edu.br>

Aprovado!

Em sex, 29 de jan de 2021 17:48, cclcb.acopiara IFCE <cclcb.acopiara@ifce.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
ROD CE 060 KM 3332, S/N , - Bairro VILA MARTINS - CEP 63560-000 - Acopiara - CE - www.ifce.edu.br

PLANO

Processo: 23848.000061/2021-43

Interessado: Coordenadoria do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas - Campus Acopiara

PLANO DE AÇÃO DE COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO

Curso: Licenciatura em Ciências Biológicas

Coordenador (a): Prof. Dr. Alzeir Machado Rodrigues

Campus: Acopiara

Período: 02/2021 – 12/2021

1. Apresentação

1.1. A Licenciatura em Ciências Biológicas, Campus Acopiara

O presente documento apresenta o Plano de Ação da Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do IFCE *campus* Acopiara para período de fevereiro a dezembro de 2021 e está composto pelas ações a serem desenvolvidas diretamente pela coordenadoria de curso ou sob seu apoio ou liderança. Trata-se de um curso cujo objetivo principal é formar profissionais com ampla e sólida base teórico-metodológica para o exercício crítico, consciente e competente da docência na Educação Básica nas áreas de Ciências e Biologia.

As atividades do curso iniciaram durante o semestre 2018.2, sendo que o referido curso compõe o contexto de expansão das atividades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão. O curso de Licenciatura em Ciências Biológicas encontra-se no seu quinto semestre de atuação, sendo que até o momento tem um total de 123 (cento e vinte e três) alunos, dos quais 114 (cento e quatorze) estão com matrícula ativa e 9 (nove) como evadidos, conforme dados obtidos no IFCE em Números. Não há dados de retenção e egressos até o presente momento, uma vez que o curso ainda se encontra no quarto período de atividade.

O curso conta com a estrutura de quatro laboratórios em funcionamento, a saber: Laboratório de Biodiversidade, Laboratório Integrado de Biologia e Química, Laboratório de Fisiologia e o Laboratório Interdisciplinar de Ensino e Formação Docente. Os laboratórios são utilizados para desenvolvimento de atividades de ensino e pesquisa, prioritariamente, podendo também ser utilizados para atividades de extensão e de apoio às atividades de outros cursos do campus.

Atualmente o curso de Licenciatura em Ciências Biológicas possui um subprojeto de Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência (PIBID) que envolve a participação de 24 (vinte e quatro) bolsistas e 6 (voluntários) que são alunos do curso. Os bolsistas e voluntários do PIBID são imersos no contexto da Educação Básica a partir de escolas de Ensino Médio dos municípios de Acopiara e Piquet Carneiro, sendo elas: Deputado Francisco Alves Sobrinho Liceu de Acopiara, EEM Marechal Humberto de Alencar Castelo Branco e EEEP Alfredo Nunes de Melo. A estrutura do subprojeto conta com a participação de 01 (um) coordenador de área bolsista, 01 (uma) coordenadora de área voluntária e 03 (três) professores supervisores das escolas de Educação Básica.

Integram também o curso 14 (quatorze) docentes, sendo 06 (seis) da área de Biologia, 02 (duas) da área de Pedagogia, 01 (uma) da área de Química, 01 (um) da área de Matemática, 01 (um) da área de Física, 01 (um) da área de LIBRAS, 01 (um) da área de Sociologia, 01 (um) da área de Geografia e 01 (um) da área de Economia. Além destes, 01 (um) técnico de Laboratório em Biologia dá o suporte no desenvolvimento das atividades de laboratório.

2. Objetivo geral

Possibilitar o desenvolvimento, acompanhamento e atendimento das atribuições pertinentes à função de coordenação de curso dentro do IFCE de acordo com as demandas existentes para os semestres letivos de 2021 relacionadas ao Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do *campus* Acopiara.

