



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ  
Rodovia CE - 040 Km 137,1 , - Bairro Monsenhor José Edson Magalhães - CEP 62800-000 - Aracati - CE -  
[www.ifce.edu.br](http://www.ifce.edu.br)

## TERMO DE ABERTURA DE PROJETO - TAP

### 1. INFORMAÇÕES INICIAIS

**Título do Projeto:** Programa “Vida Além das Telas”

**Campus:** Aracati

### 2. APRESENTAÇÃO

#### 2.1. Justificativa do Projeto

A Lei n.º 15.100/2025, de 13 de janeiro de 2025, estabelece diretrizes para a regulamentação do uso de dispositivos móveis nas escolas, tendo como foco reduzir os impactos negativos do uso indiscriminado de celulares e acesso à internet por crianças e jovens. No contexto do IFCE Campus Aracati, ficou evidenciado, por meio de reuniões, atendimentos e espaços formativos com servidores(as) e estudantes, que há um crescente comprometimento da saúde física e mental, prejuízos às interações sociais e dificuldades de atenção em sala de aula decorrentes do uso excessivo de telas.

O Programa “Vida Além das Telas” nasce como ação articulada da equipe multiprofissional de Assistência Estudantil para:

- Oferecer alternativas saudáveis, criativas e educativas ao uso constante de dispositivos digitais;
- Fortalecer a integração social e o bem-estar dos(as) discentes em ambientes presenciais de arte, cultura e esporte;
- Contribuir para o desenvolvimento integral dos estudantes, prevenindo situações de ansiedade, isolamento e conflitos relacionados ao uso indevido de celulares;
- Implementar, de forma colaborativa, as Diretrizes Operacionais Nacionais sobre uso de dispositivos digitais em espaços escolares (Resolução CNE/CEB nº 2/2025) e atender às orientações da Lei n.º 15.100/2025.

Com isso, espera-se não apenas atender ao dispositivo legal, mas também promover reflexões críticas, fortalecer vínculos interpessoais e reduzir, em indicadores mensuráveis, os registros de uso inadequado de aparelhos móveis no ambiente escolar.

#### 2.2. Alinhamento Estratégico com o PDI 2024-2028 - Qual objetivo estratégico possui relação direta com o projeto?

( ) OE-1 Aperfeiçoar o acompanhamento de egressos visando à realimentação dos

currículos dos cursos ofertados.

**(x) OE-2 Fortalecer os programas de apoio ao discente a fim de melhorar a permanência e o êxito dos estudantes.**

( ) OE-3 Ampliar e fortalecer os programas de capacitação, consultoria técnica e divulgação científica oferecidos pelo IFCE, a fim de atender às necessidades da comunidade local e regional.

( ) OE-4 Expandir as parcerias estratégicas com organizações públicas e privadas para ampliar as oportunidades de inserção no mundo do trabalho.

( ) OE-5 Implementar programas de integração entre o IFCE e diversos agentes do mundo do trabalho, contemplando o fomento à Economia Criativa, Gestão Social e Economia Solidária.

( ) OE-6 Consolidar os programas de assistência estudantil para promover o bem-estar e a inclusão dos estudantes.

( ) OE-7 Fortalecer a internacionalização do IFCE, proporcionando um ambiente acadêmico enriquecido pela diversidade cultural, troca de conhecimentos e oportunidades de colaboração global.

( ) OE-8 Expandir e fortalecer programas culturais que promovam a diversidade artística, reforçando a infraestrutura e a modernização dos equipamentos voltados a eventos.

( ) OE-9 Desenvolver currículos atentos às necessidades específicas do público trabalhador, adequando a periodicidade de oferta, turnos e peculiaridades locais.

( ) OE-10 Elevar a taxa de ocupação das vagas ofertadas, maximizando a utilização dos recursos disponíveis e atraindo um número maior de candidatos nos processos seletivos.

( ) OE-11 Alinhar a oferta de vagas às exigências legais estabelecidas, garantindo a disponibilidade adequada de vagas para os cursos técnicos, licenciaturas e PROEJA.

( ) OE-12 Maximizar o desempenho nas avaliações dos cursos superiores (graduação e pós-graduação).

( ) OE-13 Promover a verticalização acadêmica, estabelecendo conexões eficazes e sinérgicas entre os cursos técnicos, graduação e pós-graduação.

( ) OE-14 Aperfeiçoar os macroprocessos gerenciais e de suporte com o foco na melhoria da qualidade dos serviços educacionais.

( ) OE-15 Aperfeiçoar o fluxo processual que envolve a formalização de parceria entre o IFCE e um parceiro externo.

( ) OE-16 Fortalecer as atividades de pesquisa, priorizando a captação de recursos, a colaboração interdisciplinar e intercampi e ampliando as parcerias com setores da indústria, governo e sociedade.

