



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Jorge Dumar, 1703 , - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO - TAP

1. INFORMAÇÕES INICIAIS

Título do Projeto: DOSES DE SAÚDE MENTAL.

Campus: Reitoria.

2. APRESENTAÇÃO

2.1. Justificativa do Projeto

A compreensão do ser humano como um ser integral, constituído por dimensões biológicas, psicológicas, sociais e espirituais, tem sido amplamente reconhecida, inclusive por organismos internacionais de referência na área da saúde. Nesse contexto, torna-se fundamental que as organizações ampliem seu olhar para além dos aspectos físicos e produtivos, incorporando práticas que considerem também os fatores psicológicos e espirituais como elementos essenciais para a promoção do bem-estar e da saúde mental dos trabalhadores e trabalhadoras.

Dessa forma, o presente projeto justifica-se pela necessidade de promover ações que fortaleçam essas dimensões no ambiente organizacional, contribuindo diretamente para a melhoria da qualidade de vida, das relações interpessoais e do desempenho profissional. Evidências apontam que o desenvolvimento de práticas voltadas à saúde mental e ao sentido de propósito no trabalho impactam positivamente na motivação, no engajamento e na redução de adoecimentos psíquicos.

A proposta está alinhada às diretrizes de promoção à saúde no serviço público, conforme estabelecido pela Portaria nº 1.261, de 5 de maio de 2010, da Secretaria de Recursos Humanos do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (SIPEC), a qual recomenda a criação de espaços terapêuticos nos ambientes de trabalho, bem como a realização de atividades de promoção à saúde durante o expediente. Além disso, o projeto encontra respaldo na Norma Regulamentadora nº 1 (NR-1), que estabelece princípios fundamentais relacionados à segurança e à saúde no trabalho no Brasil.

Nesse sentido, o projeto “Doses de Saúde Mental” propõe a implementação de ações voltadas aos servidores e servidoras, abordando temas relacionados à saúde mental por meio de ferramentas práticas, vivências e estratégias adaptadas às especificidades de cada contexto organizacional. As atividades são fundamentadas em estudos contemporâneos sobre saúde mental, qualidade de vida e espiritualidade no âmbito da gestão, reforçando a importância de uma abordagem humanizada e integrada no cuidado com o trabalhador.

Assim, a iniciativa se apresenta como uma resposta concreta às demandas atuais por ambientes de trabalho mais saudáveis, acolhedores e sustentáveis, contribuindo para a construção de uma cultura organizacional que valorize o ser humano em sua totalidade.

2.2. Alinhamento Estratégico com o PDI 2024-2028

OE-14: Aperfeiçoar os processo gerenciais e de suporte com o foco na melhoria da qualidade dos serviços educacionais.

2.3. Escopo do projeto

O Projeto Doses de Saúde Mental será realizado por meio de encontros presenciais e/ou virtuais, com periodicidade quinzenal.

A participação será destinada aos servidores e servidoras previamente inscritos no projeto, garantindo organização e melhor acompanhamento das atividades propostas.

No primeiro encontro será explicado como funcionará cada encontro. Nos encontros subsequentes, será apresentada uma “dose” temática, acompanhada de uma breve vivência prática relacionada ao conteúdo abordado. Essas intervenções terão duração aproximada de 1 (uma) hora, sendo realizadas na sala da psicologia do SIASS.

O projeto terá duração total aproximada de 1 (um) ano, sendo estruturado em 4 (quatro) grupos sequenciais. Cada grupo contará com duração de 3 (três) meses, ao longo dos quais serão realizados 6 (seis) encontros.

Ao final do trabalho com cada grupo, será realizada uma avaliação geral, permitindo que os servidores e servidoras expressem suas percepções quanto à eficácia da proposta.

2.4. Partes Interessadas

Patrocinador: Pró-reitor de Gestão de Pessoas.

Gerente do projeto: Psicóloga do SIASS.

Equipe do projeto: Ana Lúcia de Oliveira Araújo e Renata Santiago Bezerra.

Usuários finais ou Público Alvo: Servidores deferidos no processo de inscrição.

Outras partes envolvidas: CASS.

3. MARCOS PRINCIPAIS

Fase 1: Planejamento.

- Elaboração de *card* do projeto, divulgação do projeto, abertura das inscrições, elaboração de frequência.

Fase 2: Execução.

- 24 encontros em formato de rodas de conversas e oficinas.

Fase 3: Avaliação.

- Aplicação de instrumental de avaliação do projeto de forma ampliada.

4. ORÇAMENTO DO PROJETO

Material gráfico, brindes, entre outros.

O orçamento previsto será de 1 (um) mil reais que serão advindos dos recursos próprios da instituição.

5. DURAÇÃO

03/08/2026 a 31/08/2027.

6. ANÁLISE DE RISCO

Riscos	Causas	Probabilidade (Alta, média ou baixa)	Impacto (Alta, média ou baixa)	Ações mitigadoras
Inviabilização de impressões gráficas	Falta de recurso na instituição	média	médio	Contato prévio com patrocinador do projeto e gabinete da reitoria para verificar a viabilidade financeira.
Demanda institucional alheia ao projeto, inadiável, coincidindo com data de execução do projeto	Requisição externa de visita hospitalar, domiciliar não agendadas previamente	baixa	médio	Ampliação da equipe responsável pelo projeto.
Ausência do facilitador da roda de conversa/oficina	Problemas/imprevistos pessoais/profissionais	média	alto	Organização prévia da agenda de atendimentos.
Atraso do facilitador da roda de conversa/oficina	Problemas imprevistos no percurso	média	médio	Organização prévia da agenda de atendimentos.
Ausência dos membros responsáveis pela organização	Problemas/imprevistos pessoais/profissionais	baixo	baixo	Determinação prévia de quantitativo suficiente de membros (prevendo ausências imprevistas). Reunião prévia e distribuição de atividades para duplas.
Atraso dos membros responsáveis pela organização	Problemas imprevistos no percurso	baixo	baixo	Organização prévia da agenda de atendimentos.
Impossibilidade de dar os brindes previstos	Falta de recurso na instituição	alta	baixo	Contato prévio com patrocinador do projeto e gabinete da reitoria para verificar a viabilidade financeira.

MARCEL RIBEIRO MENDONÇA

Pró-reitor de Gestão de Pessoas

ANA LÚCIA DE OLIVEIRA ARAÚJO
Psicóloga do SIASS IFCE



Documento assinado eletronicamente por **Marcel Ribeiro Mendonca, Pró-Reitor de Gestão de Pessoas**, em 30/03/2026, às 09:57, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Renata Santiago Bezerra, Coordenador(a) de Apoio à Saúde do Servidor**, em 01/04/2026, às 09:21, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8589584** e o código CRC **9F1D371A**.