



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Avenida Doutor Antônio da Rocha Freitas, nº 1566 - Bairro Centro - CEP 62823-000 - Jaguaruana - CE - www.ifce.edu.br

## RELATÓRIO Nº 1 - JAGUARUANA/DIRECAO-JGA/COEN-JGA/CTP-JGA

Tendo em vista o Processo Sei nº **23255.005102/2022-49** que deu início ao trabalho de busca ativa dos alunos em situação de trancamento e abandono, o IFCE campus Avançado de Jaguaruana vem por meio deste relatar a situação dos discentes ingressantes dos **Processo Seletivos de 2020.2, 2021.1 e 2021.2** durante a pandemia da COVID-19.

De acordo com o documento 4074561 em anexo, cerca de 32 (trinta e dois) discentes que ingressaram nos Processos Seletivos de 2020.2, 2021.1 e 2021.2 não apresentaram a documentação física da pré-matrícula quando o campus de Jaguaruana retornou as atividades presenciais no semestre passado 2022.1.

De acordo com o Subitem 12.1, alínea “c” e os subitens 12.5 e 12.6 do **Edital Nº 12/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE** (4074630), **Edital Nº 15/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE** (4074643) e **Edital Nº 9/2021 DI/PROEN/REITORIA-IFCE** (4074654) em anexo, que regiram especificamente os **Processos Seletivos dos Semestres 2020.2, 2021.1 e 2021.2**, declaravam que:

12.1. O procedimento de matrícula acontecerá, necessariamente, em três etapas:

[...]

c) **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** - realizada de forma presencial, conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

[...]

12.5. A **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** deverá ser realizada conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais, e poderá ser feita pelo próprio aluno ou por terceiro devidamente identificado mediante apresentação de procuração pública ou particular, com firma reconhecida em cartório.

12.6. A comprovação será efetivada pela apresentação e aprovação dos documentos estabelecidos nos subitens 12.8 e 12.9 deste edital [...].

Informamos que foi realizado o contato de várias formas possíveis através dos e-mails e telefones dos discentes cadastrados no Sistema Q-acadêmico, inclusive realizaram-se visitas domiciliares durante o período da busca ativa uma vez que o contato através dos e-mails e telefones não foi possível ou efetivo. Ressalta-se que durante as visitas presenciais e no envio dos e-mails foi apresentada a lista da documentação da matrícula a ser entregue presencialmente no campus como também o **Termo de Ciência** (4074673) caso o discente desejasse oficializar o cancelamento voluntário da matrícula e dessa forma a desistência na condição de aluno regular do curso matriculado.

Salienta-se que esses 32 (trinta e dois) discentes que ingressaram nos Processos Seletivos de 2020.2, 2021.1 e 2021.2 e não apresentaram a documentação física da pré-matrícula (4074561), até a presente data ainda não renovaram a matrícula para o semestre atual 2022.2, como também sequer frequentaram as aulas ou renovaram ou trancaram a matrícula durante o semestre passado 2022.1.

Devido ao grande número de discentes do campus provê quase que exclusivamente do interior e necessitar do transporte da Prefeitura, que retornaria as atividades apenas em agosto de 2022, foi então garantido a esses 32 (trinta e dois) discentes (4074561) o prazo final até **31 de agosto de 2022** para regularizar a situação, efetuando dessa forma a apresentação da documentação física da matrícula assim como a renovação da matrícula no semestre atual 2022.2 ou então o trancamento ou cancelamento voluntário.

Conforme documento 4074600 em anexo, apenas 09 (nove) desses 32 (trinta e dois) discentes apresentaram o Termo de Ciência (4074673) oficializando dessa forma o cancelamento voluntário da matrícula.

Levando em consideração o documento 4074600 que consta os 09 (nove) Termos de Ciência dos discentes que oficializaram a desistência do curso que estavam matriculados e considerando que os outros 23

(vinte e três) alunos restantes não apresentaram referido termo (4074673) e tampouco se manifestaram a fim de apresentar a documentação e trancar ou renovar a matrícula para o semestre atual 2022.2 até o término do prazo estabelecido de 31/08/2022, o Setor Técnico Pedagógico do campus de Jaguaruana solicita:

- Cancelamento voluntário da matrícula dos discentes a seguir com base no documento 4074600:

RELAÇÃO DISCENTES PARA CANCELAMENTO VOLUNTÁRIO DA MATRÍCULA			
NOME	CPF	MATRÍCULA	CURSO
CLARA BEATRIZ RIBEIRO GOMES	062.734.903-09	20211252010121	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
ÉRICA GOMES DOS SANTOS	048.415.943-70	20212252000027	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
INÁCIO ALAN BARRETO DA SILVA	067.974.083-00	20202252010033	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
JÚLIO GILLIARD CRUZ DA SILVA	067.405.433-48	20212252010090	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
KAUE ARAUJO LIMA	622.751.103-05	20211252010024	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
LUAN FELIPE FERREIRA LIMA	046.249.593-02	20212252010081	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
LUCIANO SENA DE OLIVEIRA	710.809.703-63	20211252000053	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
VANCLEIDE DE FREITAS SILVA	035.962.743-97	20202252010025	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
WESLEY FELIPE BARROS ROCHA	041.199.143-48	20211252010075	Téc. Subsequente Informática (Noturno)

- E cancelamento compulsório dos estudantes abaixo em virtude da não apresentação da documentação física da matrícula a fim de comprovar a veracidade dos documentos enviados de forma online durante a pandemia da COVID-19, conforme disposto no subitem 12.1, alínea “c” e nos subitens 12.5 e 12.6 do **Edital N° 12/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE (4074630)**, **Edital N° 15/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE (4074643)** e **Edital N° 9/2021 DI/PROEN/REITORIA-IFCE (4074654)** que regiram especificamente os **Processos Seletivos dos Semestres 2020.2, 2021.1 e 2021.2**:

RELAÇÃO DISCENTES PARA CANCELAMENTO COMPULSÓRIO DA MATRÍCULA			
NOME	CPF	MATRÍCULA	CURSO
BRUNA CARLA DE OLIVEIRA PEREIRA	614.151.483-92	20211252010016	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
DEBORA CRISTINA DA SILVA	011.324.963-22	20212252010057	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
EDINEIDE REIS SOUZA	048.821.252-93	20212252010065	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
EDNALDO PINTO DE OLIVEIRA	080.499.833-74	20202252000054	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
ELITON GOMES DE FREITAS	071.474.173-64	20212252000035	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
FERNANDO VICTOR ARAUJO DE ALBUQUERQUE	048.765.133-25	20202252010041	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
GENIVALDO MARQUES DE OLIVEIRA FILHO	716.106.933-53	20211252000070	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
ISABELE SILVA NASCIMENTO	086.614.243-64	20202252000046	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
JARDEL DE OLIVEIRA SILVA	084.524.173-73	20202252010050	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
JOÃO VICTOR MIRANDA DA SILVA	060.395.463-44	20212252010073	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
LUIZ CARLOS DA SILVA CÂNDIDO	603.836.323-82	20202252000020	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MANOEL ROGERIO DO NASCIMENTO FARIAS	796.745.423-53	20202252000038	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MARA TAÍS DE ARAÚJO JORGE	065.538.363-88	20202252000011	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MARIA CELESTE LINO DE LIMA	056.452.733-54	20212252000078	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MARIA JOSIMARA CAMINHA	025.783.563-60	20211252000100	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MARIANA DE CASTRO PORTACIO	064.333.033-07	20212252000086	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
MAYKO DOUGLAS REBOUÇAS LIMA	070.196.163-56	20202252010122	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
NOYALLE DO NASCIMENTO PEREIRA	061.907.883-94	20202252010092	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
RAFAEL ROCHA SANTOS	078.250.833-26	20202252010114	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
RAYSA NAIARA DE LIMA BARRETO	059.151.363-38	20212252000108	Téc. Subsequente Computação Gráfica (Noturno)
ROSA CRISTINA DA SILVA	079.759.833-22	20202252010076	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
ROSIMEYRE BARRETO DA SILVA	995.262.203-15	20211252010091	Téc. Subsequente Informática (Noturno)
WEVERTON LUIZ SILVA DOS SANTOS	608.065.263-35	20211252010059	Téc. Subsequente Informática (Noturno)

À consideração Coordenação de Ensino e Coordenadoria de Controle Acadêmico para providências.

Em 01 de setembro de 2022.



Documento assinado eletronicamente por **Mara Cosme Moreira de Oliveira, Técnica em Assuntos Educacionais**, em 01/09/2022, às 16:20, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **4074364** e o código CRC **D0178AF6**.



**RELAÇÃO DOS DISCENTES INGRESSANTES DOS SEMESTRES 2020.2, 2021.1 E 2021.2 (AULAS REMOTAS  
- PANDEMIA COVID-19) QUE NÃO APRESENTARAM A DOCUMENTAÇÃO FÍSICA DA MATRÍCULA**

<b>TÉCNICO EM INFORMÁTICA – SEMESTRE 2020.2</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
FERNANDO VICTOR ARAUJO DE ALBUQUERQUE	048.765.133-25	20202252010041
INÁCIO ALAN BARRETO DA SILVA	067.974.083-00	20202252010033
JARDEL DE OLIVEIRA SILVA	084.524.173-73	20202252010050
MAYKO DOUGLAS REBOUÇAS LIMA	070.196.163-56	20202252010122
NOYALLE DO NASCIMENTO PEREIRA	061.907.883-94	20202252010092
RAFAEL ROCHA SANTOS	078.250.833-26	20202252010114
ROSA CRISTINA DA SILVA	079.759.833-22	20202252010076
VANCLEIDE DE FREITAS SILVA	035.962.743-97	20202252010025

<b>TÉCNICO EM COMPUTAÇÃO GRÁFICA – SEMESTRE 2020.2</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
EDNALDO PINTO DE OLIVEIRA	080.499.833-74	20202252000054
ISABELE SILVA NASCIMENTO	086.614.243-64	20202252000046
LUIZ CARLOS DA SILVA CÂNDIDO	603.836.323-82	20202252000020
MANOEL ROGERIO DO NASCIMENTO FARIAS	796.745.423-53	20202252000038
MARA TAÍS DE ARAÚJO JORGE	065.538.363-88	20202252000011

<b>TÉCNICO EM INFORMÁTICA – SEMESTRE 2021.1</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
BRUNA CARLA DE OLIVEIRA PEREIRA	614.151.483-92	20211252010016
CLARA BEATRIZ RIBEIRO GOMES	062.734.903-09	20211252010121
KAUE ARAUJO LIMA	622.751.103-05	20211252010024
ROSIMEYRE BARRETO DA SILVA	995.262.203-15	20211252010091
WESLEY FELIPE BARROS ROCHA	041.199.143-48	20211252010075
WEVERTON LUIZ SILVA DOS SANTOS	608.065.263-35	20211252010059

<b>TÉCNICO EM COMPUTAÇÃO GRÁFICA – SEMESTRE 2021.1</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
GENIVALDO MARQUES DE OLIVEIRA FILHO	716.106.933-53	20211252000070
LUCIANO SENA DE OLIVEIRA	710.809.703-63	20211252000053
MARIA JOSIMARA CAMINHA	025.783.563-60	20211252000100

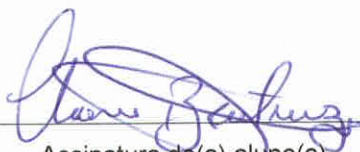
<b>TÉCNICO EM INFORMÁTICA – SEMESTRE 2021.2</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
DEBORA CRISTINA DA SILVA	011.324.963-22	20212252010057
EDINEIDE REIS SOUZA	048.821.252-93	20212252010065
JOÃO VICTOR MIRANDA DA SILVA	060.395.463-44	20212252010073
JÚLIO GILLIARD CRUZ DA SILVA	067.405.433-48	20212252010090
LUAN FELIPE FERREIRA LIMA	046.249.593-02	20212252010081

<b>TÉCNICO EM COMPUTAÇÃO GRÁFICA – SEMESTRE 2021.2</b>		
<b>NOME</b>	<b>CPF</b>	<b>MATRÍCULA</b>
ELITON GOMES DE FREITAS	071.474.173-64	20212252000035
ÉRICA GOMES DOS SANTOS	048.415.943-70	20212252000027
MARIA CELESTE LINO DE LIMA	056.452.733-54	20212252000078
MARIANA DE CASTRO PORTACIO	064.333.033-07	20212252000086
RAYSA NAIARA DE LIMA BARRETO	059.151.363-38	20212252000108

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, Clara Beatriz Ribeiro Gomes  
RG 20151764403, CPF 062.734.403.09,  
número de matrícula 202112520121, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
Impressão, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

30 . 06 / 2022



Assinatura do(a) aluno(a)



Assinatura do Servidor responsável  
Mara Cosme Moreira de Oliveira  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 7277846

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, ÉRICA GOMES DOS SANTOS  
RG 2007158235-0, CPF 048.415.943-70,  
número de matrícula 20212252000027, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do **Curso Técnico Subsequente em**  
COMPUTAÇÃO GRÁFICA, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Russas, 27 / 06 / 2022

Érica Gomes dos Santos

Assinatura do(a) aluno(a)

Mara Cosme Moreira de Oliveira

Assinatura do Servidor responsável

Mara Cosme Moreira de Oliveira  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 2277846



## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, Inacio Alan Barreto da Silva  
RG 2007922464-9, CPF 067974083-00,  
número de matrícula 20202252030033, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
informática, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Jaguaruana, 17 / 06 / 2022

Inacio Alan Barreto da Silva

Assinatura do(a) aluno(a)



Vandeberto Rodrigues da Sousa  
Assinatura do Servidor responsável  
Coordenador de Controle Acadêmico  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 1125995

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, Júlio Gilliard Cruz da Silva  
RG 2008253413-0, CPF 067.405.433-48,  
número de matrícula 20212252010090, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
Informática, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Jaguaruana, 30 / 06 / 2022

Júlio Gilliard Cruz da Silva

Assinatura do(a) aluno(a)

Mara Cosme Moreira de Oliveira

Assinatura do Servidor responsável

Mara Cosme Moreira de Oliveira  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 2327846

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, Kauê Araújo Lima  
RG 2015176415-2, CPF 622.751.103-05,  
número de matrícula 20211252010024, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
informática, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Jaguaruana, 27 / 06 / 2022

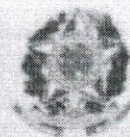
Kauê Araújo Lima

Assinatura do(a) aluno(a)

CHRISTYAN SOARES GOMES  
PEDAGOGO  
IFCE - CAMPUS JAGUARUANA  
SLIFE 10599669



Assinatura do Servidor responsável



INSTITUTO FEDERAL

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu Leon Felipe Ferreira Lima  
RG 2002679415-0 CPF 046.249.593-02  
número de matrícula 20232252010083, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana do Curso Técnico Subsequente em  
Impressão, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Leon Felipe Ferreira Lima

Assinatura do(a) aluno(a)

Mara Cosme Moreira de Oliveira

Assinatura do Servidor responsável

**Mara Cosme Moreira de Oliveira**  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 2277846

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, LUCIANO SENA DE OLIVEIRA  
RG 2017175720-8, CPF 710.809.703-63,  
número de matrícula 2024125.2000.053, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
COMPUTAÇÃO GRÁFICA, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

JAGUARUANA, 04 JULHO 2022

Luciano Sena de Oliveira

Assinatura do(a) aluno(a)

Mara Cosme Moreira de Oliveira

Assinatura do Servidor responsável

Mara Cosme Moreira de Oliveira  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPF 2327846

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, VANCLEIDE DE FREITAS SILVA  
RG 2006030029332, CPF 035.962.743-97,  
número de matrícula 202022520J0025, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
INFORMÁTICA, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Jaguaruana - ce, 17 / 06 / 2022

vanicleide de Freitas Silva

Assinatura do(a) aluno(a)



Vandenedio Rodrigues de Sousa  
Assinatura do Servidor responsável  
Coordenador de Controle Acadêmico

IFCE - Campus Jaguaruana

SIAPF: 1125995

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, WISLEY FELIPE BARROS ROCHA  
RG 2007010102262, CPF 046.199.143.48,  
número de matrícula 20211252010075, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do Curso Técnico Subsequente em  
Informática, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

Jaguaruana, 28 / 06 / 2022

Wiskey Felipe Barros Rocha

Assinatura do(a) aluno(a)

Mara Cosme Moreira de Oliveira

Assinatura do Servidor responsável

Mara Cosme Moreira de Oliveira  
Téc. em Assuntos Educacionais  
IFCE - Campus Jaguaruana  
SIAPE 2327846



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Jorge Dumar, 1703 - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

## EDITAL Nº 12/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE

### PROCESSO SELETIVO 2020.2 - CAMPUS DE JAGUARUANA CURSOS TÉCNICOS

O **Pró-Reitor de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE)**, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 298/GR, de 12 de março de 2013, e a Portaria nº 200/GR, de 28 de fevereiro de 2014, anuncia, por meio do Departamento de Ingressos, que estarão abertas, no período de **23 a 29 de setembro de 2020**, as inscrições do Processo Seletivo 2020.2, destinado ao preenchimento de vagas ofertadas para os  **cursos técnicos do campus de Jaguaruana**.

#### 1. DA VALIDADE

1.1. O presente Processo Seletivo terá validade para matrícula no semestre 2020.2, dentro dos limites de vagas fixados no **Anexo III** deste Edital, para cada curso e turno.

#### 2. DAS FORMAS DE OFERTA DE ENSINO TÉCNICO

2.1. A forma de oferta dos cursos técnicos de que trata o presente Edital é a subsequente, caracterizada a seguir.

2.1.1. **Cursos técnicos subsequentes** - cursos de formação técnica de nível médio, ofertados a quem já tenha concluído o ensino médio. Poderão se inscrever para essa forma de oferta de ensino estudantes que, **no ato da inscrição, apresentem comprovante de conclusão do ensino médio**.

#### 3. DOS TURNOS OFERTADOS

3.1. O turno ofertado neste Processo Seletivo é o **noturno**, no qual a maior parte da carga horária é oferecida após as 18h, todos os dias da semana.

#### 4. DAS VAGAS

4.1. As vagas deste Processo Seletivo estão especificadas no **Anexo III** deste Edital.

4.2. A oferta de vagas obedece à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, ao Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, à Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, à Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, ao Decreto 9.034, de 20 de abril de 2017, à Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação e à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019 do IFCE.

