



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
R. Dr. Raimundo Cals, 2041 - Bairro Cidade Com Deus - CEP 62400-000 - Camocim - CE - www.ifce.edu.br

## RELATÓRIO Nº 1 - CAMOCIM/DG-CAM/DE-CAM/CCTGA-CAM

### RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÃO DE COORDENADOR DE CURSO DE GRADUAÇÃO

**Curso:** Tecnólogo em Gestão Ambiental

**Coordenador (a):** Prof. Izabela Cristiane de Lima Silva

**Campus:** Camocim

**Período:** ano letivo 2021.

## 1. Apresentação

### 1.1. O curso Tecnologia em Gestão Ambiental, Campus Camocim

O presente documento apresenta o Relatório do Plano de Ação da Coordenação do Curso Tecnologia em Gestão Ambiental do IFCE *campus* Camocim para período do ano letivo 2021 e está composto pelas ações a serem desenvolvidas diretamente pela coordenação de curso ou sob seu apoio ou liderança. Trata-se de um curso que foi idealizado de forma a formar profissionais capazes de responder de maneira satisfatória as demandas nas áreas de recuperação de áreas degradadas, licenciamento ambiental, educação ambiental, gestão ambiental, monitoramento da qualidade ambiental, realização de perícias e emissões de laudos ambientais, além de outras demandas específicas na área de gestão ambiental.

As atividades do curso iniciaram durante o semestre 2019.2, sendo que o referido curso compõe o contexto de expansão das atividades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará, no âmbito do ensino, da pesquisa e da extensão. O curso Tecnologia em Gestão Ambiental encontra-se no seu quinto semestre de atuação, sendo que até o momento tem um total de 122 (cento e vinte e dois) alunos em curso, dos quais 94 estão com matrícula ativa e 24 com matrícula trancada, e 04 (quatro) realizaram o cancelamento do curso, conforme dados obtidos no Sistema Q-Acadêmico, conforme consulta realizada em 30 de novembro de 2021. Não há dados de retenção e egressos até o presente momento, uma vez que o curso ainda se encontra no quinto semestre de atividade, com previsão de integralização em seis semestres.

O curso conta com a estrutura de três laboratórios em funcionamento, a saber: Laboratório Temático de Processos Químicos: para atender áreas de estudos em Química Geral, Química Analítica Ambiental, Tratamento e Abastecimento de Água, sendo também utilizado por outras disciplinas de maneira ocasional; Laboratório Temático de Ciências Ambientais: para atender áreas de estudos em Climatologia, Biologia, Zoologia, Ictiologia, Entomologia, Botânica, Microbiologia, Ecologia, Limnologia, Oceanografia, Geociências (Geologia, Pedologia e Geomorfologia), Controle e Monitoramento Ambiental; e, Laboratório Temático de Eletro/Eletrônica: para atender áreas de estudos em Informática e Energias Renováveis. Os laboratórios são utilizados para desenvolvimento de atividades de ensino e pesquisa, prioritariamente, podendo também ser utilizados para atividades de extensão e de apoio às atividades de outros cursos do campus.

Integram também o curso 15 (quinze) docentes, sendo 04 (quatro) da área Ambiental e afins, 02 (dois) da área de Biologia, 01 (um) da área da Geografia, 02 (dois) da área de Pedagogia, 03 (três) da área de Química, 02 (dois) da área de Matemática e 01 (um) da área de redes de computadores. Além destes, 01 (um) Técnico de Laboratório específico dá o suporte no desenvolvimento das atividades de laboratório.

Neste ano letivo o curso de Tecnologia em Gestão Ambiental teve 02 (dois) projetos de pesquisa denominados: Análise integrada da paisagem do município de Camocim-CE, Variáveis Essenciais da Biodiversidade Aplicadas à Distribuição e Abundância de Espécies em Escala Regional, cada um envolvendo um discente e seu orientador.

O curso teve também um projeto de extensão denominado Saneamento Saúde e Comunicação, desenvolvido no período pandêmico para gerar conteúdo em linguagem acessível sobre a relação do saneamento e as boas práticas necessárias de serem seguidas pela população em prol da saúde pública, no projeto tivemos o envolvimento de docentes e discentes do curso. Além do projeto, tivemos cadastradas 06 atividades de extensão, com envolvimento dos discentes na organização bem como na participação efetiva.

Há também três alunas do curso que estão desenvolvendo atividades de estágio remunerado vinculadas à Prefeitura Municipal de Granja, com foco na área de formação.