2.1 Objetivos específicos

- Reestruturar e reorganizar o Plano Pedagógico do Curso (PPC);
- Preparar o curso para o reconhecimento no ano letivo de 2021;
- Atualizar os membros dos Colegiados e do Núcleo Docente Estruturante do Curso, conforme seja necessário;
- Realizar reuniões periódicas com os docentes e discentes a fim de identificar experiências positivas e possíveis situações que impeçam o bom desenvolvimento do curso;
- Organizar demanda de preparo e cadastro de alunos no ENADE 2021;
- Focar, juntamente com docentes, na permanência e êxito dos discentes como medida de prevenção à evasão;
- Acompanhar o processo de reconhecimento do curso;
- Planejar a demanda de docentes para as disciplinas do curso;

3. Planejamento das atividades

As atividades realizadas pela coordenação para o ano de 2021 estão planejadas em acordo com a Nota técnica N° 002/2015/PROEN/IFCE. Neste sentido, estão organizadas em três blocos, sendo eles: funções acadêmicas (QUADRO 01), funções gerenciais (QUADRO 02) e funções institucionais (QUADRO 03).

Quadro 01 - Funções acadêmicas

Ação	Período	Indicador de desempenho
Participar da elaboração e atualização do Projeto Pedagógico do Curso.	Jan – dez / 2021.	Atas das reuniões do NDE. Ata de reunião do colegiado. Submissão e aprovação de alteração do PPC.
Analisar, organizar, consolidar e avaliar juntamente com a equipe docente e a Coordenação pedagógica a execução do currículo do curso o qual coordena.	Ao longo dos semestres letivos.	Apresentação e discussão dos dados em reuniões pedagógicas e de colegiado.
Realizar atendimentos individuais, acompanhar e orientar a vida acadêmica dos alunos do curso.	Permanente.	Verificação dos documentos de registros dos atendimentos marcados via canal de comunicação disponibilizado.
Mediar com o apoio da Coordenação Pedagógica problemas eventuais que possam ocorrer entre docentes e discentes.	Permanente.	Verificação dos documentos de registros dos atendimentos marcados via canal de comunicação disponibilizado.
Organizar juntamente com os professores os eventos educativos e ou socioculturais que são realizados pelo curso que coordena.	Setembro 2021.	Realização dos eventos.
Realizar levantamento quanto à oferta de vagas de monitoria tomando por base a análise dos índices de retenção nos componentes curriculares do curso.	Semestralmente para monitoria voluntária e anualmente para monitoria remunerada. Semestralmente	Elaboração e efetivação dos editais de monitoria.

Realizar o processo de seleção de monitores e acompanhar as atividades desenvolvidas pelo programa.	para monitoria voluntária e anualmente para monitoria remunerada.	Elaboração e efetivação dos editais de monitoria.
Realizar reuniões periódicas do Colegiado do curso, atentando para o cumprimento das reuniões ordinárias e quando necessário, extraordinárias.	Duas reuniões por semestre, no mínimo.	Aprovação das atas pelo colegiado do curso.
Incentivar a busca por parcerias de estágio e acordos de cooperação, responsabilizando-se pelo bom andamento dos estágios supervisionados e não supervisionados.	Permanente.	Documentos das parcerias consolidadas.
Elaborar e monitorar o plano de combate à evasão e retenção para o campus em conjunto com a Coordenação Técnico-Pedagógica, Direção de Ensino e Comissão do PPE do <i>campus</i> .	Permanente.	Relatório do Plano de permanência e êxito anual do <i>campus</i> com as atividades relacionadas ao curso.
Incentivar a participação docente e discente em atividades de pesquisa e eventos científicos	Permanente	Projetos cadastrados na plataforma NL e certificados de participação em eventos.