#### 5. DAS COTAS PARA EGRESSOS DE ESCOLA PÚBLICA

5.1. Em consonância com o disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, no Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, na Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, na Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, no Decreto 9.034, de 20 de abril de 2017 e na Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação e na Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019 do IFCE, o IFCE reserva 50% do total das vagas ofertadas por curso/turno/campus para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), conforme discriminado abaixo (ver quadro explicativo e exemplo para 40 vagas):

a) do total de vagas destinadas aos candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), metade (50%) será reservada para candidatos com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* e a outra metade (50%) será reservada para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), independente de renda;

b) dentro do total de vagas reservadas, tanto para candidatos EEP com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* quanto para candidatos EEP independente de renda, haverá uma nova subdivisão para a qual será aplicado um percentual de reserva de vagas a:

i) candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD) e

ii) candidatos NÃO autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD).

c) o percentual de vagas destinado aos candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (66,75%) e pessoa com deficiência (27,69%) foi obtido por meio da somatória desses grupos no último Censo Demográfico do IBGE e aplicado às vagas aqui descritas.

#### Quadro explicativo

Nº de vagas ofertadas para o curso no respectivo turno (100%)
---



50% das vagas para ampla concorrência	50% das vagas reservadas conforme a Lei nº 12.711/2012 (cotas)							
	50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo				50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta per capita superior a 1,5 salário mínimo			
Ampla concorrência	L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8

## Detalhamento (exemplo para 40 vagas)

Quantidade de vagas ofertadas para o curso/turno/campus	40
Percentual de reserva de vagas definido pela Lei nº 12.711/2012 (cotas)	50%
Percentual reservado dos 50% para autodeclarados pretos, pardos e indígenas	66,75%
Percentual reservado dos 50% para pessoa com deficiência	27,69%
Vagas para ampla concorrência	20
Vagas para alunos oriundos de escola pública	20
<b>L1 (EEP + RENDA + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L2 (EEP + RENDA+ PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L3 (EEP + RENDA + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L4 (EEP + RENDA)</b> - Vagas para candidatos com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L5 (EEP + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L6 (EEP + PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L7 (EEP + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L8 (EEP)</b> - Vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2

5.2. Apenas concorrerão às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que:

- tenham **cursado integralmente o ensino fundamental** em escolas públicas, seja em cursos regulares ou na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) ou
- tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do **Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)**, em exames de certificação de competência ou avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

5.3. **Não poderão concorrer às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado parte do ensino fundamental em escolas particulares ou de natureza não pública.**

5.3.1. Considera-se escola pública a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I do art. 19 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

5.3.2. Todas as demais condições estabelecidas para cada cota também deverão ser apresentadas pelo candidato nos prazos e na forma estabelecidos neste Edital e, caso seja constatado desacordo com o perfil da cota para o qual se inscreveu, o candidato será eliminado do certame e terá sua solicitação de matrícula automaticamente **indeferida, a qualquer tempo.**

5.4. Ao efetuarem sua inscrição, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas, os candidatos deverão selecionar a opção correspondente a uma dessas cotas.

5.4.1. Os candidatos classificados no presente Processo Seletivo para ocupar vagas do Sistema de Cotas destinadas aos Egressos de Escolas Públicas deverão enviar os documentos comprobatórios que são requisitados no momento da solicitação da pré-matrícula virtual e apresentar os exigidos no ato da comprovação de veracidade de documentação da pré-matrícula, conforme item 12.

5.4.2. A comprovação dos requisitos exigidos para participação no Sistema de Cotas é condição básica para a pré-matrícula, sendo impedidos de realizá-la os candidatos que não apresentarem a documentação exigida, nos prazos estabelecidos neste Edital ou, apresentando-a, tiverem o seu pedido indeferido após a devida apreciação.

5.5. Ao efetuarem a inscrição e a solicitação de pré-matrícula, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas para **Egressos de Escolas Públicas e reservadas aos candidatos pretos, pardos e indígenas e pessoa com deficiência**, os candidatos deverão marcar a opção correspondente a essas vagas, o que implica se autodeclararem pessoa com deficiência ou pertencente ao grupo étnico preto, pardo ou indígena.

5.5.1. Os candidatos **autodeclarados negros (pretos e pardos)** no ato da inscrição deverão ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada pela Comissão Local de Heteroidentificação do *campus*. A confirmação se dará por meio de procedimento de heteroidentificação, com a presença do próprio candidato, em cumprimento à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019 do IFCE, publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

5.5.1.1. O procedimento presencial de heteroidentificação ocorrerá conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais. É responsabilidade do candidato observar as datas de comparecimento para participar do procedimento de heteroidentificação. Os candidatos que necessitarem de atendimento diferenciado durante a aferição deverão solicitá-lo conforme descrito no item 8.

5.5.1.2. Os candidatos menores de 18 anos só poderão participar dos procedimentos de aferição acompanhados do responsável legal, devidamente identificado e portando número de RG e de CPF. O acesso à sala de aferição é restrito aos candidatos, aos membros da banca e demais servidores colaboradores.

5.5.1.3. O deferimento da autodeclaração pela Comissão Local de Heteroidentificação é uma das etapas do processo de seleção para os candidatos que se autodeclararem negros (pretos e pardos) no ato da inscrição e não garante direito à matrícula, devendo os candidatos seguir os demais procedimentos constantes neste Edital.

5.5.1.4. Perderão o direito à vaga os candidatos que não realizarem os procedimentos estabelecidos no subitem 5.5.1 e no subitem 12.9.4.

5.5.2. Os candidatos que se **autodeclararem indígenas** no ato da inscrição deverão entregar os documentos indicados no subitem 12.9.5 deste Edital no ato da comprovação da veracidade da documentação.

5.5.3. Os candidatos inscritos na reserva de vaga de **Pessoa com Deficiência (PcD)** deverão entregar, no ato da comprovação da veracidade da documentação, os documentos indicados no subitem 12.9.3. deste Edital.

## 6. DO CRONOGRAMA

6.1. As atividades deste Processo Seletivo obedecerão ao seguinte cronograma:

Cronograma	Etapas do Processo
22/9/2020	Impugnação do Edital
23/9/2020	Resposta aos pedidos de impugnação do Edital
23 a 29/9/2020	Inscrições de candidatos no Q-Seleção e envio de documentação no sistema eSolis
30/9/2020	Divulgação da lista das inscrições deferidas
1/10/2020	Recurso contra o indeferimento de inscrição
2/10/2020	Resultado do recurso contra o indeferimento de inscrição
5/10/2020	Divulgação da classificação preliminar
6/10/2020	Recurso contra a classificação preliminar
7/10/2020	Classificação após recursos
8/10/2020	Resultado da solicitação de pré-matrícula
9/10/2020	Recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula
13/10/2020	Resultado do recurso contra a análise da solicitação de pré-matrícula
14/10/2020	Divulgação dos candidatos pré-matriculados
19/10/2020	Previsão do início das aulas

## 7. DA INSCRIÇÃO

7.1. Antes de efetuarem a inscrição, os candidatos deverão conhecer o teor do edital disponível no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> e certificar-se de que preenchem todos os requisitos nele expressos.

7.2. A inscrição implica, automaticamente, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas pelo Departamento de Ingressos/IFCE neste Edital, em relação ao qual os candidatos ou seu representante legal não poderão, em hipótese alguma, alegar desconhecimento.

7.3. O Processo Seletivo será realizado em fase única, que consistirá da análise do Histórico Escolar, conforme detalhado no item 10 deste Edital.

7.4. As inscrições serão efetuadas exclusivamente via **internet**, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, conforme o cronograma presente no item 6.

7.5. Para se inscreverem, os candidatos deverão acessar o endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> durante o período definido no cronograma constante no item 6 e efetuar a inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:

- a) preencher todos os itens do requerimento de inscrição (formulário eletrônico) e transmitir os dados via *internet*;
  - i. **Os candidatos optantes por reserva de vagas para pessoas pretas, pardas ou indígenas** deverão preencher, **obrigatoriamente**, o campo "Etnia" do formulário de inscrição, informando uma das três formas de autodeclaração (preto, pardo ou indígena).
  - ii. O candidato que não realizar o procedimento descrito no subitem 7.5, alínea a, "i" terá sua inscrição indeferida.
  - iii. O candidato autodeclarado preto ou pardo deverá ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada por meio de procedimento de heteroidentificação, conforme subitem 5.5.1.
- b) salvar o comprovante onde consta o número do protocolo de inscrição (Resumo de Inscrição), resguardando a identificação do candidato (usuário/*login* e senha), que é a única forma de acesso ao andamento do Processo Seletivo;
- c) realizar o procedimento de solicitação de pré-matrícula estabelecido no subitem 12.1 deste Edital. Para o deferimento de inscrição, serão analisados os seguintes documentos:
  - i. documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2);
  - ii. histórico escolar **COMPLETO** do ensino fundamental (para candidatos aos cursos técnicos concomitantes e integrados) ou do ensino médio (para candidatos aos cursos técnicos subsequentes) ou documentos equivalentes (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino). **Os candidatos aos cursos subsequentes optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental para a efetivação da pré-matrícula.**

7.6. **NÃO** será cobrada taxa de inscrição para participação no Processo Seletivo.

7.7. Para a inscrição, é obrigatório que os candidatos possuam:

- a) documento oficial de identificação com foto e assinatura. Caso o candidato não possua documento oficial de identificação válido, serão aceitas, no ato da inscrição e excepcionalmente, a Certidão de Nascimento e/ou de Casamento e
- b) cadastro de pessoa física (CPF) próprio. Caso não possuam, os candidatos deverão procurar as agências dos correios, do Banco do Brasil, da Caixa Econômica Federal ou da Receita Federal e providenciar sua aquisição.
  - A inscrição no CPF pode ser feita *on-line*, pela Internet (cidadãos de 16 a 25 anos que possuam Título de Eleitor regular) ou por meio de entidades conveniadas com a Receita Federal.

7.7.1. **Serão considerados documentos oficiais de identidade:**

- a) carteiras expedidas pelo Ministério da Defesa, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelos Corpos de Bombeiros Militares;
- b) carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos etc);
- c) passaporte brasileiro;
- d) carteiras funcionais do Ministério Público e da magistratura;
- e) carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valem como identidade;
- f) carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto e assinatura);
- g) carteira de trabalho (somente modelos emitidos a partir de 2012, com foto e assinatura).

7.7.2. **Não serão aceitos como documentos de identidade:**

- a) certificado de reservista;
- b) carteira de trabalho emitida em ano anterior a 2012;
- c) boletim de ocorrência policial;
- d) certidão de nascimento ou casamento;
- e) título eleitoral;
- f) carteira nacional de habilitação (modelos sem foto e sem assinatura);
- g) carteira de estudante;
- h) carteira funcional sem valor de identidade;
- i) documento ilegível, não identificável, danificado, nem aqueles onde se lê “não alfabetizado”, “não assina” ou “infantil”.

7.8. No momento da inscrição, os candidatos deverão **optar apenas por um curso**. Caso seja constatado mais de um requerimento de inscrição, por número de CPF, será confirmado somente o último.

7.9. Uma vez realizada a inscrição, **não será permitida, em hipótese alguma, a sua alteração pelo candidato.**

7.9.1. Após o encerramento do prazo de solicitação de pré-matricula estabelecido no item 6 deste Edital, **não será permitido o acréscimo de documentação.**

7.10. As informações prestadas no pedido de inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos e dão ao IFCE, no caso de dados incorretos, incompletos ou inverídicos, mesmo que constatados *a posteriori*, o direito de excluir os candidatos deste processo e declarar nulos os atos praticados em decorrência da inscrição.

7.11. O candidato é o **ÚNICO** responsável pelo correto preenchimento do **Formulário de Inscrição e envio da documentação exigida no item 12 deste Edital.**

7.12. Serão considerados inscritos os candidatos que tiverem seu requerimento de inscrição deferido (com base na análise dos documentos citados na alínea c do subitem 7.5), devendo certificar-se da confirmação mediante consulta à Lista de Inscrições Deferidas, a ser divulgada conforme o cronograma presente no item 6, na página do processo seletivo, cujo acesso poderá ser realizado por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

## 8. DO ATENDIMENTO DIFERENCIADO

8.1. Caso necessário, os candidatos poderão requerer, no período especificado no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais, atendimento diferenciado para a realização da aferição de heteroidentificação, obedecendo ao disposto no próximo subitem.

8.2. Para solicitar o atendimento diferenciado, os candidatos deverão:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma;
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) clicar em "Requerimento de atendimento diferenciado";
- d) descrever o tipo de atendimento, justificando-o, e anexar, no formato pdf
  - documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999;

## OU

- e) clicar em "Enviar solicitação".
- comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício;

8.3. O requerimento de atendimento diferenciado será atendido obedecendo-se à previsão legal e aos critérios de viabilidade e razoabilidade, de acordo com o que preceitua o Decreto nº 3.298, de 20/12/1999, e o resultado da análise do pedido será divulgado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data definida no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais.

8.4. Os candidatos contemplados com atendimento diferenciado participarão da aferição em igualdade de condições com os demais, quanto aos critérios de aprovação e heteroidentificação.

8.5. Os candidatos que não requererem atendimento diferenciado dentro do período estabelecido no cronograma ficarão impossibilitados de ter a aferição de heteroidentificação em condições especiais.

8.6. A candidata que estiver amamentando poderá solicitar atendimento especial e, em caso de deferimento, será disponibilizada uma sala onde a criança ficará acompanhada de uma pessoa adulta responsável por sua guarda.

8.6.1. Deverão ser encaminhados os seguintes documentos comprobatórios no requerimento para atendimento especial à candidata lactante:

- a) documento de identificação oficial da mãe e do(a) responsável pela guarda da criança. Caso a pessoa cujos dados foram encaminhados no ato da solicitação não possa acompanhar a candidata no dia da aferição, a documentação de identificação do(a) substituído(a) deverá ser encaminhada ao *campus* para o qual se inscreveu, através do *e-mail* indicado no **Anexo IV** deste Edital, com antecedência mínima de 72h da realização do procedimento de aferição de heteroidentificação;
- b) certidão de nascimento da criança. Caso a criança ainda não tenha nascido até o término do período de solicitação do atendimento diferenciado, a certidão de nascimento poderá ser substituída por documento emitido por médico(a) obstetra, com o respectivo CRM, que ateste a data provável do nascimento;
- c) atestado médico comprovando a condição de lactante.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. Facultar-se-á aos candidatos recorrerem contra o indeferimento de inscrições, contra o Resultado da Classificação Preliminar (quanto aos aspectos objetivos ou legais passíveis de ser analisados, considerados ou anulados) e contra a análise da solicitação de pré-matricula, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (item 6 deste Edital);
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) selecionar o tipo de requerimento desejado ("Regularização de Inscrições Indeferidas", "Recurso contra o Resultado da Classificação Preliminar", "Recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula");
- d) preencher o requerimento eletrônico, fundamentando a solicitação;
- Para interpor recurso contra o indeferimento de inscrição, o candidato deverá selecionar a opção "Regularização de inscrições indeferidas", justificar e salvar a solicitação.
  - Para fins de fundamentação do recurso contra o resultado da classificação preliminar, será admitido acesso ao detalhamento do resultado da análise de pontos por disciplina no link "Meus Resultados", no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br>, no mesmo dia da divulgação da classificação preliminar.
  - Para fins de recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula, o candidato deverá conferir os dados, justificar a solicitação e anexar documentos que comprovem seu acesso ao sistema e envio da documentação exigida.
- e) clicar em "Enviar solicitação".

9.2. Caso a autodeclaração do candidato preto ou pardo seja indeferida, o candidato poderá interpor recurso uma única vez e este será avaliado por uma comissão recursal.

9.2.1. O recurso deverá ser interposto conforme o prazo e os procedimentos a serem publicados no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

9.2.2. Após a análise do recurso, não sendo deferida a autodeclaração do candidato, este terá sua matrícula cancelada pela instituição, não cabendo outros recursos.

9.3. Não serão apreciados os recursos intempestivos e sem fundamentação técnica ou que não guardem relação com o objeto deste Processo Seletivo.

## 10. DA CLASSIFICAÇÃO

10.1. A média final dos candidatos será apurada pela análise de notas/pontuação/conceitos disponíveis no Histórico Escolar do candidato ou em documento equivalente válido (conforme alínea f do subitem 12.8.1) e terá caráter classificatório. Será efetuada pela comissão designada para este Processo Seletivo.

10.1.1. Em se tratando de  **cursos técnicos subsequentes**, será considerada a pontuação obtida nos componentes curriculares das seguintes áreas de conhecimento:

- **Linguagens, Códigos e suas Tecnologias** - Língua Portuguesa;
- **Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias** - Biologia, Física, Química e Matemática.

10.2. Para efeito de classificação, as notas ou pontuação constantes no Histórico Escolar ou em documento equivalente serão convertidas para escores de 0 a 100, acrescentando-se uma casa decimal ao valor original de cada nota constante no Histórico Escolar.

10.3. O cálculo para obtenção da NOTA FINAL, com fins de classificação, considerando o subitem 10.1, dar-se-á em três etapas.

10.3.1. Para  **cursos técnicos subsequentes**:

1ª ETAPA - média aritmética das notas de cada componente curricular constante no subitem 10.1.1. obtidas pelo candidato ao longo de todo o ensino médio.

2ª ETAPA - soma das médias obtidas na 1ª etapa.

3ª ETAPA - resultado obtido na 2ª etapa dividido pelo número de componentes curriculares constantes no subitem 10.1.1. que será considerada como NOTA FINAL, conforme descrição a seguir:

$NF = (M1+M2+M3+M4+M5)/5$ , onde:

- NF = Nota Final.
- M1 = Média aritmética das notas de Língua Portuguesa.
- M2 = Média aritmética das notas de Biologia.
- M3 = Média aritmética das notas de Física.
- M4 = Média aritmética das notas de Química.
- M5 = Média aritmética das notas de Matemática.

10.4. Os cálculos serão efetuados com base nas notas disponíveis no Histórico Escolar ou em documento equivalente e válido (conforme alínea f do subitem 12.8.1), enviado no período estabelecido no item 6, não sendo permitido, em hipótese alguma, o acréscimo de documentação fora desse período.

