



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

Relatório da Coordenação do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso: Licenciatura em Geografia

Coordenador(a): Danielle Rodrigues da Silva

Campus: Quixadá

Período a ser avaliado: janeiro a dezembro de 2022.

O ano de 2022 apresentou um conjunto de atividades e ações que foram desenvolvidas em com a necessária transição das atividades remotas para as atividades presenciais. A dinâmica vivenciada devido ao engajamento e parceria de seus discentes e docentes nas atividades de ensino, pesquisa e extensão realizados de forma virtual, tanto pelo google *meet*, como pelo *youtube* do campus, passaram a ser realizadas, inicialmente de forma híbrida e depois de forma presencial

O retorno presencial trouxe inúmeros problemas de natureza administrativa e psicológica com a qual a coordenação precisou lidar. A maior evidência dessas dificuldades manifesta-se na intensificação das solicitações de trancamento, a dificuldade de acompanhamento das disciplinas de forma presencial.

Segundo dados do sistema acadêmico, de 2016 a 2022, o curso contabilizou 114 abandonos de curso. Em dezembro de 2022, conta com 222 matrículas ativas e 54 trancamentos (CCA, dezembro de 2022).

Das atividades previstas no plano de ação de 2022, todas as ações foram realizadas ao longo do ano, tal como mostra o Quadro 1.

QUADRO 1 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DO PLANO DE AÇÃO DA COORDENAÇÃO DO CURSO DE GEOGRAFIA, IFCE QUIXADA, 2022

Ação	Período	Indicador de desempenho	Situação
Retorno gradual às atividades presenciais	Janeiro a abril de 2022	Matrículas realizadas; definição do modelo de aula (presencial ou remoto)	REALIZADO
Acompanhamento do processo de ensino-aprendizagem	Janeiro a dezembro de 2022	Atas de reuniões com discentes, docentes e Coordenação Técnico-Pedagógica	REALIZADO
Estímulo aos estudantes à participação de eventos e atividades culturais e científicos	Janeiro a dezembro de 2022	Atas de reuniões, encontros, divulgação nas redes de comunicação do campus	REALIZADO
Execução do Plano de Transição de Matriz Curricular	Janeiro a dezembro de 2022	Migrações de matriz curricular	REALIZADO
Finalizar o processo do ENADE ocorrido em 2021	Janeiro a março de 2022	Inserção dos dados no sistema acadêmico remoto	REALIZADO
Suporte acadêmico e administrativo aos estudantes	Janeiro a dezembro de 2022	Processos no SEI e Sistema acadêmico remoto do curso	REALIZADO
Estágio e Residência Pedagógica	Janeiro a abril de 2022	Registro das defesas dos relatórios finais	REALIZADO
Realizar ajuste de matrículas	Janeiro a dezembro de 2022	Processos finalizados no Sistema acadêmico remoto; Processos no SEI	REALIZADO
Analisar, consultar professores e emitir parecer das solicitações de aproveitamento de disciplina e de validação de estudos	Janeiro a dezembro de 2022	Processos finalizados; Solicitações via email institucional do curso	REALIZADO
Analisar, encaminhar, acompanhar e finalizar processos de gestão/acadêmicos via SEI	Janeiro a dezembro de 2022	Processos finalizados no SEI e Acadêmico Remoto	REALIZADO
Realizar reuniões de Colegiado do Curso, conforme prevê a Resolução nº 75, de 13 de agosto de 2018;	Janeiro a dezembro de 2022	E-mails de convocação, lista de frequência e atas das reuniões Assinadas	REALIZADO

FONTE: PLANO DE AÇÃO Licenciatura em Geografia, 2022.

Das ações previstas e realizadas, o retorno gradual as atividades presenciais foi o mais desafiador. Das dificuldades que emergiram com o retorno presencial, destaco: a oferta de disciplinas represadas paralelamente as disciplinas do referido semestre; o cancelamento de cinco disciplinas devido a desistência de um professor contratado temporariamente e a falta de banco para chamada de profissional da área; as constantes solicitações de trancamento devido as dificuldades de acompanhamento pelos alunos das disciplinas de modo presencial; e, a insatisfação de estudantes com a opção de trabalho remoto dos professores e professoras que apresentavam comorbidades e estavam amparados no disposto na Instrução Normativa nº 90, de 28 de setembro de 2021.

Acompanhar e gerir a transição de matriz curricular, associada ao cancelamento de cinco disciplinas devidos forças que escaparam ao controle da gestão, foi bem

desafiador e estressante. Realizou-se um Plano de Ofertas dessas disciplinas em consonância com as disciplinas que as turmas já realizam. Saliento a importância do trabalho coletivo do corpo docente na execução do plano de transição da matriz do curso, com todos os seus necessários ajustes, seja no planejamento das ofertas quanto no ajuste das disciplinas em função das mudanças previstas na nova matriz.

Em janeiro de 2023, estávamos de férias docentes, assim, as atividades realizadas em alguns dias letivos estiveram relacionadas à solicitação de inclusão de pré-requisitos no acadêmico, cuja falta foi identificada no ato de algumas matrículas.

Em fevereiro elaborou-se o fluxograma de defesa dos TCCs, realizou-se atendimento administrativo dos estudantes (Declarações, Atas de defesa), programou-se as avaliações a Comissão de Avaliação das Atividades Complementares (CAAC) e definiu-se as vagas para o edital de graduados e transferidos do curso.

