

Relatório de Reunião CTP

Data: 22/03/2021, 10h30

Servidor(a)/Cargo que fez o registro deste formulário: Iveline Lima

Servidores(as) que mediarão a atividade/ cargos: Marcília Maria Barbosa Soares Macedo (Pedagoga / Coordenadoria Técnico-Pedagógica), Márcia Pinto Bandeira de Melo Malafaia (Assistente de Aluno), Fills Ribeiro de Sousa (Assistente de Aluno), Edilene Teles da Silva (Pedagoga), Iveline de Souza Lima (Técnica em assuntos educacionais).

1. Ferramenta Utilizada:

Google Meet

Aplicativo Whatsapp

E-mail Institucional

Outro. Qual? _____

2. Atividade:

Plantão Pedagógico

Outro. Qual? **Reunião CTP**

Participantes: não se aplica

Resumo da reunião: Pautas:

a) Conclusão dos formulários de pesquisa sobre a percepção dos docentes e discentes sobre o ensino remoto a ser aplicada no período de 08/04/2021 a 12/04/2021 (colocar a dos docentes no Google Forms e a dos alunos encaminhar para a CCA colocar no Sistema Acadêmico. solicitar que a Comunicação Social faça a divulgação da pesquisa para que haja bastante adesão dos discentes);

b) Preparar a pauta da reunião do dia 15/04/2021 com os representantes de pais e de discentes do Conselho de Classe Prognóstico (26/04/2021) para orientá-los sobre como se dará esta participação: dividir tarefas para realização desta atividade (enviar e-mail para os filhos dos pais representantes, mas também é interessante ligarmos para cada um dos representantes e também solicitarmos a ajuda dos filhos na participação dos pais).

c) Definir quais ações a CTP realizará com a lista dos concludentes em 2021.1 que foi encaminhada pelos coordenadores dos integrados a partir da solicitação de Marcília: dividir tarefas;

d) Dividir as tarefas com os membros do setor relacionadas às intervenções pedagógicas com as duas turmas de ingressantes do curso de Logística no dia 26/03/2021, horários AB/CD (pensar nos planos A e B: turmas juntas ou separadas).

As sugestões apresentadas pelo professor Alexandre já foram inseridas;

e) Avaliação de ações executadas e planejamento das próximas atividades realizando a divisão de tarefas entre os membros do setor.

3. Encaminhamentos adotados: **Sobre concludentes: cada técnica do setor entrará em contato com estudantes do curso que acompanha para atendimento**

individualizado, conforme informações dadas pelos respectivos coordenadores, para posteriormente realizar atividade geral Hora dos formandos; sobre a pesquisa a propósito da percepção dos docentes e discentes sobre o ensino remoto 2021.1: Marcília enviará formulário docente para Deptº de Ensino (prof. Glauco) para análise e possíveis alterações e posterior envio para os docentes e formulário discente para CCA.

A CTP realizará reunião com os pais e discentes representantes do conselho de classe para orientações e repasse do material para participação escrita.

4. **Observações:**

Marcília enviará proposta de diálogo junto à Direção Geral e Assistência Estudantil para definição de ação de apoio aos estudantes, tendo em vista o relato constante de questões emocionais/ psicológicas por estes, experimentadas no contexto pandêmico.

Edilene e Márcia buscarão os contatos dos alunos veteranos representantes do Conselho de Classe Prognóstico, para que também sejam convidados para a próxima reunião do conselho, que irá acontecer no dia 26/04/2021 e, assim, haja representação de estudantes novatos e veteranos.