10.5. Os conceitos constantes em históricos escolares, sem informação dos correspondentes valores numéricos, serão convertidos numa escala de 0 a 100, de acordo com os seguintes critérios:

a) as notas registradas sob a forma de conceitos com as legendas A (Excelente), B (Bom), C (Satisfatório), D (Regular), E (Insatisfatório) ou equivalentes serão convertidas em uma média entre a nota mínima e a máxima, a saber:

- i. A (91 a 100) = 95;
- ii. B (81 a 90) = 85;
- iii. C (71 a 80) = 75;
- iv. D (60 a 70) = 65;
- v. E (0 a 59) = 30.

b) se o Histórico Escolar apresentar um único conceito de aprovação (aprovado ou equivalente), deverá ser considerada a nota 70 para efeito de atribuição das notas.

c) nos casos em que os históricos ou documentos equivalentes apresentarem componentes curriculares com notas variando de 0 a 1000, estas serão divididas por 10, para efeito de lançamento da pontuação.

d) nos casos em que o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com apenas uma nota em uma das séries**, repetir-se-á essa nota nas demais.

e) se o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com nota ausente em alguma das séries**, calcular-se-á a média aritmética com as notas disponíveis e lançar-se-á a média calculada em todas séries.

f) nos casos de apresentação de certificado obtido pelo Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA), as notas de cada área de conhecimento serão convertidas multiplicando-as por 10 e dividindo o resultado por 18. No caso de notas expressas em valores entre 0 e 10, estas serão apenas multiplicadas por 10.

10.6. Caso haja coincidência de pontuação na classificação final, o **desempate** entre os candidatos dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

1º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Língua Portuguesa da área de conhecimento Linguagens, Códigos e suas Tecnologias;

2º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Matemática da área de conhecimento Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias;

3º) candidato com maior idade.

10.7. O Resultado da Classificação Preliminar deste Processo Seletivo será divulgado conforme o cronograma presente no item 6, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

10.8. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem o maior número de pontos, dentro do limite de vagas, no curso especificado no **Anexo III**, obedecendo-se à ordem decrescente do total de pontos, conforme obtenção da Nota Final.

10.9. Habilitar-se-ão à matrícula em cada curso, com ingresso no semestre para o qual foram classificados, os candidatos que, na respectiva lista de classificação, elaborada com base no item anterior, estiverem situados dentro dos respectivos limites de vagas anunciados no **Anexo III**, com estrita observância dos critérios de desempate estabelecidos no subitem 10.6, considerando-se classificáveis os candidatos restantes da lista.

## 11. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

11.1. Os candidatos serão classificados em listagem única, por curso e turno, em ordem decrescente de pontos obtidos, de acordo com o quadro de vagas constante no **Anexo III** deste Edital.

11.2. O resultado final deste Processo Seletivo será divulgado de acordo com o cronograma do item 6, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, com a divulgação dos candidatos pré-matriculados.

11.3. Serão classificados dentro das vagas da Ampla Concorrência, de acordo com o total de pontos obtidos, somente os candidatos optantes por este grupo no ato da inscrição, até o preenchimento total das vagas deste grupo.

11.4. Serão classificados para reserva de vagas (Lei 12.711/2012), de acordo com o total de pontos obtidos, os candidatos optantes pela reserva de vagas até o preenchimento do total das vagas ofertadas, dentro de cada grupo indicado no ato da inscrição, conforme a legenda constante no **Anexo III** e as disposições do item 5 deste Edital.

## 12. DA MATRÍCULA

12.1. O procedimento de matrícula acontecerá, necessariamente, em três etapas:

a) **PRÉ-MATRÍCULA** - realizada virtualmente pelo sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>) durante o período estabelecido no cronograma do item 6 deste Edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

i) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (item 6 deste Edital);

ii) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**" e realizar o cadastro. Se já tiver cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);

iii) selecionar o tipo de requerimento desejado;

iv) preencher o requerimento eletrônico, atentando para o preenchimento completo dos formulários e o envio correto da documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada (conforme subitem 12.8.1);

v) clicar em "Enviar solicitação".

b) **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** - realizada de forma virtual durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*.

c) **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** - realizada de forma presencial, conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

12.2. Nas datas de solicitação de **PRÉ-MATRÍCULA**, definidas conforme o item 6 deste Edital, o candidato deverá acessar o sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>), selecionar o processo seletivo para o qual se inscreveu, preencher corretamente os formulários e enviar corretamente a documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada.

12.2.1. O candidato que não apresentar a documentação exigida, na forma definida no subitem 12.8 e em seus subitens, perderá o direito à vaga.

12.2.2. O candidato poderá editar sua solicitação até o final do período de solicitação de pré-matrícula, conforme cronograma do item 6 deste Edital.

12.2.3. O resultado da análise das solicitações de pré-matrícula será publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, de acordo com o cronograma do item 6 deste Edital.

12.2.4. O deferimento da documentação de pré-matrícula assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados ao limite de vagas informado no **Anexo III** deste Edital e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares.

12.3. Na realização da **PRÉ-MATRÍCULA**, o candidato menor de 18 anos deverá informar obrigatoriamente o nome e os números de RG e CPF de seu responsável legal (pai, mãe ou tutor). A comprovação dos documentos, a ser realizada por servidor da Coordenadoria de Controle Acadêmico, conforme cronograma publicado na página eletrônica IFCE (<http://qselecao.ifce.edu.br>), quando forem retomadas as atividades presenciais, só poderá ocorrer se o candidato menor de 18 anos estiver acompanhado do responsável legal, devidamente identificado e portando número de CPF, sob pena de ter a matrícula cancelada. Caso o referido candidato esteja impedido de comparecer, a comprovação da veracidade dos documentos enviados poderá ser realizada na presença do seu responsável legal.

12.4. A **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** de que trata a alínea b do subitem 12.1 é reservada exclusivamente àquele candidato que efetivar a **PRÉ-MATRÍCULA** (alínea a do subitem 12.1), com a devida entrega de documentação de matrícula.

12.5. A **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** deverá ser realizada conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais, e poderá ser feita pelo próprio aluno ou por terceiro devidamente identificado mediante apresentação de procuração pública ou particular, com firma reconhecida em cartório.

12.6. A comprovação será efetivada pela apresentação e aprovação dos documentos estabelecidos nos subitens 12.8 e 12.9 deste Edital, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas. Em caso de indeferimento na aferição, o candidato perderá o direito à vaga e terá sua matrícula cancelada pela instituição, considerando os termos do item 5.

12.7. Caso o candidato não realize integralmente as três etapas de matrícula previstas no subitem 12.1, será declarada a disponibilidade definitiva da vaga.

12.8. Na **solicitação de pré-matrícula**, o candidato deverá prestar as declarações e enviar as informações solicitadas, além de anexar os documentos descritos a seguir.

12.8.1. **Documentação comum a todos os candidatos, tanto da ampla concorrência quanto cotistas:**

a) documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2);

b) CPF;

c) comprovante de endereço;

d) certificado de quitação com o serviço militar, se do sexo masculino e maior de 18 anos. **Para candidatos que completam 18 anos em 2020**, será aceito o certificado de alistamento militar – CAM (o alistamento militar obrigatório encontra-se disponível via *internet*. Atentar para o prazo estipulado pelo Ministério da Defesa) ou documento equivalente emitido pelo órgão responsável;

e) documento de comprovação de quitação eleitoral - certidão de quitação eleitoral, comprovante de votação na última eleição, certidão circunstanciada ou documento equivalente emitido pelo Tribunal Regional Eleitoral do estado, em nome do candidato, se maior de 18 anos (art. 14 §1º, I da CF/88);

f) original e cópia do histórico escolar **COMPLETO** e certificado de conclusão do ensino médio ou documentos equivalentes (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino). **Os candidatos optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental.**

12.8.2. **Candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** enviar comprovantes de renda (ver as opções no **Anexo I** deste edital).

12.8.2.1. A condição socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda é passível de averiguação através de visita domiciliar ou entrevista. A prestação de informações falsas, mesmo apuradas posteriormente à matrícula, ensejará o

seu cancelamento (art. 9º, Portaria Normativa Nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9. A **comprovação da veracidade dos documentos** enviados no período da pré-matrícula será efetivada por meio da entrega e aprovação dos documentos de matrícula descritos a seguir, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas.

12.9.1. **Para todos os candidatos:** entrega de duas fotos 3x4 recentes e iguais, além da apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, dos documentos elencados no subitem 12.8.1.

12.9.2. **Para candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** apresentação das cópias nítidas, acompanhadas de todos os documentos comprovantes de renda enviados no período da pré-matrícula. É passível de averiguação, através de visita domiciliar ou entrevista, a situação socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda. A prestação de informações falsas, apuradas posteriormente à pré-matrícula, ensejará o seu cancelamento (art. 9º da Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9.3. **Para candidatos optantes pelo Sistema de Cotas para Pessoa com Deficiência - PcD, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - comprovar sua condição mediante apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, de:

- Documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei Nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto Nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999.

**OU**

- Comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício.

12.9.4. **Para candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), além da documentação citada no subitem 12.8.1** - caso tenham sua autodeclaração deferida, em conformidade com o disposto no subitem 5.5.1 deste Edital, deverão apresentar a Declaração de cor/raça ou etnia (a ser publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>), com o parecer "Deferido" dado pela Comissão de Heteroidentificação do *campus* para o qual se inscreveram. A declaração citada, com o parecer da comissão, será disponibilizada ao candidato na data da comprovação de veracidade dos demais documentos apresentados na pré-matrícula.

12.9.5. **Para candidatos autodeclarados indígenas, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - declaração de cor/raça ou etnia (publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>) e a comprovação de sua condição, mediante a apresentação de um dos seguintes documentos:

- Declaração de sua respectiva comunidade sobre sua condição de pertencimento étnico, assinada por, pelo menos, três lideranças reconhecidas, junto com a cópia do documento de identidade e CPF das respectivas lideranças.

**OU**

- Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI).

### 13. DAS VAGAS REMANESCENTES

13.1. Os candidatos que tiveram sua documentação de pré-matrícula deferida, mas que não obtiveram vaga, conforme o cronograma do item 6 e o **Anexo III** deste Edital, poderão continuar concorrendo a vagas remanescentes, quando existirem, dos cursos do *campus* para o qual se inscreveram.

13.1.1. Para o preenchimento de possíveis vagas remanescentes que venham a surgir, o *campus* organizará uma lista com os candidatos em ordem decrescente da pontuação.

13.2. Com base na lista de que trata o subitem 13.1.1, obedecendo à classificação, serão realizadas convocações dos candidatos por meio de contato telefônico ou por mensagem eletrônica (*e-mail*).

13.3. O candidato convocado será informado quanto ao surgimento da vaga e às condições de acesso às atividades de ensino. Caso não tenha interesse em ocupar a vaga, o candidato deverá formalizar sua desistência, segundo as orientações do *campus* e será convocado o candidato seguinte.

13.3.1. Caso o candidato não formalize sua desistência no prazo estabelecido pelo *campus* perderá o direito à vaga e será convocado o candidato seguinte.

13.4. As convocações se encerrarão no momento em que as vagas remanescentes forem preenchidas.

13.5. Se, ao final do processo de utilização da lista de que trata o subitem 13.1.1, ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações a partir da realização de chamada pública.

### 14. DA CHAMADA PÚBLICA

14.1. Se ao final do processo de utilização das listas de candidatos às vagas remanescentes ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações utilizando a lista de candidatos aptos a ocupação de vagas por meio de Chamada Pública.



14.2. Se o *campus* optar por realizar ocupação de vagas ociosas por meio de Chamada Pública publicará os respectivos instrumentos legais na página eletrônica do IFCE (<https://qselecao.ifce.edu.br/>).

14.3. O *campus* divulgará a lista Lista da Chamada Pública contendo o nome dos candidatos não eliminados e que ainda não tiverem efetivado pré-matricula.

14.3.1. A publicação do nome na lista da chamada pública assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados à existência de vaga e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares.

14.4. As datas e os horários da chamada pública e da pré-matricula serão divulgados pelo *campus* junto com a lista de candidatos.

## 15. DO INÍCIO DAS AULAS

15.1. O início das aulas obedecerá ao calendário letivo do respectivo *campus* ofertante do curso para o qual os candidatos efetuaram inscrição, conforme item 6 deste Edital.

15.2. Os candidatos aprovados e pré-matriculados deverão confirmar sua matrícula, de forma virtual durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*, conforme subitem 12.1, alínea b.

15.3. Caso os candidatos não realizem a confirmação de matrícula prevista no subitem 15.2, perderão o direito à vaga.

## 16. DA IMPUGNAÇÃO

16.1. Qualquer cidadão poderá impugnar, fundamentadamente, este Edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma (item 6 deste Edital);
- b) clicar no processo seletivo cujo edital deseja impugnar;
- c) clicar na solicitação desejada: “Impugnação de edital”;
- d) realizar o cadastro, caso seja o primeiro acesso, ou o *login* no sistema;
- e) preencher o requerimento de impugnação do edital, informando item(ns), subitem(ns) e a(s) justificativa(s) fundamentada(s);
- f) clicar em “Enviar solicitação”.

16.2. Não serão apreciados os pedidos de impugnação intempestivos e sem fundamentação técnica.

16.3. Os pedidos de impugnação fundamentados serão julgados pelo Departamento de Ingressos.

16.4. As respostas às impugnações serão disponibilizadas em um único arquivo no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data estipulada no cronograma (item 6 deste Edital).

16.5. Não cabe recurso administrativo contra decisão sobre a impugnação.

16.6. Só poderá ser enviada uma solicitação de impugnação por pessoa.

## 17. CONSIDERAÇÕES FINAIS

17.1. Após a efetivação da matrícula, contemplando-se os itens 12 a 14 deste Edital, se, em algum curso, o número de candidatos matriculados não corresponder à metade do número de vagas ofertadas, o IFCE reserva-se o direito de não ofertar a turma para o semestre em curso, ficando porém, os candidatos aprovados com direito à vaga para o semestre letivo seguinte.

17.2. Os candidatos serão eliminados se:

- a) comprovadamente usarem de fraude ou contribuírem para que ela ocorra no presente Processo Seletivo;
- b) atentarem contra a disciplina ou desacatarem a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou orientar o certame em pauta;
- c) deixarem de realizar as ações previstas, no período especificado neste Edital, para enviar e entregar a documentação necessária ou regularizar sua inscrição, caso ela não seja deferida.

17.3. O IFCE se reserva o direito de ofertar, a qualquer época, atividades letivas aos sábados, bem como em horários ou períodos diferentes dos ofertados inicialmente para os cursos citados no **Anexo III**.

17.4. O presente Edital será disponibilizado **exclusivamente** via *internet*, por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

17.5. Os **anexos** e as **resoluções** do Departamento de Ingressos referentes a este Processo Seletivo publicados no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br> constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

17.6. O Departamento de Ingressos divulgará, sempre que necessário, avisos oficiais e normas referentes ao presente Edital.

17.7. Por ocorrência de fatos não previstos neste Edital, o Departamento de Ingressos poderá reprogramar as datas estabelecidas no cronograma, visando garantir a participação igualitária de todos os candidatos.

17.8. A falsidade de afirmativas ou de documentos do candidato, ainda que verificada posteriormente à realização do processo, implicará a sua eliminação sumária. Será declarada nula de pleno direito a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

17.9. Os casos omissos não previstos neste edital serão avaliados pelo Departamento de Ingressos/PROEN.

## REUBER SARAIVA DE SANTIAGO

Pró-reitor de Ensino



Documento assinado eletronicamente por **Reuber Saraiva de Santiago, Pró-Reitor de Ensino**, em 21/09/2020, às 15:49, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **1982704** e o código CRC **50FE2B31**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Jorge Dumar, 1703 - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

## EDITAL Nº 15/2020 DI/PROEN/REITORIA-IFCE

**PROCESSO SELETIVO 2021.1 - Campi de Aracati, Baturité, Boa Viagem, Camocim, Canindé, Caucaia, Crateús, Itapipoca, Jaguaribe, Jaguaruana, Juazeiro do Norte, Limoeiro do Norte, Maranguape, Morada Nova, Tabuleiro do Norte, Tianguá e Umirim.**

### CURSOS TÉCNICOS

O Pró-reitor de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE), no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 298/GR, de 12 de março de 2013, e a Portaria nº 200/GR, de 28 de fevereiro de 2014, anuncia, por meio do Departamento de Ingressos, que estarão abertas, no período de **16 a 27 de novembro de 2020**, as inscrições do Processo Seletivo 2021.1, destinado ao preenchimento de vagas ofertadas para os  **cursos técnicos dos campi de Aracati, Baturité, Boa Viagem, Camocim, Canindé, Caucaia, Crateús, Itapipoca, Jaguaribe, Jaguaruana, Juazeiro do Norte, Limoeiro do Norte, Maranguape, Morada Nova, Tabuleiro do Norte, Tianguá e Umirim.**

#### 1. DA VALIDADE

1.1. O presente Processo Seletivo terá validade para matrícula no semestre 2021.1, dentro dos limites de vagas fixados no **Anexo III** deste Edital, para cada curso e turno.

#### 2. DAS FORMAS DE OFERTA DE ENSINO TÉCNICO

2.1. As formas de oferta de que trata o presente Edital são a concomitante e a subsequente, caracterizadas a seguir:

2.1.1. **Cursos técnicos concomitantes** - cursos de formação técnica de nível médio, ofertados a quem está cursando o ensino médio tradicional e que, no contra turno, irá cursar o ensino técnico no Instituto Federal. O estudante só receberá o diploma de técnico mediante a apresentação do certificado de conclusão do ensino médio. Poderão inscrever-se para essa forma de oferta de ensino estudantes que, no ato da pré-matricula, apresentem **comprovante de matrícula no ensino médio.**

2.1.2. **Cursos técnicos integrados** - cursos técnicos integrados ao ensino médio tradicional, planejados de modo a conduzir o aluno à habilitação profissional técnica de nível médio. Poderão se inscrever estudantes que, no ato da pré-matricula, apresentem **comprovante de conclusão do ensino fundamental.**

2.1.3. **Cursos técnicos integrados do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional à Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Proeja)** - cursos técnicos integrados ao ensino médio cujo público-alvo são jovens e adultos que não tiveram oportunidade de formação técnica. Poderão se inscrever para esta modalidade de ensino estudantes maiores de 18 (dezoito) anos que concluíram o ensino fundamental.

2.1.4. **Cursos técnicos subsequentes** - cursos de formação técnica de nível médio, ofertados a quem já tenha concluído o ensino médio. Poderão se inscrever para essa forma de oferta de ensino estudantes que, no ato da da pré-matricula, apresentem comprovante de conclusão do ensino médio.

#### 3. DOS TURNOS OFERTADOS

3.1. **Matutino** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida até as 12h, todos os dias da semana.

3.2. **Vespertino** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida entre 12h e 18h, todos os dias da semana.

3.3. **Noturno** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida após as 18h, todos os dias da semana.

3.4. **Integral** - curso ofertado, inteira ou parcialmente, em mais de um turno (matutino e vespertino; matutino e noturno; vespertino e noturno).

