



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ

ATA DE REUNIÃO

Reunião Colegiado do Curso de Telemática

Assunto: **Reunião para tratar do retorno das atividades presenciais.**

Referência: Caso responda este Ofício, indicar expressamente o Processo nº 23490.001053/2021-10.

Convocação por meio do Ofício nº 239/2021/GAB-TAU/DG-TAU/TAUA-IFCE (3022836).

No dia **06/10/2021**, às **18h20**, via link meet.google.com/pod-vdrk-dgp, o Diretor Geral do *campus* Tauá iniciou a reunião com informes relacionados ao retorno presencial. Aduziu a importância dessas reuniões para respaldar o documento que será elaborado pelo Conselho Superior do IFCE. O mesmo ressaltou sobre o retorno, sobre os embasamentos legais, sobre o Regulamento de retorno presencial. Destacou a necessidade de se observar o cenário atual, as peculiaridades, a forma de retorno, os segmentos que retornarão e os que poderão continuar em trabalho remoto, ressaltando a diferença entre o trabalho remoto e o teletrabalho. Informou que fará uma breve apresentação sobre os fatores e indicadores que asseguram o retorno presencial. Informou ainda que os indicadores se concretizam em 08 diferentes indicadores que nos remetem a fases diferentes de retorno. Que esses indicadores podem variar em conformidade com a realidade atual e que semanalmente serão atualizados pela CISSP- TAUA. Lembrou que alguns indicadores eram bem sensíveis e poderiam gerar uma mudança de fases de uma semana para a outra. Afirmou que um dos indicadores o Rt leva em consideração exatamente a cidade de Tauá, e que o indicadores atualmente estão bons, mas que como é observado a nível Estadual fica difícil ter uma certeza da nossa cidade ou até mesmo a região dos Inhamuns. A referência do Rt apresentada informou que teve um aumento considerável nos últimos dias. Esclarecendo outros tipos de indicadores também e os protocolos que deveriam ser adotados a fim de garantir o retorno gradual presencial do campus Tauá. O Diretor Geral fez referência ao pregão com itens de higiene necessários a serem adquiridos com a finalidade de garantir o retorno e acrescentou que a CISSP já estava em atuação para demandar a compra dos materiais contemplados por esse pregão. Informou sobre o resultado do questionário aplicado no âmbito do IFCE sobre o retorno gradual, esse formulário contemplou todos os seguimentos que compõem o IFCE (docentes, técnicos e discentes). Falou da importância da pesquisa e que a consulta era bem direcionada em relação a garantir o retorno presencial responsável das atividades do IFCE campus Tauá. O Diretor Geral também apresentou os índices de percentuais de resposta do questionário aplicado sobre o retorno gradual. Ressaltou a importância de se esclarecer os níveis de planejamento e o cuidado com a decisão de se retornar às atividades presenciais. Em um segundo momento, o Diretor de Ensino falou em específico do curso de Telemática, sobre a matriz curricular e tirou algumas dúvidas com o coordenador do curso em relação ao Calendário acadêmico do curso, quais disciplinas poderiam ser retomadas separando as disciplinas práticas das teóricas. O Coordenador do curso de Telemática informou como se daria a organização das disciplinas visando um retorno presencial, destacando quais as disciplinas que poderiam continuar remotamente, quais as disciplinas seriam priorizadas presencialmente e quais as turmas também seriam priorizadas diante de um retorno presencial. O Diretor de Ensino disse que as situações de cada disciplina, desde que bem justificadas e bem explicadas à comunidade, serão consideradas diante de um retorno presencial. O Coordenador de curso explicou estratégias que foram pensadas para garantir o andamento do curso, e que a partir de janeiro de 2022 seria possível retomar atividades práticas, e que algumas dessas atividades poderiam ser viabilizadas remotamente desde que o aluno tivesse equipamento para cursar a disciplina. O professor Kilbert Amorim falou sobre a situação da disciplina ministrada por ele e como seriam sanados os possíveis prejuízos da sua disciplina e que em janeiro seria possível oferecer a prática de sua disciplina, minimizando qualquer prejuízo aos alunos. O Coordenador do curso de Telemática informou que para o planejamento entrou em contato com os alunos para saber quais cursariam a disciplina prática. O professor Douglas pediu a palavra e falou sobre a possibilidade de retorno e sugeriu sobre os indicadores a serem observados para o retorno gradual. O Diretor Geral esclareceu sobre as fases graduais a

serem observadas e como serão observadas a fim de garantir o retorno presencial. Esclareceu ainda que até o dia 31 de dezembro de 2021, é possível que o campus Tauá fique em trabalho remoto, observados as fases para o retorno, mas a partir de janeiro/2022 isso não será mais possível, a não ser que os índices não permitam o retorno. O professor Eduardo perguntou sobre a possibilidade de não evoluir nas fases de retorno dependendo dos índices da pandemia e o Diretor Geral falou que era totalmente possível, mas que acredita que com a ampliação da campanha de vacinação isso não iria ocorrer. O Chefe de Departamento de Ensino esclareceu que independente dessa possibilidade era preciso planejar. O Coordenador de Telemática informou que alguns alunos se mostravam resistentes à matrícula no curso, caso continue de forma remota. E que o número de trancamentos tinha aumentado em razão do ensino remoto.

Deliberações:

1. Comunicado de esclarecimento à Comunidade com base nos relatos do Colegiado de Telemática.
2. Disciplinas presenciais ocorrerão a partir de janeiro de 2022.
3. Possibilidade de unidade curricular ficará dependendo de indicadores (se os indicadores permitirem) - Observar o fechamento do relatório do dia 11 de outubro de 2021. Observadas a disciplinas que podem continuar no formato remoto. O Coordenador Samuel ficou de planejar as disciplinas a serem ofertadas a depender da fase de retorno.

Presentes na reunião:

José Alves de Oliveira Neto (Diretor Geral), Weberte Alan Sombra (Chefe de Departamento), Samuel Alves Soares (Coordenador do Curso), Docentes: Kilbert Amorim Maciel, Douglas Chielle, Eduardo de Olivindo Cavalcante, Amarilton Lopes Magalhães, Sidney José Rodrigues Lima.

Link da gravação:

https://drive.google.com/file/d/1lEnJdEj9ww8ZjPOkF2EoZ_KDZ1bIb_q/view

Reunião secretariada por Livia Maria de Lima Santiago, ATA redigida por Aline Santos Lima.



Documento assinado eletronicamente por **Livia Maria de Lima Santiago, Assistente em Administração**, em 19/10/2021, às 16:27, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Eduardo de Olivindo Cavalcante, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 19/10/2021, às 18:32, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Amarilton Lopes Magalhaes, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 19/10/2021, às 22:52, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Samuel Alves Soares, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 20/10/2021, às 10:26, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Alves de Oliveira Neto, Diretor(a) Geral do Campus Tauá**, em 20/10/2021, às 15:56, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Weberte Alan Sombra, Chefe do Departamento de Ensino**, em 20/10/2021, às 21:20, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Douglas Chielle, Professor do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 21/10/2021, às 07:09, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kilbert Amorim Maciel, Professor(a) do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico**, em 22/10/2021, às 11:07, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Aline Santos de Lima, Chefe de Gabinete da Diretoria-geral**, em 26/10/2021, às 15:40, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **3043612** e o código CRC **6532671E**.