

ATA DE REUNIÃO DO COLEGIADO DO CURSO ENGENHARIA DE  
PRODUÇÃO CIVIL

**Data: 05/02/2020**

**Local: Laboratório de Engenharia do Produto (IFCE – Quixadá)**

**Horário: 08h30min até 10h00min**

Presentes: Professores Caio, Cicera Carla, Ana Carla, João Luiz e Lucicléia; Pedagoga Aline e Estudante Ray.

Na presente reunião foram discutidos os seguintes assuntos: pendências de reuniões anteriores, nova composição do colegiado, plano de ação da coordenação 2019 e 2020.

Realizada leitura da ata da reunião anterior e esclarecimento sobre pendências. Em virtude das últimas reuniões extraordinárias terem ocorrido com a principal finalidade de decisão sobre afastamentos, o monitoramento de indicadores se iniciará a partir dessa reunião. Sobre o ENADE, Caio informou que nove alunos fizeram a prova em novembro. Em relação a reformulação do PPC, na reunião de 04/02/2020, do NDE, foram apresentadas diretrizes. Ver ata em anexo. Em 04/03/2020, nova reunião será realizada. Ray, novo representante dos discentes, informou que houve reunião e novos representantes foram escolhidos por votação. A portaria foi atualizada conforme anexo. Aline informou que foi removida para Reitoria e será necessária sua substituição. Roseanne Bruna dos Santos Araújo, SIAPE: 3160785, será a substituta. Analisando a portaria do colegiado, foi sugerido que o Prof. Levi faça parte do NDE e o Prof. Arthur venha para o colegiado para substituir o Prof. Gedyson. Haverá consulta aos professores para nova atualização do colegiado.

Durante o Encontro Pedagógico houve uma sensibilização sobre estratégias para atender estudantes com deficiência e questões emocionais dos alunos.

Sobre a adequação da operação do Estágio Supervisionado: A matriz foi atualizada no sistema acadêmico. O estágio está na matriz como estágio e não como disciplina. Está em andamento com o Prof. Clemilson o ajuste dos alunos que fizeram como disciplina.

Profa. Lucicléia solicitou que seja verificada a sistemática de registro das atividades de estágio pois o formato atual se confunde com um TCC. Aline sugeriu que seja verificada a possibilidade de um instrumental adequado para a realidade e necessidade do curso.

Caio pontuou cada item do plano de ação da coordenação 2019, com destaque para:

Foi realizada I Mostra de Trabalhos Científicos, a I Semana das Engenharias, e apresentações de artigos em eventos nacionais. Houve aumento significativo comparado com o ano anterior na produção de artigos. Ray, falou que é necessário dosar a quantidade de artigos solicitados por semestre. Ele produziu no semestre passado 4 e foi muito cansativo.

Sugerido que na atualização do site seja colocado apenas o nome do professor, formação e link para o lattes. Caio levará essa demanda para o setor de Comunicação.

INSTITUTO FEDERAL DE CEARÁ / CAMPUS QUIXADÁ  
COLEGIADO DO CURSO  
BACHARELADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO CIVIL

Os itens do laboratório de engenharia de produção já foram providenciados e devem ser devidamente implantados nesse semestre. Necessário solicitar ao Prof. Davi informações se a adesão para licitação para aquisição da impressora 3D.

Aproximadamente R\$145.000,00 foram investidos em exemplares para biblioteca, contemplando principalmente os cursos de Engenharia de Produção Civil e Engenharia Civil.

Sobre o reconhecimento de curso, as dificuldades concentram-se em atualizar as pastas docentes e na documentação de EAD. Ana Carla atualizará sua pasta.

Em relação ao IFCE na Praça, os membros entendem que é um evento de grande importância e deve ser construído de uma forma mais eficiente.

O relatório do plano de ação com ações planejadas e executadas encontra-se em anexo a esta ata.

Prof. João Luis pontuou que é necessário verificar a contratação de mais um técnico laboratorista que atenda aos cursos de edificações e engenharias.

A ação para desenvolvimento de um perfil empreendedor dos alunos, encontra-se em situação pendente pois necessita de comprovantes das atividades.

Caio apresentou e solicitou as contribuições dos membros sobre o plano de ação da coordenação 2020. O documento obteve o de acordo dos membros e encontra-se em anexo.

Aline sugeriu que um técnico administrativo possa auxiliar na Coordenação, para que não haja sobrecarga dos coordenadores principalmente das atividades burocráticas, como por exemplo processos no SEI. Falou também sobre a necessidade de montar a comissão para a monitoria voluntária.

A próxima reunião será na quarta-feira, 01/04/2020. O horário será definido posteriormente após a definição dos horários dos conselhos de classe.

Não havendo nada mais a tratar a reunião foi encerrada. Os membros que não compareceram tiveram suas ausências justificadas.

Os presentes, listados abaixo, assinam e aprovam essa ata:

- 1) Caio A. N. Marques
- 2) Aline da Silva Pereira
- 3) João Luiz Gomes Martins
- 4) Cícera Carla do N. Oliveira
- 5) FRANCISCO RAY VIANA DE LIMA
- 6) Maria Beatriz Cavalcanti
- 7) Ana Carla de Brito