#### 4. DAS VAGAS

4.1. As vagas deste Processo Seletivo estão especificadas no **Anexo III** deste Edital.

4.2. A oferta de vagas obedece à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, ao Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, à Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, à Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, ao Decreto 9.034,

de 20 de abril de 2017, à Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação, e à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019, do IFCE.

## 5. DAS COTAS PARA EGRESSOS DE ESCOLA PÚBLICA

5.1. Em consonância com o disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, no Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, na Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, na Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, no Decreto 9.034, de 20 de abril de 2017 e na Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação, e na Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019, do IFCE, o IFCE reserva 50% do total das vagas ofertadas por curso/turno/campus para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), conforme discriminado abaixo (ver quadro explicativo e exemplo para 40 vagas):

a) do total de vagas destinadas aos candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), metade (50%) será reservada para candidatos com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* e a outra metade (50%) será reservada para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), independente de renda;

b) dentro do total de vagas reservadas, tanto para candidatos EEP com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* quanto para candidatos EEP independente de renda, haverá uma nova subdivisão para a qual será aplicado um percentual de reserva de vagas a:

i) candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD) e

ii) candidatos NÃO autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD).

c) o percentual de vagas destinado aos candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (66,75%) e pessoa com deficiência (27,69%) foi obtido por meio da somatória desses grupos no último Censo Demográfico do IBGE e aplicado às vagas aqui descritas.

### Quadro explicativo

Nº de vagas ofertadas para o curso no respectivo turno (100%)												
50% das vagas para ampla concorrência					50% das vagas reservadas conforme a Lei nº 12.711/2012 (cotas)							
					50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo				50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta <i>per capita</i> superior a 1,5 salário mínimo			
Ampla concorrência					L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8

### Detalhamento (exemplo para 40 vagas)

Quantidade de vagas ofertadas para o curso/turno/campus	40
Percentual de reserva de vagas definido pela Lei nº 12.711/2012 (cotas)	50%
Percentual reservado dos 50% para autodeclarados pretos, pardos e indígenas	66,75%
Percentual reservado dos 50% para pessoa com deficiência	27,69%
Vagas para ampla concorrência	20
Vagas para alunos oriundos de escola pública	20
<b>L1 (EEP + RENDA + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L2 (EEP + RENDA + PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L3 (EEP + RENDA + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L4 (EEP + RENDA)</b> - Vagas para candidatos com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L5 (EEP + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2

<b>L6 (EEP + PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L7 (EEP + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L8 (EEP)</b> - Vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2

5.2. Apenas concorrerão às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que:

- tenham **cursado integralmente o ensino fundamental** em escolas públicas, seja em cursos regulares ou na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) ou
- tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do **Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)**, em exames de certificação de competência ou avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

**5.3. Não poderão concorrer às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado parte do ensino fundamental em escolas particulares ou de natureza não pública.**

5.3.1. Considera-se escola pública a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I do art. 19 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

5.3.2. Todas as demais condições estabelecidas para cada cota também deverão ser apresentadas pelo candidato nos prazos e na forma estabelecidos neste Edital e, caso seja constatado desacordo com o perfil da cota para o qual se inscreveu, o candidato será eliminado do certame e terá sua solicitação de matrícula automaticamente **indeferida, a qualquer tempo.**

5.4. Ao efetuarem sua inscrição, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas, os candidatos deverão selecionar a opção correspondente a uma dessas cotas.

5.4.1. Os candidatos classificados no presente Processo Seletivo para ocupar vagas do Sistema de Cotas destinadas aos Egressos de Escolas Públicas deverão enviar os documentos comprobatórios que são requisitados no momento da solicitação da pré-matrícula virtual e apresentar os exigidos no ato da comprovação de veracidade de documentação da pré-matrícula, conforme item 12.

5.4.2. A comprovação dos requisitos exigidos para participação no Sistema de Cotas é condição básica para a pré-matrícula, sendo impedidos de realizá-la os candidatos que não apresentarem a documentação exigida, nos prazos estabelecidos neste Edital ou, apresentando-a, tiverem o seu pedido indeferido após a devida apreciação.

5.5. Ao efetuarem a inscrição e a solicitação de pré-matrícula, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas para **Egressos de Escolas Públicas e reservadas aos candidatos pretos, pardos e indígenas e pessoa com deficiência**, os candidatos deverão marcar a opção correspondente a essas vagas, o que implica se autodeclararem pessoa com deficiência ou pertencente ao grupo étnico preto, pardo ou indígena.

5.5.1. Os candidatos **autodeclarados negros (pretos e pardos)** no ato da inscrição deverão ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada pela Comissão Local de Heteroidentificação do *campus*. A confirmação se dará por meio de procedimento de heteroidentificação, com a presença do próprio candidato, em cumprimento à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019 do IFCE, publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

5.5.1.1. O procedimento presencial de heteroidentificação ocorrerá conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais. É responsabilidade do candidato observar as datas de comparecimento para participar do procedimento de heteroidentificação. Os candidatos que necessitarem de atendimento diferenciado durante a aferição deverão solicitá-lo conforme descrito no item 8.

5.5.1.2. Os candidatos menores de 18 anos só poderão participar dos procedimentos de aferição acompanhados do responsável legal, devidamente identificado e portando número de RG e de CPF. O acesso à sala de aferição é restrito aos candidatos, aos membros da banca e demais servidores colaboradores.

5.5.1.3. O deferimento da autodeclaração pela Comissão Local de Heteroidentificação é uma das etapas do processo de seleção para os candidatos que se autodeclararem negros (pretos e pardos) no ato da inscrição e não garante direito à matrícula, devendo os candidatos seguir os demais procedimentos constantes neste Edital.

5.5.1.4. Perderão o direito à vaga os candidatos que não realizarem os procedimentos estabelecidos no subitem 5.5.1 e no subitem 12.9.4.

5.5.2. Os candidatos que se **autodeclararem indígenas** no ato da inscrição deverão entregar os documentos indicados no subitem 12.9.5 deste Edital no ato da comprovação da veracidade da documentação.

5.5.3. Os candidatos inscritos na reserva de vaga de **Pessoa com Deficiência (PcD)** deverão entregar, no ato da comprovação da veracidade da documentação, os documentos indicados no subitem 12.9.3. deste Edital.

## 6. DO CRONOGRAMA

6.1. As atividades deste Processo Seletivo obedecerão ao seguinte cronograma:

<b>Cronograma</b>	<b>Etapas do processo</b>
09/11/2020	Divulgação do edital
10/11/2020	Impugnação do edital
13/11/2020	Resposta aos pedidos de impugnação do edital
16 a 27/11/2020	Inscrições de candidatos no sistema Q-Seleção e envio da documentação de inscrição pelo e-Solis
2/12/2020	Divulgação da lista das inscrições deferidas
3 e 4/12/2020	Recurso contra o indeferimento de inscrição
7/12/2020	Resultado do recurso contra o indeferimento de inscrição
11/12/2020	Divulgação da classificação preliminar
14 e 15/12/2020	Recurso contra a classificação preliminar
18/12/2020	Classificação após recursos
21/12/2020 a 03/01/2021	Envio de documentação no sistema e-Solis para análise da pré-matrícula
11/01/2021	Divulgação do resultado da análise da solicitação de pré-matrícula
12 e 13/01/2021	Recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula
15/01/2021	Resultado do recurso contra a análise da solicitação de pré-matrícula
22/01/2021	Divulgação dos candidatos pré-matriculados

## 7. DA INSCRIÇÃO

7.1. Antes de efetuarem a inscrição, os candidatos deverão conhecer o teor do edital disponível no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> e certificar-se de que preenchem todos os requisitos nele expressos.

7.2. A inscrição implica, automaticamente, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas pelo Departamento de Ingressos/IFCE neste Edital, em relação ao qual os candidatos ou seu representante legal não poderão, em hipótese alguma, alegar desconhecimento.

7.3. O Processo Seletivo será realizado em fase única, que consistirá na análise do Histórico Escolar, conforme detalhado no item 10 deste Edital.

7.4. As inscrições serão efetuadas exclusivamente via *internet*, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, conforme o cronograma presente no item 6.

7.5. Para se inscreverem, os candidatos deverão acessar os endereços eletrônicos <http://qselecao.ifce.edu.br> e <https://esolis.ifce.edu.br> durante o período definido no cronograma constante no item 6 e efetuar a inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:

- a) preencher todos os itens do requerimento de inscrição (formulário eletrônico) e transmitir os dados via *internet* (<http://qselecao.ifce.edu.br>);
  - i. Os candidatos optantes por reserva de vagas para pessoas pretas, pardas ou indígenas deverão preencher, obrigatoriamente, o campo "Etnia" do formulário de inscrição, informando uma das três formas de autodeclaração (preto, pardo ou indígena).
  - ii. O candidato que não realizar o procedimento descrito no subitem 7.5, alínea "a", "i" terá sua inscrição indeferida.
  - iii. O candidato autodeclarado preto ou pardo deverá ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada por meio de procedimento de heteroidentificação, conforme subitem 5.5.1.
- b) salvar o comprovante onde consta o número do protocolo de inscrição (Resumo de Inscrição), resguardando a identificação do

candidato (usuário/login e senha), que é a única forma de acesso ao andamento do Processo Seletivo;

c) realizar o procedimento de envio da seguinte documentação para o deferimento de inscrição (<https://esolis.ifce.edu.br/>):

- i. documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2);
- ii. histórico escolar **COMPLETO** do ensino fundamental (para candidatos aos cursos técnicos integrados e PROEJA) ou do ensino médio (para candidatos aos cursos técnicos subsequentes) ou documentos equivalentes (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino).

- **Os candidatos aos cursos subsequentes optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental para a efetivação da pré-matrícula.**
- **Os candidatos que, no ato da inscrição, ainda não estejam portando histórico escolar, poderão apresentar, excepcionalmente, declaração da escola contendo todas as informações que são prestadas no referido documento.**

7.6. **NÃO** será cobrada taxa de inscrição para participação no Processo Seletivo.

7.7. Para a inscrição, é obrigatório que os candidatos possuam:

- a) documento oficial de identificação com foto e assinatura. Caso o candidato não possua documento oficial de identificação válido, serão aceitas, no ato da inscrição e excepcionalmente, a Certidão de Nascimento e/ou de Casamento e
- b) cadastro de pessoa física (CPF) próprio. Caso não possuam, os candidatos deverão procurar as agências dos correios, do Banco do Brasil, da Caixa Econômica Federal ou da Receita Federal e providenciar sua aquisição.
  - A inscrição no CPF pode ser feita *on-line*, pela Internet (cidadãos de 16 a 25 anos que possuam título de eleitor regular) ou por meio de entidades conveniadas com a Receita Federal.

7.7.1. **Serão considerados documentos oficiais de identidade:**

- a) carteiras expedidas pelo Ministério da Defesa, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelos Corpos de Bombeiros Militares;
- b) carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos etc);
- c) passaporte brasileiro;
- d) carteiras funcionais do Ministério Público e da magistratura;
- e) carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valem como identidade;
- f) carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto e assinatura);
- g) carteira de trabalho (somente modelos emitidos a partir de 2012, com foto e assinatura).

7.7.2. **Não serão aceitos como documentos de identidade:**

- a) certificado de reservista;
- b) carteira de trabalho emitida em ano anterior a 2012;
- c) boletim de ocorrência policial;
- d) certidão de nascimento ou casamento;
- e) título eleitoral;
- f) carteira nacional de habilitação (modelos sem foto e sem assinatura);
- g) carteira de estudante;
- h) carteira funcional sem valor de identidade;
- i) documento ilegível, não identificável, danificado, nem aqueles onde se lê “não alfabetizado”, “não assina” ou “infantil”.

7.8. No momento da inscrição, os candidatos deverão **optar apenas por um curso**. Caso seja constatado mais de um requerimento de inscrição, por número de CPF, será confirmado somente o último.

7.9. Uma vez realizada a inscrição, **não será permitida, em hipótese alguma, a sua alteração pelo candidato**.

7.9.1. Após o encerramento do prazo de solicitação de pré-matrícula estabelecido no item 6 deste Edital, **não será permitido o acréscimo de documentação**.

7.10. As informações prestadas no pedido de inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos e dão ao IFCE, no caso de dados incorretos, incompletos ou inverídicos, mesmo que constatados *a posteriori*, o direito de excluir os candidatos deste processo e declarar nulos os atos praticados em decorrência da inscrição.

7.11. O candidato é o **ÚNICO** responsável pelo correto preenchimento do **Formulário de Inscrição e envio da documentação exigida no item 12 deste Edital**.

7.12. Serão considerados inscritos os candidatos que tiverem seu requerimento de inscrição deferido (com base na análise nos documentos

citados no subitem 7.5, alínea "c"), devendo certificar-se da confirmação mediante consulta à Lista de Inscrições Deferidas, a ser divulgada conforme o cronograma presente no item 6, na página do processo seletivo, cujo acesso poderá ser realizado por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

## 8. DO ATENDIMENTO DIFERENCIADO

8.1. Caso necessário, os candidatos poderão requerer, no período especificado no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais, atendimento diferenciado para a realização da aferição de heteroidentificação, obedecendo ao disposto no próximo subitem.

8.2. Para solicitar o atendimento diferenciado, os candidatos deverão:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma;
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) clicar em "Requerimento de atendimento diferenciado";
- d) descrever o tipo de atendimento, justificando-o, e anexar, no formato pdf:
  - documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999;

## OU

- comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício;
- e) clicar em "Enviar solicitação".

8.3. O requerimento de atendimento diferenciado será atendido obedecendo-se à previsão legal e aos critérios de viabilidade e razoabilidade, de acordo com o que preceitua o Decreto nº 3.298, de 20/12/1999, e o resultado da análise do pedido será divulgado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data definida no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais.

8.4. Os candidatos contemplados com atendimento diferenciado participarão da aferição em igualdade de condições com os demais, quanto aos critérios de aprovação e heteroidentificação.

8.5. Os candidatos que não requererem atendimento diferenciado dentro do período estabelecido no cronograma ficarão impossibilitados de ter a aferição de heteroidentificação em condições especiais.

8.6. A candidata que estiver amamentando poderá solicitar atendimento especial e, em caso de deferimento, será disponibilizada uma sala onde a criança ficará acompanhada de uma pessoa adulta responsável por sua guarda.

8.6.1. Deverão ser encaminhados os seguintes documentos comprobatórios no requerimento para atendimento especial à candidata lactante:

- a) documento de identificação oficial da mãe e do(a) responsável pela guarda da criança. Caso a pessoa cujos dados foram encaminhados no ato da solicitação não possa acompanhar a candidata no dia da aferição, a documentação de identificação do(a) substituto(a) deverá ser encaminhada ao *campus* para o qual se inscreveu, através do *e-mail* indicado no **Anexo IV** deste Edital, com antecedência mínima de 72h da realização do procedimento de aferição de heteroidentificação;
- b) certidão de nascimento da criança. Caso a criança ainda não tenha nascido até o término do período de solicitação do atendimento diferenciado, a certidão de nascimento poderá ser substituída por documento emitido por médico(a) obstetra, com o respectivo CRM, que ateste a data provável do nascimento;
- c) atestado médico comprovando a condição de lactante.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. Facultar-se-á aos candidatos recorrerem contra o indeferimento de inscrições, contra o resultado da classificação preliminar (quanto aos aspectos objetivos ou legais passíveis de ser analisados, considerados ou anulados) e contra a análise da solicitação de pré-matricula, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (item 6 deste Edital);
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) selecionar o tipo de requerimento desejado ("Regularização de Inscrições Indeferidas", "Recurso contra o Resultado da



Classificação Preliminar", "Recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula");

d) preencher o requerimento eletrônico, fundamentando a solicitação;

- Para interpor recurso contra o indeferimento de inscrição, o candidato deverá selecionar a opção "Regularização de inscrições indeferidas", justificar e salvar a solicitação;
- Para fins de fundamentação do recurso contra o resultado da classificação preliminar, será admitido acesso ao detalhamento do resultado da análise de pontos por disciplina no *link* "Meus Resultados", no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br>, no mesmo dia da divulgação da classificação preliminar;
- Para fins de recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula, o candidato deverá conferir seus dados e justificar sua solicitação com base no parecer emitido após análise da documentação enviada que estará disponível para consulta no sistema e-Solis, no período estabelecido no cronograma (item 6 deste Edital).

e) clicar em "Enviar solicitação".

9.2. Caso a autodeclaração do candidato preto ou pardo seja indeferida, o candidato poderá interpor recurso uma única vez e este será avaliado por uma comissão recursal.

9.2.1. O recurso deverá ser interposto conforme o prazo e os procedimentos a serem publicados no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

9.2.2. Após a análise do recurso, não sendo deferida a autodeclaração do candidato, este terá sua matrícula cancelada pela instituição, não cabendo outros recursos.

9.3. Não serão apreciados os recursos intempestivos e sem fundamentação técnica ou que não guardem relação com o objeto deste Processo Seletivo.

9.4. Os resultados dos recursos contra o indeferimento de inscrições, contra o resultado da classificação preliminar (quanto aos aspectos objetivos ou legais passíveis de ser analisados, considerados ou anulados) e contra a análise da solicitação de pré-matrícula, serão divulgados conforme o cronograma presente no item 6, por meio dos endereços eletrônicos <http://qselecao.ifce.edu.br> e <https://esolis.ifce.edu.br/>. O acesso ao e-Solis se dará de acordo com o seguinte passo a passo:

- i) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (item 6 deste Edital);
- ii) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- iii) clicar em "minhas solicitações".

## 10. DA CLASSIFICAÇÃO

10.1. A média final dos candidatos será apurada pela análise de notas/pontuação/conceitos disponíveis no Histórico Escolar do candidato ou em documento equivalente válido (conforme a alínea "f" do subitem 12.8.1) e terá caráter classificatório.

10.1.1. Em se tratando de  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino fundamental**, será considerada a pontuação obtida nos componentes curriculares das seguintes áreas de conhecimento:

- **Linguagens, Códigos e suas Tecnologias** - Língua Portuguesa;
- **Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias** - Ciências e Matemática.

10.1.2. Em se tratando de  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino médio**, será considerada a pontuação obtida nos componentes curriculares das seguintes áreas de conhecimento:

- **Linguagens, Códigos e suas Tecnologias** - Língua Portuguesa;
- **Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias** - Biologia, Física, Química e Matemática.

10.2. Para efeito de classificação, as notas ou pontuação constantes no Histórico Escolar ou em documento equivalente serão convertidas para escores de 0 a 100, acrescentando-se uma casa decimal ao valor original de cada nota constante no Histórico Escolar.

