



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DO PPE

Aos vinte dias de fevereiro de dois mil e vinte, das quatorze horas às quinze horas, na sala 06 do Campus Jaguaribe, realizou-se uma reunião da Comissão Comissão Local de Monitoramento e Acompanhamento dos Indicadores de Acesso, Permanência e Êxito e das Ações previstas no Plano Estratégico Institucional para Permanência e Êxito dos Estudantes.

PRESENCAS:

| | |
|------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Maria Efigênia Alves Moreira | Chefe do Departamento de Ensino |
| João Garcia Alves Filho | Coordenador do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas |
| Herleson Paiva Pontes | Coordenador do Curso de Tecnologia em Redes de Computadores |
| Francisco Ismael de Oliveira | Coordenador do Curso Técnico em Eletromecânica |
| Francisco Bruno Neves | Representante do Curso Técnico em Informática para Internet |
| Raquel da Silva Cordeiro | Coordenadora de Pesquisa e Extensão - CPE |
| Cristiane Sousa da Silva | Docente do Ensino Técnico |
| Maria Brasilina Saldanha da Silva | Coordenadora Técnico-Pedagógica - CTP |
| Luis Gustavo Coutinho do Rego | Representante da Comissão Própria de Avaliação - CPA |
| Domingos Juvenal Nogueira Diógenes | Representante da Coordenação de Controle Acadêmico - CCA |
| Gerlania Oliveira Gomes | Representante dos Cursos Técnicos |
| Rosali Martins Silva | Representante discente dos Cursos de Ensino Superior |
| Joelma Cândido | Representante dos pais de alunos menores de 18 anos |

ABERTURA DA REUNIÃO: A Chefe do Departamento de Ensino, Maria Efigênia Alves Moreira fez a abertura da reunião saudando a todos e apresentando a pauta da reunião como segue: 1. Atualização da Comissão do PPE; 2. Preenchimento da Plataforma; 3. Ações de Permanência a serem implementadas; 4. Outros assuntos.

EXPEDIENTES: **1. Atualização da Comissão do PPE.** Maria Efigênia irá solicitar a alteração da portaria da comissão ao Gabinete da Diretoria-Geral, incluindo os nomes dos coordenadores e retirando o discente Deyveson Pereira Gomes para colocar Gerlania Oliveira Pereira como representante discente dos Cursos Técnicos. **2. Preenchimento da Plataforma.** Maria Efigênia reforçou a importância de registrar as ações de permanência e êxito na plataforma a partir do planejamento e atualizar conforme a execução, assim como encerrar a ação quando for completada, e por fim destacou que é preciso anexar as devidas comprovações. **3. Ações de permanência a serem implementadas.** Um edital de bolsa de pesquisa foi proposto como uma ação a ser implementada. Além disso, a necessidade de realizar visitas técnicas nos cursos, considerando que essas práticas complementam o ensino e aprendizagem, bem como podem estimular o engajamento dos discentes no curso, foi pontuada pelos membros presentes. Maria Efigênia irá marcar uma reunião com a Coordenadoria de Assuntos Estudantis para discutir o assunto.

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: Não havendo nada mais a ser tratado, a Chefe do Departamento de Ensino, Maria Efigênia Alves Moreira, agradeceu a presença de todos, encerrou a reunião da qual eu, Geisyane Cristina Pereira, Assistente de Aluno, lavei a presente ata, que depois de lida e aprovada será

assinada pelos presentes e por mim.

Jaguaribe/CE, 20 de fevereiro de 2020.
Semestre 2020.1



Documento assinado eletronicamente por **Maria Efigenia Alves Moreira, Chefe do Departamento de Ensino**, em 15/12/2020, às 10:12, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vaux Sandino Diniz Gomes, Coordenador(a) de Curso**, em 15/12/2020, às 13:56, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Francisco Bruno Neves, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 20/12/2020, às 23:24, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **2218057** e o código CRC **2421922A**.