



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
Av. Parque Central, S/N , - Bairro Distrito Industrial I - CEP 61939-140 - Maracanaú - CE - www.ifce.edu.br

TERMO DE ABERTURA DE PROJETO - TAP

1. INFORMAÇÕES INICIAIS

Título do Projeto: Programa de Qualidade de Vida do Servidor - Campus Maracanaú

Campus: Maracanaú

2. APRESENTAÇÃO

2.1. Justificativa do Projeto

A implantação do Programa de Qualidade de Vida do Servidor no IFCE Campus Maracanaú justifica-se pela necessidade de promover ações contínuas e integradas voltadas ao bem-estar físico, mental, social e emocional dos servidores, reconhecendo que a qualidade das relações de trabalho e das condições institucionais impacta diretamente no clima organizacional, na motivação, na produtividade e na qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

O ambiente institucional exige dos servidores constante capacidade de adaptação, responsabilidade, tomada de decisão e atendimento a múltiplas demandas administrativas, pedagógicas e acadêmicas. Nesse contexto, torna-se fundamental desenvolver estratégias que contribuam para a prevenção do adoecimento, a redução do estresse, o fortalecimento das relações interpessoais e a valorização dos profissionais que atuam no campus.

Além disso, o programa está alinhado aos princípios da gestão pública humanizada, da promoção da saúde e da melhoria contínua dos processos institucionais, contribuindo para a construção de um ambiente de trabalho mais acolhedor, colaborativo, sustentável e saudável.

Dessa forma, a implantação do Programa de Qualidade de Vida do Servidor representa uma ação estratégica para o Campus Maracanaú, pois fortalece o cuidado com as pessoas, valoriza os servidores e contribui para o desenvolvimento institucional, favorecendo melhores condições de trabalho e maior engajamento nas atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

2.2. Alinhamento Estratégico com o PDI 2024-2028 - Qual objetivo estratégico possui relação direta com o projeto?

() OE-1 Aperfeiçoar o acompanhamento de egressos visando à realimentação dos currículos dos cursos ofertados.

() OE-2 Fortalecer os programas de apoio ao discente a fim de melhorar a permanência e o êxito dos estudantes.

() OE-3 Ampliar e fortalecer os programas de capacitação, consultoria técnica e divulgação científica oferecidos pelo IFCE, a fim de atender às necessidades da comunidade local e regional.

- () OE-4 Expandir as parcerias estratégicas com organizações públicas e privadas para ampliar as oportunidades de inserção no mundo do trabalho.
- () OE-5 Implementar programas de integração entre o IFCE e diversos agentes do mundo do trabalho, contemplando o fomento à Economia Criativa, Gestão Social e Economia Solidária.
- () OE-6 Consolidar os programas de assistência estudantil para promover o bem-estar e a inclusão dos estudantes.
- () OE-7 Fortalecer a internacionalização do IFCE, proporcionando um ambiente acadêmico enriquecido pela diversidade cultural, troca de conhecimentos e oportunidades de colaboração global.
- () OE-8 Expandir e fortalecer programas culturais que promovam a diversidade artística, reforçando a infraestrutura e a modernização dos equipamentos voltados a eventos.
- () OE-9 Desenvolver currículos atentos às necessidades específicas do público trabalhador, adequando a periodicidade de oferta, turnos e peculiaridades locais.
- () OE-10 Elevar a taxa de ocupação das vagas ofertadas, maximizando a utilização dos recursos disponíveis e atraindo um número maior de candidatos nos processos seletivos.
- () OE-11 Alinhar a oferta de vagas às exigências legais estabelecidas, garantindo a disponibilidade adequada de vagas para os cursos técnicos, licenciaturas e PROEJA.
- () OE-12 Maximizar o desempenho nas avaliações dos cursos superiores (graduação e pós-graduação).
- () OE-13 Promover a verticalização acadêmica, estabelecendo conexões eficazes e sinérgicas entre os cursos técnicos, graduação e pós-graduação.
- () OE-14 Aperfeiçoar os macroprocessos gerenciais e de suporte com o foco na melhoria da qualidade dos serviços educacionais.
- () OE-15 Aperfeiçoar o fluxo processual que envolve a formalização de parceria entre o IFCE e um parceiro externo.
- () OE-16 Fortalecer as atividades de pesquisa, priorizando a captação de recursos, a colaboração interdisciplinar e intercampi e ampliando as parcerias com setores da indústria, governo e sociedade.
- () OE-17 Integrar a extensão de forma efetiva aos currículos acadêmicos, com o propósito de capacitar os estudantes para aplicar o conhecimento em benefício da comunidade.
- () OE-18 Implementar melhorias contínuas nos processos de trabalho relacionados à extensão acadêmica do IFCE.
- () OE-19 Estabelecer um ecossistema que apoie a realização de eventos de empreendedorismo e inovação, favoreça a geração de ideias e promova o funcionamento eficaz de incubadoras de empresas.
- () OE-20 Estabelecer uma cultura institucional de inclusão, diversidade e acessibilidade no ambiente educacional do IFCE.
- () OE-21 Implementar soluções sustentáveis em todas as operações institucionais, visando à redução do impacto ambiental e ao uso eficiente dos recursos naturais.
- () OE-22 Aprimorar os processos de gestão institucional, promovendo transparência, prestação de contas, compliance e integridade.
- (x) OE-23 Fomentar o desenvolvimento contínuo dos servidores, aprimorando as suas competências e habilidades.
- () OE-24 Estimular os servidores e alunos a explorarem novas ideias e práticas inovadoras, bem como desenvolverem soluções que contribuam para a qualidade das atividades acadêmicas e administrativas.
- () OE-25 Aprimorar a alocação de recursos e ampliar a diversificação de receitas.

