



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Pedro Bezerra de Menezes, nº 387 - Bairro Manoel Costa Morais - CEP 63475-000 - Jaguaribe - CE - www.ifce.edu.br

ATA

Aos vinte e dois dias do mês de junho de dois mil e vinte, das dez horas, às onze horas e trinta minutos, realizou-se uma reunião do Departamento de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, *campus* Jaguaribe, através do Google Meet.

Participaram da reunião os seguintes servidores:

NOME/CARGO/FUNÇÃO
Maria Efigênia Alves Moreira - Chefe do Departamento de Ensino
Alessandra Câmara de Lima - Técnica em Secretariado DE
Maria Brasilina Saldanha - Coordenadora Técnico-Pedagógica - CTP
Manoel Oliveira do Nascimento - Assuntos Educacionais - CTP
Andrea de Sousa Araújo - Assuntos Educacionais - CTP
Francisco Ismael de Oliveira - Coord. do Curso Técnico em Eletromecânica
Herleson Paiva Pontes - Coord. do Curso de Tecnologia em Redes de computadores
João Garcia Alves Filho - Coord. do Curso de Ciências Biológicas
Raquel da Silva Cordeiro – Coordenadora de Pesquisa e Extensão
Raquel Campos Nepomuceno - Coordenadora da Assistência Estudantil
Tarnyelly Samara Moreira Silva - Coordenadora do Controle Acadêmico

ABERTURA DA REUNIÃO: A chefe do Departamento de Ensino, Maria Efigênia Alves Moreira, fez a abertura da reunião saudando a todos e apresentando a pauta como segue: **1. Discutir recepção dos alunos do ensino superior; 2. Outros assuntos.**

EXPEDIENTES: **1. Discutir recepção dos alunos do ensino superior:** Maria Efigênia Alves disse que o objetivo dessa reunião é discutir como será a recepção dos alunos, nesse novo formato a distância em que a Instituição será apresentada de um modo geral. Também será discutido com a coordenadora da CCA, Tarnyelly