( ) OE-17 Integrar a extensão de forma efetiva aos currículos acadêmicos, com o propósito de capacitar os estudantes para aplicar o conhecimento em benefício da comunidade.

( ) OE-18 Implementar melhorias contínuas nos processos de trabalho relacionados à extensão acadêmica do IFCE.

( ) OE-19 Estabelecer um ecossistema que apoie a realização de eventos de empreendedorismo e inovação, favoreça a geração de ideias e promova o funcionamento eficaz de incubadoras de empresas.

( ) OE-20 Estabelecer uma cultura institucional de inclusão, diversidade e acessibilidade no ambiente educacional do IFCE.

( ) OE-21 Implementar soluções sustentáveis em todas as operações institucionais, visando à redução do impacto ambiental e ao uso eficiente dos recursos naturais.

( ) OE-22 Aprimorar os processos de gestão institucional, promovendo transparência, prestação de contas, compliance e integridade.

( ) OE-23 Fomentar o desenvolvimento contínuo dos servidores, aprimorando as suas competências e habilidades.

( ) OE-24 Estimular os servidores e alunos a explorarem novas ideias e práticas

inovadoras, bem como desenvolverem soluções que contribuam para a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas.

( ) OE-25 Aprimorar a alocação de recursos e ampliar a diversificação de receitas.

## **2.3. Escopo do projeto**

- Inclusões (O que será entregue):**

**Elaboração detalhada** dos três subprojetos:

Subprojeto 1 – Consciência em Rede: desenvolvimento de oficinas, mesa redonda e evento de culminância voltados à educação midiática e cidadania digital.

Subprojeto 2 – Conexões Reais: execução de dinâmicas coletivas, oficinas de enfrentamento à ansiedade e espaço contínuo de escuta e acolhimento.

Subprojeto 3 – Reconnecta: organização de atividades culturais, esportivas e lúdicas (cineclube, karaokê, futmesa, xadrez, etc.).

**Submissão de projeto** ao Edital de Seleção de Projetos para o Auxílio Formação, para solicitar 02 estudantes que prestarão apoio na execução das atividades.

**Materiais de apoio:** roteiros de oficinas, fichas de avaliação, instrumentos de coleta de dados qualitativos (questionários, roteiros para escuta ativa).

**Relatório semestral e final** de execução, contendo resultados parciais e consolidados (percentual de adesão, indicadores de bem-estar, redução de conflitos).

**Divulgação** do programa (cartazes, banners digitais, postagens em redes institucionais), conforme cronograma.

- Exclusões (O que não será entregue):**

Desenvolvimento de plataformas tecnológicas específicas para restrição de uso de dispositivos (o projeto apoia as práticas existentes, mas não cria softwares).

Atendimentos clínicos individuais prolongados (eventos de acolhimento serão breves).

Intervenções para cursos de outros segmentos (focado exclusivamente nos Cursos de Ensino Médio Integrado em Aquicultura, Informática e Química).

Revisão da Política Institucional de Uso de Dispositivos Móveis: o programa aplica a regulamentação vigente, sem propor alterações legislativas.

## **2.4. Partes Interessadas**

**Patrocinador:** Direção-Geral do IFCE Campus Aracati - Mario Wedney de Lima Moreira

**Gerente do projeto:** Assistente Social do *Campus* Aracati - Flavia Régia Holanda da Silva.

**Equipe do projeto:** Cybele Nogueira Rodrigues, Daiany Melise Melo do Nascimento Santos, Flavia Régia Holanda da Silva, Gabriela Lima Ribeiro, Hiran Nogueira Moreira, Jerfesson Rodrigues Cordeiro, Jorge Ricardo Felix de Oliveira, José Ivo Dantas de Araújo Filho, Juarina Ana da Silveira Souza, Kezia Cristiane dos Santos Dantas, Meiriane Rebouças Silva do Rosário, Raquel Simões Monteiro Alves, Soraya Viana do

Nascimento, Vera Mônica de Vasconcelos

**Usuários finais ou Público Alvo:** Estudantes dos cursos de Ensino Médio Integrado em Aquicultura, Informática e Química (cerca de 250 discentes).

**Outras partes envolvidas:** não se aplica.

### 3. Entregas previstas do projeto

- **Documentação dos Subprojetos:**

- Planilhas de cronogramas e orçamentos por eixo (Consciência em Rede, Conexões Reais, Reconecta).
- Roteiros, slides e materiais didáticos para cada oficina, mesa redonda e atividade cultural/esportiva.

- **Relatório Semestral de Acompanhamento:** consolidação de dados de adesão, percepções qualitativas (questionários) e indicadores de impacto (redução de conflitos, participação nas atividades, índices de satisfação).
- **Relatório Final de Avaliação:** avaliação qualitativa e quantitativa (comparativo entre semestre 1 e semestre 2 de 2025), com sugestões de melhorias para edições futuras.