10.3. O cálculo para obtenção da NOTA FINAL, com fins de classificação, considerando o subitem 10.1, dar-se-á em três etapas.

10.3.1. Para  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino fundamental**:

1ª ETAPA - média aritmética das notas de cada componente curricular constante no subitem 10.1.1 obtidas pelo candidato do 6º ao 9º ano do ensino fundamental;

2ª ETAPA - soma das médias obtidas na 1ª etapa;

3ª ETAPA - resultado obtido na 2ª etapa, dividido pelo número de componentes curriculares constantes no subitem 10.1.1, e será considerado como NOTA FINAL, conforme descrição a seguir:

**NF = (M1+M2+M3)/3**, onde:

- NF = Nota Final;

- M1 = Média aritmética das notas de Língua Portuguesa;
- M2 = Média aritmética das notas de Ciências;
- M3 = Média aritmética das notas de Matemática.

### 10.3.2. Para **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino médio**:

1ª ETAPA - média aritmética das notas de cada componente curricular constante no subitem 10.1.2. obtidas pelo candidato ao longo de todo o ensino médio.

2ª ETAPA - soma das médias obtidas na 1ª etapa.

3ª ETAPA - resultado obtido na 2ª etapa dividido pelo número de componentes curriculares constantes no subitem 10.1.2. que será considerada como NOTA FINAL, conforme descrição a seguir:

**NF = (M1+M2+M3+M4+M5)/5**, onde:

- NF = Nota Final.
- M1 = Média aritmética das notas de Língua Portuguesa.
- M2 = Média aritmética das notas de Biologia.
- M3 = Média aritmética das notas de Física.
- M4 = Média aritmética das notas de Química.
- M5 = Média aritmética das notas de Matemática.

10.4. Os cálculos serão efetuados com base nas notas disponíveis no Histórico Escolar ou em documento equivalente e válido (conforme alínea "f" do subitem 12.8.1), enviado no período estabelecido no item 6, não sendo permitido, em hipótese alguma, o acréscimo de documentação fora desse período.

10.5. Os conceitos constantes em históricos escolares, sem informação dos correspondentes valores numéricos, serão convertidos numa escala de 0 a 100, de acordo com os seguintes critérios:

a) as notas registradas sob a forma de conceitos com as legendas A (Excelente), B (Bom), C (Satisfatório), D (Regular), E (Insatisfatório) ou equivalentes serão convertidas em uma média entre a nota mínima e a máxima, a saber:

- A (91 a 100) = 95;
- B (81 a 90) = 85;
- C (71 a 80) = 75;
- D (60 a 70) = 65;
- E (0 a 59) = 30.

b) se o Histórico Escolar apresentar um único conceito de aprovação (aprovado ou equivalente), deverá ser considerada a nota 70 para efeito de atribuição das notas.

c) nos casos em que os históricos ou documentos equivalentes apresentarem componentes curriculares com notas variando de 0 a 1000, estas serão divididas por 10, para efeito de lançamento da pontuação.

d) nos casos em que o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com apenas uma nota em uma das séries**, repetir-se-á essa nota nas demais.

e) se o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com nota ausente em alguma das séries**, calcular-se-á a média aritmética com as notas disponíveis e lançar-se-á a média calculada em todas séries.

f) nos casos de apresentação de certificado obtido pelo Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA), as notas de cada área de conhecimento serão convertidas multiplicando-as por 10 e dividindo o resultado por 18. No caso de notas expressas em valores entre 0 e 10, estas serão apenas multiplicadas por 10.

10.6. Caso haja coincidência de pontuação na classificação final, o **desempate** entre os candidatos dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

1º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Língua Portuguesa da área de conhecimento Linguagens, Códigos e suas Tecnologias;

2º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Matemática da área de conhecimento Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias;

3º) candidato com maior idade.

10.7. O Resultado da Classificação Preliminar deste Processo Seletivo será divulgado conforme o cronograma presente no item 6, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

10.8. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem o maior número de pontos, dentro do limite de vagas, no curso especificado no **Anexo III**, obedecendo-se à ordem decrescente do total de pontos, conforme obtenção da Nota Final.

10.9. Habilitar-se-ão à matrícula em cada curso, com ingresso no semestre para o qual foram classificados, os candidatos que, na respectiva lista de classificação, elaborada com base no item anterior, estiverem situados dentro dos respectivos limites de vagas anunciados no **Anexo III**, com estrita observância dos critérios de desempate estabelecidos no subitem 10.6, considerando-se classificáveis os candidatos restantes da lista.

## 11. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

11.1. Os candidatos serão classificados em listagem única, por curso e turno, em ordem decrescente de pontos obtidos, de acordo com o quadro de vagas constante no **Anexo III** deste Edital.

11.2. O resultado final deste Processo Seletivo será divulgado de acordo com o cronograma do item 6, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, com a divulgação dos candidatos pré-matriculados.

11.3. Serão classificados dentro das vagas da Ampla Concorrência, de acordo com o total de pontos obtidos, somente os candidatos optantes por este grupo no ato da inscrição, até o preenchimento total das vagas deste grupo.

11.4. Serão classificados para reserva de vagas (Lei 12.711/2012), de acordo com o total de pontos obtidos, os candidatos optantes pela reserva de vagas até o preenchimento do total das vagas ofertadas, dentro de cada grupo indicado no ato da inscrição, conforme a legenda constante no **Anexo III** e as disposições do item 5 deste Edital.

## 12. DA MATRÍCULA

12.1. O procedimento de matrícula acontecerá, necessariamente, em três etapas:

a) **PRÉ-MATRÍCULA** - realizada virtualmente pelo sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>) durante o período estabelecido no cronograma do item 6 deste Edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

i) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (item 6 deste Edital);

ii) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**" e realizar o cadastro. Se já tiver cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);

iii) selecionar o tipo de requerimento desejado;

iv) preencher o requerimento eletrônico, atentando para o preenchimento completo dos formulários e o envio correto da documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada (conforme subitem 12.8.1);

v) clicar em "Enviar solicitação".

b) **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** - realizada de forma virtual durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*.

c) **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** - realizada de forma presencial, conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

12.2. Nas datas de solicitação de **PRÉ-MATRÍCULA**, definidas conforme o item 6 deste Edital, o candidato deverá acessar o sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>), selecionar o processo seletivo para o qual se inscreveu, preencher corretamente os formulários e enviar corretamente a documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada.

12.2.1. O candidato que não apresentar a documentação exigida, na forma definida no subitem 12.8 e em seus subitens, perderá o direito de concorrer à vaga.

12.2.2. O candidato poderá editar sua solicitação, **impreterivelmente**, até o final do período de solicitação de pré-matrícula, conforme cronograma do item 6 deste Edital.

12.2.3. O resultado da análise das solicitações de pré-matrícula será publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, de acordo com o cronograma do item 6 deste Edital.

12.2.4. O deferimento da documentação de pré-matrícula assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados ao limite de vagas informado no **Anexo III** deste Edital e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares.

12.3. Na realização da **PRÉ-MATRÍCULA**, o candidato menor de 18 anos deverá informar obrigatoriamente o nome e os números de RG e CPF de seu responsável legal (pai, mãe ou tutor). A comprovação dos documentos, a ser realizada por servidor da Coordenadoria de Controle Acadêmico, conforme cronograma publicado na página eletrônica IFCE (<http://qselecao.ifce.edu.br>), quando forem retomadas as atividades presenciais, só poderá ocorrer se o candidato menor de 18 anos estiver acompanhado do responsável legal, devidamente identificado e portando número de CPF, sob pena de ter a matrícula cancelada. Caso o referido candidato esteja impedido de comparecer, a comprovação da veracidade dos documentos enviados poderá ser realizada na presença do seu responsável legal.

12.4. A **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** de que trata a alínea "b" do subitem 12.1 é reservada exclusivamente àquele candidato que efetivar a **PRÉ-MATRÍCULA** (alínea "a" do subitem 12.1), com a devida entrega de documentação de matrícula.

12.5. A **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** deverá ser realizada conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais, e poderá ser feita pelo próprio

aluno ou por terceiro devidamente identificado mediante apresentação de procuração pública ou particular, com firma reconhecida em cartório.

12.6. A comprovação será efetivada pela apresentação e aprovação dos documentos estabelecidos nos subitens 12.8 e 12.9 deste Edital, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas. Em caso de indeferimento na aferição, o candidato perderá o direito à vaga e terá sua matrícula cancelada pela instituição, considerando os termos do item 5.

12.7. Caso o candidato não realize integralmente as três etapas de matrícula previstas no subitem 12.1, será declarada a disponibilidade definitiva da vaga.

12.8. Na **solicitação de pré-matrícula**, o candidato deverá prestar as declarações e enviar as informações solicitadas, além de anexar os documentos descritos a seguir.

**12.8.1. Documentação comum a todos os candidatos, tanto da ampla concorrência quanto cotistas:**

- a) documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2);
- b) CPF;
- c) comprovante de endereço;
- d) certificado de quitação com o serviço militar, se do sexo masculino e maior de 18 anos. **Para candidatos que completam 18 anos em 2020**, será aceito o certificado de alistamento militar – CAM (o alistamento militar obrigatório encontra-se disponível via *internet*. Atentar para o prazo estipulado pelo Ministério da Defesa) ou documento equivalente emitido pelo órgão responsável;
- e) documento de comprovação de quitação eleitoral - certidão de quitação eleitoral, comprovante de votação na última eleição, certidão circunstanciada ou documento equivalente emitido pelo Tribunal Regional Eleitoral do estado, em nome do candidato, se maior de 18 anos (art. 14 §1º, I da CF/88);
- f) cópia da seguinte documentação de acordo com as formas de oferta de curso especificadas abaixo:

i)  **cursos concomitantes** - histórico escolar, certificado de conclusão do ensino fundamental ou equivalente (Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino) e comprovante de matrícula no ensino médio.

ii)  **cursos integrados e PROEJA** - histórico escolar e certificado de conclusão do ensino fundamental ou equivalente (Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino).

ii)  **cursos subsequentes** - histórico escolar e certificado de conclusão do ensino médio ou equivalente (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino). **Os candidatos optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental.**

**12.8.2. Candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** enviar comprovantes de renda (ver as opções no Anexo I deste edital).

12.8.2.1. A condição socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda é passível de averiguação através de visita domiciliar ou entrevista. A prestação de informações falsas, mesmo apuradas posteriormente à matrícula, ensejará o seu cancelamento (art. 9º, Portaria Normativa Nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9. A **comprovação da veracidade dos documentos** enviados no período da pré-matrícula será efetivada por meio da entrega e aprovação dos documentos de matrícula descritos a seguir, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas.

12.9.1. **Para todos os candidatos:** entrega de duas fotos 3x4 recentes e iguais, além da apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, dos documentos elencados no subitem 12.8.1.

12.9.2. **Para candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** apresentação das cópias nítidas, acompanhadas de todos os documentos comprovantes de renda enviados no período da pré-matrícula. É passível de averiguação, através de visita domiciliar ou entrevista, a situação socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda. A prestação de informações falsas, apuradas posteriormente à pré-matrícula, ensejará o seu cancelamento (art. 9º da Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9.3. **Para candidatos optantes pelo Sistema de Cotas para Pessoa com Deficiência - PcD, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - comprovar sua condição mediante apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, de:

- Documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei Nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto Nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999;

**OU**

- Comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício.

12.9.4. **Para candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), além da documentação citada no subitem 12.8.1** - caso tenham sua autodeclaração deferida, em conformidade com o disposto no subitem 5.5.1 deste Edital, deverão apresentar a Declaração de cor/raça ou etnia (a ser publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>), com o parecer "Deferido" dado pela Comissão de Heteroidentificação do *campus* para o qual se inscreveram. A declaração citada, com o parecer da comissão, será disponibilizada ao candidato na data da comprovação de veracidade dos demais documentos apresentados na pré-matrícula.

12.9.5. **Para candidatos autodeclarados indígenas, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - declaração de cor/raça ou etnia (publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>) e a comprovação de sua condição, mediante a apresentação de um dos seguintes documentos:

- Declaração de sua respectiva comunidade sobre sua condição de pertencimento étnico, assinada por, pelo menos, três lideranças reconhecidas, junto com a cópia do documento de identidade e CPF das respectivas lideranças;

**OU**

- Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI).

**13. DAS VAGAS REMANESCENTES**

13.1. Os candidatos que tiveram sua documentação de pré-matrícula deferida, mas que não obtiveram vaga, conforme o cronograma do item 6 e o **Anexo III** deste Edital, poderão continuar concorrendo a vagas remanescentes, quando existirem, dos cursos do *campus* para o qual se inscreveram.

13.1.1. Para o preenchimento de possíveis vagas remanescentes que venham a surgir, o *campus* organizará uma lista com os candidatos em ordem decrescente da pontuação.

13.2. Com base na lista de que trata o subitem 13.1.1, obedecendo à classificação, serão realizadas convocações dos candidatos por meio de contato telefônico ou por mensagem eletrônica (*e-mail*).

13.3. O candidato convocado será informado quanto ao surgimento da vaga e às condições de acesso às atividades de ensino. Caso não tenha interesse em ocupar a vaga, o candidato deverá formalizar sua desistência, segundo as orientações do *campus* e será convocado o candidato seguinte.

13.3.1. Caso o candidato não formalize sua desistência no prazo estabelecido pelo *campus* perderá o direito à vaga e será convocado o candidato seguinte.

13.4. As convocações se encerrarão no momento em que as vagas remanescentes forem preenchidas.

13.5. Se, ao final do processo de utilização da lista de que trata o subitem 13.1.1, ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações a partir da realização de chamada pública.

**14. DA CHAMADA PÚBLICA**

14.1. Se ao final do processo de utilização das listas de candidatos às vagas remanescentes ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações utilizando a lista de candidatos aptos a ocupação de vagas por meio de Chamada Pública.

14.2. Se o *campus* optar por realizar ocupação de vagas ociosas por meio de Chamada Pública publicará os respectivos instrumentos legais na página eletrônica do IFCE (<https://qselecao.ifce.edu.br/>).

14.3. O *campus* divulgará a lista Lista da Chamada Pública contendo o nome dos candidatos não eliminados e que ainda não tiverem efetivado pré-matrícula.

14.3.1. A publicação do nome na lista da chamada pública assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados à existência de vaga e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares.

14.4. As datas e os horários da chamada pública e da pré-matrícula serão divulgados pelo *campus* junto com a lista de candidatos.

**15. DO INÍCIO DAS AULAS**

15.1. O início das aulas obedecerá ao calendário letivo do respectivo *campus* ofertante do curso para o qual os candidatos efetuaram inscrição, conforme **Anexo V** deste Edital

15.2. Os candidatos aprovados e pré-matriculados deverão confirmar sua matrícula, de forma virtual durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*, conforme subitem 12.1, alínea "b".

15.3. Caso os candidatos não realizem a confirmação de matrícula prevista no subitem 15.2, perderão o direito à vaga.

## 16. DA IMPUGNAÇÃO

16.1. Qualquer cidadão poderá impugnar, fundamentadamente, este Edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma (item 6 deste Edital);
- b) clicar no processo seletivo cujo edital deseja impugnar;
- c) clicar na solicitação desejada: “Impugnação de edital”;
- d) realizar o cadastro, caso seja o primeiro acesso, ou o *login* no sistema;
- e) preencher o requerimento de impugnação do edital, informando item(ns), subitem(ns) e a(s) justificativa(s) fundamentada(s);
- f) clicar em “Enviar solicitação”.

16.2. Não serão apreciados os pedidos de impugnação intempestivos e sem fundamentação técnica.

16.3. Os pedidos de impugnação fundamentados serão julgados pelo Departamento de Ingressos.

16.4. As respostas às impugnações serão disponibilizadas em um único arquivo no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data estipulada no cronograma (item 6 deste Edital).

16.5. Não cabe recurso administrativo contra decisão sobre a impugnação.

16.6. Só poderá ser enviada uma solicitação de impugnação por pessoa.

## 17. CONSIDERAÇÕES FINAIS

17.1. Após a efetivação da matrícula, contemplando-se os itens 12 a 14 deste Edital, se, em algum curso, o número de candidatos matriculados não corresponder à metade do número de vagas ofertadas, o IFCE reserva-se o direito de não ofertar a turma para o semestre em curso, ficando porém, os candidatos aprovados com direito à vaga para o semestre letivo seguinte.

17.2. Os candidatos serão eliminados se:

- a) comprovadamente usarem de fraude ou contribuírem para que ela ocorra no presente Processo Seletivo;
- b) atentarem contra a disciplina ou desacatarem a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou orientar o certame em pauta;
- c) deixarem de realizar as ações previstas, no período especificado neste Edital, para enviar e entregar a documentação necessária ou regularizar sua inscrição, caso ela não seja deferida.

17.3. O IFCE se reserva o direito de ofertar, a qualquer época, atividades letivas aos sábados, bem como em horários ou períodos diferentes dos ofertados inicialmente para os cursos citados no **Anexo III**.

17.4. O presente Edital será disponibilizado **exclusivamente** via *internet*, por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

17.5. Os **anexos** e as **resoluções** do Departamento de Ingressos referentes a este Processo Seletivo publicados no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br> constituem normas que passam a integrar o presente Edital.

17.6. O Departamento de Ingressos divulgará, sempre que necessário, avisos oficiais e normas referentes ao presente Edital.

17.7. Por ocorrência de fatos não previstos neste Edital, o Departamento de Ingressos poderá reprogramar as datas estabelecidas no cronograma, visando garantir a participação igualitária de todos os candidatos.

17.8. A falsidade de afirmativas ou de documentos do candidato, ainda que verificada posteriormente à realização do processo, implicará a sua eliminação sumária. Será declarada nula de pleno direito a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

17.9. Os casos omissos não previstos neste edital serão avaliados pelo Departamento de Ingressos/PROEN.

REUBER SARAIVA DE SANTIAGO

Pró-reitor de Ensino



Documento assinado eletronicamente por **Reuber Saraiva de Santiago, Pró-Reitor de Ensino**, em 08/11/2020, às 23:53, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2072730** e o código CRC **1829F1C6**.

