



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Rua Jorge Dumar, 1703 , - Bairro Jardim América - CEP 60410-426 - Fortaleza - CE - www.ifce.edu.br

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO - TAP

1. INFORMAÇÕES INICIAIS

Título do Projeto: Programa Institucional de Comunicação Estratégica em Pesquisa, Extensão e Inovação – Boletim DEPI

Campus: IFCE Maracanaú

2. APRESENTAÇÃO

2.1. Justificativa do Projeto

[Explicação detalhada sobre por que o projeto é necessário e seus benefícios esperados]

O IFCE Campus Maracanaú desenvolve diversas ações de pesquisa, extensão, inovação, empreendedorismo e pós-graduação, porém parte significativa desses resultados não possui divulgação sistemática e estratégica. O Boletim DEPI visa estruturar um canal institucional permanente de divulgação, fortalecendo a transparência, a memória institucional, a captação de recursos e a visibilidade científica do campus.

2.2. Alinhamento Estratégico com o PDI 2024-2028 - Qual objetivo estratégico possui relação direta com o projeto?

- OE-1 Aperfeiçoar o acompanhamento de egressos visando à realimentação dos currículos dos cursos ofertados.
- OE-2 Fortalecer os programas de apoio ao discente a fim de melhorar a permanência e o êxito dos estudantes.
- OE-3 Ampliar e fortalecer os programas de capacitação, consultoria técnica e divulgação científica oferecidos pelo IFCE, a fim de atender às necessidades da comunidade local e regional.
- OE-4 Expandir as parcerias estratégicas com organizações públicas e privadas para ampliar as oportunidades de inserção no mundo do trabalho.
- OE-5 Implementar programas de integração entre o IFCE e diversos agentes do mundo do trabalho, contemplando o fomento à Economia Criativa, Gestão Social e Economia Solidária.
- OE-6 Consolidar os programas de assistência estudantil para promover o bem-estar e a inclusão dos estudantes.
- OE-7 Fortalecer a internacionalização do IFCE, proporcionando um ambiente acadêmico enriquecido pela diversidade cultural, troca de conhecimentos e oportunidades de colaboração global.
- OE-8 Expandir e fortalecer programas culturais que promovam a diversidade artística, reforçando a infraestrutura e a modernização dos equipamentos voltados a

eventos.

- () OE-9 Desenvolver currículos atentos às necessidades específicas do público trabalhador, adequando a periodicidade de oferta, turnos e peculiaridades locais.
- () OE-10 Elevar a taxa de ocupação das vagas ofertadas, maximizando a utilização dos recursos disponíveis e atraindo um número maior de candidatos nos processos seletivos.
- () OE-11 Alinhar a oferta de vagas às exigências legais estabelecidas, garantindo a disponibilidade adequada de vagas para os cursos técnicos, licenciaturas e PROEJA.
- () OE-12 Maximizar o desempenho nas avaliações dos cursos superiores (graduação e pós-graduação).
- () OE-13 Promover a verticalização acadêmica, estabelecendo conexões eficazes e sinérgicas entre os cursos técnicos, graduação e pós-graduação.
- () OE-14 Aperfeiçoar os macroprocessos gerenciais e de suporte com o foco na melhoria da qualidade dos serviços educacionais.
- () OE-15 Aperfeiçoar o fluxo processual que envolve a formalização de parceria entre o IFCE e um parceiro externo.
- (X) OE-16 Fortalecer as atividades de pesquisa, priorizando a captação de recursos, a colaboração interdisciplinar e intercampi e ampliando as parcerias com setores da indústria, governo e sociedade.
- (X) OE-17 Integrar a extensão de forma efetiva aos currículos acadêmicos, com o propósito de capacitar os estudantes para aplicar o conhecimento em benefício da comunidade.
- (X) OE-18 Implementar melhorias contínuas nos processos de trabalho relacionados à extensão acadêmica do IFCE.
- (X) OE-19 Estabelecer um ecossistema que apoie a realização de eventos de empreendedorismo e inovação, favoreça a geração de ideias e promova o funcionamento eficaz de incubadoras de empresas.
- () OE-20 Estabelecer uma cultura institucional de inclusão, diversidade e acessibilidade no ambiente educacional do IFCE.
- () OE-21 Implementar soluções sustentáveis em todas as operações institucionais, visando à redução do impacto ambiental e ao uso eficiente dos recursos naturais.
- (X) OE-22 Aprimorar os processos de gestão institucional, promovendo transparência, prestação de contas, compliance e integridade.
- () OE-23 Fomentar o desenvolvimento contínuo dos servidores, aprimorando as suas competências e habilidades.
- () OE-24 Estimular os servidores e alunos a explorarem novas ideias e práticas inovadoras, bem como desenvolverem soluções que contribuam para a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas.
- () OE-25 Aprimorar a alocação de recursos e ampliar a diversificação de receitas.

