



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Relatório do Plano de Ação do (a) Coordenadoria do Curso Técnico em Guia de Turismo

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Técnico em Guia de Turismo

Coordenador (a): Marcius Tullius Soares Falcão

Campus: Fortaleza

Período que será implementado: fevereiro a dezembro de 2022.

1. Apresentação

Este relatório tem como objetivo destacar as ações que foram realizadas e as que não. Em 2022, destaca-se o processo de retorno às atividades presenciais, entretanto ressalta-se o considerável impacto causado pelas consequências da pandemia de Covid 19, principalmente no início do referido ano. Dentro do mencionado, tivemos um semestre diferente pois coincidiu duas turmas realizando as práticas de guiamento profissional, uma do segundo semestre e a outra do terceiro semestre, que inclusive havia ficado retida pela pandemia.

Quanto aos objetivos geral e específicos foram parcialmente atendidos, na medida em que, as limitações acima mencionadas impediram a realização de várias ações.

A seguir apresento os objetivos apenas para uma referência e um quadro com as ações, no qual se destaca o que foi realizado ou não.

2. Objetivo geral

A coordenadoria do curso de Técnico em Guia de Turismo tem por objetivo garantir a qualidade do ensino, além de desenvolver ações estratégicas para o combate à evasão escolar e melhorar os indicadores do curso.

3. Objetivos específicos

- Assegurar o desenvolvimento do processo ensino aprendizagem do IFCE em parceria com o setor pedagógico (Coordenadoria Técnico Pedagógica – CTP), visando aprimorar a sua qualidade.

Estimular a integração das áreas de ensino e extensão de uma forma participativa e interdisciplinar.

- Acompanhar os resultados da avaliação do desempenho dos docentes que atuam no curso.
- Reduzir os índices de evasão e retenção.
- Atuar juntos aos alunos no sentido de identificar as principais causas para a evasão e retenção.
- Incrementar ações e eventos já desenvolvidos no curso.
- Fortalecer parcerias com empresas de turismo visando a recepção dos egressos e iniciação no mercado.

4. Cronograma de execução e ações.

Ação	Período	Indicador de desempenho	Situação
Participar do Encontro Pedagógico para reflexão coletiva sobre as questões pedagógicas do IFCE.	Semestral	Certificado de participação ou declaração ou lista de frequência.	Realizado.

Elaboração do plano de ação do curso.	Anual.	Ata de aprovação em Reunião do Colegiado ou com as assinaturas dos membros do colegiado.	Realizado, conforme plano entregue.
Promover uma pesquisa (aplicação de Formulários) com os alunos evadidos e com matrícula trancada (identificar e-mails no Sistema Acadêmico) sobre as razões que levaram aos seus afastamentos.	Anual	Relatório da pesquisa com listagem dos alunos sondados. MI4	Realizada, via telefone e formulários. Por telefone, de 46 alunos em condição de abandono ou trancamento, apenas 3 alunos responderam. Via formulários, de 46, apenas 8 responderam.
Planejar ações que tenham em vista contribuir para a redução do índice de evasão e de repetência das disciplinas ofertadas no curso.	Segunda etapa de cada semestre letivo.	Relatório, Folder. Ata de reunião onde tais ações sejam debatidas e aprovadas.	Ainda a ser realizada em reunião.
Promover uma pesquisa (aplicação de Formulários) com os alunos regularmente matriculados sobre elementos que viabilizem a permanência dos estudantes no Curso.	A cada dois anos	Relatório da pesquisa.	Não realizada.
Elaborar e cadastrar (Sigproext e Plataforma NL) um projeto amplo de pesquisa e extensão para atuação dos estudantes do Curso.	Anualmente	Relatório expedido pelo Sigproext e Plataforma NL. Relatório de pesquisa.	Não realizado.
Demandar da Diretoria de Extensão a regularidade de bolsas para o Curso de Guia de Turismo com vistas à inserção desses alunos no projeto do Curso, onde cada professor do curso será responsável por orientar e acompanhar	Anualmente	Relatório de pesquisa e documentos via SEI.	Por conta da contensão de custos o projeto não foi adiante.

estes alunos na execução do projeto.			
Participar do Seminário para Neo ingressos ao Curso Técnico em Guia de Turismo.	A cada início de nova turma. Segundo semestre do ano.	Certificado do seminário ou folder. Link de divulgação.	Realizado no início do semestre, dia 08/08/2022, conjuntamente com a recepção dos alunos novatos.
Planejar e executar as visitas e viagens técnicas.	A cada semestre.	Relatório das visitas, lista de frequência dos alunos.	Realizadas. Tanto as do Regional como do Nacional, nos dois semestres.
Em parceria com a Coordenadoria Técnico Pedagógica (CTP), fazer a análise do resultado da avaliação docente tomando por base as observações feitas pelos alunos, em seguida, apresentar aos docentes sugestões para a melhoria do seu desempenho nos indicadores.	Final da segunda etapa.	Relatório obtido junto à CTP, extraído do Sistema acadêmico.	Avaliação via acadêmico ainda não foi feita.
Promover a participação em eventos promovidos pelos Cursos do Departamento de Turismo, como forma de integração na área.	Semestral.	Certificado ou material de divulgação. Lista de frequência.	Realizado. Participação dos seguintes eventos: VIII ETUHDE: Lazer e Turismo no Ceará - 08 e 09 de junho de 2022; Hotelaria em foco – 31/05 e 01/06 de 2022; Hotelaria em foco – 31/10 e 01/11 de 2022; Regeneração – 25 e 26/10 de 2022; Jubileu de Ouro do