---



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rua Jorge Dumar, 1703 - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

## EDITAL Nº 9/2021 DI/PROEN/REITORIA-IFCE

### PROCESSO SELETIVO 2021.2 - CURSOS TÉCNICOS

*Campi de Camocim, Fortaleza, Jaguaruana, Juazeiro do Norte, Morada Nova, Tabuleiro do Norte, Tianguá e Umirim.*

A **Pró-reitora de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará (IFCE)**, no uso das atribuições que lhe confere a Portaria nº 204/GR, de 25 de fevereiro de 2021, e a Portaria nº 200/GR, de 28 de fevereiro de 2014, anuncia, por meio do Departamento de Ingressos, que estarão abertas, no período de **30/04/2021 a 10/05/2021**, as inscrições do Processo Seletivo 2021.2, destinado ao preenchimento de vagas para os  **cursos técnicos dos campi de Camocim, Fortaleza, Jaguaruana, Juazeiro do Norte, Morada Nova, Tabuleiro do Norte, Tianguá e Umirim.**

#### 1. DA VALIDADE

1.1. O presente processo seletivo terá validade para matrícula no semestre 2021.2, dentro dos limites de vagas fixados no **Anexo I** deste edital, para cada curso e turno.

#### 2. DAS FORMAS DE OFERTA DE ENSINO TÉCNICO

2.1. As formas de oferta dos cursos técnicos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará são as caracterizadas a seguir:

- a)  **cursos técnicos concomitantes** - cursos de formação técnica de nível médio, ofertados a quem está cursando o ensino médio tradicional e que, no contraturno, irá cursar o ensino técnico no Instituto Federal. O estudante só receberá o diploma de técnico mediante a apresentação do certificado de conclusão do ensino médio. Poderão inscrever-se para essa forma de oferta de ensino estudantes que, no ato da pré-matrícula, apresentem **comprovante de matrícula no ensino médio**.
- b)  **cursos técnicos integrados** - cursos técnicos integrados ao ensino médio tradicional, planejados de modo a conduzir o aluno à habilitação profissional técnica de nível médio. Poderão se inscrever estudantes que, no ato da pré-matrícula, apresentem **comprovante de conclusão do ensino fundamental**.
- c)  **cursos técnicos integrados do Programa Nacional de Integração da Educação Profissional à Educação Básica na Modalidade de Educação de Jovens e Adultos (Proeja)** - cursos técnicos integrados ao ensino médio cujo público-alvo são jovens e adultos que não tiveram oportunidade de formação técnica. Poderão se inscrever para esta modalidade de ensino estudantes maiores de 18 (dezoito) anos que concluíram o ensino fundamental.
- d)  **cursos técnicos subsequentes** - cursos de formação técnica de nível médio, ofertados a quem já tenha concluído o ensino médio. Poderão se inscrever para essa forma de oferta de ensino estudantes que, no ato da pré-matrícula, apresentem **comprovante de conclusão do ensino médio**.

2.2. As formas de oferta dos cursos inclusos no processo seletivo do qual trata este edital encontram-se discriminadas no **Anexo I**.

#### 3. DOS TURNOS OFERTADOS

3.1. Os turnos ofertados pelo Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Ceará são os caracterizados a seguir:

- a) **matutino** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida até as 12h, todos os dias da semana.
- b) **vespertino** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida entre 12h e 18h, todos os dias da semana.
- c) **noturno** - curso em que a maior parte da carga horária é oferecida após as 18h, todos os dias da semana.
- d) **integral** - curso ofertado, inteira ou parcialmente, em mais de um turno (matutino e vespertino; matutino e noturno; vespertino e noturno).

3.2. Os turnos dos cursos do processo seletivo do qual trata este edital encontram-se discriminados no **Anexo I**.

#### 4. DAS VAGAS



4.1. As vagas deste processo seletivo estão especificadas no **Anexo I** deste edital.

4.2. A oferta de vagas obedece à Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, ao Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, à Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, à Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, ao Decreto nº 9.034, de 20 de abril de 2017, à Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação, e à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019, do IFCE.

## 5. DAS COTAS PARA EGRESSOS DE ESCOLA PÚBLICA

5.1. Em consonância com o disposto na Lei nº 12.711, de 29 de agosto de 2012, no Decreto nº 7.824, de 11 de outubro de 2012, na Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação, na Lei nº 13.409, de 29 de dezembro de 2016, no Decreto nº 9.034, de 20 de abril de 2017, na Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017, do Ministério da Educação, e na Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019, do IFCE, o IFCE reserva 50% do total das vagas ofertadas por curso/turno/campus para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), conforme discriminado abaixo (ver quadro explicativo e exemplo para 40 vagas):

- a) do total de vagas destinadas aos candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), metade (50%) será reservada para candidatos com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* e a outra metade (50%) será reservada para candidatos Egressos de Escolas Públicas (EEP), independente de renda;
- b) dentro do total de vagas reservadas, tanto para candidatos EEP com renda familiar bruta igual ou inferior a 1,5 salário mínimo *per capita* quanto para candidatos EEP independente de renda, haverá uma nova subdivisão para a qual será aplicado um percentual de reserva de vagas a:
  - i) candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD) e
  - ii) candidatos NÃO autodeclarados pretos, pardos e indígenas (PPI) e pessoa com deficiência (PcD).
- c) o percentual de vagas destinado aos candidatos autodeclarados pretos, pardos e indígenas (66,75%) e pessoa com deficiência (27,69%) foi obtido por meio da somatória desses grupos no último Censo Demográfico do IBGE e aplicado às vagas aqui descritas.

### Quadro explicativo

Nº de vagas ofertadas para o curso no respectivo turno (100%)											
50% das vagas para ampla concorrência				50% das vagas reservadas conforme a Lei nº 12.711/2012 (cotas)							
				50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo		50% das vagas para candidatos(as) com renda familiar bruta <i>per capita</i> superior a 1,5 salário mínimo					
Ampla concorrência				L1	L2	L3	L4	L5	L6	L7	L8

### Detalhamento (exemplo para 40 vagas)

Quantidade de vagas ofertadas para o curso/turno/campus	40
Percentual de reserva de vagas definido pela Lei nº 12.711/2012 (cotas)	50%
Percentual reservado dos 50% para autodeclarados pretos, pardos e indígenas	66,75%
Percentual reservado dos 50% para pessoa com deficiência	27,69%
Vagas para ampla concorrência	20
Vagas para alunos oriundos de escola pública	20
<b>L1 (EEP + RENDA + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L2 (EEP + RENDA+ PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L3 (EEP + RENDA + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que tenham renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L4 (EEP + RENDA)</b> - Vagas para candidatos com renda familiar bruta <i>per capita</i> igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2

<b>L5 (EEP + PPI + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2
<b>L6 (EEP + PPI)</b> - Vagas para candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	5
<b>L7 (EEP + PcD)</b> - Vagas para candidatos com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	1
<b>L8 (EEP)</b> - Vagas para candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino fundamental em escolas públicas.	2

5.2. Apenas concorrerão às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que:

- tenham **cursado integralmente o ensino fundamental** em escolas públicas, seja em cursos regulares ou na modalidade de Educação de Jovens e Adultos (EJA) ou
- tenham obtido certificado de conclusão com base no resultado do **Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)**, em exames de certificação de competência ou avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

5.3. **Não poderão concorrer às vagas reservadas por meio do Sistema de Cotas para Egressos de Escolas Públicas os candidatos que tenham, em algum momento, cursado parte do ensino fundamental em escolas particulares ou de natureza não pública.**

5.3.1. Considera-se escola pública a instituição de ensino criada ou incorporada, mantida e administrada pelo Poder Público, nos termos do inciso I do art. 19 da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996.

5.3.2. Todas as demais condições estabelecidas para cada cota também deverão ser apresentadas pelo candidato nos prazos e na forma estabelecidos neste edital e, caso seja constatado desacordo com o perfil da cota para o qual se inscreveu, o candidato será eliminado do certame e terá sua solicitação de matrícula automaticamente **indeferida, a qualquer tempo.**

5.4. Ao efetuarem sua inscrição, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas, os candidatos deverão selecionar a opção correspondente a uma dessas cotas.

5.4.1. Os candidatos classificados no presente processo seletivo para ocupar vagas do Sistema de Cotas destinadas aos Egressos de Escolas Públicas deverão enviar os documentos comprobatórios que são requisitados no momento da solicitação da pré-matricula virtual e apresentar os exigidos no ato da comprovação de veracidade de documentação da pré-matricula, conforme item 12.

5.4.2. A comprovação dos requisitos exigidos para participação no Sistema de Cotas é condição básica para a pré-matricula, sendo impedidos de realizá-la os candidatos que não apresentarem a documentação exigida, nos prazos estabelecidos neste edital ou, apresentando-a, tiverem o seu pedido indeferido após a devida apreciação.

5.5. Ao efetuarem a inscrição e a solicitação de pré-matricula, via *internet*, a fim de concorrerem às vagas do Sistema de Cotas para **Egressos de Escolas Públicas e reservadas aos candidatos pretos, pardos e indígenas e pessoa com deficiência**, os candidatos deverão marcar a opção correspondente a essas vagas, o que implica se autodeclararem pessoa com deficiência ou pertencente ao grupo étnico preto, pardo ou indígena.

5.5.1. Os candidatos que se **autodeclararem negros (pretos e pardos)** no ato da inscrição deverão ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada pela Comissão Local de Heteroidentificação do *campus*. A confirmação se dará por meio de procedimento de heteroidentificação, com a presença do próprio candidato, em cumprimento à Resolução nº 87, de 07 de outubro de 2019 do IFCE, publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

5.5.1.1. O procedimento presencial de heteroidentificação ocorrerá conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais. É responsabilidade do candidato observar as datas de comparecimento para participar do procedimento de heteroidentificação. Os candidatos que necessitarem de atendimento diferenciado durante a aferição deverão solicitá-lo conforme descrito no item 8.

5.5.1.2. O candidato menor de 18 anos deverá estar acompanhado de seu responsável legal (pai, mãe ou tutor), este portando documento oficial de identificação com foto e assinatura (conforme subitem 7.7.1. e 7.7.2). O acesso à sala de aferição é restrito aos candidatos, aos membros da banca e servidores colaboradores.

5.5.1.3. O deferimento da autodeclaração pela Comissão Local de Heteroidentificação é uma das etapas do processo de seleção para os candidatos que se autodeclararem negros (pretos e pardos) no ato da inscrição e não garante direito à matrícula, devendo os candidatos seguir os demais procedimentos constantes neste edital.

5.5.1.4. Perderão o direito à vaga os candidatos que não realizarem os procedimentos estabelecidos no subitem 5.5.1 e no subitem 12.9.4.

5.5.2. Os candidatos que se **autodeclararem indígenas** no ato da inscrição deverão entregar os documentos indicados no subitem 12.9.5 deste edital no ato da comprovação da veracidade da documentação.

5.5.3. Os candidatos inscritos na reserva de vaga de **Pessoa com Deficiência (PcD)** deverão entregar, no ato da comprovação da veracidade da documentação, os documentos indicados no subitem 12.9.3 deste edital.

## 6. DA IMPUGNAÇÃO

6.1. Qualquer cidadão poderá impugnar, fundamentadamente, este edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma (**Anexo II** deste edital);
- b) clicar no processo seletivo cujo edital deseja impugnar;
- c) clicar na solicitação desejada: “Impugnação de edital”;
- d) realizar o cadastro, caso seja o primeiro acesso, ou o *login* no sistema;
- e) preencher o requerimento de impugnação do edital, informando item(ns), subitem(ns) e a(s) justificativa(s) fundamentada(s);
- f) clicar em “Enviar solicitação”.

6.2. Não serão apreciados os pedidos de impugnação intempestivos e sem fundamentação técnica.

6.3. Os pedidos de impugnação fundamentados serão julgados pelo Departamento de Ingressos.

6.4. As respostas às impugnações serão disponibilizadas em um único arquivo no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data estipulada no cronograma (**Anexo II** do edital).

6.5. Não cabe recurso administrativo contra decisão sobre a impugnação.

6.6. Só poderá ser enviada uma solicitação de impugnação por pessoa.

## 7. DA INSCRIÇÃO

7.1. Antes de efetuarem a inscrição, os candidatos deverão conhecer o teor do edital disponível no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> e certificar-se de que preenchem todos os requisitos nele expressos.

7.2. A inscrição implica, automaticamente, o conhecimento e a tácita aceitação das condições estabelecidas pelo Departamento de Ingressos/IFCE neste edital, em relação ao qual os candidatos ou seu representante legal não poderão, em hipótese alguma, alegar desconhecimento.

7.3. O processo seletivo será realizado em fase única, que consistirá na análise do Histórico Escolar, conforme detalhado no item 10 deste edital.

7.4. As inscrições serão efetuadas exclusivamente via *internet*, conforme o cronograma presente no **Anexo II** deste edital.

7.5. Para se inscreverem, os candidatos deverão acessar os sistemas **Q-seleção** (<http://qselecao.ifce.edu.br>) e **eSolis** (<https://esolis.ifce.edu.br/>) durante o período definido no cronograma constante no **Anexo II** deste edital e efetuar a inscrição conforme os procedimentos estabelecidos abaixo:

a) preencher todos os itens do formulário eletrônico no sistema Q-seleção e transmitir os dados via *internet* (endereço eletrônico: <http://qselecao.ifce.edu.br>);

i. **Os candidatos optantes por reserva de vagas para pessoas pretas, pardas ou indígenas** deverão preencher, **obrigatoriamente**, o campo "Etnia" do formulário de inscrição, informando uma das três formas de autodeclaração (preto, pardo ou indígena).

ii. O candidato que não realizar o procedimento descrito no subitem 7.5, alínea "a", "i" terá sua inscrição indeferida.

iii. O candidato autodeclarado preto ou pardo deverá ter a veracidade de sua autodeclaração confirmada por meio de procedimento de heteroidentificação, conforme subitem 5.5.1.

b) salvar o comprovante onde consta o número do protocolo de inscrição (Resumo de Inscrição), resguardando a identificação do candidato (usuário/*login* e senha), que é a única forma de acesso ao andamento do processo seletivo;

c) realizar o procedimento de envio, via sistema eSolis, da seguinte documentação (**frente e verso e de modo legível**) necessária para o deferimento de inscrição (endereço eletrônico: <https://esolis.ifce.edu.br/>):

i. documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2);

ii. histórico escolar **COMPLETO** do ensino fundamental (para candidatos aos cursos técnicos concomitantes, integrados e do Proeja) ou do ensino médio (para candidatos aos cursos técnicos subsequentes) ou documentos equivalentes (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino).

7.5.1. Os candidatos que, no ato da inscrição, ainda não estejam portando histórico escolar, poderão apresentar, **excepcionalmente**, declaração da escola contendo todas as informações que são prestadas no referido documento.

7.5.1.1. Os candidatos que, no ato da inscrição, ainda estejam cursando a última série do ensino fundamental (para cursos técnicos concomitantes, integrados e do Proeja) ou do ensino médio (para cursos técnicos subsequentes), poderão apresentar, excepcionalmente, declaração devidamente assinada e carimbada pelo representante legal da instituição de ensino à qual esteja vinculado, nela devendo constar todas as notas obtidas até o momento da inscrição.

7.5.1.2. A apresentação das declarações citadas no subitem 7.5.1 no ato da inscrição não invalida a previsão legal do item 2 do edital de

que, no ato da pré-matricula, o candidato deverá apresentar os respectivos documentos de comprovação de conclusão do ensino fundamental (cursos técnicos concomitantes, integrados e do Proeja) ou do ensino médio (cursos técnicos subsequentes), além do comprovante de matrícula no ensino médio para os cursos técnicos concomitantes.

7.5.1.3. As informações e os documentos fornecidos são de inteira responsabilidade do candidato. A falsidade destes sujeitará o declarante às sanções previstas em lei.

7.5.2. Os candidatos aos **cursos subsequentes optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental** para a efetivação da pré-matricula.

7.6. **NÃO** será cobrada taxa de inscrição para participação no processo seletivo.

7.7. Para a inscrição, é obrigatório que os candidatos possuam:

- a) documento oficial de identificação com foto e assinatura. Caso o candidato não possua documento oficial de identificação válido, serão aceitas, no ato da inscrição e excepcionalmente, a Certidão de Nascimento e/ou de Casamento e
- b) cadastro de pessoa física (CPF) próprio. Caso não possuam, os candidatos deverão procurar as agências dos correios, do Banco do Brasil, da Caixa Econômica Federal ou da Receita Federal e providenciar sua aquisição.

**ATENÇÃO:** A inscrição no CPF pode ser feita *on-line*, pela Internet (cidadãos de 16 a 25 anos que possuam título de eleitor regular) ou por meio de entidades conveniadas com a Receita Federal.

7.7.1. **Serão considerados documentos oficiais de identidade:**

- a) carteiras expedidas pelo Ministério da Defesa, pelas Secretarias de Segurança Pública e pelos Corpos de Bombeiros Militares;
- b) carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos etc);
- c) passaporte brasileiro;
- d) carteiras funcionais do Ministério Público e da magistratura;
- e) carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por lei federal, valem como identidade;
- f) carteira nacional de habilitação (somente o modelo com foto e assinatura);
- g) carteira de trabalho (somente modelos emitidos a partir de 2012, com foto e assinatura).

7.7.2. **Não serão aceitos como documentos de identidade:**

- a) certificado de reservista;
- b) carteira de trabalho emitida em ano anterior a 2012;
- c) boletim de ocorrência policial;
- d) certidão de nascimento ou casamento;
- e) título eleitoral;
- f) modelos sem foto e sem assinatura da carteira nacional de habilitação;
- g) carteira de estudante;
- h) carteira funcional sem valor de identidade;
- i) documento ilegível, não identificável, danificado, e documentos onde se lê “não alfabetizado”, “não assina” ou “infantil”.

7.8. No momento da inscrição, os candidatos deverão **optar apenas por um curso**. Caso seja constatado mais de um requerimento de inscrição, por número de CPF, será confirmado somente o último.

7.9. Uma vez realizada a inscrição, **não será permitida, em hipótese alguma, a sua alteração pelo candidato**.

7.9.1. Após o encerramento do prazo de inscrição estabelecido no **Anexo II** deste edital, **não será permitido o acréscimo de documentação**.

7.10. As informações prestadas no pedido de inscrição são de inteira responsabilidade dos candidatos e dão ao IFCE, no caso de dados incorretos, incompletos ou inverídicos, mesmo que constatados *a posteriori*, o direito de excluir os candidatos deste processo e declarar nulos os atos praticados em decorrência da inscrição.

7.11. O candidato é o **ÚNICO** responsável pelo correto preenchimento do **Formulário de Inscrição e envio da documentação exigida no subitem 7.5 deste edital**.