2.3. Escopo do projeto

O projeto contempla a elaboração e implementação do Programa de Qualidade de Vida do Servidor do IFCE Campus Maracanaú, com foco na promoção do bem-estar físico, mental, social e ambiental dos servidores docentes e técnico-administrativos.

Estão incluídas no escopo ações voltadas à saúde física, saúde mental e emocional, convivência social, integração, alimentação saudável, sustentabilidade e melhoria dos espaços de convivência. O projeto prevê atividades como ginástica laboral, campanhas de saúde, rodas de conversa, oficinas, ações de integração, parcerias com instituições externas, incentivo à alimentação saudável, ações ambientais e criação ou revitalização de espaços de convivência e descanso.

Não fazem parte do escopo deste projeto a implantação de serviços permanentes de saúde sem previsão legal ou institucional, a contratação definitiva de profissionais especializados, a realização de obras estruturais de grande porte, nem a execução de ações que dependam de recursos não disponíveis ou que não estejam alinhadas às diretrizes institucionais do campus.

2.4. Partes Interessadas

Patrocinador: Professora Rossana Barros Silveira, Diretora-Geral do IFCE Campus Maracanaú, responsável pelo apoio institucional, pelo estabelecimento das diretrizes gerais do projeto, pela articulação com os setores envolvidos e pela viabilização dos recursos humanos, materiais e financeiros necessários à execução das ações, conforme disponibilidade orçamentária e prioridades institucionais do campus.

Gerente do projeto: Ana Karine Pessoa Bastos, responsável pelo planejamento, organização, acompanhamento e monitoramento das ações previstas no Programa de Qualidade de Vida do Servidor, bem como pela articulação com os setores internos e parceiros externos envolvidos.

Equipe do projeto: Representantes da Direção-Geral, Gabinete da Direção, Gestão de Pessoas, Diretoria de Administração e Planejamento, Comunicação social e demais servidores designados conforme necessidade.

Usuários finais ou Público Alvo: Servidores docentes e técnico-administrativos do IFCE Campus Maracanaú.

Outras partes envolvidas: Reitoria do IFCE, Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, Pró-Reitoria de Administração e Planejamento, CISSP, instituições de saúde, academias, profissionais parceiros, restaurantes locais, Prefeitura Municipal de Maracanaú, empresas parceiras, instituições públicas e privadas, fornecedores e demais organizações que possam contribuir para a promoção da saúde, bem-estar e qualidade de vida dos servidores.

3. Entregas previstas do projeto

- Diagnóstico inicial das demandas de qualidade de vida dos servidores;
- Elaboração do plano anual de ações do Programa de Qualidade de Vida do Servidor;
- Realização de ações de promoção da saúde física, como ginástica laboral, grupos de caminhada, campanhas de vacinação e incentivo à prática de atividades físicas;
- Promoção de ações voltadas à saúde mental e emocional, como rodas de conversa, oficinas sobre estresse, autocuidado, gestão do tempo e equilíbrio emocional;
- Articulação de parcerias para atendimento, orientação ou encaminhamento nas

- áreas de saúde, nutrição, psicologia, fisioterapia e educação física;
- Realização de eventos de integração, convivência e lazer entre os servidores;
- Promoção de campanhas de educação alimentar e incentivo à alimentação saudável;
- Desenvolvimento de ações de sustentabilidade e bem-estar ambiental no campus;
- Criação, ampliação ou revitalização de espaços de convivência, descanso e relaxamento para os servidores;
- Relatórios de acompanhamento e avaliação das ações realizadas.