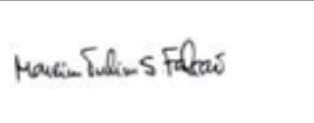
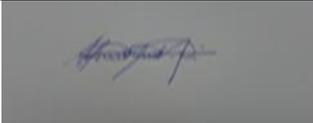
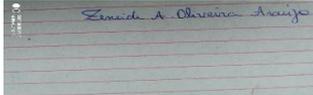
			Turismo – 27/09 e 16/11 de 2022.
Participar de evento: UNIVERSO IFCE	Anual.	Certificado ou material de divulgação. Lista de frequência.	Não ocorreu este ano.
Participar de evento: Congresso Internacional Virtual de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação do IFCE	Anual	Certificado ou material de divulgação. Lista de frequência.	Não houve participação de nenhum aluno.
Participar de evento: Semana Esportiva Cultural	Anual.	Certificado ou material de divulgação. Lista de frequência.	Não houve participação.
Propor eventos, reuniões, encontros e cursos de formação continuada com vistas ao aprimoramento dos membros do grupo de professores que atuam no Departamento de Turismo.	Ação contínua.	Ata de reunião.	Não realizado.
Aplicar questionário de avaliação do curso aos alunos matriculados.	Dezembro de 2020.	Relatório do google forms.	Avaliação realizada. Realizado via google forms, do S1, de 12 atribuídos, apenas 7 responderam até dia 29/11/2022. Do S3, de 15 atribuídos, responderam até dia 29/11/
Visitar salas de aula para conversar com os alunos sobre Curso, suas particularidades e situações cotidianas.	Ação contínua.	Fotos. Atas de reunião.	Feito visita a sala, mas ainda faltando realizar a reunião com os alunos.
Encaminhar e aplicar o projeto: Vivenciando o estar Guia de Turismo. Estágio durante e pós-técnico para	Durante vigor do 2º e 3º	Relatório, fotos, declarações de empresas parceiras.	Não realizado.

Guia de Turismo.	semestres, como pós curso.		
Promover a escolha de representantes da sala com a finalidade de facilitar a comunicação entre docentes, discentes e coordenação.	Semestral.	Fotos ou documento SEI com a designação dos representantes.	Realizado, conferir SEI 23256.012003/2022-11
Renovar a composição do Colegiado conforme Resolução Nº 75, de 13 de agosto de 2018.	A cada 2 anos.	Ata de reunião.	Realizado, conferir SEI 23256.012003/2022-11
Implantar o projeto de Mentoria: estabelecimento de estratégias.	Semestral.	Portaria ou documento regulamentando o projeto.	Não realizado.
Realização de encontros ou reuniões bimestrais para avaliar o andamento do processo ensino aprendizagem, como verificar dificuldades, compartilhar experiências exitosas.	Bimestral.	Ata de reunião, fotos.	Reunião realizada em 19/04 de 2022.

5. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

A avaliação das ações deste plano será realizada a partir de reuniões com o Colegiado do Curso ao final de cada semestre. Serão avaliados os indicadores quantitativos ao fim de cada etapa. Além disso, analisaremos os dados atuais sobre a satisfação dos alunos por meio das respostas do questionário aplicado ao final do semestre.

6. O presente Relatório do Plano de Ação tem o aval dos membros do Colegiado.

FUNÇÃO	TITULAR	Assinatura	SUPLENTE	Assinatura
Coordenador	Marcus Tullius Soares Falcão		Adonai Martins Aragão	
Docente de área específica	Jose Solon Sales e Silva		Júlio Cesar Ferreira Lima	
Docente de área de estudo básico	Ana Karine da Silveira Pinheiro		Elton Ferreira de Araújo	
Docente de área de estudo básico	Antônio Roberto Ferreira Aragão		Delmira Rocha dos Santos Barbosa	
Docente de área de estudo básico	Lidiana Souza Correia Lima		Marcellus Giovanni da Silveira Pereira	
Pedagoga	Bárbara Luana Sousa Marques		Deusulina de Lima Santos	
Discente	Antonio Marcos Cosmo		Zeneide Aparecida Oliveira Araújo	
Discente	Barbara Letícia Matos		Rhandara Beserra Gomes	