Em março acompanhou-se o envio das versões finais dos TCCs dos concludentes para a biblioteca, registro de notas pelo CCA, avaliação das Atividades complementares dos estudantes e sua divulgação, lançou-se as notas do PRP no acadêmico e mediu-se reabertura de diários. Além disso, ocorreu a Semana Pedagógica, reunião de curso, sistematização dos sábados letivos, acolhida do S1 do curso de geografia (28), reunião de coordenações (9), acompanhamento e orientação de estudantes e realização de ajuste de matrículas

Em abril deu-se continuidade aos trabalhos administrativos da coordenação (RED, Solicitação de aproveitamento de disciplina, ofício de Estágios Supervisionados, solicitação de abertura de diários, ajuste de matrículas, quebra de pré-requisitos). Ocorreu ainda reunião de Colegiado no dia 06/04 e foi solicitada a Portaria da comissão organizadora da Semana da Geografia. No referido mês foram canceladas cinco disciplinas do curso, o que gerou bastante demanda para a coordenação como reuniões com o Colegiado, com a Direção de Ensino, elaboração de informe aos estudantes, formalização desse processo via SEI, elaboração do Plano de Oferta das disciplinas canceladas, dentre outros. Me reuni ainda com a Direção de Ensino, algumas vezes, para mostrar a demanda sistematizada do semestre vingueiro do curso de Geografia, que necessitava de dois e não de um professor substituto somente.

Em maio, retornei ao trabalho presencial. Continuei assim, os trabalhos administrativos solicitação de aproveitamento, elaboração de declarações de Banca do PRP e TCC, Solicitação de justificativa de faltas). Ocorreu a V SEMANA DA GEOGRAFIA,

organizada pelo corpo docente do curso de Geografia e com apoio da Coordenação. Além disso, organizou-se um grupo com os formandos para as devidas orientações de finalização do curso e colação de grau. Como coordenadora coordenei reunião Colegiado (10/05) para definição da nova Docente Orientadora do PRP, elaborei junto à profa. Camila Sampaio o Subprojeto do PRP em Geografia, me cadastrei na plataforma capes, acompanhei a seleção de 2 professores substitutos, substituindo como professora suplente no processo e respondi a demanda de adesão ao SISU.

Em junho ocorreu reunião das coordenações com a DIREN (8), divulgado o resultado da seleção de professores substitutos e realizados trabalhos administrativos da gestão (Encaminhamento de RED, Declarações, Aproveitamento de disciplina).

Em agosto, retornamos as aulas iniciando mais um semestre. Devido a um luto, não participei do encontro pedagógico nem da reunião inicial da coordenação com os professores e professoras do curso, tampouco da acolhida dos alunos do S1, o que foi realizado pela profa. Camila Sampaio, ex-coordenadora do curso. No meu retorno, então procedi ao envio de emails de orientação aos professores com calendários outros informes. Me disponibilizei ao diálogo com os novos professores em suas eventuais dificuldades, participei das entrevistas do PRP e realizei reunião do Colegiado. Administrativamente, foram feitas declarações, aproveitamento, ajustes, orientação individual, solicitação de RED e vínculo, justificativa de faltas, dentre outros. Elaborou-se o cronograma de atuação do CAAC, orientou-se os professores em relação a falta de transporte para algumas cidades. Ocorreu reunião das coordenações com a CCA, para orientação sobre os processos administrativos.

Ainda em agosto, a demanda da curricularização da extensão passou a fazer parte do repertório e demanda da coordenação do curso, que contou com a coordenadora de extensão do campus, a profa. Caroline Loureiro na empreitada. Assim ocorreram reuniões com a extensão e as coordenações sobre o tema, palestras de formação, dentre outras ações.

Em setembro foram realizadas as seguintes atividades: ajuste matrículas, RED, atendimento a aluno, solicitação de vínculo institucional, aproveitamento de disciplina, justificativa de faltas, reunião com a PROEN, palestra online sobre curricularização, reunião com o NDE do curso de Geografia sobre a curricularização.

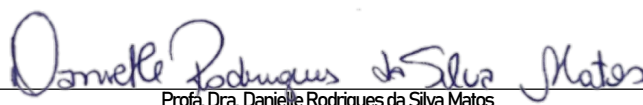
Em outubro ocorreu na Pró-reitoria de extensão, o encontro dos

coordenadores de curso junto a PROEN (07) para tratar da nova demanda que se somou a curricularização da extensão, que é o alinhamento dos três cursos de Geografia. Além disso, ocorreu a Colação de grau (19), reunião geral do campus, do NDE (14), dos professores do curso de Geografia (17) para tratar da curricularização e alinhamento, preenchimento da planilha de lotação após consulta aos professores, sistematização das disciplinas com oferta irregular, reunião com a coordenação de Estágios do campus e professores do curso, cobrança de pareceres dos professores sobre suas disciplinas, além dos trabalhos administrativos (faltas, aproveitamento, trancamento, RED, Declarações, Ajustes, Vínculo, Segunda chamada).

Em novembro, foram realizadas as seguintes atividades: reunião de coordenadores, reunião de Colegiado para aprovação da renovação do afastamento de dois professores do curso (09/11), organização, convite e participação na tenda da Geografia do Ceará Científico (23), envio de justificativa de faltas.

Em dezembro será encaminhado aos professores e orientadores de TCC o passo a passo das defesas e constituição de bancas; organização da documentação pós defesas, foram marcadas algumas defesas de TCC, e, elaboração do plano de ação de 2023 e relatório de 2022.

Maracanaú, 13 de dezembro de 2022.



Profª. Dra. Danielle Rodrigues da Silva Matos
Coordenação do Curso de Licenciatura em Geografia IFCE, campus de Quixadá
SIAPE:1836684