Quadro 02 - Funções gerenciais

Ação	Período	Indicador de desempenho
Emitir pareceres às diversas solicitações emitidas à coordenação.	Permanente.	Quantidade de pareceres emitidos.
Acompanhar matrículas e trancamentos dos alunos.	Permanente.	Matrículas e trancamentos realizados.
Elaborar o horário dos componentes curriculares e distribuição dos professores, submetendo à Coordenação Pedagógica que fará a avaliação pedagógica.	Durante o planejamento acadêmico, que antecede o período letivo.	Apreciação e aprovação junto ao Departamento de Ensino.
Controlar a frequência discente juntamente com os docentes.	Permanente.	Acompanhamento quinzenal dos diários e consulta aos docentes sobre alunos faltosos.
Estimular a frequência docente para o cumprimento da carga horária e realizar controle das faltas dos docentes do curso organizando a programação de reposição / anteposição das aulas em formulário apropriado para tal fim.	Permanente.	Acompanhamento das faltas e permutas docentes.
Acompanhar, sistematicamente, os procedimentos realizados pelos docentes quanto à alimentação do sistema acadêmico referentes aos conteúdos, ausências e notas.	Permanente.	Verificação mensal dos diários do curso.
Encaminhar à Diretoria de Ensino a frequência mensal e os relatórios finais dos estudantes monitores.	Mensalmente.	Folhas de frequências e relatórios dos estudantes monitores.
Organização, junto com os docentes, dos materiais e equipamentos necessários ao desenvolvimento do curso para serem incluídos no PGC 2022.	Fevereiro – Abril/2021	Cadastro no PGC do campus.

Quadro 03 - Funções institucionais

Função	Período	Indicador de desempenho
Apoiar a divulgação do curso.	Permanente.	Atualização do site, divulgação no facebook e instagram do campus sobre o curso, divulgação em emissoras de rádio local, visitas em escolas.
Participar das reuniões convocadas pela Pró-Reitoria de Ensino, Direção Geral, Diretoria/Chefia de Departamento de Ensino e Coordenação Pedagógica.	Permanente.	Registro de frequência e atas das reuniões.
Desenvolver juntamente com a Gestão e o corpo docente estratégias de autoavaliação do curso visando o bom desempenho nos processos de reconhecimento e de renovação periódica do curso por parte do MEC.	Permanente.	Verificação dos manuais de avaliação e reconhecimento do curso, levantando os pontos passíveis de serem melhorados.

Divulgar, incentivar e planejar ações para o bom desempenho dos estudantes nas avaliações de externas (ENADE). Permanente.

Cadastro dos alunos no ENADE 2021. Realização de simulados e aulas próximo à prova do ENADE.

4. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação do plano de ação dar-se-á através da apresentação de relatório parcial (final do semestre letivo 2021.1) e relatório final (no final do semestre letivo 2021.2). Os relatórios serão construídos, essencialmente, considerando os seguintes aspectos:

- Iniciada: a ação teve início, está dentro do prazo, mas ainda não foi concluída;
- Prevista: a ação não teve início, mas poderá ser executada dentro do prazo;
- Atrasada: a ação será executada, mas fora do prazo de cumprimento;
- Concluída: a ação foi executada e concluída dentro do prazo;
- Cancelada: a ação não será mais executada (excluída do plano de ações).
- Justificativas: Serão incluídas justificativas para ações atrasadas e/ou canceladas, bem como observações que se façam necessárias. Por meio da análise deste Plano de Ação e dos relatórios produzidos, será possível verificar se os objetivos foram alcançados, bem como a necessidade da definição de ações corretivas ou providências para que os desvios significativos sejam minimizados ou eliminados.

Acopiara, Janeiro de 2021.

Prof. Dr. Alzeir Machado Rodrigues

Futuro Coordenador da Licenciatura em Ciências Biológicas

Campus Acopiara

Profa. Dra. Giselle Santiago Cabral Raulino

Coordenadora do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas

Campus Acopiara



Documento assinado eletronicamente por **Giselle Santiago Cabral Raulino, Coordenador(a) do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas**, em 29/01/2021, às 17:52, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alzeir Machado Rodrigues, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/01/2021, às 18:29, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2343905** e o código CRC **B23C3345**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Jorge Dumar, 1703 , - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

DESPACHO

Processo: 23848.000061/2021-43

Interessado: Coordenadoria do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas - Campus
Acopiara

Prezados(as) membros(as) do colegiado,

Desconsiderem o plano de ação anexado anteriormente (SEI 2343905) e considerem o documento SEI 2345891.

Alzeir Machado Rodrigues
Professor EBTT



Documento assinado eletronicamente por **Alzeir Machado Rodrigues, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 29/01/2021, às 21:12, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2345895** e o código CRC **F1845D33**.