Samara, de como será a confirmação de matrícula. Sugeriu fazer a recepção em três dias a fim de diluir as apresentações. O coordenador Herleson Paiva, falou que a ideia do curso de Redes não é fazer uma acolhida e sim fazer uma reunião geral com todos os alunos, focando menos na estrutura do campus. Devido ao novo formato, sugeriu que a redução do tempo de apresentação fosse de duas horas, em um dia somente, com uma fala do Diretor, do Ensino, incluindo pequenos vídeos, mostrando de forma geral os setores, explicando o que cada um faz. Efigênia disse que é importante os alunos conhecerem a biblioteca na parte da BVU, em forma de apresentação e não através de vídeo. Herleson Paiva disse que a apresentação é para evitar que se torne exaustivo, e sugeriu agendar um treinamento da BVU na primeira semana de aula. Para falar sobre o ROD, Efigênia sugeriu uma conversa, e não somente disponibilizar. Maria Brasilina falou que será elaborado uns slides do ROD do que eles mais necessitam saber. Raquel Nepomuceno, disse que acha complicado abrir atendimento psicológico para estudante que está entrando, que existe algumas limitações do Conselho quanto a novos atendimentos à distância devido a pandemia. Efigênia concordou. Seguindo a sugestão do coordenador Herleson, Efigênia perguntou o que o coordenador João Garcia acha de ser no dia 30 de julho com duas horas através do Google Meet, somente com os setores, e no dia 31 também de duas horas com as coordenações de cursos. João Garcia disse está de acordo, seguindo uma programação que seja comum para os dois cursos. Tarnyelly também disse está de acordo. Raquel perguntou se irá dividir o tempo. Efigênia disse que sim. Disse que o Ensino encaminhará um e-mail informando aos alunos a programação. O coordenador Herleson comunicou que convocará todos os alunos veteranos do curso de Redes para participar, para mostrar o novo formato das atividades. Raquel Cordeiro perguntou se não seria interessante fazer isso em outro momento, por achar que os alunos novatos podem ficar tímidos. Herleson, agradeceu a sugestão, disse que vai planejar a melhor forma, podendo até dividir o horário. Tarnyelly confirmou se a CCA fará a confirmação de matrícula a partir do dia 03 de agosto. Efigênia disse que sim. Maria Brasilina ressaltou que os dias 30 e 31 de julho no calendário já contam como aula. Definiu-se que o horário da acolhida será a noite. Professor Herleson se comprometeu de criar uma arte em PDF para anexar a mensagem do e-mail. Tarnyelly esclareceu que no primeiro semestre as disciplinas são obrigatórias e perguntou se todas serão ministradas por ambos os cursos. Efigênia disse que os cursos superiores também foram organizados por ciclos. Herleson explicou que os alunos deverão estar matriculados em todas, e o aluno só pode cancelar dentro do que está previsto no ROD. Disse que serão executadas as disciplinas teóricas como também as práticas, só que as práticas só serão executadas a parte teórica, porém, se chegar o final do semestre (novembro) e não conseguir realizar as práticas, será realizado o fechamento do semestre usando o recurso da dependência dos diários, ou seja, ficarão suspensos, quando abrir o novo semestre e fizerem as práticas será aberto os diários e lançadas as notas pendentes. Esclareceu ainda, que será realizado a matrícula oficial e a matrícula de fato, esta será no sistema do Google Classroom. Foi sugerido pela Tarnyelly e Herleson que a confirmação de matrícula seja estendida, se possível até que volte as aulas presenciais. Tarnyelly sugeriu que seja realizada uma reunião para discutir sobre os prazos. Efigênia concordou e solicitou que a CCA faça a consulta para ver como as CCAs irão proceder. Tarnyelly disse que no Acadêmico não tem nenhum problema fazer essas alterações, sua preocupação é com o Educa senso e o SISTEC, pois estes funcionam através de ciclos. Ismael Oliveira lembrou que para o retorno dos alunos em agosto estes precisavam aceitar ou não as atividades remotas necessitando assinarem, e perguntou se ainda vale ou pode ser feito pelo e-mail. Efigênia disse que pode. **Outros assuntos:** Herleson disse que terá um momento dia 24 de junho na rádio FM de Jaguaribe, para falar sobre o SISU e falar como o IFCE tem trabalhado nesse período de pandemia e sobre o retorno das aulas. Disse que se alguém tiver algo para acrescentar seria interessante. Tratou-se da falta de livros da BVU na biblioteca, que os alunos serão prejudicados por não ter livros das disciplinas de forma digital. ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: Não havendo nada mais a ser tratado, a chefe do Departamento de Ensino, Maria Efigênia Alves Moreira, agradeceu a presença de todos, da qual eu, Alessandra Câmara de Lima, Técnica em Secretariado, lavrei a presente ata, que depois de aprovada será assinada pelos presentes e por mim.

Jaguaribe-CE, 22 de junho de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Camara de Lima, Técnica em Secretariado**, em 09/07/2020, às 17:59, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tarnyelly Samara Moreira Silva, Coordenador(a) de Controle Acadêmico**, em 09/07/2020, às 19:21, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Herleson Paiva Pontes, Coordenador(a) de Curso**, em 10/07/2020, às 00:36, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Brasilina Saldanha da Silva, Coordenador(a) Técnico-Pedagógico(a)**, em 13/07/2020, às 09:31, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Andrea de Sousa Araujo, Coordenador(a) Técnico-Pedagógico(a)**, em 06/08/2020, às 11:01, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Raquel Campos Nepomuceno de Oliveira, Coordenador(a) de Assuntos Estudantis**, em 31/08/2020, às 09:39, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Efigenia Alves Moreira, Chefe do Departamento de Ensino**, em 04/12/2020, às 10:51, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **1833603** e o código CRC **A8E2F3A0**.