## **2. Objetivo geral**

Relatar o desenvolvimento o desenvolvimento das ações previstas no Plano de Ação da Coordenação do Curso de Tecnologia em Gestão Ambiental do IFCE – Campus Camocim, durante o ano de 2021, referentes às funções acadêmicas, gerenciais e institucionais do Coordenador de Curso.

## **3. Descrição das principais atividades e resultados obtidos**

As atividades realizadas pela coordenação para o ano de 2021 foram planejadas e executadas em acordo com a Nota técnica N° 002/2015/PROEN/IFCE. Durante o exercício 2021, diversas ações foram desenvolvidas pela Coordenação e docentes que atuam no curso, visando o atendimento das demandas de alunos e professores e a formação de bons profissionais na área proposta. Reuniões da Coordenação de Curso, do Núcleo Docente Estruturante e do Colegiado foram realizadas para atendimento de demandas específicas, permitindo o funcionamento e andamento das atividades do curso. As dificuldades impostas pela Pandemia do COVID-19 foram amplamente discutidas nessas reuniões, de modo a beneficiar os discentes no período de ensino remoto, também para os docentes, visto que não possuíam formação específica para este tipo de atuação.

É indiscutível a importância de realização de aulas práticas e de campo para uma boa formação profissional dos discentes. Porém, a situação de isolamento social decorrente da Pandemia inviabilizou tais momentos de maneira presencial. Assim, os docentes, comprometidos em fornecer um ensino de qualidade aos alunos, procuraram, quando possível, adaptar suas aulas para demonstrar remotamente alguns destes conteúdos práticos, e quando não foi possível, planejaram ofertar tais conteúdos posteriormente, quando ocorrer o retorno ao ensino presencial.

Para gerar maior engajamento, compreensão sobre a área de atuação do Gestor Ambiental e sentimento de pertencimento nos alunos do curso, foi realizada a I Semana da Gestão Ambiental, evento virtual organizado por docentes e discentes do curso, com oferta de cinco dias de atividades nos três turnos, contemplando, palestras, mesas-redondas, oficinas, minicursos e momento cultural, tratando das principais questões ambientais, gerando aprendizado, troca de experiência, networking e muito mais. O evento alcançou proporções nacionais e um feedback muito positivo de todos os envolvidos.

Em outras oportunidades aconteceu também a oferta de palestras pontuais para os alunos com a colaboração de palestrantes externos à instituição trazendo seus relatos de experiências e conhecimentos adquiridos para compartilhar com nossos discentes nos temas relacionados à área da prática profissional do Gestor Ambiental, Inovação e Empreendedorismo, bem como desenvolvimento pessoal e profissional.

Apesar da ocorrência de aulas remotas, as atividades das disciplinas buscaram promover um contato com o mercado local, realizando análises e aplicando os conteúdos das diversas disciplinas, de modo a desenvolver não apenas as habilidades técnicas dos discentes, como as habilidades pessoais com foco na atuação no mercado de trabalho, bem como fazer a conexão das demandas locais com o profissional em formação, incluindo o seu reconhecimento a nível local e regional.

### **3.1 Acompanhar a elaboração de planos de curso pelos docentes**

Os Planos de curso elaborado pelos professores em conformidade com o que orienta o Ofício nº foram enviados para o e-mail da coordenação e apresentado aos alunos no primeiro dia de aula das disciplinas.

### **3.2 Acompanhar e orientar a vida acadêmica dos alunos**

O acompanhamento e orientação dos discentes do TGA ocorreu de forma contínua no ano letivo, sendo realizado através dos recursos disponíveis como telefone, e-mail, Whatsapp, Classroom e Google Meet. Foi realizado a partir de demandas específicas de cada discente, bem como de forma orientativa para informações importantes no decorrer dos semestres letivos.

### **3.3 Cuidar do desenvolvimento das atividades complementares**

Como para o curso Tecnologia em Gestão Ambiental ainda não existem alunos na eminência de conclusão do curso, não aconteceram requisições de cadastramentos de atividades complementares demandadas pelos discentes. Entretanto, foram realizadas ações de orientações sobre a importância do desenvolvimento de atividades complementares durante todo o percurso acadêmico, bem como foram apresentadas oportunidades de atividades ofertadas interna e externamente à instituição, as quais ocorreram de maneira remota, com emissão de certificados que poderiam ser utilizados para comprovação de atividades complementares.