- **Material de Comunicação e Divulgação:**

- Cartazes físicos e digitais (versões em PDF)
- Posts e stories para redes sociais institucionais (Instagram, Facebook, site do campus)

### 4. ORÇAMENTO DO PROJETO

| Descrição   | Quantidade / Período                      | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) |
|---|---|----------------------|-------------------|
| <b>Equipe multiprofissional (auxílio formação)</b>            | 02 bolsistas (12 meses)                   | R\$ 398,95           | R\$ 9.574,80      |
| <b>Materiais para oficinas (papelaria, cartolina, tinta)</b>  | Insumos gerais para 13 oficinas           | 300,00               | 4.500,00          |
| <b>Materiais esportivos e lúdicos</b>                         | Itens (cordas, bolas, jogos de tabuleiro) | 1.500,00             | 1.500,00          |
| <b>Coffee break e lanches (evento de culminância)</b>         | 120 pessoas × R\$ 10,00 cada              | 10,00                | 1.200,00          |
| <b>Diárias e passagens (convidados para mesa redonda)</b>     | 2 convidados × 4 diárias × 150,00         | 150,00               | 1.200,00          |
| <b>Material de divulgação (impressão de folders, banners)</b> | Impressão gráfica e mídias digitais       | 300,00               | 300,00            |
| <b>Transporte (veículo oficial / combustível)</b>             | Deslocamentos para parcerias externas     | 1.000,00             | 1.000,00          |

| Descrição             | Quantidade / Período | Valor Unitário (R\$) | Valor Total (R\$) |
|-----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| <b>TOTAL ESTIMADO</b> |                      | R\$ 3.658,95         | R\$ 19.274,8      |

## Fonte de recursos:

- Ação 2994 (assistência estudantil) e 20 RL (custeio)

## 5. DURAÇÃO

- **Início previsto:** Março de 2025
- **Término previsto:** Maio de 2026

Fases preparatórias em março -abril/2025; execução das ações em maio/2025 a abril/2026; avaliação e relatório final em maio/2026.

## 6. ANÁLISE DE RISCO

| Riscos  | Causas  | Probabilidade | Impacto | Ações Mitigadoras  |
|---|---|---------------|---------|--|
| <b>Baixa adesão dos(as) estudantes às atividades</b>                            | Desinteresse, falta de conscientização sobre o objetivo do Programa | Média         | Alta    | - Realizar campanhas de engajamento prévias (palestras introdutórias) - Envolver representantes de sala na mobilização - Oferecer certificados de participação |
| <b>Deficiência na Infraestrutura</b>  | Salas, auditório, materiais esportivos insuficientes                | Média         | Média   | - Mapear previamente recursos físicos - Agendar espaços com antecedência - Buscar parcerias locais (ONGs, associações esportivas)                              |
| <b>Conflitos de agenda entre os cursos (Aquicultura, Informática e Química)</b> | Calendário de aulas e provas conflitantes com horários das oficinas | Alta          | Média   | - Construir cronograma conjunto em diálogo com coordenadores de curso - Flexibilizar datas de algumas atividades   |
| <b>Falta de envolvimento dos servidores multiprofissionais</b>                  | Sobrecarga de trabalho, falta de clareza de papéis                  | Média         | Média   | - Realizar reunião de alinhamento inicial - Definir papéis e prazos claros - Oferecer capacitação interna  |
| <b>Descontinuidade de recursos financeiros no meio do ano</b>                   | Corte orçamentário ou redistribuição de verbas institucionais       | Baixa         | Alta    | - Buscar parcerias externas (ONGs, emendas) - Priorizar ações de menor custo - Documentar plano de contingência financeira                                     |

| Riscos   | Causas  | Probabilidade | Impacto | Ações Mitigadoras  |
|--|---|---------------|---------|--|
| <b>Baixa efetividade do espaço de escuta e acolhimento</b> | Falta de confidencialidade ou de ambiente acolhedor | Média         | Média   | - Treinamento específico para equipe de acolhimento - Garantir sigilo e local reservado - Monitorar feedback contínuo dos(as) estudantes |

Mario Wedney de Lima Moreira

**Assinatura do Patrocinador do Projeto**

Flavia Régia Holanda da Silva

**Assinatura do Gerente do Projeto**



Documento assinado eletronicamente por **Flavia Regia Holanda da Silva, Assistente Social**, em 13/06/2025, às 14:59, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mario Wedney de Lima Moreira, Diretor-Geral do IFCE campus Aracati**, em 13/06/2025, às 15:31, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0) informando o código verificador **7507245** e o código CRC **056DDB84**.