



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO CEARÁ
CAMPUS UBAJARA**

ATA REFERENTE À REUNIÃO DA DIREÇÃO DE ENSINO COM O CORPO DOCENTE.

Aos cinco de dezembro de dois mil e dezoito, no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Ceará, campus de Ubajara, sediado na rua Luís Cunha, s/n, realizou-se a segunda reunião do Diretor de Ensino Mario de Oliveira Rebouças Neto com o corpo docente do presente Campus. O diretor iniciou a reunião falando sobre os objetivos do encontro, que teve como tópicos norteadores: PIT 2019.1 e RIT 2018.2 via SEI, solicitações via SEI, uso do tempo pedagógico para questões políticas partidárias, anteposição e reposição de aulas em sábado letivo, lançamento de frequência no Qacadêmico, assiduidade e pontualidade dos horários de aula, substituição na Diren durante as férias e um momento para sugestões a



com ligação direta com o tema, como por exemplo matemática, tecnologia da informação e outros ramos. Adiante, Mario falou que para as anteposições e reposições de aulas em sábados letivos têm que se seguir o trâmite normal da anuência dos setenta e cinco por cento dos discentes; aproveitando o ensejo, o diretor de ensino falou sobre um ideia que visa regularizar o calendário acadêmico, que seria fazer os primeiros semestres ingressarem no período letivo normal, ou seja, fevereiro e agosto de cada ano; os docentes presentes acharam melhor discutir isso com mais calma e em outras oportunidades. Em seguida, professora Alice sugeriu que, na próxima reunião da direção de ensino pós férias, os docentes fizessem uma análise coletiva de seus planos de aula para definirem suas aulas nos sábados letivos de forma a não chocar as turmas pleiteadas por outros colegas. Dando prosseguimento, Mario orientou os docentes que atualizem seus diários e lancem no Qacadêmico. Seguindo as pautas, o diretor de ensino alertou os professores a serem assíduos e pontuais em prol de evitar possíveis denúncias ou reclamações por parte dos discentes. [REDACTED] aos presentes que durante sua férias [REDACTED] Direção de ensino será a servidora J [REDACTED]

[Redacted]

fossem feitas com mais antecedência; professora Beatriz e professor Amarílio também elogiaram a disponibilidade da gestão de ensino e da CTP no que se tange a elucidação de processos rotineiros; no fim, professora Gislaine fez elogios e pediu uma reflexão acerca da sobrecarga crescente de trabalho que os docentes da instituição vem enfrentando e propôs a direção de ensino uma ação conjunta com a coordenadoria de gestão de pessoas - CGP- para que pensassem em estratégias para minimizar os efeitos desta contínua demanda. Sem mais para o momento, eu, Thiago Lenilson da Silva Rodrigues, assistente em administração e lotado na Direção de Ensino, redigi esta ata. Seguem os nomes dos participantes da reunião aqui lavrada e suas respectivas assinaturas.

Alice Nayara dos Santos

Ana Karine Oliveira

Amarílio Gonçalves Coelho Júnior

Ana Valquíria Vasconcelos da Fonseca Brandão

Antônia Gislaine Brito Marques Albuquerque

Beatriz Helena Peixoto Brandão

Carlos Eduardo Gonçalves Maia

Cláudia Patrícia Mourão Lima Fontes

Francisca Fabrine Farias Martins

Francisco Carlos de Oliveira

João Paulo Policarpo de Sousa

Julliete Raulino Alcantâra

Kácio de Lima Evangelista

Marco Henrique de Brito Mudo

Mario de Oliveira Rebouças Neto

Manuella Macedo Barbosa

Mariano George Sousa Vieira

Marla Solara Pontes Mota

Renier Felinto Julião da Rocha

Sâmeque do Nascimento Oliveira

Tarcísio José Domingos Coutinho

Thiago Lenilson da Silva Rodrigues

Valéria Cristina Nogueira

Ubajara, CE, cinco de dezembro de dois mil e dezoito.