4. ORÇAMENTO DO PROJETO

O projeto utilizará, prioritariamente, recursos orçamentários próprios do Campus Maracanaú, especialmente de custeio, podendo contar também com apoio da Reitoria, Pró-Reitorias, parcerias institucionais, programas governamentais, empresas privadas e demais instituições parceiras.

A previsão inicial de despesas contempla:

Realização de oficinas, palestras e rodas de conversa: R\$ 4.000,00;

Materiais de apoio para ações de saúde, bem-estar e integração: R\$ 3.000,00;

Campanhas de divulgação e materiais educativos: R\$ 1.500,00;

Apoio a atividades físicas, culturais e de convivência: R\$ 4.000,00;

Revitalização ou estruturação de espaços de convivência e descanso: R\$ 8.000,00;

Ações de sustentabilidade, horta comunitária e bem-estar ambiental: R\$ 2.500,00.

Valor estimado total: R\$ 23.000,00.

A execução orçamentária dependerá da disponibilidade financeira do campus, da priorização das ações no planejamento institucional e da possibilidade de obtenção de apoio por meio de parcerias.

5. DURAÇÃO

O projeto terá duração prevista dentro do período de vigência do PDI 2024-2028.

Início previsto: 1º trimestre de 2026.

Conclusão prevista: dezembro de 2028.

A implementação ocorrerá de forma gradual e contínua, iniciando com diagnóstico das demandas dos servidores, planejamento das ações, início das atividades, avaliação periódica e ajustes conforme os resultados e feedbacks obtidos.

6. ANÁLISE DE RISCO

Riscos	Causas	Probabilidade (Alta, média ou baixa)	Impacto (Alta, média ou baixa)	Ações mitigadoras
Baixa adesão dos servidores às ações	Falta de tempo, pouca divulgação ou baixa identificação com as atividades propostas	Média	Alto	Realizar diagnóstico prévio, divulgar amplamente as ações e ofertar atividades em horários compatíveis com a rotina dos servidores.
Insuficiência orçamentária	Restrição de recursos de custeio ou ausência de dotação específica	Média	Alto	Priorizar ações de baixo custo, buscar parcerias e apoio institucional da Reitoria e Pró-Reitorias.
Dificuldade de articulação com profissionais especializados	Ausência de equipe interna suficiente ou limitação de parcerias externas	Média	Médio	Firmar parcerias com instituições, profissionais voluntários, órgãos públicos e setores especializados.
Descontinuidade das ações	Mudança de gestão, alteração de prioridades ou falta de institucionalização do programa	Média	Alto	Vincular o programa ao PDI 2024-2028, formalizar equipe responsável e manter registro das ações realizadas.
Sobrecarga dos servidores envolvidos na execução	Acúmulo de atividades administrativas e acadêmicas	Média	Médio	Distribuir responsabilidades, formar equipe multidisciplinar e estabelecer cronograma realista.
Dificuldade de disponibilização de espaços adequados	Limitações de infraestrutura física ou indisponibilidade de salas e áreas de convivência	Média	Médio	Mapear espaços existentes, adaptar ambientes disponíveis e planejar ações conforme a infraestrutura do campus.

Baixa efetividade das ações propostas	Atividades desalinhadas às reais necessidades dos servidores	Baixa	Médio	Aplicar pesquisas de satisfação, ouvir os servidores e ajustar continuamente o programa.
Dificuldade de monitoramento dos resultados	Ausência de indicadores ou registros incompletos	Média Médio		Definir indicadores de participação, satisfação, clima organizacional e elaborar relatórios periódicos

ROSSANA BARROS SILVEIRA

Assinatura do Patrocinador do Projeto

ANA KARINE PESSOA BASTOS

Assinatura do Gerente do Projeto



Documento assinado eletronicamente por **Rossana Barros Silveira, Diretor-Geral do Campus Maracanaú**, em 06/07/2026, às 17:00, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Karine Pessoa Bastos, Coordenador(a) de Gestão de Pessoas**, em 07/07/2026, às 11:27, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifce.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8968198** e o código CRC **0579ACAB**.

23259.003263/2026-91

8968198v6