7.11.1. O IFCE não se responsabiliza por requerimento de inscrição não recebido via internet, por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

7.12. Serão considerados inscritos os candidatos que tiverem seu requerimento de inscrição deferido (com base na análise nos documentos citados no subitem 7.5, alínea "c"), devendo certificar-se da confirmação mediante consulta à **Lista de Inscrições Deferidas**, a ser divulgada conforme o cronograma presente no **Anexo II** deste edital, na página do processo seletivo, cujo acesso poderá ser realizado por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

7.12.1. Caso o candidato não conste na Lista de Inscrições Deferidas, poderá consultar o motivo de seu indeferimento acessando o sistema eSolis (endereço eletrônico: <https://esolis.ifce.edu.br/>).

## 8. DO ATENDIMENTO DIFERENCIADO

8.1. Caso necessário, os candidatos poderão requerer, no período especificado no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais, atendimento diferenciado para a realização da aferição de heteroidentificação, obedecendo ao disposto no próximo subitem.

8.2. Para solicitar o atendimento diferenciado, os candidatos deverão:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo ao prazo estipulado no cronograma;
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) clicar em "Requerimento de atendimento diferenciado";
- d) descrever o tipo de atendimento, justificando-o, e anexar, no formato pdf:
  - documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999;

### OU

- comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício;

e) clicar em "Enviar solicitação".

8.3. O requerimento de atendimento diferenciado será atendido obedecendo-se à previsão legal e aos critérios de viabilidade e razoabilidade, de acordo com o que preceitua o Decreto nº 3.298, de 20/12/1999, e o resultado da análise do pedido será divulgado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, na data definida no cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br> quando forem retomadas as atividades presenciais.

8.4. Os candidatos contemplados com atendimento diferenciado participarão da aferição em igualdade de condições com os demais, quanto aos critérios de aprovação e heteroidentificação.

8.5. Os candidatos que não requererem atendimento diferenciado dentro do período estabelecido no cronograma ficarão impossibilitados de ter a aferição de heteroidentificação em condições especiais.

8.6. A candidata que estiver amamentando poderá solicitar atendimento especial e, em caso de deferimento, será disponibilizada uma sala onde a criança ficará acompanhada de uma pessoa adulta responsável por sua guarda.

8.6.1. Deverão ser encaminhados os seguintes documentos comprobatórios no requerimento para atendimento especial à candidata lactante:

- a) documento de identificação oficial da mãe e do(a) responsável pela guarda da criança. Caso a pessoa cujos dados foram encaminhados no ato da solicitação não possa acompanhar a candidata no dia da aferição, a documentação de identificação do(a) substituto(a) deverá ser encaminhada ao *campus* para o qual se inscreveu, através do *e-mail* indicado no **Anexo III** deste edital, com antecedência mínima de 72h da realização do procedimento de aferição de heteroidentificação;
- b) certidão de nascimento da criança. Caso a criança ainda não tenha nascido até o término do período de solicitação do atendimento diferenciado, a certidão de nascimento poderá ser substituída por documento emitido por médico(a) obstetra, com o respectivo CRM, que ateste a data provável do nascimento;
- c) atestado médico comprovando a condição de lactante.

## 9. DOS RECURSOS

9.1. Facultar-se-á aos candidatos recorrerem (quanto aos aspectos objetivos ou legais passíveis de ser analisados, considerados ou anulados) contra o indeferimento de inscrições, o resultado da classificação preliminar e a análise da solicitação de pré-matrícula, de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (**Anexo II** deste edital);
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**", e realizar o cadastro. Se já tiverem cadastro, acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) selecionar o tipo de requerimento desejado;
- d) preencher o requerimento eletrônico, fundamentando a solicitação;

- Para interpor recurso contra o indeferimento de inscrição, o candidato deverá selecionar a opção "Recurso contra o indeferimento de inscrição", justificar e salvar a solicitação;
- Para fins de fundamentação do recurso contra o resultado da classificação preliminar, será admitido acesso ao detalhamento do resultado da análise de pontos por disciplina no *link* "Meus Resultados", no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br>, no mesmo dia da divulgação da classificação preliminar;
- Para fins de recurso contra o resultado da solicitação de pré-matrícula, o candidato deverá conferir seus dados e justificar sua solicitação com base no parecer emitido após análise da documentação enviada que estará disponível para consulta no sistema eSolis, no período estabelecido no cronograma (**Anexo II** deste edital).

e) clicar em "Enviar solicitação".

9.2. Caso a autodeclaração do candidato preto ou pardo seja indeferida, o candidato poderá interpor recurso uma única vez e este será avaliado por uma comissão recursal.

9.2.1. O recurso deverá ser interposto conforme o prazo e os procedimentos a serem publicados no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

9.2.2. Após a análise do recurso, não sendo deferida a autodeclaração do candidato, este terá sua matrícula cancelada pela instituição, não cabendo outros recursos.

9.3. Não serão apreciados os recursos intempestivos e sem fundamentação técnica ou que não guardem relação com o objeto deste processo seletivo.

9.4. Os resultados dos recursos contra o indeferimento de inscrições, o resultado da classificação preliminar e a análise da solicitação de pré-matrícula, serão divulgados conforme o cronograma presente no **Anexo II** deste edital, por meio dos endereços eletrônicos <http://qselecao.ifce.edu.br> e <https://esolis.ifce.edu.br/>. O acesso ao e-Solis se dará de acordo com o seguinte passo a passo:

- a) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (**Anexo II** deste edital);
- b) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Acessar com *login* (Protocolo de Inscrição) e senha (CPF sem pontos e sem traço);
- c) clicar em "minhas solicitações".

## 10. DA CLASSIFICAÇÃO

10.1. A média final dos candidatos será apurada pela análise de notas/pontuação/conceitos disponíveis no Histórico Escolar do candidato ou em documento equivalente válido (conforme subitem 7.5) e terá caráter classificatório.

10.1.1. Em se tratando de  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino fundamental**, será considerada a pontuação obtida nos componentes curriculares das seguintes áreas de conhecimento:

- **Linguagens, Códigos e suas Tecnologias** - Língua Portuguesa;
- **Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias** - Ciências e Matemática.

10.1.2. Em se tratando de  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino médio**, será considerada a pontuação obtida nos componentes curriculares das seguintes áreas de conhecimento:

- **Linguagens, Códigos e suas Tecnologias** - Língua Portuguesa;
- **Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias** - Biologia, Física, Química e Matemática.

10.2. Para efeito de classificação, as notas ou pontuação constantes no Histórico Escolar ou em documento equivalente serão convertidas para escores de 0 a 100, acrescentando-se uma casa decimal ao valor original de cada nota constante no Histórico Escolar.

10.3. O cálculo para obtenção da NOTA FINAL, com fins de classificação, considerando o subitem 10.1, dar-se-á em três etapas.

10.3.1. Para  **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino fundamental**:

1ª ETAPA - média aritmética das notas de cada componente curricular constante no subitem 10.1.1 obtidas pelo candidato do 6º ao 9º ano (ou da 5ª a 8ª série, no caso de históricos emitidos antes da mudança do ensino fundamental para nove anos) do ensino fundamental;

2ª ETAPA - soma das médias obtidas na 1ª etapa;

3ª ETAPA - resultado obtido na 2ª etapa, dividido pelo número de componentes curriculares constantes no subitem 10.1.1, e será considerado como NOTA FINAL, conforme descrição a seguir:

**NF = (M1+M2+M3)/3**, onde:

- NF = Nota Final;
- M1 = Média aritmética das notas de Língua Portuguesa;
- M2 = Média aritmética das notas de Ciências;

- M3 = Média aritmética das notas de Matemática.

### 10.3.2. Para **cursos técnicos que exigem conclusão do ensino médio**:

1ª ETAPA - média aritmética das notas de cada componente curricular constante no subitem 10.1.2 obtidas pelo candidato ao longo de todo o ensino médio.

2ª ETAPA - soma das médias obtidas na 1ª etapa.

3ª ETAPA - resultado obtido na 2ª etapa dividido pelo número de componentes curriculares constantes no subitem 10.1.2 que será considerada como NOTA FINAL, conforme descrição a seguir:

**NF = (M1+M2+M3+M4+M5)/5**, onde:

- NF = Nota Final;
- M1 = Média aritmética das notas de Língua Portuguesa;
- M2 = Média aritmética das notas de Biologia;
- M3 = Média aritmética das notas de Física;
- M4 = Média aritmética das notas de Química;
- M5 = Média aritmética das notas de Matemática.

10.4. Os cálculos serão efetuados com base nas notas disponíveis no Histórico Escolar ou em documento equivalente e válido (conforme subitem 7.5), enviado no período estabelecido no cronograma do **Anexo II**, não sendo permitido, em hipótese alguma, o acréscimo de documentação fora desse período.

10.5. Os conceitos constantes em históricos escolares, sem informação dos correspondentes valores numéricos, serão convertidos numa escala de 0 a 100, de acordo com os seguintes critérios:

a) as notas registradas sob a forma de conceitos com as legendas A (Excelente), B (Bom), C (Satisfatório), D (Regular), E (Insatisfatório) ou equivalentes serão convertidas em uma média entre a nota mínima e a máxima, a saber:

- A (91 a 100) = 95;
- B (81 a 90) = 85;
- C (71 a 80) = 75;
- D (60 a 70) = 65;
- E (0 a 59) = 30.

b) se o Histórico Escolar apresentar um único conceito de aprovação (aprovado ou equivalente), deverá ser considerada a nota 70 para efeito de atribuição das notas.

c) nos casos em que os históricos ou documentos equivalentes apresentarem componentes curriculares com notas variando de 0 a 1000, estas serão divididas por 10, para efeito de lançamento da pontuação.

d) nos casos em que o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com apenas uma nota em uma das séries**, repetir-se-á essa nota nas demais.

e) se o histórico escolar ou documento equivalente apresentar **componente curricular com nota ausente em alguma das séries**, calcular-se-á a média aritmética com as notas disponíveis e lançar-se-á a média calculada em todas séries.

f) Para os candidatos que, no ato da inscrição, ainda estejam cursando a última série do ensino fundamental (para cursos técnicos concomitantes, integrados e do Proeja) ou do ensino médio (para cursos técnicos subsequentes) e apresentarem declaração prevista no subitem 7.5.2, calcular-se-á a média aritmética com as notas disponíveis e lançar-se-á a média calculada como nota do 9º ano do ensino fundamental (para cursos técnicos que exigem conclusão do ensino fundamental) e da 3ª série do ensino médio (para cursos técnicos que exigem conclusão do ensino médio), para fins do cálculo de obtenção da Nota Final conforme subitem 10.4 do edital.

g) nos casos de apresentação de certificado obtido pelo Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA), as notas de cada área de conhecimento serão convertidas multiplicando-as por 10 e dividindo o resultado por 18. No caso de notas expressas em valores entre 0 e 10, estas serão apenas multiplicadas por 10.

10.6. Caso haja coincidência de pontuação na classificação final, o **desempate** entre os candidatos dar-se-á de acordo com os seguintes critérios:

- 1º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Língua Portuguesa da área de conhecimento Linguagens, Códigos e suas Tecnologias;
- 2º) candidato que obtiver maior média na disciplina de Matemática da área de conhecimento Ciências da Natureza e Matemática e suas Tecnologias;
- 3º) candidato com maior idade.

10.7. O Resultado da Classificação Preliminar deste processo seletivo será divulgado conforme o cronograma presente no **Anexo II**, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

10.8. Serão considerados aprovados os candidatos que obtiverem o maior número de pontos, dentro do limite de vagas, no curso especificado no **Anexo I**, obedecendo-se à ordem decrescente do total de pontos, conforme obtenção da Nota Final.

10.9. Habilitar-se-ão à matrícula em cada curso, com ingresso no semestre para o qual foram classificados, os candidatos que, na respectiva lista de classificação, elaborada com base no item anterior, estiverem situados dentro dos respectivos limites de vagas anunciados no **Anexo I**, com estrita observância dos critérios de desempate estabelecidos no subitem 10.7, considerando-se classificáveis os candidatos restantes da lista.

## 11. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

11.1. Os candidatos serão classificados em listagem única, por curso e turno, em ordem decrescente de pontos obtidos, de acordo com o quadro de vagas constante no **Anexo I** deste edital.

11.2. O resultado final deste processo seletivo será divulgado de acordo com o cronograma do **Anexo II deste edital**, no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, com a divulgação dos candidatos pré-matriculados.

11.3. Serão classificados dentro das vagas da Ampla Concorrência, de acordo com o total de pontos obtidos, somente os candidatos optantes por este grupo no ato da inscrição, até o preenchimento total das vagas deste grupo.

11.4. Serão classificados para reserva de vagas (Lei nº 12.711/2012), de acordo com o total de pontos obtidos, os candidatos optantes pela reserva de vagas até o preenchimento do total das vagas ofertadas, dentro de cada grupo indicado no ato da inscrição, conforme a legenda constante no **Anexo I** e as disposições do item 5 deste edital.

## 12. DA MATRÍCULA

12.1. O procedimento de matrícula acontecerá, necessariamente, em três etapas:

a) **PRÉ-MATRÍCULA** - realizada virtualmente tanto pelos candidatos aprovados como pelos classificáveis, através sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br>) durante o período estabelecido no cronograma do **Anexo II** deste edital, de acordo com o seguinte passo a passo:

i) acessar o endereço <https://esolis.ifce.edu.br/>, obedecendo aos prazos estipulados no cronograma (**Anexo II** deste edital);

ii) clicar no processo seletivo para o qual se inscreveu. Caso seja o primeiro acesso, clicar em "**Primeiro acesso? Cadastre-se aqui**" e realizar o cadastro. Se já tiver cadastro, acessar com *login* (Protocolo de **Inscrição Deferida**) e senha (CPF sem pontos e sem traço);

iii) selecionar o tipo de requerimento desejado;

iv) preencher o requerimento eletrônico, atentando para o preenchimento completo dos formulários e o envio correto da documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada (conforme subitem 12.8.1);

v) clicar em "Enviar solicitação".

**ATENÇÃO:** Os candidatos devem realizar o acesso e o envio da documentação, utilizando apenas o protocolo cuja inscrição tenha sido DEFERIDA (ou seja, o protocolo que conste na Lista de Inscrições Deferidas) **sob pena de ser eliminado do certame.**

b) **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** - realizada de forma virtual durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*.

c) **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** - realizada de forma presencial, conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais.

12.2. Nas datas de solicitação de **PRÉ-MATRÍCULA**, definidas conforme o **Anexo II** deste edital, o candidato deverá acessar o sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>), selecionar o processo seletivo para o qual se inscreveu, preencher corretamente os formulários e enviar corretamente a documentação exigida para que sua pré-matrícula seja efetuada.

12.2.1. O candidato que não apresentar a documentação exigida, na forma definida no subitem 12.8 e em seus subitens, perderá o direito de concorrer à vaga.

12.2.2. O candidato poderá editar sua solicitação, **impreterivelmente**, até o final do período de solicitação de pré-matrícula, conforme cronograma do **Anexo II** deste edital.

12.2.3. O IFCE não se responsabiliza por solicitação de **PRÉ-MATRÍCULA** não recebido via internet, por motivos de ordem técnica, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

12.2.4. O resultado da análise das solicitações de pré-matrícula será publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, de acordo com o cronograma do **Anexo II** deste edital. Os candidatos poderão corrigir as possíveis pendências de documentação no período da "Regularização das solicitações de pré-matrícula" (conforme o **Anexo II**) no sistema eSolis (<https://esolis.ifce.edu.br/>). Caso as pendências não sejam corrigidas pelo candidato, este terá sua solicitação de pré-matrícula indeferida.

12.2.5. O deferimento da documentação de pré-matrícula assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados ao limite de vagas informado no **Anexo I** deste edital e ao atendimento de todos os



requisitos legais e regulamentares.

12.3. Na realização da PRÉ-MATRÍCULA, o candidato menor de 18 anos deverá informar obrigatoriamente o nome e os números de RG e CPF de seu responsável legal (pai, mãe ou tutor). A comprovação dos documentos, a ser realizada por servidor da Coordenadoria de Controle Acadêmico, conforme cronograma publicado na página eletrônica IFCE (<http://qselecao.ifce.edu.br>), quando forem retomadas as atividades presenciais, só poderá ocorrer se o candidato menor de 18 anos estiver acompanhado do responsável legal, devidamente identificado e portando número de CPF, sob pena de ter a matrícula cancelada. Caso o referido candidato esteja impedido de comparecer, a comprovação da veracidade dos documentos enviados poderá ser realizada na presença do seu responsável legal.

12.4. A **CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA** de que trata a alínea "b" do subitem 12.1 é reservada exclusivamente àquele candidato que efetivar a PRÉ-MATRÍCULA (alínea "a" do subitem 12.1).

12.5. A **COMPROVAÇÃO DA VERACIDADE DA DOCUMENTAÇÃO** deverá ser realizada conforme cronograma a ser publicado no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>, quando forem retomadas as atividades presenciais, e poderá ser feita pelo próprio aluno ou por terceiro devidamente identificado mediante apresentação de procuração pública ou particular, com firma reconhecida em cartório.

12.6. A comprovação será efetivada pela apresentação e aprovação dos documentos estabelecidos nos subitens 12.8 e 12.9 deste edital, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas. Em caso de indeferimento na aferição, o candidato perderá o direito à vaga e terá sua matrícula cancelada pela instituição, considerando os termos do item 5.

12.7. Caso o candidato não realize integralmente as três etapas de matrícula previstas no subitem 12.1, será declarada a disponibilidade definitiva da vaga.

12.8. Na **solicitação de pré-matrícula**, o candidato deverá prestar as declarações e enviar as informações solicitadas, além de anexar os documentos descritos a seguir (**frente e verso**, quando for o caso, e **de modo legível**).

12.8.1. **Documentação comum a todos os candidatos, tanto da ampla concorrência quanto cotistas:**

a) documento oficial de identificação (conforme os subitens 7.7.1 e 7.7.2).

