

### MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

### Plano de Ação do(a) Coordenador(a) do Curso

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃ	O
Curso:	

Coordenador (a):

Campus:

Período que será implementado:

### 1. Apresentação

Apresentar o plano de ação do coordenador do curso, explicitando o período a que se refere e situando o curso em relação a:

- início de funcionamento
- quantidade de alunos matriculados atualmente no curso
- dados de retenção, evasão e egressos, até o momento, e outros aspectos que considerarem pertinentes.

Breve reflexão sobre os dados do curso que justificam as atividades a serem desenvolvidas no plano.

### 2. Objetivo geral

• (O que se almeja alcançar ao final do período proposto de conclusão do Plano de Ação)

### 3. Objetivos específicos

• (Previsões de curto e médio prazo que, cumpridas, contribuirão para o alcance do objetivo geral)

## 4. Cronograma de execução

Ação	Período	Indicador de desempenho
Exemplo: atualização do Projeto Pedagógico do Curso	janeiro a junho	Emissão da Resolução de alteração pelo CONSUP

# 5. Avaliação do Plano de Ação de Coordenador de Curso

Descrever como será realizada a avaliação do Plano de ação estabelecendo cronograma para feedback parcial e final.

Assinatura do(a) Coordenador(a) do Curso.



## MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA INSTITUTO FEDERAL DO CEARÁ

### **PARECER**

Coordenador (a):
Campus:
Data:
OBJETIVO DO PARECER
Analisar o Plano de Ação do coordenador do curso para o ano de XXX
RELATÓRIO
Resumo das informações constantes no Plano de Ação

## PARECER CONCLUSIVO

DADOS GERAIS DE IDENTIFICAÇÃO

Curso:

Pelo exposto, o Plano de Ação do coordenador do curso XXX está aprovado para execução durante o ano XXX

Assinatura do gestor de Ensino

Campus de XXX