2.3. Escopo do projeto

- [Descrição dos limites do projeto, incluindo o que será entregue e o que não será. Isso ajuda a evitar expectativas irreais e mudanças não planejadas durante o projeto]
- Criação de boletim mensal no site do DEPPI;
- Divulgação de resultados de projetos;
- Divulgação de editais estratégicos;
- Criação de Google Forms para coleta de informações;
- Padronização editorial;

- Relatórios semestrais de desempenho;

2.4. Partes Interessadas

Patrocinador: Rossana Barros Silveira (Diretora Geral)

Gerente do projeto: Luis José Silveira de Sousa (Diretor do DEPPI)

Equipe do projeto: Servidores do DEPPI; setor de comunicação social; TI; bolsistas; colaboradores docentes e técnicos. Servidores do DEPPI; setor de comunicação social; TI; bolsistas; colaboradores docentes e técnicos.

Usuários finais ou Público Alvo: Docentes; estudantes; TAEs; pesquisadores; parceiros institucionais; comunidade externa; potenciais financiadores.

Outras partes envolvidas: Direção Geral; Reitoria; PROEXT; PRPI; cursos acadêmicos; FAIFCE; parceiros externos; imprensa local.

3. Entregas previstas do projeto

- Google Forms estruturado;
- Publicação mensal no site;
- Banco digital de notícias;
- Divulgação sistemática de editais;
- Relatório semestral de indicadores;
- Manual editorial DEPPI;

4. ORÇAMENTO DO PROJETO

[Previsão de despesas do projeto e a fonte dos recursos. É importante prever valores]

- Inicialmente sem custo financeiro direto relevante, utilizando recursos humanos internos e apoio dos setores de TI e comunicação institucional.

5. DURAÇÃO

[Previsão de período de duração do projeto dentro do PDI 2024-2028. É necessário informar o início e a data prevista de conclusão]

Início: Agosto/2025

Término previsto: Dezembro/2028

6. ANÁLISE DE RISCO

Riscos	Causas	Probabilidade (Alta, média ou baixa)	Impacto (Alta, média ou baixa)	Ações mitigadoras
Exemplo: Atrasos de execução das etapas	Exemplo: Dificuldades com as fontes de dados para as variáveis e indicadores	Média	Alto	Exemplo: Interação contínua com as áreas envolvidas e com a equipe do projeto.
Baixa adesão de docentes e/ou TAEs	Falta de divulgação ou desalinhamento de perfil	Média	Média	Divulgação interna
Sobrecarga operacional	Falta de apoio institucional ou articulação com parceiros	Média	Média	Comissão editorial
Falta de padronização	Sobreposição de atribuições docentes/técnicas	Baixa	Alta	Manual editorial

Assinatura do Patrocinador do Projeto

Assinatura do Gerente do Projeto



Documento assinado eletronicamente por **Luis Jose Silveira de Sousa, Chefe do Departamento de Pesquisa, Pós Graduação e Inovação**, em 20/04/2026, às 17:46, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rossana Barros Silveira, Diretor Geral do Campus Maracanaú**, em 09/06/2026, às 11:43, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8451722** e o código CRC **A9AABFA6**.