- Caso o candidato não possua documento oficial de identificação válido, serão aceitas, no ato da pré-matrícula e excepcionalmente, a Certidão de Nascimento e/ou de Casamento;
- A apresentação de um dos documentos supracitados no ato da pré-matrícula não invalida a previsão legal de que os documentos exigidos no subitem 12.8.1, alínea a, do edital sejam apresentados, conforme orientações e prazos estabelecidos pelo *campus* no início das aulas;
- As informações e os documentos fornecidos são de inteira responsabilidade do candidato. A falsidade destes sujeitará o declarante às sanções previstas em lei.

b) CPF;

c) comprovante de endereço;

d) certificado de quitação com o serviço militar, se do sexo masculino e maior de 18 anos. **Para candidatos que completam 18 anos até o final do prazo para solicitação de pré-matrícula**, será aceito o certificado de alistamento militar – CAM (o alistamento militar obrigatório foi disponibilizado via *internet*. Atentar para os prazos estipulados pelo Ministério da Defesa) ou documento equivalente emitido pelo órgão responsável;

e) documento de comprovação de quitação eleitoral - certidão de quitação eleitoral, comprovante de votação na última eleição, certidão circunstanciada ou documento equivalente emitido pelo Tribunal Regional Eleitoral do estado, em nome do candidato, se maior de 18 anos (art. 14 §1º, I da CF/88);

f) cópia da seguinte documentação de acordo com as formas de oferta de curso especificadas abaixo:

i)  **cursos concomitantes** - histórico escolar, certificado de conclusão do ensino fundamental ou equivalente (Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino) e comprovante de matrícula no ensino médio.

ii)  **cursos integrados e Proeja** - histórico escolar e certificado de conclusão do ensino fundamental ou equivalente (Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino).

iii)  **cursos subsequentes** - histórico escolar e certificado de conclusão do ensino médio ou equivalente (curso técnico de nível médio; magistério; certificado de conclusão do ensino médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de jovens e adultos – ENCCEJA ou de exames de certificação de competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino).

**Os candidatos optantes por reserva de vagas deverão apresentar também o histórico do ensino fundamental.**

12.8.1.1. Caso o candidato não tenha recebido da escola histórico escolar e certificado de conclusão do ensino fundamental (para cursos técnicos concomitantes, integrados e do Proeja) ou histórico escolar e certificado de conclusão do ensino médio (para cursos técnicos subsequentes), poderá apresentar, excepcionalmente, histórico escolar parcial acompanhado de uma declaração devidamente assinada e carimbada pelo representante legal da instituição de ensino à qual esteja vinculado, nela devendo constar todas as notas obtidas até o momento da inscrição:

- A apresentação de um dos documentos supracitados no ato da pré-matrícula não invalida a previsão legal de que os documentos exigidos no subitem 12.8.1. alínea f do edital sejam apresentados, conforme orientações e prazos estabelecidos pelo *campus* no início das aulas;
- As informações e os documentos fornecidos são de inteira responsabilidade do candidato. A falsidade destes sujeitará o declarante às sanções previstas em lei.

**12.8.2. Candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** enviar comprovantes de renda (ver as opções de documentos para comprovação de renda familiar no **Anexo IV** deste edital).

12.8.2.1. A condição socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda é passível de averiguação através de visita domiciliar ou entrevista. A prestação de informações falsas, mesmo apuradas posteriormente à matrícula, ensejará o seu cancelamento (art. 9º, Portaria Normativa Nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9. A **comprovação da veracidade dos documentos** enviados no período da pré-matrícula será efetivada por meio da entrega e aprovação dos documentos de matrícula descritos a seguir, além do deferimento quanto à aferição de heteroidentificação a ser realizada com os candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos) que tenham ocupado vagas reservadas para pretos, pardos e indígenas.

12.9.1. **Para todos os candidatos:** entrega de duas fotos 3x4 recentes e iguais, além da apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, dos documentos elencados no subitem 12.8.1.

12.9.2. **Para candidatos que tenham optado pelas modalidades de reserva de vagas para pessoas com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo (L1, L2, L3 e L4), além da documentação citada no subitem 12.8.1:** apresentação do Formulário de Informação de Renda (a ser publicado no sistema Q-seleção junto à ficha de matrícula) e das cópias nítidas, acompanhadas de todos os documentos comprovantes de renda enviados no período da pré-matrícula. É passível de averiguação, através de visita domiciliar ou entrevista, a situação socioeconômica do candidato que utilizar a declaração como única forma de comprovação de renda. A prestação de informações falsas, apuradas posteriormente à pré-matrícula, ensejará o seu cancelamento (art. 9º da Portaria Normativa nº 18, de 11 de outubro de 2012).

12.9.3. **Para candidatos optantes pelo Sistema de Cotas para Pessoa com Deficiência - PcD, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - comprovar sua condição mediante apresentação da cópia nítida, acompanhada do documento original, de:

- Documento, emitido nos últimos 12 meses, assinado e carimbado por médico registrado em Conselho Profissional, em que conste a palavra deficiência, expressando de forma clara o tipo de deficiência do candidato e que esta se enquadra nos termos dispostos no § 1º do art. 2º da Lei Nº 13.146, de 6 de julho de 2015, e no Decreto Nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999;

**OU**

- Comprovante de beneficiário(a) de Benefício de Prestação Continuada (BPC) do Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA)/Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), específico para pessoas com deficiência, caso receba o benefício.

12.9.4. **Para candidatos autodeclarados negros (pretos e pardos), além da documentação citada no subitem 12.8.1** - caso tenham sua autodeclaração deferida, em conformidade com o disposto no subitem 5.5.1 deste edital, deverão apresentar a Declaração de cor/raça ou etnia (a ser publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>), com o parecer "Deferido" dado pela Comissão de Heteroidentificação do *campus* para o qual se inscreveram. A declaração citada, com o parecer da comissão, será disponibilizada ao candidato na data da comprovação de veracidade dos demais documentos apresentados na pré-matrícula.

12.9.5. **Para candidatos autodeclarados indígenas, além da documentação citada no subitem 12.8.1** - declaração de cor/raça ou etnia (publicada no endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>) e a comprovação de sua condição, mediante a apresentação de um dos seguintes documentos:

- Declaração de sua respectiva comunidade sobre sua condição de pertencimento étnico, assinada por, pelo menos, três lideranças reconhecidas, junto com a cópia do documento de identidade e CPF das respectivas lideranças;

**OU**

- Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI).

### 13. DAS VAGAS REMANESCENTES

13.1. Os candidatos que tiverem sua documentação de pré-matrícula deferida, mas que não obtiverem vaga, conforme os limites de vagas do **Anexo I** e o cronograma do **Anexo II** deste edital, poderão continuar concorrendo a vagas remanescentes, quando existirem, dos cursos do *campus* para o qual se inscreveram.

13.1.1. Para o preenchimento de possíveis vagas remanescentes que venham a surgir, o *campus* organizará uma lista com os candidatos em ordem decrescente da pontuação.

13.2. Com base na lista de que trata o subitem 13.1.1, obedecendo à classificação, serão realizadas convocações dos candidatos por meio de contato telefônico ou por mensagem eletrônica (*e-mail*).

13.3. O candidato convocado será informado quanto ao surgimento da vaga e às condições de acesso às atividades de ensino. Caso não tenha interesse em ocupar a vaga, o candidato deverá formalizar sua desistência, segundo as orientações do *campus* e será convocado o candidato seguinte.

13.3.1. Caso o candidato não formalize sua desistência no prazo estabelecido pelo *campus* perderá o direito à vaga e será convocado o candidato seguinte.

13.4. As convocações se encerrarão no momento em que as vagas remanescentes forem preenchidas.

13.5. Se, ao final do processo de utilização da lista de que trata o subitem 13.1.1, ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações a partir da realização de chamada pública.

#### 14. DA CHAMADA PÚBLICA

14.1. Se ao final do processo de utilização das listas de candidatos às vagas remanescentes ainda houver vagas ociosas, o *campus* se reserva o direito de realizar mais convocações utilizando a lista de candidatos aptos a ocupação de vagas por meio de Chamada Pública.

14.2. Se o *campus* optar por realizar ocupação de vagas ociosas por meio de Chamada Pública publicará os respectivos instrumentos legais na página eletrônica do processo seletivo (<https://qselecao.ifce.edu.br/>).

14.3. O *campus* divulgará a lista da Chamada Pública contendo o nome dos candidatos não eliminados e que ainda não tiverem efetivado pré-matrícula.

14.3.1. A publicação do nome na lista da chamada pública assegura ao candidato apenas a expectativa de direito à vaga, estando sua matrícula ou seu registro acadêmico condicionados à existência de vaga e ao atendimento de todos os requisitos legais e regulamentares.

14.3.2. Caso não preencha a turma de determinado curso apenas com os candidatos inscritos que encaminharam documentação dentro do prazo estabelecido no cronograma do **Anexo II** e cuja documentação tenha sido deferida, o *campus* se reserva o direito de convocar os candidatos inscritos que tiveram sua documentação indeferida, mas que seja passível de correção, observadas as demais disposições desse edital, como também os que não tenham encaminhado documentação.

14.3.3. Será adotada a seguinte ordem de prioridade aos candidatos que comporão a lista da Chamada Pública:

1. candidatos com inscrição deferida, aprovados ou classificáveis, que não tenham encaminhado documentação de pré-matrícula dentro do prazo ou cuja documentação de pré-matrícula encontra-se em desacordo com o subitem 12.8, tendo sido indeferida;
2. candidatos inscritos (com cadastro completo no Sistema Q-seleção e cuja inscrição tenha sido indeferida), os quais deverão realizar o envio da documentação do item 12 no prazo informado pelo *campus* para a Chamada Pública.

14.4. As datas e os horários da chamada pública e da pré-matrícula serão divulgados pelo *campus* junto com a lista de candidatos.

#### 15. DO INÍCIO DAS AULAS

15.1. O início das aulas obedecerá ao calendário letivo do respectivo *campus* ofertante do curso para o qual os candidatos efetuaram inscrição, conforme **Anexo V** deste edital.

15.2. Os candidatos aprovados e pré-matriculados deverão confirmar sua matrícula durante os primeiros 05 dias letivos do semestre de ingresso de acordo com as orientações do *campus*, conforme subitem 12.1, alínea "b".

15.3. Caso os candidatos não realizem a confirmação de matrícula prevista no subitem 15.2, perderão o direito à vaga.

#### 16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

16.1. Após a efetivação da matrícula, contemplando-se os itens 12 a 14 deste edital, se, em algum curso, o número de candidatos matriculados não corresponder à metade do número de vagas ofertadas, o IFCE reserva-se o direito de não ofertar a turma para o semestre em curso, ficando porém, os candidatos aprovados com direito à vaga para o semestre letivo seguinte.

16.2. Os candidatos serão eliminados se:

- a) comprovadamente usarem de fraude ou contribuírem para que ela ocorra no presente processo seletivo;
- b) atentarem contra a disciplina ou desacatarem a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou orientar o certame em pauta;
- c) deixarem de realizar as ações previstas, no período especificado neste Edital, como enviar e entregar a documentação necessária.

16.3. O IFCE se reserva o direito de ofertar, a qualquer época, atividades letivas aos sábados, bem como em horários ou períodos diferentes dos ofertados inicialmente para os cursos citados no **Anexo I**.

16.4. O presente edital será disponibilizado **exclusivamente** via *internet*, por meio do endereço eletrônico <http://qselecao.ifce.edu.br>.

16.5. Os **anexos** e as **resoluções** do Departamento de Ingressos referentes a este processo seletivo publicados no sítio <http://qselecao.ifce.edu.br> constituem normas que passam a integrar o presente edital.

16.6. O Departamento de Ingressos divulgará, sempre que necessário, avisos oficiais e normas referentes ao presente edital.

16.7. Por ocorrência de fatos não previstos neste edital, o Departamento de Ingressos poderá reprogramar as datas estabelecidas no cronograma, visando garantir a participação igualitária de todos os candidatos.

16.8. A falsidade de afirmativas ou de documentos do candidato, ainda que verificada posteriormente à realização do processo, implicará a sua eliminação sumária. Será declarada nula de pleno direito a inscrição e todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo de eventuais sanções de caráter judicial.

16.9. É facultado aos gestores de Ensino dos *campi* participantes deste processo seletivo, em conjunto com os setores responsáveis por estabelecer a documentação exigida para que a pré-matricula seja efetuada, flexibilizar aos candidatos prazos e forma de envio/entrega da documentação, em virtude do contexto de isolamento social condicionado pela pandemia de COVID-19 e de especificidades do contexto regional.

16.9.1. A flexibilização de prazos e da forma de envio/entrega da documentação supracitada não invalida a previsão legal do subitem 12.2.1. do edital de que o candidato que não apresentar a documentação exigida, nos prazos e na forma estabelecida pelo *campus* para o qual está inscrito, perderá o direito de concorrer à vaga.

16.10. Os casos omissos não previstos neste edital serão avaliados pelo Departamento de Ingressos/PROEN.

**CRISTIANE BORGES BRAGA**

Pró-reitora de Ensino



Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Borges Braga, Pró-Reitor(a) de Ensino**, em 27/04/2021, às 14:19, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **2590577** e o código CRC **E45282AA**.

## TERMO DE CIÊNCIA

Eu, \_\_\_\_\_

**RG** \_\_\_\_\_, **CPF** \_\_\_\_\_,

**número de matrícula** \_\_\_\_\_, estudante do  
IFCE Campus Avançado de Jaguaruana, do **Curso Técnico Subsequente em**  
\_\_\_\_\_

, oficializo a desistência do curso  
a que estou matriculado(a). Declaro estar ciente de que o presente termo faz cessar  
todos os vínculos com o IFCE Campus Avançado de Jaguaruana na condição de  
aluno regular e que o reingresso fica condicionado à aprovação em novo processo  
seletivo.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do(a) aluno(a)

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor responsável



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Avenida Doutor Antônio da Rocha Freitas, nº 1566 - Bairro Centro - CEP 62823-000 - Jaguaruana - CE - www.ifce.edu.br

## ENCAMINHAMENTO

À Coordenadoria de Controle Acadêmico - Campus Jaguaruana,

Com base nas informações contidas no Relatório 1 (SEI nº 4074364), esta coordenação solicita que se dê prosseguimento aos trâmites necessários para o cancelamento das matrículas referentes aos 32 alunos mencionados.



Documento assinado eletronicamente por **Ligia de Oliveira Barbosa Lima, Coordenador(a) de Ensino**, em 02/09/2022, às 08:20, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **4076660** e o código CRC **63241F62**.

**Filtros Utilizados para Gerar este Relatório:**

Nível de Ensino: Técnico  
Instituição: CAMPUS JAGUARUANA  
Sit. Matrícula: Cancelado Voluntariamente  
Ano letivo: 2022  
Período letivo: 2  
Critério de agrupamento: Instituição  
Tipo de relatório: Listagem Simples

**Instituição:** 145 - CAMPUS JAGUARUANA

#	Matrícula	Aluno
1	20211252010121	CLARA BEATRIZ RIBEIRO GOMES
2	20212252000027	ÉRICA GOMES DOS SANTOS
3	20202252010033	INÁCIO ALAN BARRETO DA SILVA
4	20212252010090	JÚLIO GILLIARD CRUZ DA SILVA
5	20211252010024	KAUE ARAUJO LIMA
6	20212252010081	LUAN FELIPE FERREIRA LIMA
7	20211252000053	LUCIANO SENA DE OLIVEIRA
8	20202252010025	VANCLEIDE DE FREITAS SILVA
9	20211252010075	WESLEY FELIPE BARROS ROCHA

**Filtros Utilizados para Gerar este Relatório:**

Nível de Ensino: Técnico  
Instituição: CAMPUS JAGUARUANA  
Sit. Matrícula: Cancelado Compulsoriamente  
Ano letivo: 2022  
Período letivo: 2  
Critério de agrupamento: Instituição  
Tipo de relatório: Listagem Simples

**Instituição:** 145 - CAMPUS JAGUARUANA

#	Matrícula	Aluno
1	20211252010016	BRUNA CARLA DE OLIVEIRA PEREIRA
2	20212252010057	DÉBORA CRISTINA DA SILVA
3	20212252010065	EDINEIDE REIS SOUZA
4	20202252000054	EDNALDO PINTO DE OLIVEIRA
5	20212252000035	ELITON GOMES DE FREITAS
6	20202252010041	FERNANDO VICTOR ARAUJO DE
7	20211252000070	GENIVALDO MARQUES DE OLIVEIRA FILHO
8	20202252000046	ISABELE SILVA NASCIMENTO
9	20202252010050	JARDEL DE OLIVEIRA SILVA
10	20212252010073	JOÃO VICTOR MIRANDA DA SILVA
11	20202252000020	LUIZ CARLOS DA SILVA CÂNDIDO
12	20202252000038	MANOEL ROGERIO DO NASCIMENTO FARIAS
13	20202252000011	MARA TAÍS DE ARAÚJO JORGE
14	20212252000078	MARIA CELESTE LINO DE LIMA
15	20211252000100	MARIA JOSIMARA CAMINHA
16	20212252000086	MARIANA DE CASTRO PORTÁCIO
17	20202252010122	MAYKO DOUGLAS REBOUÇAS LIMA
18	20202252010092	NOYALLE DO NASCIMENTO PEREIRA
19	20202252010114	RAFAEL ROCHA SANTOS
20	20212252000108	RAYSA NAIARA DE LIMA BARRETO
21	20202252010076	ROSA CRISTINA DA SILVA
22	20211252010091	ROSIMEYRE BARRETO DA SILVA
23	20211252010059	WEVERTON LUIZ SILVA DOS SANTOS





INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Avenida Doutor Antônio da Rocha Freitas, nº 1566 , - Bairro Centro - CEP 62823-000 - Jaguaruana - CE - www.ifce.edu.br

## RESPOSTA

Processo: 23255.007060/2022-81

Interessado: Coordenadoria Técnico-Pedagógica

À Coordenadoria Técnico-Pedagógica/CTP

À Coordenação de Ensino/JGA

Prezado(a)s,

Informamos que foram realizados os procedimentos de praxe, conforme anexo 4086591, com relação a solicitação feita por meio do encaminhamento 4076660, bem como nos termos do relatório 4074364.

Atenciosamente,



Documento assinado eletronicamente por **Vandebedio Rodrigues de Sousa, Coordenador(a) de Controle Acadêmico**, em 05/09/2022, às 16:16, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **4086726** e o código CRC **1BF37061**.



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Avenida Doutor Antônio da Rocha Freitas, nº 1566 - Bairro Centro - CEP 62823-000 - Jaguaruana - CE - www.ifce.edu.br

## TERMO DE CONCLUSÃO DE PROCESSO

Certifico e dou fé que concluímos nesta Coordenadoria de Ensino o Processo nº 23255.007060/2022-81 – Ensino Técnico: Cancelamento de matrícula. Desistência ou Jubilação. Do que, para constar, lavro este termo.

LÍGIA DE OLIVEIRA BARBOSA LIMA

Coordenadora de Ensino



Documento assinado eletronicamente por **Ligia de Oliveira Barbosa Lima, Coordenador(a) de Ensino**, em 08/09/2022, às 08:48, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **4094943** e o código CRC **E1486767**.