### **3.4 Reuniões dos órgãos colegiados**

Durante o ano letivo, foram realizadas as reuniões programadas e reuniões extraordinárias com o colegiado, nas quais foram abordadas e discutidas questões pertinentes às que tratam o Art. 15. da RESOLUÇÃO Nº 75, DE 13 DE AGOSTO DE 2018, e após amplo debate, colocados as decisões em votação, e organizados e direcionados os encaminhamentos, sendo o conteúdo das reuniões registrado em ATA lavrada por servidor presente na mesma, disponibilizada no SEI para apreciação e, após consideradas todas as contribuições, assinatura de todos.

### **3.5 Emitir parecer em relação às solicitações de alunos e professores**

Os pareceres foram emitidos de maneira contínua em resposta a demandas registradas em processos no SEI.

### **3.6 Acompanhar processos de trancamento e mudança de curso**

O acompanhamento dos processos de trancamento e mudança de curso ocorreu de maneira contínua, com amplo diálogo com o discente para compreensão das motivações de sua demanda, sendo muitas vezes revertidos a partir da orientação para sanar aspectos motivadores apresentados pelo discente. Nos casos que não puderam ser sanadas as causas apresentadas, foi apresentado o passo a passo do tramite necessário e os casos foram encaminhados para a CTP, para na sequência, seguiram os trmites necessários para concretização do trancamento ou mudança de curso.

### **3.7 Atuar de acordo com as deliberações do colegiado**

Todas as pautas pertinentes ao bom ao planejamento acadêmico de atividades de ensino, pesquisa e extensão foram discutidas no âmbito do colegiado, seja pela apresentação do coordenador do curso, seja pela indicação de demandas dos membros do colegiado, após ampla discussão, os encaminhamentos deliberados em reunião e registrados em Ata foram executados de maneira fidedigna, e prestado contas aos membros em reuniões posteriores.

### **3.8 Participar de reuniões convocadas pela Pró-reitoria de Ensino, Direção-Geral, Departamento de Ensino e Coordenação Pedagógica**

Para um perfeito alinhamento do planejamento e gestão do curso com as prerrogativas dos gestores e coordenadores aos quais esta coordenação está subordinada, fez-se necessária a participação constante em reuniões promovidas pelos mesmos, com conteúdo e encaminhamentos registrados em ata, as quais foram inseridas no SEI.

### 3.9 Representar o curso em colação de grau, eventos internos e externos, quando necessário

Ocorreram durante o período letivo diversas demandas de representação do curso em eventos internos e externos, tanto de maneira virtual como presencia, como exemplos reuniões em estabelecimentos privados da região para apresentar o curso e o perfil do nosso profissional em formação na busca de estabelecer parcerias, reuniões com órgãos e autarquias do poder público para estreitar as demandas da sociedade e a atuação institucional do corpo docente e discente do curso, eventos de mobilização social com foco na área ambiental, na perspectiva de conhecer as demandas de planejamento de políticas públicas e colaborar no processo de sua construção, dentre outros. Ocorreu a colação de grau de uma discente do Tecnólogo em Processos Ambientais, na qual a coordenadora do Curso do mesmo eixo se fez presente.

### 3.10 Avaliar, junto com os demais setores envolvidos, as medidas necessárias para o retorno gradual ao ensino presencial, caso a situação permita, no ano de 2021.

No decorrer do ano letivo houve diversas reuniões para discutir o retorno gradual do ensino presencial nas quais a coordenação do curso teve participação efetivas, sendo inclusive inserida como membro da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) com foco de planejar de maneira segura o retorno das atividades presenciais de ensino, pesquisa e extensão.

## 4. Conclusão

Apesar dos desafios apresentados em função do período pandêmico, constata-se atuação efetiva da coordenação com apoio do corpo docente, em prol de gerar uma melhor experiência de ensino e aprendizagem dos discentes do curso Tecnologia em Gestão Ambiental do Campus Camocim, bem como a promoção de experiências em pesquisa e extensão.

Camocim, Ceará, 30 de novembro de 2021.

Profª. Izabela Cristiane de Lima Silva

Coordenadora do Curso Tecnologia em Gestão Ambiental

*Campus Camocim*

Em 05 de dezembro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Izabela Cristiane de Lima Silva, Coordenador do curso Tecnologia em Gestão Ambiental - IFCE campus Camocim**, em 05/12/2021, às 17:26, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **3229000** e o código CRC **21440794**.